

**Naručilac:** Opština Tuzi

**Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki:** 45/20

**Redni broj iz Plana javnih nabavki:** 98

**Mjesto i datum:** Tuzi, 19.11.2020. godine

**Broj tenderske dokumentacije:** 01-031/20-11096 od 19.11.2020.godine

Na osnovu člana 93 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19)  
Opština Tuzi, objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU  
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

**ASFALTIRANJE I TAMPONIRANJE PUTEVA U MZ NA PODRUČJU OPŠTINE  
TUZI**

Predmet nabavke se nabavlja:

kao cjelina

## SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

1. POZIV ZA NADMETANJE.....	3
2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE .....	10
3. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI.....	11
4. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA .....	11
5. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE .....	13
6. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI .....	13
7. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE.....	15
8. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA .....	16
9. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU .....	17

## 1. POZIV ZA NADMETANJE

### I Podaci o naručiocu

Naziv naručioca: Opština Tuzi	Lice/a za davanje informacija: Danijela Djeljaj, Službenica za javne nabavke
Adresa: Tuzi	Poštanski broj:81206
Sjedište:Tuzi bb	PIB:02698288
Telefon: 020/875167	Faks: 020/875167
E-mail adresa: <u>1.danijella.gjelaj@tuzi.org.me</u> <u>2.javne.nabavke@tuzi.org.me</u>	Internet stranica: <a href="https://tuzi.org.me/">https://tuzi.org.me/</a>

### II Vrsta postupka

- otvoreni postupak

### III Predmet javne nabavke

#### a) Vrsta predmeta javne nabavke

- Robe
- Usluge
- Radovi

#### b) Naziv i opis predmeta javne nabavke

Asfaltiranje i tamponiranje puteva u MZ na području opštine Tuzi

#### c) CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki

45233222-1 Radovi na poplocavanju i asfaltiranju  
45220000-5 Inženjerski i građevinski radovi

#### IV Način nabavke:

Nabavka se vrši:

kao cjelina

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije: Asfaltiranje i tamponiranje puteva u MZ na teritoriji opštine Tuzi je posao čije izvođenje je neophodno izvesti i završiti u kontinuitetu kao jedinstvenu cjelinu i predmet nabavke nije moguće podijeliti na partije.

#### V Zaključivanje okvirnog sporazuma<sup>1</sup>

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

#### VI Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:<sup>2</sup>

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:

kao cjeline je 90.082,64 €;

#### VII Zajednička nabavka

Nabavka se sprovodi kao zajednička nabavka:

Da

Ne

#### VIII Centralizovana nabavka

Nabavka je centralizovana:

Da

Ne

#### IX Jezik ponude

Ponuda se sačinjava na:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

<sup>1</sup> Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

<sup>2</sup> Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

**X Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluke o poništenju postupka javne nabavke**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluka o poništenju postupka javne nabavke donijet će se u roku od 60 dana od dana otvaranja ponuda.<sup>3</sup>

**XI Posebni oblik nabavke**

**PONUĐA SA VARIJANTAMA**

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

Varijante ponude su dozvoljene.

**REZERVISANA NABAVKA**

Da

Ne

**XII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i osnovi za isključenje**

**A. Obavezni uslovi**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji:

1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu;

2) je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje.

**Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde:

<sup>3</sup> Rok ne može biti duži od 60 dana od dana otvaranja ponuda

1) nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj izvršni direktor tog privrednog subjekta ima prebivalište,

2) organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.

## **B. Uslovi sposobnosti privrednog subjekta<sup>4</sup>**

Privredni subjekat mora da ispunjava uslove sposobnosti: <sup>5</sup>

- za obavljanje djelatnosti,
- ekonomske i finansijske sposobnosti, i/ili
- stručne i tehničke osposobljenosti.

### **B1. Uslovi za obavljanje djelatnosti**

Privredni subjekat treba da:

- je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, i/ili
- posjeduje ovlaštenje za obavljanje djelatnosti (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom.

### **Dokazivanje uslova za obavljanje djelatnosti**

Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem:

- dokaza o registraciji u Centralnom registaru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registaru sa podacima o ovlaštenom licu privrednog subjekta;
- ovlaštenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke) :

- Licencu o utvrđivanju ispunjenosti uslova iz člana 122 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata (Sl.list CG br. 64/17; 44/18, 63/18, 11/19 i 82/20), za obavljanje poslova projektanta i izvođača radova, izdatu od strane Ministarstva održivog razvoja i turizma;

<sup>4</sup> Naručilac može ali ne mora da zahtijeva uslove sposobnosti, ali u koliko ih zahtijeva mora tačno da ih precizira i odredi dokaze za njihovo dokazivanje

<sup>5</sup> Uslovi sposobnosti privrednog subjekta mogu da se zahtijevaju na minimalnom nivou kojim se obezbjeđuje sposobnost privrednog subjekta da može uspješno da izvrši ugovor o javnoj nabavci u cjelini ili u određenom dijelu, u zavisnosti od toga da li ponudu podnosi za predmet nabavke u cjelini ili za određenu partiju. Uslovi sposobnosti privrednog subjekta moraju da budu u vezi sa predmetom nabavke i srazmjerni predmetu nabavke.

- Licencu za izvođenje geodetskih radova u oblasti-osnovni geodetski radovi, državni premjer i katastar nepokretnosti i vodova u skladu sa Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 29/07 i Službeni list Crne Gore", br. 73/10, 32/11, 40/11, 43/15, 37/17, 37/17 i 17/18), izdatu od strane Uprave za nekretnine;

- Licencu za projektovanje geodetskih radova u oblasti-osnovni geodetski radovi, državni premjer i katastar nepokretnosti i vodova u skladu sa Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 29/07 i Službeni list Crne Gore", br. 73/10, 32/11, 40/11, 43/15, 37/17, 37/17 i 17/18), izdatu od strane Uprave za nekretnine.

## B2. Ekonomska i finansijska sposobnost

Ne zahtijeva se.

## B3. Stručna i tehnička sposobnost

Privredni subjekat je dužan da posjeduje:

**minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke;**

Minimum 3 (tri) potvrde o kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke.

Pod istim ili sličnim poslovima iz oblasti predmeta javne nabavke, podrazumjevaju se radovi na izgradnji ili rekonstrukciji puta.

**minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora;**

-1 ovlašćeno lice koje će rukovoditi izvođenjem geodetskih radova u oblasti-osnovni geodetski radovi, državni premjer i katastar nepokretnosti i vodova u skladu sa Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti;

- 1 ovlašćeno lice koje će rukovoditi izradom projekata geodetskih radova u oblasti-osnovni geodetski radovi, državni premjer i katastar nepokretnosti i vodova u skladu sa Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti.

## Dokazivanje stručne i tehničke sposobnosti

Stručna i tehnička sposobnost dokazuje se:

potvrđama izdatih od strane investitora, odnosno korisnika o izvedenim radovima, tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen;

dokazom o angažovanju radne snage (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu).

#### C. Osnovi za obavezno isključenje iz postupka javne nabavke

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 alineja 1 i 2 ili člana 42 Zakona o javnim nabavkama,
- 2) ne ispunjava obavezne uslove i uslove sposobnosti privrednog subjekta predviđene tenderskom dokumentacijom,
- 3) postoji drugi razlog predviđen ovim zakonom.

#### D. Posebni osnovi za isključenje iz postupka javne nabavke<sup>6</sup>

Iz postupka javne nabavke isključiće se privredni subjekta koji:

- je u postupku stečaja ili likvidacije;
- ima neizvršenih ugovorenih obaveza ili značajnih ili trajnih nedostataka tokom izvršavanja zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavci, javno-privatnom partnerstvu ili koncesiji, čija je posljedica bila raskid ugovora, naknada štete ili druga odgovarajuća sankcija;
- je netačno prikazivao činjenice u vezi ispunjenosti uslova u postupku javne nabavke;
- je učinio teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet.

#### XIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

odnos cijene i kvaliteta

-Cijena 90 bodova

-kvalitet 10 bodova

#### XIV Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda

Podnošenje ponuda u pisanoj formi:

Ponude se mogu podnijeti:<sup>7</sup>

- neposrednom podnošenjem na arhivi naručioca na adresi Opština Tuzi, Tuzi bb 81206.
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Opština Tuzi, Tuzi bb 81206 s tim što ponuda mora biti uručena od strane poštanskog operatora najkasnije do roka određenog za podnošenje ponude, radnim danima od **09:00 do 14:00 sati**, zaključno sa danom **07.12.2020. godine do 09:00 sati**.

<sup>6</sup> Ukoliko nije zahtijevano brisati opciju iz tenderske dokumentacije

<sup>7</sup> Do dana uspostavljanja ESJN



Otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana **07.12.2020. godine u 09:30 sati**, u prostorijama Opštine Tuzi, na adresi Tuzi bb.

**Razlozi hitnosti za skraćenje roka za podnošenje ponuda.**

Rok za dostavljanje ponuda za predmetnu javnu nabavku, u skladu sa odredbama član 54 stav 4 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19), se skraćuje iz razloga hitnosti i određuje na 15 dana od dana objavljivanja tenderske dokumentacije na portalu Direktorata za politiku javnih nabavki.

Razlog hitnosti skraćanja roka za podnošenje ponuda je u činjenici da je neophodno u što kraćem roku izvršiti sanaciju lokalnih puteva zbog lošeg postojećeg stanja u MZ na teritoriji opštine Tuzi.

**XV Rok važenja ponude**

Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

**XVI Garancija ponude**

- ne  
 da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 3 dana nakon isteka važenja ponude.

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude;
- 2) ne dostavi zahtijevane dokaze prije potpisivanja ugovora;
- 3) odbije da potpiše ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum; ili
- 4) u izjavi privrednog subjekta navede netačne činjenice o ispunjenosti uslova iz člana 111 stav 4 Zakona o javnim nabavkama.

**XVII Tajnost podataka**

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

- ne  
 da

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE****ASFALTIRANJE I TAMPONIRANJE PUTEVA U MZ NA PODRUČJU OPŠTINE TUZI**

R.B.	Opis predmeta nabavke u cjelini, odnosno po partijama ili stavkama	Karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, dimenzija, oblika, bezbjednosti, performansi, označavanja, roka upotrebe i dr...	Jedinica mjere	Količina
<b><u>DONJI STROJ</u></b>				
1.	Mašinski iskop u materijalu III I IV kategorije, sa utovarom i transportom na deponiju. Obračun se vrši po m <sup>3</sup>		m <sup>3</sup>	550.00
2.	Nabavka i ugradnja tamponskog sloja d=15 cm od šljunkovito – pjeskovitog materijala sa pravilnim razastiranjem i valjanjem do potrebne zbijenosti. Obračun po m <sup>3</sup> ugrađenog materijala		m <sup>3</sup>	405.00
<b><u>GORNJI STROJ</u></b>				
1.	Nabavka, transport i ugradnja asfaltne mase AB -11 sa prethodnim kvašenjem bitumenskom emulzijom spojeva sa starim asfaltom d=4cm		m <sup>2</sup>	13090.00
2.	Nabavka materijala i izrada bankine od šljunkovito pjeskovitog materijala prosječne širine 30 cm i d=7 cm. Obračun po m <sup>3</sup> sa pravilnim razastiranjem i valjanjem.		m <sup>3</sup>	189.00

**NAPOMENA:**

1. Odvoz viška materijala bez zadržavanja oko objekta kao i čišćenje prostora, takođe uračunati u cijenu.
2. Prilikom izvođenja radova potrebno je zaštititi sve elemente objekta i okolni prostor da ne bi došlo do oštećenja.

**Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora**

- Rok izvršenja ugovora je: 30 dana računajući od dana uvođenja Izvodača u posao
- Mjesto izvršenja ugovora je: Opština Tuzi
- Rok plaćanja je: do 30 dana od izvedenih radova i uredno ispostavljene okončane situacije.
- Način plaćanja je: Virmanski.
- Način sprovođenja kontrole kvaliteta:  
Kontrolu kvaliteta će sprovesti komisija za primopredaju ugovorenih radova, koja će biti naknadno imenovana od strane ovlašćenog lica Naručioca.

**3. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Ponudač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

- garanciju, neopozivu i bezuslovno plativu na prvi poziv za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 5 % od vrijednosti ugovora. Garancija za dobro izvršenje ugovora treba da važi sedam dana duže od ponuđenog roka izvršenja ugovora. U slučaju prekoračenja roka iz prethodnog stava, izvodjač radova dužan je da, na zahtjev naručioca, prije isteka roka važenja, produži garanciju za dobro izvršenje ugovora.

**4. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA**

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma:

**odnos cijene i kvaliteta**

Vrednovanje ponuda vršiće se po osnovu kriterijuma odnos cijene i kvaliteta, primjenom relativnog (proporcionalnog) metoda.

**Vrednovanje će se vršiti na osnovu:**

**1. najniža ponuđena cijena (C).....90 bodova**

Minimalna cijena obračunava se sa max brojem bodova.

Bodovi za ostale cijene obračunavaju u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu po formuli:

$$C = (C_{\min} / C_p) \times 90$$

$C_p$  – ponuđena cijena bez uračunatog PDV-a

$C_{\min}$  – najniža ponuđena cijena bez uračunatog PDV-a

## **2. kvalitet (K)..... 10 bodova**

Ponudjač dokazuje parametar kvalitet na način što će dostaviti potvrdu nadležnog organa ili ovlaštene organizacije, odnosno pravnog lica kojom potvrđuje da ovlašćeni inženjer koji će rukovoditi radovima u cjelini ima predviđene kvalifikacije i iskustvo na istim ili sličnim poslovima, tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, a koji su predviđeni Tenderskom dokumentacijom i koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen.

Po formuli: broj bodova = broj dostavljenih odgovarajućih potvrda/ponuda sa najviše dostavljenih potvrda x 10.

### **Formula za ukupan broj bodova**

$$U = C + K$$

### **U Ukupan broj bodova**

C - Najniže ponuđena cijena

K - Kvalitet

**NAJPOVOLJNIJA JE ONA PONUDA ČIJI JE UKUPAN BROJ BODOVA NAJVEĆI, ODNOSNO NAJBЛИŽE 100.**

## 5. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjavaju u skladu sa Tenderskom dokumentacijom i Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da tačno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz Tenderske dokumentacije.

## 6. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim Tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija pored uslova koji su propisani ovom Tenderskom dokumentacijom će sadržati i sljedeće:

### **OBAVEZE NARUČIOCA**

Naručilac je dužan da:

- blagovremeno, pisanim putem, obavijesti Izvršioca o danu početka izvođenja radova koji su predmet javne nabavke, a najkasnije tri dana prije početka izvođenja ovih radova;
- preda Izvodjaču tehničku dokumentaciju potrebnu za izvodjenje predmetnih radova;

### **OBAVEZE IZVODAČA**

Izvodjač je dužan da:

- ugovorene radove vrši svakodnevno u odnosu na faze i vrstu radova koji se izvode;
- ugovorene radove vrši u obimu i na način koji je ponudio, u skladu sa predmjerom radova iz Tenderske dokumentacije;
- ugovorene radove vrši preko imenovanih ovlašćenih inženjera i ovlašćenih lica, te da u slučaju njihove spriječenosti da budu angažovani na izvodjenju radova zbog bolesti, prestanka radnog odnosa ili oduzimanja licence ili ovlašćenja, odmah imenuje drugog ovlašćenog inženjera odnosno ovlašćeno lice i o tome obavijesti Naručioca;
- vrši druge obaveze predviđene ovim ugovorom.

## **RASKID UGOVORA**

### **a) jednostrani raskid ugovora**

Naručilac će jednostrano raskinuti ugovor, ako izvodjač prekrši bilo koju svoju ugovorenu obavezu.

U slučaju raskida ugovora iz prethodnog stava, naručilac će o tome pisanim putem obavijestiti izvodjača i aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Izvodjač ima pravo da jednostrano raskine ugovor, ako naručilac neopravdano ne ovjeri dostavljenu okončanu situaciju ili ne izvrši plaćanje u skladu sa ugovorom.

Ukoliko dođe do raskida Ugovora i prekida radova, Naručilac i Izvođač su dužni da preduzmu potrebne mjere da se izvedeni radovi zaštite od propadanja. Troškove zaštite radova snosi ugovorna strana čijom krivicom je došlo do raskida Ugovora odnosno do prekida radova.

### **b) sporazumni raskid ugovora**

Naručilac i Izvodjač će sporazumno raskinuti ugovor, ako dođe do trajne obustave ili zabrane izvođenja radova.

U slučaju iz prethodnog stava, naručilac će odmah vratiti Izvodjaču garanciju za dobro izvršenje ugovora.

U slučaju jednostranog ili sporazumnog raskida ugovora, Izvodjač je dužan da u građevinski dnevnik upiše konstataciju kada je prestao da izvodi radove koji su predmet ugovora. Izvodjač je dužan da nakon raskida ugovora vrati dokumentaciju koja mu je od strane naručioca dostavljena za izvodjenje radova.

## **NAKNADA ŠTETE**

U slučaju da Izvodjač ne ispuni svoje obaveze iz ugovora naručilac ima pravo da zahtijeva naknadu štete koju je usled toga pretrpio, a koja prevazilazi iznos koji je pokriven garancijom za dobro izvršenje ugovora.

Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama: kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora.

## 7. ZAHTJEV ZA POJAŠNENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo u pisanoj formi na adresu naručioca, e-mail-om, telefaxom ili putem ESJN-a.<sup>8</sup>

---

<sup>8</sup> Od dana upostavljanja ESJN-a isključivo se dostavlja preko ESJN-a

## 8. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Naručilac: Opština Tuzi

Broj: 01-031/20-11096

Mjesto i datum: Tuzi, 19.11.2020 godine.

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.74/19),

### Izjavljujem

da u postupku javne nabavke redni broj 98 iz Amandmana VII Plana javnih nabavki broj 01-031/20-10461 od 02.11.2020. godine za nabavku radova – Asfaltiranje i tamponiranje puteva u MZ na području opštine Tuzi nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca: Nik Gjeloghaj  
S.P.

Službenik za javne nabavke: Danijela Djeljaj  
S.P.

*Danijela Djeljaj*

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke: Ljeka Ivezaj  
S.P.

*Ljeka Ivezaj*

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke: Danijela Djeljaj  
S.P.

*Danijela Djeljaj*

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke: Dženeta Pepić  
S.P.

*Pepić Dženeta*

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke: Aida Kujović  
S.P.

*Kujović Aida*

Lice koje je učestvovalo u pripremanju tenderske dokumentacije: Ljeka Ivezaj,  
S.P.

*Ljeka Ivezaj*



## 9 UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem preko ESJN-a<sup>9</sup>. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.

---

<sup>9</sup> Od dana upostavljanja ESJN-a isključivo se dostavlja preko ESJN-a