

**SKUPŠTINA OPŠTINE TUZI**  
n/r g-dinu Fadil Kajoshaj – predsjedniku

**PREDMET:** Dostava Izvještaja sa predlogom Zaključka  
**NAPOMENA:** Uvrstiti u dnevni red naredne sjednice Skupštine Opštine  
**PODNOŠILAC PREDMETA:** Predsjednik Opštine  
**OBRAĐIVAČ AKTA:** Služba predsjednika  
**PRILOG:** Izvještaj sa predlogom Zaključka

Poštovani,

Na osnovu člana 99 stav 1 tačka 12 Statuta opštine Tuzi („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“ br. 24/19, 05/20) u prilogu Vam dostavljam:

- **Izvještaj o radu predsjednika, organa uprave i službi opštine Tuzi za 2020.godinu sa predlogom Zaključka o usvajanju pomenutog izvještaja.**

**KUVENDIT TË KOMUNËS SË TUZIT**  
Z. Fadil Kajoshaj - Kryetar

**LËNDA:** Dorëzimi i Raportit së bashku me Konkludim  
**VËREJTJE:** Të përfshihen në rendin e ditës në seancën e rrallës së Kuvendit të Komunës  
**PARASHTRUESI I PROPOZIMIT:** Kryetari i Komunës  
**PËRPUNUESI I AKTIT:** Shërbimi i kryetarit  
**SHTOJCË:** Raporti me propozimin e Konkludimit

I nderuar,

Në bazë të nenit 99 paragrafit 1 pika 12 të Statutit të komunës së Tuzit (“Fleta zyrtare e Mali të Zi – dispozitat e komunës” nr. 24/19, 05/20) bashkëngjitur Ju dorëzoj:

- **Raportin e punës së kryetarit, organeve të administratës dhe shërbimeve të komunës së Tuzit për vitin 2020, së bashku me propozimin e Konkludimit mbi miratimin e raportit në fjalë.**

S poštovanjem,  
Me respekt,

**PREDSPEDNIK – KRYETARI,**

Nik Gjeloshaj



**CRNA GORA**  
**OPŠTINA TUZI**

---

**PREDSJEDNIK OPŠTINE**

**IZVJEŠTAJ O RADU  
PREDSJEDNIKA,  
ORGANA UPRAVE I  
SLUŽBI OPŠTINE TUZI  
ZA 2020.GODINU**

**Tuzi, mart 2021. godine**

---

## I. UVOD

Izvještaj o radu predsjednika, organa uprave i službi Opštine Tuzi za 2020. godinu izrađen je u skladu sa odredbama člana 58 stav 1 tačka 12 Zakona o lokalnoj samoupravi kao i člana 99 stav 1 tačka 12 Statuta Opštine Tuzi, kojima se propisuje i utvrđuje obaveza predsjednika Opštine, da jednom godišnje podnosi Skupštini i građanima izvještaj o svom radu i radu organa lokalne uprave. U skladu sa principima transparentnosti i otvorenosti, Izvještaj će biti predstavljen predstavnicima Skupštine opštine i građanima Opštine Tuzi.

Prilikom izrade Izvještaja, uzeli su se u obzir poslovi utvrđeni materijalnim zakonima, podzakonskim aktima i opštinskim odlukama, koji predstavljaju normativni okvir za njihov rad kao i zadaci utvrđeni državnim i lokalnim akcionim planovima. Takođe, prilikom pristupanja izradi Izvještaja za 2020. godinu, period od 01.01 – 31.12.2020. godine, predsjednik Opštine je razmatrao izvještaje o radu organa lokalne uprave, kako bi na potpun i sveobuhvatan način sagledali funkcionisanje lokalne samouprave u svim njenim segmentima.

Rad predsjednika Opštine, u izvještajnom periodu, bio je usmjeren na ostvarivanje obaveza koje proizilaze iz njegove funkcije usmjeravanja i usklađivanja rada organa uprave i javnih službi, nadzorne funkcije nad radom organa lokalne uprave, odgovornosti za izvršavanje zakona, odluka i drugih akata koje donosi Skupština i sprovođenja strateških dokumenata od državnog značaja, te predlaganja realne politike u ostvarivanju funkcija lokalne samouprave.

U izvještajnom periodu se predano radilo na konsolidovanju finansijskog stanja Opštine, unaprijeđenju ambijenta za razvoj preduzetništva i aktivnostima na realizaciji kapitalnih projekata.

Na samu pojavu pandemije koja je zadesila cijeli svijet, neizbježna je bila i pojava COVID19 virusa u Crnoj Gori. Kao prvi korak koji je Opština Tuzi preduzela na osnovu preporuka Vlade Crne Gore u cilju sprječavanja širenja virusa COVID19, donešene su razne mjere koje je trebalo ispoštovati i pridržavati ih se, sa ciljem da se stanje u kojem smo se tada nalazili, prevaziđe u što kraćem roku. Na osnovu tih mjera, od budžetskih korisnika Opštine Tuzi se zahtijevalo odgovornost i štednja, između ostalog, treženo je da se obustave isplate varijabilnog dijela zarade i svih budžetskih naknada za rad. Takođe, obrazovan je Opštinski tim za zaštitu i spašavanje u sastavu rukovodstva opštine Tuzi, predstavnika Direktorata za vanredne situacije MUP, komandira stanice policije u Tuzima, sekretara Gradske organizacije Crvenog krsta u Tuzima i direktora „Komunalno – Komunale” doo.

Neočekivano i nepredviđivo veče 23.marta 2020.godine, veče kada je Opština Tuzi dobila status karantina i veče kada počinje najveća borba ovog područja protiv aktuelnog virusa! Opština Tuzi je jedina opština u Crnoj Gori koja je bila u totalnoj izolaciji počev od 24.03.2020.godine do 14.04.2020. godine, građanima ove opštine objavljena je totalna izolacija na osnovu rasta broja inficiranih na ovom području. Te večeri Nacionalno koordinaciono tijelo za zarazne bolesti donijelo je na sjednici, odluku da stanovništvo Opštine Tuzi bude u kućama sa ciljem zaštite života i zdravlja građana i sprečavanja daljeg širenja koronavirusa. Najmera je bila sprečavanje ubrzano širenje virusa koji su epidemiološke službe u toku tog dana zabilježile i alarmirale na potrebu sastanka i na potrebu brzih odluka koje su te večeri donešene. Institut za javno zdravlje su te večeri objavili rezultate inficiranih tj. da je od 34 uzorka ispitana tog dana, 18 uzoraka bilo pozitivno, od kojih su bili 15 iz Tuzi. Imajući u vidu da se radi o jako infektivnom virusu koji se jako lako širi, moglo je da inficira veliki broj ljudi tako da je situacija postala alarmantna. Predsjednik opštine Tuzi, shvativši ozbiljnost situacije, pozvao je građane da shvate da od tog dana uz Besu svi ostanu u svoje kuće i izolaciju. Siguran u svoje ljude, siguran da će građani ovog kraja ispoštovati to što im je te večeri poručeno, počela je najveća bitka protiv nevidljivog neprijatelja i najveći izazov najmlađe opštine u Crnoj Gori.

Tim povodom od dana 25.03.2020.godine se prekidalo svako kretanje građana; snabdijevanje hitnih potreba bilo je sprovedeno od strane volontera opštine, u tim danima se obavilo testiranje svih osoba koje su bile u kontaktu sa osobama koje su bile zaražene virusom. Zahtijevalo se od građana da budu disciplinovani, kako bi uspjeli dobiti snažnu bitku, koja se svima nama zadesila, da ostanu doma, da paze njihove porodice i samo na taj način smo uspjeli spasiti Malesiju. Stim u vezi u svim društvenim mrežama kao i preko javnih emitera dostavljeni su kontakt telefoni Opštinskog štaba za vanredne situacije Opštine Tuzi. Građani su prihvatili sve mjere koje je naložila opština i država, oni su prihvatili realnost i ostali kući, dok su opštinske ekipe i policija nastajale da spriječe širenje virusa. Tim danima je vladala tišina u cijelom području Malesije. Ljudi su se odazvali na traženu Besu da ostanu doma stime što su shvatili da je situacija veoma ozbiljna.

Tri nedelje ukupne karantine za više od 15.000 stanovnika morale su da dovedu do novog sistema funkcionisanja za svako područje zbog života građana opštine. Suočena sa mnogim izazovima, od kojih je prvi bio borba sa pandemijom sa COVID19, opština je morala brzo da reaguje kako bi odgovorila na situaciju. Komunikacija sa institucijom na nacionalnom nivou, Vladom Crne Gore, Nacionalnim koordinacionim tijelom za zarazne bolesti Crne Gore, Ministarstvom zdravlja, Ministarstvom ekonomije, Ministarstvom poljoprivrede i ruralnog razvoja, saradnja sa Kliničkim centrom Crne Gore, Domom zdravlja Podgorica i Tuzi, Glavnim gradom Podgorica i drugim opštinama bilo je ključ za uspješno prevazilaženje situacije.

Kao prvo, Opština Tuzi je u okviru institucije formirala koordinate od po dva lica preko kojih bi koordinatori mjesnih zajednica na najbrži način došli do lijekova, hemije i potreba za ishranu beba i male djece, medicinske potrebe, svakodnevnih namirnica, hljeba, plasmana poljoprivrednih proizvoda itd. Opštinski štab u saradnji sa mjesnim zajednicama pod hitnim okolnostima je formirao koordinate mjesnih zajednica za određenim brojem volontera na osnovu broja stanovništva. Možemo reći i da smo pronašli najbolji način da distribuiramo ono što je bilo potrebno našim građanima sa malom grupom ljudi, koji su bili efikasni i voljni da pomognu. Volonteri su imali ključnu ulogu u procesu, prvo zato što su znali gdje se nalazi svako domaćinstvo, a drugo njihov doprinos je bio nesebičan.

Iz svakog sela je bio određen broj volontera koji su u tim teškim danima neprekidno, bez radnog vremena bili spremni i pripralni u svakom trenutku. Te večeri sastali smo se sa svim vlasnicima pekara na teritoriji opštine Tuzi, sa kojima je dogovoreno snabdijevanje cijelog područja, svakodnevno sa hljebom a koje su odmah počele sa neprikidnim radom i sa raspodjelom hljeba za sve porodice. Imenovani su koordinatori i volonteri sa sledećih naselja i Mjesnih zajednica: Omerbožovići, Vuksanlekaj, Dušić – Lekaj, Vranj, Karabuško Polje, Vladne, Podhum – Drešaj, Zatrijebač, Cijevna Zatrijebačka, Hoti, Sukuruć, Dinoša, Lofka – Pikalja – Seljište, Milješ, Krševo, Drume, Koći, Kuće Rakića i Tuzi. U okviru ovih mjesnih zajednica svakodnevno je gravitiralo 163 volontera. Dostavljen je broj telefona svih koordinatora, kojom prilikom su građani imali priliku da nazovu svog predstavnika u zavisnosti kojoj mjesnoj zajednici su pripadali. Koordinatori su dolazili svakog jutra u opštinu radi zaštitne oprema kao što su rukavice, maske, dezinfekcijska sredstva i snabdijevala ih je gorivom.

Opština je bila pred velikim izazovom, kako organizovati svakodnevni život i potrebe za više od 4.800 domaćinstava sa preko 15.000 stanovnika. Bili smo suočeni sa velikim brojem zaraženih ljudi, trebali smo da damo adekvatan odgovor na COVID19, kada je u pitanju broj zaraženih, u isto vrijeme morali smo da zaštitimo zdravlje koordinatora i volontera.

Opštinski štab je imao ovlašćenje da organizuje funkcionisanje cijele opštine za vrijeme karantina kako bi odgovorio svim potrebama svojih građana. Ova trougla organizacija funkcionisala je tokom tri nedelje totalne blokade / karantina u opštini, gdje su svakodnevno odgovarali na zdravstvo i medicinu, hranu i namirnice, potrebštine za bebe i djecu, lijekove, snabdijevanje gorivom itd. Radni dan za vreme karantina trajao bi 24 sata, radilo bi se na osnovu neograničenog radnog vremena na dobrovoljnoj osnovi u službi građana. Svaki učesnik ovog procesa koordinatori, zaposleni

u opštini, volonteri imali su bedž sa imenom, prezimenom i ulogom u organizaciji koju je izdala opština dok je svaki automobil koji je funkcionisao u opštini imao posebnu dozvolu za vožnju kroz opštinu. U nijednom trenutku građani nijesu bili bez osnovnih namirnica ali i bez podrške za ostale životne potrebe i učinili su da se izolacija što manje osjeti makar kada su u pitanju potrebe građana za život. Velika zasluga ide volonterima opštine iz svih mjesnih zajednica koji su bili tu, bez izuzetka, da pruže pomoć, da izađu u susret i da rizikuju zdravlje da pomognu svojim sugrađanima, stoga Opština Tuzi je njima beskrajno zahvalna jer bez njihove pomoći ti teški dani se ne bi mogli prevazići.

Sva pomoć u osnovnim životnim namirnicama dopremala se u zgradu opštine i ustupljena skladišta, odakle su je volonteri dijelili po kućama. Lanac komunikacije i brzog rješavanja potreba funkcionisalo je na način da su građani imali priliku da zatraže potrebno, preko koordinatora MZ, zatim koordinatori sa određenim licima u opštini koji su bili postavljeni za određenu oblast koji bi svakodnevno pravili spisak potreba, dok bi dalje dijelili koordinatorima MZ koje su iste dostavili građanima. Tokom ovih dana Opština Tuzi je za svoje građane obezbijedila pakete sa prehrambenim proizvodima, nabavku jaja za Uskrs, uskršnje pakete, hemiju i ishranu za djecu, gorivo za nesmetano funkcionisanje volontera kao i osnovno hljeb tokom tri nedelje izolacije. Takođe, među najbitnijima su bile, starije osobe, i oni koji su imali prepisane lijekove, kojima smo pokušali nabaviti i dostaviti potrebno svakodnevno i u što kraćem roku, u saradnji sa apotekama i opštinskim licima, dok spisak ovih usluga broji više od 12.000 naručenih lijekova.

Svaka ova oblast funkcionisanja imala je takođe Viber grupu u kojoj su koordinatori iz opštine koordinirali dnevne aktivnosti sa lokalnim koordinatorima mjesnih zajednica i volonterima. Takođe je svim građanima bio dostupan i kancelarijski telefon opštine preko kojih su imali priliku da pozovu i obavijeste se o procedurama ili njihovim eventualnim potrebama. E-mail opštine bio je glavno sredstvo kao posebna komunikacija između opštine Tuzi i relevantnih institucija na nacionalnom nivou odnosno, sa Nacionalnim koordinacionim tijelom za zarazne bolesti Crne Gore. Takođe je e-pošta bila sredstvo za privatni sektor koji je nastavio da funkcioniše sa posebnim uslovima kroz opštinu, posebno imajući u vidu da je Opština Tuzi granična opština sa državom Albanijom. Predsjednik opštine je svakog drugog dana koristio Facebook kanal za informisanje javnosti o broj zaraženih i o aktivnostima opštine sa dnevnim izvještajima. Građani su imali priliku preko zvaničnog profila opštine da postave pitanja i dobiju informacije koje su im bile potrebne. Sve informacije i izvještaji sa terena, prenosili su se i preko lokalne televizije „Boin”.

Institut za javno zdravlje je vršio dezinfekciju svih radnih prostorija opštine Tuzi kao i Doma zdravlja u Tuzima dok je Služba zaštite i spašavanja Glavnog grada svakodnevno vršilo dezinfekciju zgrade kao i glavnog puta opštine. Takođe, u saradnji sa rukovodstvom Opštine Ulcinj, zahvaljujući se njihovoj dobroj volji da nam pomognu, u Opštini Tuzi vršena je dezinfekcija najosjetljivijih dijelova centra Tuzi i tački na kojima su se volonteri snabdijevali.

Javno preduzeće „Komunalno – Komunale” doo je tih dana bio pripravan, apelovali su kod građana da u vrijeme kada je sva lokalna administracija i dobrovoljci u službi očuvanja ličnog i javnog zdravlja, da pomognu u očuvanju javne čistoće. Za te namjere „Komunalno – Komunale” doo je obezbjedilo dovoljne količine najlonskih vreća, koje su bile dostavljene volonterima opštine, sa zahtjevom da otpad odlaže u vrećama, a zatim u kontejnerima, ili ispred svojih ulaza, odakle bi ih pokupila služba čistoće.

Opština, odnosno Komunalna policija opštine, svakodnevno je, non stop, u pokretu i na dužnosti, kontrolisala kretanje građana. Apelovali smo na građane preko svih društvenih mreža kao i na lokalnoj televiziji, i u telefonskim razgovorima, da mjere moraju da se poštuju, stim u vezi oni su pokazali izuzetnu spremnost za poštovanje tih mjera.

Moramo navesti da su poljoprivredni proizvodi, koja je glavna grana u kojoj su angažovani 80% stanovnika opštine Tuzi, takođe distribuirani na tržištu. Poljoprivredni proizvođači su svaki dan obavijestili lice koje je bilo zaduženo da dva puta dnevno sačini listu zainteresovanih poljoprivrednih proizvođača, koji bi u pratnji komunalne policije imali priliku da svoje proizvode plasiraju na crnogorsko tržište. Takođe, svakodnevno u komunikaciji sa njima, sačinili smo ukupan broj prodatih odnosno, preostalih poljoprivrednih proizvoda. U cilju daljeg omogućavanja razvoja poljoprivrede u ovoj Opštini, Operativni štab je omogućio prolazak cistjerne kroz opštinu Tuzi, koja je omogućila snabdijevanje gorivom pumpe za navodnjavanje poljoprivrednih imanja u ovoj Opštini, a organizovana je isporuka đubriva koristeći zalihe poljoprivrednih apoteka u Opštini Tuzi. Ista procedura je ispoštovana i kada je bilo u pitanje eventualna isporuka hrane za stoku kao i sijeno za stoku. Tokom tih dana izolacije bili su dežurni veterinari i veterinarska ambulanta koji su vršili sve usluge za potrebe stočara na teritoriji opštine. Takođe, određene su poljoprivredne apoteke koje su tih dana vršili snabdijevanje poljoprivrednih proizvođača sa neophodnim preparatima na način da su poljoprivrednici pozvali ovlašćene poljoprivredne apoteke, naručili potrebno, a isti su naručene preparate dostaviti na kućnoj adresi.

Veliko poštovanje i uvažavanje je u tim danima išlo za medicinsko osoblje Doma zdravlja u Tuzima, koji su bili u nprekidnoj komunikaciji sa Službom komunalne policije i komunalne inspekcije opštine Tuzi. Obavijestili su nas u svakoj promjeni, dogovorili smo se za svaki slučaj koji je bio za medicinsku intervenciju. Trudnice opštine Tuzi tokom trajanja mjera karantina, svoje eventualne potrebe i preglede sui male mogućnost izvršiti preko privatne bolnice „Codra”, dok je djeci dva puta nedeljno bilo omogućeno pregled kod pediatra o Domu zdravlja u Tuzima. Onkološki pacijenti su imali posebnu brigu u saradnji sa Zavodom za hitnu medicinsku pomoć. Druga zdravstvena služba realizovana sa zdravstvenim ustanovama bavila se pacijentima zbog onkologije u Kliničkom centru, svaki građanin Tuza, sa ovim potrebama, prvo je pribavio negativan test na COVID19, za šta je bio angažovan Institut za javno zdravlje, a zatim je imao priliku da nastavi sa svojom terapijom. Pacijenti na hemoterapiji su imali priliku da dobiju svoju terapiju u Domu zdravlja u Tuzima uz prethodni dogovor o datumu i vremenu hemoterapije.

Organizovanje poslovanja privrednih društava u Tuzima, protekao je na način što se privrdenici koji posluju na teritoriji opštine Tuzi, a čiji nisu stanovnici, obraćali Operativnom štabu sa molbom za omogućavanje poslovanja. U konsultaciji sa Institutom za javno zdravlje Crne Gore definisano je da je moguće izaći u susret ovakvim zahtjevima sa ograničenjem radnog vremena poslovanja, od 06:00 do 10:00. Privrednici bi se obraćali Opštini Tuzi zahtjevom odakle bi dobili potvrdu da zaposleni tog privrednog preduzeća nisu stanovnici opštine Tuzi i sa kojom bi mu bio moguć boravak u svojim radnim prostorijama/magacinima/skaldištima u navedenom periodu. Takođe, izvršen je i otkup mesa iz klanica koji se nalaze na teritoriji opštine Tuzi, kao i otkup mlijeka od stočara sa teritorije ove Opštine.

Opština ima kapacitete da izađe na kraj sa izazovima, a uz dobru saradnju sa nadležnim institucijama navedeno je omogućeno, imajući u vidu da je opština na svakodnevnoj nivou bila u komunikaciji sa predstavnicima Vlade Crne Gore, kao i Nacionalnim koordinacionim tijelom za zarazne bolesti gdje se saradnja pokazala odličnom. Vlada Crne Gore je pozitivno odgovorila svakom zahtjevu opštine, prije svega u pogledu nabavke osnovnih namirnica za naše građane, zatim za potrebe djece, poljoprivrednih proizvođača i stočara kao i ostale zahtjeve.

Podrška je pristigla sa svake strane svijeta, počevši od momenta kada je predsjednik Nacionalnog koordinacionog tijela za zarazne bolesti te večeri ohrabrio građane Tuzi rekavši da oni neće ostati sami jer su uz njih i Glavni grad i nadležne institucije zdravstva, Vlada i cijela Crna Gora. Područje Malesije i Opština Tuzi su imali svaku vrstu formalne i neformalne podrške države i građana. Novčanu i pomoć u namirnicama Tuzima su uputile Vlada i državne institucije, firme, lokalne i državne kompanije, udruženja, ustanove, humanitarne organizacije, politički subjekti, NVO-e,

pojedinci, dijaspora iz evropskih država i Sjedinjenih Američkih Država koji su uplaćivali značajna sredstva na račun opštine, bez apela za pomoć, kako bi pokazali da su uz svoje sugrađane. Stim u vezi svaka donacija se objavila na Facebook stranici opštine. Moramo konstatovati da mnogi poljoprivredni proizvođači nisu imaju priliku da prodaju svoje proizvode kao što su zelena salata, luk, mlijeko, sir, jaj, jogurt i odlučili su da svoje proizvode daju besplatno svojim mještanima. Takođe donacije su pristigle i od firmi koje su proizvodile kese, dezinfekciona sredstva, ličnu higijenu, opremu za volontere (maske, rukavice), dok su druge firme, institucije, NVO-e besplatno dali prehrambene namjernice, boce za mlijeko, sijeno itd. Pojedini su ustupali svoje prostorije za skladištenje namirnica za potrebe ovog karaktera i činjenica je da je inicijativa bila sveobuhvatna i za svu zajednicu bez razlike i bez diskriminacije. Ovo je bio jedinstven slučaj kada je opština bila ono što prepoznaje zakon služba građana, ali i građani pružali usluge svojim stanovnicima.

Opštinu Tuzi je u tim danima posetio i Predsjednik Crne Gore, g-din Milo Đukanović, direktor Kliničkog centra dr Jevto Eraković i direktor Urgentnog centra i člana Kriznog medicinskog štaba dr Nermin Abdić. Oni su taj dan analizirali nastalu situaciju, dok je Predsjednik Đukanović istakao da je želio neposredno odati priznanje na uloženom trudu Opštini, gradjanima i volonterima i saglasili se da će zajednički pratiti situaciju i da ovaj uspješan model u borbi sa virusom bude primjer i za druge.

Nakon zahtjeva predsjednika Opštine Tuzi za ublažavanje mjera izolacije za stanovnike opštine Tuzi, Nacionalno koordinaciono tijelo za zarazne bolesti, dana 14.aprila 2020.godine, usvojio je nove ublažene mjere sa kojima se dopuštalo izlazak iz objekta stanovanja jednom članu domaćinstva; dozvoljavalo se rad apoteka i objekata u kojima se obavlja trgovina hranom, pićem, sredstvima za higijenu itd, omogućavalo se poljoprivrednim proizvođačima radi obavljanja poljoprivrednih radova na sopstvenom gazdinstvu kretanje od 05 do 20 časova, uz obavezno korišćenje lične zaštitne opreme i obezbjeđivanje fizičke distance. Dok se nastavila zabrana za: izlazak iz objekta stanovanja svakog radnog dana od 15 časova do 05 narednog dana i izlazak sa teritorije opštine Tuzi.

Građani opštine Tuzi maksimalno su poštovali donijete mjere čime su pokazali primjerom kako se disciplinom i odgovornošću dolazi do postepenog ublažavanja mjera. Stim u vezi, dana 21.04.2020.godine Nacionalno koordinaciono tijelo za zarazne bolesti, ukinuo je posebne zabrane za opštinu Tuzi, šta znači da od tog datuma opština je podlijegala svim mjerama kao i sve ostale CG opštine.

Građani opštine Tuzi su pokazali ozbiljnost povodom ovog problema, bili su veoma disciplinovani, pokazali su civilizovano ponašanje i brigu za područje i budućnost našeg područja. Poštovanje mjera koje su uspostavljene te večeri marta ukazalo je na to da, kojim slučajem se nije djelovalo na taj način, broj inficiranih bi tih dana bio iznad 200. Svakog puta je naše područje, u teškim vremenima, pokazalo pravo lice i čist obraz.

Preporuke svih relevantnih institucija su ispoštovane i cijela zajednica je uspjela da funkcioniše u situaciji maksimalne zabrane kretanja za građane. Imajući u vidu, da je situacija bila takva da je iziskivala reakciju svih nas kao zajednice, predsjednik opštine Tuzi tražio je Besu od svojih građana jer je Besa nešto što je karakteristično za narod sa ovih prostora, i riječ je koja je svojstvena našoj tradiciji i svako je svjestan njene težine. Upravo ovakav nastup i Besa je pomogla da građani shvate bitnost momenta i da ostanu u svojim kućama. Nije lako iz slobode otići u izolaciju, ali zdravlje je nešto s čim niko ne može niti smije da se igra jer je odgovornost svih nas.

Skupština opštine Tuzi je Odlukom o mjerama za ublažavanje finansijskih posledica nastalih usled pandemije COVID19 u Opštini Tuzi utvrdila mjere koje imaju za cilj da ublaže finansijske posledice nastale usled pandemije COVID19. U cilju podrške sektoru poljoprivrede na teritoriji Opštine Tuzi, opredijelila su se dodatna sredstva u iznosu od 100.000,00€, za program skladištenja viška poljoprivrednih proizvoda. Takođe, Uprava lokalnih javnih prihoda Opštine Tuzi je: oslobodila sva fizička lica poreza na zemljište za 2020. godinu; odložila plaćanje prireza porezu na dohodak fizičkih lica za period od 4 mjeseca; odložila plaćanje poreza na nepokretnosti za prvu ratu do

31.08.2020. godine, a za drugu ratu do 30.11.2020. godine; odložila plaćanje mjesečne naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za sve investitore koji imaju zaključene ugovore sa dinamikom plaćanja u ratama za period od 3 mjeseca; oslobodila plaćanja naknade za korišćenje komercijalnih objekata kojima je omogućen pristup sa opštinskog puta za period od 4 mjeseca; obustavila sve mjere prinudne naplate u roku od 4 mjeseca; oslobodila plaćanja lokalne komunalne takse utvrđene po osnovu zauzimanja javne površine (ljetnje bašte, zatvorene bašte i drugi pokretni objekti) za period od 4 mjeseca i oslobodila plaćanja članskog doprinosa turističkoj organizaciji za 2020.godinu.

U okviru ovih aktivnosti apliciralo se za PA Award, nagradu regionalnog nivoa za društvenu inovaciju. Opština Tuzi je dobila priznanje za javnu administraciju za Zapadni Balkan u 2020. godini - Western Balkans Public Administration Awards 2020 inicijative koju je pokrenula ReSPA Regional School of Public Administration i OECD/SIGMA @ the OECD sa ciljem da poboljša inicijative upravljanja i podrži uspostavljanje snažnih sistema javne uprave u regionu Zapadnog Balkana. Nagrade su se dodjeljivale u nekoliko oblasti a odnosile su se na odgovor institucija u krizi prouzrokovanom COVID19. Planira se da Opština Tuzi u okviru ove nagrade izradi plan za djelovanje u kriznoj situaciji COVID19, koji će imati regionalni uticaj na Zapadnom Balkanu a i šire. U tom smislu, zadovoljstvo nam je što je naša opština dobila nagradu u dijelu koji se odnosi na društvene inovacije. Ističemo i ovom prilikom da smo kao lokalna samouprava i servis građana jako ponosni na ovu nagradu, a samim tim i na naše koordinate, volontere, partnere i sponzore, i iznad svega na građane Opštine Tuzi. Ova nagrada je priznanje za tri nedjelje karantina, snagu, zajedništvo i odgovornost koju smo pokazali kao zajednica.

Možemo reći i da nismo bili svjesni situacije sa kojom smo se suočili dok se ona nije završila. Verujemo da je uska saradnja predsjednika opštine i drugih predstavnika sa lokalnom zajednicom i volonterima, približila se opštini kao institucija građanima. Corona virus je pokazala da možemo biti disciplinovani, tolerantni i empatični jedni prema drugima. Zajednicu čine ljudi, ne pojedinci, u svijetu koji je postao „globalan” bitno je osjetiti da smo u suživotu jedni s drugima, interes zajednice treba uvijek da bude na prvom mjestu za sve, utvrđeno je da trebamo jedni drugima i da treba da se uvažavamo i poštujemo, i da ćemo uvijek živjeti u zajednici.



## II. **NORMATIVNA FUNKCIJA**

Predsjednik Opštine je, u cilju ostvarenja normativne funkcije, usmjeravao rad nadležnih organa lokalne uprave i učestvovao u finalnoj pripremi akata koji su upućivani Skupštini na usvajanje. Imajući u vidu nastalu situaciju tokom 2020.godini održane su 4 sjednice Skupštine opštine Tuzi, gdje je predsjednik Opštine u toku godine, u skladu sa svojom normativnom funkcijom bio predlagač akata. U skladu sa navedenim Predloge Odluka, zaključaka i programa pripremljena i sprovedena od strane organa lokalne samouprave koja su prosljeđena Skupštini opštine Tuzi radi stavljanja na dalju proceduru su:

- Predlog Programa uređenja prostora opštine Tuzi za 2020.godinu;
- Program rada DOO „Komunalno/Komunale” za 2020.godinu;
- Predlog Odluke o naknadi za rad stalnih i povremenih radnih tijela Skupštine opštine Tuzi obrazovanih posebnim odlukama;
- Predlog Odluke odavanju saglasnosti na Ugovor o upravljanju Fudbalskim klubom „Dečić”;
- Predlog Odluke o potvrdi Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o produženju mandata vršiocu dužnosti izvršnog direktora „Komunalno/Komunale”-Tuzi;
- Predlog Odluke o potvrdi Odluke o utvrđivanju naknade za rad organa upravljanja u javnim ustanovama i društvima sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Opština Tuzi;
- Predlog Odluke o potvrdi Odluke o dopuni odluke o bližim kriterijumima za korišćenje sredstava tekuće i stalne budžetske rezerve;
- Predlog Odluke o potvrdi Odluke o visini, načinu obračunavanja i plaćanja članskog doprinosa Turističkoj organizaciji Tuzi;
- Predlog Odluke o usvajanju Završnog računa Budžeta opštine Tuzi za 2019.godinu;
- Predlog Odluke o uslovima, načinu i dinamici raspodjele sredstava Budžeta opštine Tuzi za 2020. godinu namijenjenih za poljoprivredu;
- Predlog Odluke o pristupanju izrade Lokalnog plana zaštite životne sredine opštine Tuzi 2020 – 2024;
- Predlog Odluke o pristupanju izrade Plana upravljanja Spomenika prirode "Kanjon Cijevne” za period 2020 – 2025;
- Predlog Zaključka o prihvatanju Izvještaja o stanju imovine opštine Tuzi za 2019.godinu;
- Predlog Odluke o utvrđivanju javnog interesa za potpunu eksproprijaciju nepokretnosti u KO Tuzi zbog izgradnje kružne raskrsnice kod Katoličke crkve u Tuzima, shodno Generalnom urbanističkom rješenju Tuzi;
- Predlog Odluke o postavljanju, građenju i uklanjanju privremenih objekata montažnog karaktera na teritoriji opštine Tuzi;
- Predlog Odluke o donošenju Plana privremenih objekata na teritoriji opštine Tuzi;
- Predlog Odluke o učešću predstavnika NVO u radnim grupama;
- Predlog Odluke o mjerama za ublažavanje finansijskih posledica nastalih usled pandemije COVID-19 u Opštini Tuzi;
- Izvještaj o radu predsjednika, organa uprave i službi opštine Tuzi za 2019.godinu;
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti za zaključenje Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Tuzi, sa d.o.o. „Komunalno/Komunale” Tuzi;
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na izbor izvršnog direktora Društava sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi;

- Predlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o izgradnji lokalnih objekata od opšteg interesa;
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na Cjenovnik usluga za sakupljanje i deponovanje komunalnog otpada DOO „Komunalno/Komunale” Tuzi;
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na Cjenovnik usluga DOO „Komunalno/Komunale” za zelenu pijacu u Tuzima;
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na Cjenovnik usluga za sakupljanje, transport i odlaganje otpada, korišćenja usluga vozila i mehanizacije, čišćenje površina i iznajmljivanje posuda za otpad po posebnim zahtjevima korisnika usluga DOO „Komunalno/Komunale” Tuzi;
- Polugodišnji izvještaj o ukupno ostvarenim primicima i ukupno izvršenim izdacima, iskazanim u skladu sa organizacionom, funkcionalnom i ekonomskom klasifikacijom;
- Predlog Odluke o izmjenama i dopunama Budžeta opštine Tuzi za 2020.godinu;
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o osnivanju Mjesne zajednice „Traboin”; „Krševo”; „Koći”; „Kuće Rakića”; „Karabuško Polje”; „Drume”; „Dušić-Ljekaj”; „Dinoša”; „Omerbožovići”; „Pothum-Drešaj”; „Rranza e Sukes”; „Sukuruć”; „Zatrijebač”; „Vranj”; „Vladne” i „Vuksanlekići”;
- Predlog Odluke o godišnjoj naknadi za korišćenje prostora za bespravne objekte;
- Predlog Odluke o Budžetu opštine Tuzi za 2021.godinu;
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti za pristupanje Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju;
- Predlog Odluke o davanju saglasnosti na Godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti DOO „Komunalno/Komunale” Tuzi za 2021.godinu;
- Predlog Odluke o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta;
- Predlog Odluke o naknadi za urbanu sanaciju;
- Predlog Programa uređenja prostora Opštine Tuzi za 2021.godinu;
- Predlog Odluke o postavljenju, odnosno građenju i uklanjanju pomoćnih objekata;
- Predlog Odluke o usvajanju Lokalnog akcionog plana za zaštitu lica sa invaliditetom od diskriminacije i promociju jednakosti za period od 2021-2023.godine;
- Predlog Odluke o usvajanju Strategije sa akcionim planom za zapošljavanje Opštine Tuzi za period 2021-2025.godine;
- Predlog Odluke o osnivanju Etičke komisije za lokalne službenike i namještenike opštine Tuzi;
- Predlog Odluke o osnivanju Etičke komisije za izabrane predstavnike i funkcionere u lokalnoj samoupravi;
- Predlog Odluke o obrazovanju Savjeta za mlade opštine Tuzi;
- Predlog Odluke o zaradama lokalnih funkcionera opštine Tuzi i
- Predlog Odluke o zaradama lokalnih službenika i namještenika opštine Tuzi.

Uprkos situacije sa kojom se Opština Tuzi suočila povodom pandemije tokom 2020.godine, zaključena su značajna ugovora za ovu teritoriju. Ugovorom o realizaciji programa Izgradnja lokalne infrastrukture zaključenog između Opštine Tuzi i Uprave javnih radova, realizovano je nekoliko projekata od značaja za našu teritoriju, kao što su: Uređenje i izgradnja dječjih igrališta, uređenje lokalne infrastrukture kod vrtića i osnovne škole u Tuzima, postavljanje zaštitne ograde u Tuzima itd.

Ugovor o finansiranju i upravljanju fudbalskim klubom „Dečić” kojim se uređuju prava i obaveza vezano za finansiranje i prenos upravljanja nad ovim klubom. Zatim, Memorandum o saradnji između NVO „Djeca Crne Gore” i Opštine Tuzi kojim se utvrđuje saradnja sa lokalnom samoupravom u oblasti zaštite lica sa invaliditetom od diskriminacije i promocija jednakosti kao i ugovor o međusobnim pravima i obavezama o sufinansiranju Programa rada NVO „Karnevali-Koret” kojim se uređuju međusobna prava i obaveza ove dvije institucije.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini opštine Tuzi zaključenog između opštine Tuzi i Komunalno – Komunalne doo. Dalje, ugovor zaključen između Opštine Tuzi, „Komunalno - Komunalne” Doo i „Deponija” doo o pružanju usluga deponovanja komunalnog otpada na deponiji „Livade” Podgorica kojim se regulišu međusobna prava i obaveza između ugovorenih strana u vezi korišćenja deponije za odlaganje komunalnog otpada.

Ugovor zaključen između Opštine Tuzi i Red Commerce doo kojim se obezbjeđuju usluge skladištenja lubenice i krompira proizvedenog od strane poljoprivrednih proizvođača sa teritorije opštine Tuzi do okončanja poremećaja na tržištu a u cilju sprječavanja gubitka koje bi pretrpjeli poljoprivredni proizvođači tokom nastalog poremećaja. Takođe, kada je poljoprivreda u pitanju potpisan je Sporazum o saradnji sa Ministarstvom poljoprivrede kojim se propisuju uslovi u okviru podrške otkupa mlijeka i isplaćivanja premija za mlijeko na mjesečnom nivou.

Dalje, potpisan je Sporazum sa Sindikatom zaposlenih u Opštini Tuzi kojim se poslodavac obavezuje isplatiti zimnicu zaposlenima u organima i službama opštine Tuzi za 2020.godinu kao i ugovor o saradnji sa JU Centar za konzervaciju i arheologiju Crne Gore kojim se utvrđuje okvirni vid i uslov poslovne saradnje u skladu sa propisima. Takođe, potpisan je ugovor o sufinansiranju rada programa sportskih organizacija u 2020.godini kao i Ugovor o sufinansiranju rada programa sportskih organizacija u 2020.godini klub FK „Dečić” kao primaoca na osnovu Odluke o finansiranju sporta.

Osim Odluka koje su usvoje na sjednicama Skupštine opštine Tuzi, tokom ovog perioda donešene su i sledeće odluke:

- Odluka o imenovanju Koordinatora i Radne grupe za izradu Strateškog plana razvoja opštine Tuzi čiji je zadatak da prikuplja podatke i informacije u vezi sa postojećim stanjem razvoja opštine Tuzi i ostale potrebne podatke i dostavlja iste Konsultativnoj grupi za izradu Prijedloga Strateškog plana, prikuplja podatke za izradu Nacrta SWOT analize i dostavlja iste Konsultativnoj grupi za izradu Prijedloga Strateškog plana, priprema inicijalne verzije poglavlja Strateškog plana razvoja, prikuplja i analizu komentara od strane Konsultativne grupe i unosi izmjene i obavlja stručno administrativne poslove i druge poslove za Konsultativnu grupu;
- Odluka o privremenom određivanju naziva naselja, ulica i trgova na teritoriji opštine Tuzi kojom se privremeno određuju nazivi ulica na teritoriji opštine Tuzi;
- Odluka o visini budžetskih sredstava namijenjenih za finansiranje redovnog rada ženskih organizacija u političkim subjektima u Skupštini opštine Tuzi za period od 01.02.2020-31.12.2020.godine;
- Odluka o visini naknade za rad u komisiji, savjetu i radnom tijelu, koje obrazuje predsjednik opštine Tuzi kojom se utvrđuju uslovi, način, postupak i visina naknade za rad u komisijama, savjetima i radnim tijelima, koje obrazuje predsjednik Opštine Tuzi;
- Odluka o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Tuzi kojom se organizuje lokalna uprava Opštine Tuzi, obrazuju organi lokalne uprave, posebne službe i službe koje vrše zajedničke i stručne poslove za potrebe opštine, uređuje njihov djelokrug i način rada, utvrđuju

kriterijumi za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju organa uprave i službi i druga pitanja od značaja za rad lokalne uprave opštine;

- Odluka o dodjeli stipendija kojom se kojom se dodjeljuju stipendije kandidatima koji su po predlogu Komisije za dodjelu stipendija ispunili uslove iz Konkursa i zadovoljili kriterijume iz Odluke o stipendiranju studenata u Opštini Tuzi, a koji su učestvovali na Konkursu za dodjelu stipendija objavljenom na oglasnoj tabli i web sajtu opštine Tuzi;
- Odluka o organizaciji poslova sklapanja braka na teritoriji Opštine Tuzi kojom se uređuje organizacija poslova sklapanja braka na teritoriji opštine Tuzi, određuju se službene prostorije u kojima će se obavljati sklapanje braka itd.

U okviru svojih nadležnosti, predsjednik opštine donio je sledeća rješenja:

- Rješenje o imenovanju komisije za identifikaciju i podjelu dužina postavljenih kabova između Glavnog grada i opštine Tuzi čiji je zadatak izvršiti identifikaciju i podjelu dužine kablova po teritorijalnoj pripadnosti između Glavnog grada i opštine Tuzi čime bi bilo omogućeno odvojeno obračunavanje naknade za postavljanje cjevovoda, vodovoda, kanalizacije, električnih, telefonskih i telegrafskih vodovoda;
- Rješenje o formiranju lokalnog partnerstva za zapošljavanje koji predstavlja savjetodavno tijelo lokalnoj upravi u kreiranju, sprovođenju i praćenju lokalne politike zapošljavanja i lokalnih inicijativa, kojim će se podsticati zapošljavanje i razvoj ljudskih resursa a na taj način i socijalno-ekonomski razvoj opštine;
- Rješenje o određivanju lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola koji će koordinirati aktivnosti na sprovođenju i unaprijeđenju upravljanja i kontrola;
- Rješenje o obrazovanju Komisije za procjenu šteta nastalih od elementarnih nepogoda čiji je zadatak da neposrednim uvidom na lice mjesta procjenjuje štetu nastalu od elementarnih nepogoda na teritoriji Opštine Tuzi, o čemu će sačiniti zapisnik koji će dostaviti Predsjedniku Opštine i Komisiji za procjenu šteta nastalih od elementarnih nepogoda Vlade Crne Gore;
- Rješenje o obrazovanju komisije za vođenje prigovora sa „13.Jul - Plantaže” A.D. Podgorica čiji je zadatak da vodi pregovore u cilju utvrđivanja realne osnovice za obračun poreza na nepokretnosti i okončanja upravnog postupka po podbijetoj Poreskoj prijavi obveznika poreza na nepokretnosti;
- Rješenje o formiranju Radne grupe čiji je glavni cilj da podstiče i unapređuje položaj lica sa invaliditetom u lokalnoj zajednici kroz razvoj programa i infrastrukture, koji će osigurati jednake mogućnosti bez diskriminacije;
- Rješenje o formiranju Radne grupe za izradu Predloga paketa ekonomskih mjera sa ciljem ublažavanja posljedica po privredu i građane Tuzi nastalih usljed pandemije virusa COVID 19;
- Rješenje o imenovanju predsjednika i članova savjeta za davanje predloga naziva naselja, ulica i trgova;
- Rješenje o obrazovanju komisije za procjenu programa i utvrđivanje visine sredstava sportskim organizacijama iz Budžeta opštine Tuzi namjenjenih finansiranju sportskih organizacija za 2020.godinu;
- Rješenje o formiranju Radne grupe čiji je glavni cilj da podstiče i unapređuje položaj lica sa invaliditetom u lokalnoj zajednici kroz razvoj program ai infrastructure, koji će osigurati jednake mogućnosti bez diskriminacije;
- Rješenje o određivanju lica za prijem i postupanje po prijavu zviždača za prijem i postupanje po prijavi korupcije od strane zviždača;

- Rješenje o određivanju odgovornog lica za izradu i sprovođenje Plana integriteta – menadžera integriteta i Rješenje o obrazovanju Radne grupe za izradu Plana integriteta koji će prikupiti i analizirati potrebnu dokumentaciju koja se odnosi na funkcionisanje organa lokalne uprave opštine Tuzi, a koja predstavlja osnov za procjenu rizika na osnovu čega je donešen i Plan integriteta za period 2020-2024.godine;
- Rješenje o imenovanju Komisije za dodjelu stipendija za studijsku odnosno školsku 2020/2021.godinu kao i Rješenje o imenovanju Komisije za popis imovine opštine Tuzi koji se zadužuje da vrši popis nepokretnih i pokretnih stvari, sitnog inventara, blagajne i novčanih sredstava kojima raspolaže Opština Tuzi za 2020.godinu.

Tokom 2020.godine, određeni su vršiocu dužnosti organa lokalne uprave, dok su javnim konkursom imenovana dva sekretara sekretarijata i to Sekretarijata za lokalnu samoupravu i Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj. Rješenjem se odredio VD Glavnog administratora opštine Tuzi, VD načelnika Službe komunalne policije i komunalne inspekcije, VD sekretara Sekretarijata za planiranje i uređenje prostora i komunalne poslove, VD sekretarke Sekretarijata za poljoprivredu i ruralni razvoj, VD direktora Uprave lokalnih javnih prihoda i VD direktorice direkcije za izgradnju, imovinu i zastupanje.

Shodno Zakonu o lokalnoj samoupravi, predsjednik opštine je donio novu Odluku o organizaciji i načinu rada lokalne uprave, kojom su obrazovani organi lokalne uprave, posebne službe i službe koje vrše zajedničke i stručne poslove za potrebe opštine. Stim u vezi, formirana su 6 sekretarijata, 3 stručne službe i dvije posebne službe kojima je uređen djelokrug i način rada, utvrđeni kriterijumi za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju organa uprave i službi i druga pitanja od značaja za rad lokalne uprave opštine. Donošenjem nove Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Tuzi, ukinuti poslovi nekih organa utvrđeni prethodnom Odlukom, tako da je došlo do određivanja novih vršioaca dužnosti i to Rješenjem se odredio VD sekretara Sekretarijata za finansije, VD sekretara Sekretarijata za urbanizam, VD sekretarke Sekretarijata za poljoprivredu i ruralni razvoj, VD sekretara Sekretarijata za ekonomski razvoj i VD sekretarke Sekretarijata za imovinu.

Takođe, donešeni su pravilnici i uputstva kao što je Uputstvo za postupanje po prijavi i evidenciji prijave korupcije unutar opštine kao i zaštitu identiteta lica koje je podnijelo prijavu se uređuje način internog prijavljivanja korupcije i drugih nepravilnosti u Opštini Tuzi, postupanje po zaprimljenim prijavama korupcije i drugih nepravilnosti, razmatranje zaprimljenih prijave korupcije i drugih nepravilnosti, obaveza obavještanja lica koje je prijavilo korupciju i druge nepravilnosti o poduzetim radnjama, zaštita lica koje prijavi korupciju i druge nepravilnosti i druga pitanja koja su vezana za interno prijavljivanje korupcije i drugih nepravilnosti u Opštini. Zatim, Pravilnik o uslovima za odlaganje naplate poreskih i neporeskih potraživanja kojim se propisuju uslovi pod kojima se poreskom dužniku može odobriti odlaganje naplate dospjelih poreskih i neporeskih potraživanja.

Donešen je Vodič za slobodan pristup informacijama u posjedu službe predsjednika opštine kojim se utvrđuju vrste informacija u posjedu Službe predsjednika Opštine Tuzi, postupak za pristup informacijama, ime lica ovlašćenog za postupanje po zahtjevu za pristup informacijama, troškovi postupka, način objavljivanja Vodiča i drugi podaci od značaja za ostvarivanje prava na pristup informacijama u posjedu Službe predsjednika, u skladu sa zakonom. Takođe, donešen je Izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola, Izvještaja o sprovođenju plana integriteta kao i Kadrovski plan za 2020.godinu.

### III. VRŠENJE POSLOVA ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE

U analiziranom periodu, od 01.01.2020. do 31.12.2020. godine, poslove iz nadležnosti lokalne uprave obavljali su organi lokalne uprave u skladu sa nadležnostima utvrđenim zakonom i Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tuzi.

Organi i službe lokalne uprave izvršavali su zakone, druge propise i opšte akte, pripremali nacрте odluka i drugih propisa koje donosi Skupština i predsjednik Opštine, vršili upravni nadzor, vršili stručne i druge poslove koje im povjeri Skupština i predsjednik Opštine, rješavali u upravnom postupku o pravima i obavezama građana, pravnih i drugih lica, vodili javne i druge evidencije propisane zakonom i opštim aktima organa lokalne uprave, te vršili i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima, kao i poslove državne uprave koji su im preneseni zakonom ili povjereni propisima Vlade Crne Gore. U skladu sa pravilima organi lokalne uprave opštine su predsjedniku dostavili izvještaji koji su predstavljeni na stranicama koje slijede.

#### 1. SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Sekretarijat za lokalnu samoupravu je u skladu sa važećim zakonima i propisima vršio poslove koji se odnose na izvršavanje zakona, drugih propisa i akata koje donosi Skupština opštine i Predsjednik opštine Tuzi, rješavao upravne predmete i obavljao stručne i druge poslove u okviru utvrđenog djelokruga.

U toku izvršavanja poslova iz svoje nadležnosti, Sekretarijat je ostvarivao saradnju sa drugim organima i službama opštine Tuzi kao i organima i službama drugih opština zavisno od prirode poslova i sa državnim organima, ustanovama, nevladinim organizacijama i građanima, u skladu sa pravima i dužnostima utvrđenim važećim zakonima, Statutom opštine Tuzi i drugim pozitivnim propisima.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu kao jedinstveni organ, vršio je poslove iz djelatnosti sledećih organizacionih jedinica:

##### **Sektora za upravu i normativne poslove**

- 1.1 Kancelarija za ljudske resurse
- 1.2 Kancelarija za građanska stanja

##### **Sektora za rad i socijalno staranje**

- 1.3 Kancelarija za upravljanje destinacijom za osobe sa posebnim potrebama

##### **Sektora za kulturu i sport**

- 1.4 Kancelarija za mlade i za prevenciju bolesti zavisnosti

##### **Ostvarivanje funkcije Sekretarijata za lokalnu samoupravu**

Sekretarijat je u izvještajnom periodu organizovao:

Javne rasprave (Lokalni akcioni plan za zaštitu lica sa invaliditetom od diskriminacije i promociju jednakosti za period 2021-2023.godine, Strategija zapošljavanja Opštine Tuzi 2021-2025. godine.);

Brojne sastanke sa predstavnicima NVO-a, KUD-a, kao i brojnim građanima koji svojim radom doprinose razvoju i unaprijeđenju sporta i kulture;

Sekretarka i službenici Sekretarijata su učestvovali na brojnim obukama, seminarima, radionicama, konferencijama kako na državnim tako i na regionalnim., i to:

1. Izrada Kadrovskeg plana;
2. Kancelarijsko poslovanje;
3. Zakon o upravnom postupku;

4. Analiza potreba za obukom;
5. Ocjenjivanje lokalnih službenika i namještenika;
6. Slobodan pristup informacijama;
7. Seminar na temu „Jačanje nivoa svijesti o fenomenu trgovine ljudima na lokalnom nivou”.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu organizovao je sledeće aktivnosti:

- Manifestacija „Ljeto u Malesiji” u okviru koje su organizovane:
  - „Sajam knjiga”;
  - „Otkrivamo nove talente”;
  - „Književno veče”;
  - „Sajam rukotvorina”.
- „Međunarodni dan borbe protiv raka dojke” - predavanje koje je održano u sali Skupštine Opštine Tuzi, u znaku podrške meseca borbe protiv raka dojke;
- „Zimski bazar u Malesiji”.

### **Normativna funkcija Sekretarijata za lokalnu samoupravu**

U izvještajnom periodu izrađeni su i doneseni sljedeći akti:

- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za lokalnu samoupravu;
- Odluke o osnivanju 16 mjesnih zajednica;
- Odluka o osnivanju Savjeta za mlade;
- Lokalni akcioni plan za zaštitu lica sa invaliditetom od diskriminacije i promociju jednakosti za period 2021-2023.godine i
- Strategija zapošljavanja Opštine Tuzi 2021-2025. godine.

### **Upravna funkcija Sekretarijata za lokalnu samoupravu**

Shodno Odluci o pravima iz socijalne i dječje zaštite, u izvještajnom periodu Sektor za rad i socijalno staranje je zaprimio:

- 207 zahtjeva za jednokratnu novčanu pomoć, od kojih je 182 pozitivno riješeno, a 24 u postupku rješavanja, dok je 1 obustavljen.
- 200 zahtjeva za ostvarivanje prava za novorođeno dijete.

Shodno Pravilniku o radnim knjižicama kao i o volonterskim knjižicama Sekretarijat za lokalnu samoupravu tj. Sektor za rad i socijalno staranje je zaprimio:

- 239 zahtjeva za otvaranje novih radnih knjižica, od kojih 1 je odustao od zahtjeva a 238 su pozitivno riješeno;
- 67 zahtjeva za naknadni upis podataka u radnu knjižicu, od kojih 1 je odustao od zahtjeva a 66 su pozitivno riješeni;
- 7 zahtjeva za otvaranje volonterske knjižice, koje su sve pozitivno riješene.

Shodno odredbama Zakona o turizmu i ugostiteljstvu kojim su predviđeni poslovi i obaveze vođenja upravnog postupka za privredna lica, preduzetnike i fizička lica koja se bave ugostiteljstvom i turističkom djelatnošću, u toku izvještajnog perioda podnešeni su ukupno 47 zahtjeva, od kojih 43 odnose se na izdavanje odobrenja o obavljanju ugostiteljske djelatnosti i 4 zahtjeva se odnosi na iznajmljivanje vozila bez vozača (rent a car). Od navedenog broja zahtjeva 40 je pozitivno riješeno, 6 su odbijena shodno odredbama Zakona o upravnom postupku zbog formalnih nedostataka i 1 zahtjev je u toku.

U toku vođenja upravnog postupka za izdavanje odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti iz nadležnosti ovog javnopravnog organa od strane službenih lica obavljani su izlasci na lice mjesta radi utvrđivanja ispunjenosti uslova u pogledu opreme i objekta saglasno klauzulama predviđenim Pravilnikom o vrstama, minimalno-tehničkim uslovima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata.

Kada je u pitanju oblast trgovine koja je regulisana Zakonom o unutrašnjoj trgovini upravni postupak se ne vodi po podnijetim prijavama, već se isti obrađuju u svrhu evidentiranja podataka u registar prijava trgovine. Po tom osnovu, ovom javnopravnom organu u izvještajnom periodu koji se odnosi na 2020. godinu a saglasno izmjenama navedenog Zakona od strane Uprave za inspekcijske poslove - Odsjeka za tržišnu inspekciju dostavljena su 54 zahtjeva koja obuhvataju prijavu, promjenu i odjavu obavljanja trgovinske djelatnosti.

Takođe, isto toliko prijava u izvještajnom periodu proslijeđeno je Upravi za lokalne javne prihode opštine Tuzi radi vođenja i evidentiranja u njihove registre.

Iz oblasti zanatstva koja je takođe u domenu nadležnosti ovog Sekretarijata a regulisana je Zakonom o zanatstvu i podzakonskim aktima, u izvještajnom periodu podneseno je 14 prijava od kojih 13 se odnosilo na početak obavljanja zanatske djelatnosti a 1 na promjenu podataka iz prijave.

Takođe, shodno odredbama navedenih propisa, po službenoj dužnosti izdato je isto toliko potvrda koje su skenirane i putem imejla dostavljene Zanatskoj komori Crne Gore.

Vezano za produženo radno vrijeme privrednih subjekata koji djeluju i obavljaju djelatnost na teritoriji naše opštine shodno odredbama Odluke o radnom vremenu u izvještajnom periodu podnesen je 1 zahtjev i isti prekinut zbog nemogućnosti postupanja po istom, zbog mjera Nacionalnog koordinacionog tijela za zarazne bolesti Vlade Crne Gore (NKT) u cilju spriječavanja širenja pandemije koronavirusa.

U periodu izrade izvještaja nije uložena nijedna žalba na nadležnosti i rad Sektora za privredu, kojim je obuhvaćeno preduzetništvo, ugostiteljstvo, turizam, trgovina i zanatstvo.

Takođe, u cilju realizacije aktivnosti predviđenim Lokalnim akcionim planom za mlade opštine Tuzi (2020 - 2021. godina) koje je izradio Sekretarijat za lokalnu samoupravu opštine Tuzi, 25.02.2020. godinu a isti je Skupština opštine usvojila u 2019. godini. U OŠ „Mahmut Lekić” u Tuzima održano je predavanje učenicima i mladima iz opštine Tuzi na temu preduzetništva. Isto tako, u mjesecu novembru tekuće godine realizovana je još jedna aktivnost iz usvojenog dokumenta. Naime, 6. i 7. novembra 2020 godine u TC Delta City-a u Podgorici, Unija mladih preduzetnika Crne Gore sa svojim partnerima organizovala je IV Sajam mladih preduzetnika na kojem je učestvovali 30 mladih preduzetnika kao i četiri organizacije i institucije iz oblasti preduzetništva mladih koji su predstavljali svoje biznise u holu navedenog tržnog centra.

S tim u vezi, ovaj javnopravni organ je organizovao drugog dana Sajma (07.11.) sa mladima iz opštine Tuzi posjetu navedenom događaju, na kojem mladi posjetioci imali su priliku da obilaze štandove pomenutog Sajma i upoznaju se sa uslugama i proizvodima mladih preduzetnika širom Crne Gore.

Sektor privrede tokom izvještajnog perioda ustupao je svoje kapacitete i službenike i pomogao nezaposlenim licima iz naše opštine prilikom apliciranja za projekat podrške samozapošljavanja koje je realizovao Zavod za zapošljavanje Crne Gore.

Shodno odredbama Zakonu o lokalnoj samoupravi, Kancelarija za ljudske resurse je nakon dostavljanja odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta od strane starijeh organa lokalne uprave i službi, objavila: 20 javnih oglasa, 2 javna konkursa i 7 internih oglasa.

Objavljena su 20 Javna oglasa, 2 Javna konkursa i 7 Interna oglasa.



Kancelarija za ljudske resurse vrši i poslove koje se odnose na predlaganje kadrovske plana za organe lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe, s tim u vezi aktom broj 04-032/20-1063 od 31.01.2020.godine Sekretarijat za lokalnu samoupravu je Službi predsjednika dostavio predlog Kadrovske plana opštine Tuzi za 2020.godinu.

U nadležnosti Kancelarije za ljudske resurse spada i analiza potreba za obukom koja ima za cilj da utvrdi da li je obuka potrebna i ako jeste koja. Na osnovu analize se nastoji doći do odgovarajuće obuke, koja će omogućiti da zaposleni daju veći doprinos u planiranju i realizaciji razvojnih ciljeva na nivou organa. U vezi sa tim Kancelarija za ljudske resurse na osnovu analize pripremila je godišnji Plan obuka za 2021.godinu i dostavila Službi predsjednika.

Shodno odredbama Porodičnog zakona kao i Odluke o organizaciji poslova sklapanje braka na teritoriji Opštine Tuzi Kancelarije za građanska stanja všrila je sledeće poslove:

1. Ovjere potpisa, prepisa i autentičnosti rukopisa i izjava o kućnoj zajednici – 24
2. Ovjere punomoćja, saglasnosti, ličnih izjava, izjava o izdržavanju, deponovanih potpisa, garantnih pisama- 1.254
3. Tenderska dokumentacija- 8.139
4. Vjenčanje u službenim prostorijama- 76
5. Vjenčanje van službenih prostorija- 3
6. Izvodi iz MRV -186
7. Internacionalni izvodi iz Matičnog registra vjenčanih (MRV) -63
8. Naknadni upisi u MRV- 10
9. Potvrde u životu -35.

Shodno odredbama Zakona o NVO kao i Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama poseban status su stekli dvije nevladine organizacije i to „Djeca Crne Gore” i „Koret” kojima su opredeljena sredstava za pomoć bez raspisivanja javnog konkursa.

Shodno odredbama Odluke o mjesnim zajednicama formirano je 16 mjesnih zajednica i to: „Traboin”; „Krševo”; „Koći”; „Kuće Rakića”; „Karabuško Polje”; „Drume”; „Dušić-Ljekaj”; „Dinoša”; „Omerbožovići”; „Pothum-Drešaj”; „Rranza e Sukes”; „Sukuruc”; „Zatrijebač”; „Vranj”; „Vladne” i „Vuksanlekići”.

Shodno odredbama Zakona o sportu i Odluci o finansiranju sporta, objavljen je javni konkurs za sufinansiranje programa sportskih organizacija i donijeta je Odluka o dodjeli finansijskih sredstava, i to:

Teakwondo klub „Besa”	Tuzi	8.500,00
Fudbalski klub „Malesija 2010”	Tuzi	5.000,00
Teakwondo klub „Alba”	Tuzi	2.800,00
Fudbalski klub „Tuzi”	Tuzi	1.700,00
<b>Ukupno</b>		<b>18.000,00</b>

Sekretarijat za lokalnu samoupravu na osnovu Odluke o finansiranju sporta je bez raspisivanja javnog konkursa sufinansirao i programe koji su bili od značaja za uspješno predstavljanje opštine na domaćoj i međunarodnoj sceni, koji unapređuje rad sportskih organizacija i u drugim izuzetnim slučajevima. Takođe sportistima koji su bili član sportske organizacije tj. u TK „BESA”, dodijeljena je premija za ostvareni sportski rezultat na zvaničnim takmičenjima.

Shodno odredbama Odluke o stipendiranju studenata u Opštini Tuzi, Sekretarijat za lokalnu samoupravu objavio je Javni konkurs za dodjelu stipendija za 2020.godinu. Na osnovu javnog konkursa predsejdnik opštine zaključio je ugovore o stipendiranju sa 7 (sedam) studenata iz opštine Tuzi.

## Organizaciona i kadrovska osposobljenost za izvršavanje funkcije Sekretarijata za lokalnu samoupravu

Shodno važećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata za lokalnu samoupravu u periodu izvještavanja, pored Sekretarke, radno angažovano je 11 službenika/ca.

### **2. SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE I EKONOMSKI RAZVOJ**

Sekretarijat za finansije i ekonomski razvoj je tokom 2020. godine vršio poslove koji se odnose na pripremanje, planiranje i izradu Nacrta Budžeta opštine zatim pripremu izvještaja o realizaciji fiskalne politike za tekuću godinu i predlaganje smjernica na osnovu kojih su planirani prihodi i izdaci za tekuću i narednu godinu.

Praćenje korišćenja odobrenih sredstava potrošačkih jedinica, dostavljanje resornom ministarstvu finansija izvještaja o prihodima i izdacima;

Vršenje analize propisa kojima se utvđuju lokalni javni prihodi (porezi, prirezi, takse i naknade) kao i analizu efekata primjene tih propisa u cilju sagledavanja odgovarajuće fiskalne politike;

Uspostavljen je sistem trezorskog poslovanja, koje se oslanja na međunarodne standarde i pravila propisanih od strane Ministarstva finansija;

U skladu sa zakonom o finansiranju lokalne samouprave, vrši plaćanja na osnovu odgovarajuće dokumentacije, vodi sistem računovodstva na finansijskom informacionom sistemu Trezora lokalne samouprave;

Uspostavljene su interne procedure kojima su jasno definisani koraci i podijeljena je odgovornost u skladu sa zakonom o Budžetu i fiskalnoj odgovornosti;

Sekretarijat za finansije i ekonomski razvoj obavlja finansijsko – računovodstveno poslove; budžeta, organa uprave, kapitalnih ulaganja i tekućeg održavanja javne infrastrukture. U sistem trezorskog poslovanja uključene su potrošačke jedinice čije se zarade zaposlenih finansiraju iz budžeta opštine i tako prošireni poslovi računovodstva u dijelu praćenja i obavljanja pojedinih finansijsko – računovodstvenih poslova potrošačkih jedinica, redovnog dostavljanja izvještaja potrošačkim jedinicama o evidenciji iz Trezora radi evidencije kod tih potrošačkih jedinica.

U toku je priprema plana za unaprijeđenje finansijskog upravljanja i kontrole u opštini;

Koordiniranje aktivnosti za razvoj i sprovođenje upravljanja i kontrola;

Komoć rukovodiocu subjekta u razvoju i utvrđivanju strategije upravljanja rizicima;

Pripremu i praćenje sprovođenja plana za otklanjanje nedostataka unutrašnjih kontrola;

Pripremu godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unaprijeđenju upravljanja i kontrola;

Izvještavanje rukovodioca subjekta o stanju i razvoju unaprijeđenju upravljanja i kontrola i saradnju sa Centralnom jedinicom za harmonizaciju Ministarstva finansija;

Izvršena je priprema odluka i akata na osnovu kojih su utvrđuju lokalni javni prihodi, a stvorene su pretpostavke za prenos ustupljenih prihoda opštine, nakon što su dobijrne šifre opštine i otvoreni su kako glavni račun trezora tako i računa na kojima se vrši uplata lokalnih javnih prihoda opštine Na osnovu člana 50 stav 4 Zakona o poreskoj administraciji;

Vodi se evidencija o povučenim i vraćenim sredstvima iz Revolving fonda po svakom projektu posebno u skladu sa pravilnikom o načinu povlačenja i povraćaja sredstava fonda za podršku opštinama za predfinansiranje donatorskih projekata kao i koordinacija procesa analize potreba, finansijskih efekata i izrade predloga projekata za konkurisanje;

Donijeta su interna uputstva za obračun i isplatu zarada kao i za plaćanje ulaznih faktura.

Izvršena su finansijska izvještavanja i praćenje uspješnosti (evaluacija) projekata;

Izvršena je analiza programa podrške EU fonsova dostupnih lokalnim samoupravama u okviru programa Pretpristupne podrške (IPA), a predložen je i izbor projektnih timova za pripremu i realizaciju konkretnih projekata;

Sekretar Sekretarijata je obavljao poslove Koordinacije radne i konsultativne radne grupe i aktivno je učestvovao sa svojim saradnicima u izradi najznačajnijeg razvojnog dokumenta Opštine - Strateškog plana razvoja opštine Tuzi 2021 - 2026, kao i u sprovođenju realizacije strateških dokumenata od državnog značaja, dostavljeni su podaci i predlozi projekata državnim organima i stara se o njihovoj realizaciji.

Od strane ministra finansija ocijenjeni smo kao jedna od najuspješnijih opština koja redovno izmiruje svoje dospjele obaveze, koja nema kreditnih zaduženja niti izdatih garancija. Ocijenjeni smo pozitivno za vođenje poslovnih knjiga, za uvođenje trezorskog poslovanja i formulara i internih procedura kojim je propisano finansijsko poslovanje lokalnih samouprava.

Koordinisane su aktivnosti u saradnji sa Ministarstvom ekonomije, MONSTATOM i ostalim nadležnim državnim organima, u cilju utvrđivanja stepena razvijenosti opštine Tuzi, i ovo je realizovano po prvi put, dakle Opština Tuzi se nalazi na listi razvijenosti opština Crne Gore, svrstana je u manje razvijene opštine u grupu 3 sa ostalim opštinama i stepenom razvijenosti 56%, koji nam je omogućio stabilnost finansija, odnosno, u budućem četvorogodišnjem periodu iznos od po 2 miliona eura godišnje odnosno 8 miliona eura za četiri naredne godine po osnovu Zakona o regionalnom razvoju.

Dobijeno je pozitivno mišljenje nezavisne revizije na Završni račun Budžeta opštine Tuzi za 2019. godinu. Pokrenut je postupak za izradu Nacrta Budžeta, održana je interna javna rasprava sa potrošačkim jedinicama. Zatim je organizovana javnu raspravu, pribavljeno je pozitivno mišljenje Ministarstva finansija na predlog budžeta, utvrđen je predlog budžeta opštine Tuzi za 2021. godinu u rekordno velikom iznosu od 5,8 miliona eura.

Projekat PAST4Future – promocija pristupačnog i održivog turizma za budućnost je završen nakon 2 godine i 9 mjeseci implementacije 31.12.2020. godine. Projekat je implementiran u saradnji sa vodećim partnerom Ministarstvom finansija i ekonomije iz Tirane, Opštinom Malesi e Madhe, Opštinom Gravina iz Italije, ESCOOP kooperativom iz Italije i Molise toward 2000 iz Italije. Ukupan iznos budžeta Opštine Tuzi bio je 162.167,50 eura od čega je 85% donacija EU. Posljednje aktivnosti projekta odnosile su se na edukativnu turu a završni događaji su organizovani u decembru 2020.godine uz poštovanje epidemioloških mjera sa velikim uspjehom.

### **3. UPRAVA LOKALNIH JAVNIH PRIHODA**

#### **Aktivnosti vezane za porez na nepokretnost za 2020. godinu**

Osnovna aktivnost Uprave lokalnih javnih prihoda opštine Tuzi bila je dobijanje informacija od strane Uprave za nekretnine a koje se odnose na bazu svih nepokretnosti na teritoriji Opštine Tuzi za fizička i pravna lica sa stanjem na dan 31.12.2019. godine. Inkorporiranje (u saradnji sa firmom B-one) svih navedenih podataka nepokretnosti za fizička i pravna lica u softver opštine, ažurirana je baza nepokretnosti na teritoriji Opštine Tuzi, i na taj način omogućeno je opštini da izdaje rješenja za porez na nepokretnost.

Dopunjena je baza privrednih društava koja posluju na teritoriji Opštine Tuzi, i ova baza se svakodnevno ažurira unošenjem podataka o novim privrednim društvima koja nisu bila na spisku Poreske uprave ili sa novootvorenim privrednim društvima. U pitanju su privredna društva koja, po prvi put na računu Opštine Tuzi (shodno Zakonu o finansiranju lokalne samouprave) nakon obavještenja i opomena Uprave lokalnih javnih prihoda, plaćaju prirez porezu na dohodak fizičkih lica, porez na nepokretnost, naknade za opštinski put ako i druge prihode koje propisuje Zakon.

Formirana je prosječna cijene m<sup>2</sup> zemljišta na teritoriji Opštine Tuzi – poslat je dopis Poreskoj upravi CG – Zahtjev za dostavljanje reprezentativnih uzoraka (na osnovu ugovora o kupoprodaji zemljišta), što predstavlja jako bitan podatak za opštinu.

Na osnovu podataka iz MONSTAT-a, a shodno prosječnoj cijeni po m<sup>2</sup> novoizgrađenog objekta u Crnoj Gori, i na osnovu koeficijenta iz Odluke o porezu na nepokretnost Opštine Tuzi, obračunate su cijene m<sup>2</sup> za objekte za stanovanje, poslovne objekte, proizvodne objekte, pomoćne objekte, itd.

Formirana je baze podataka za fizička lica koja imaju prebivalište u Opštini Tuzi. Slanjem dopisa MUP-u CG sa zahtjevom za dostavljanje podataka u elektronskoj formi (CD) o stanovnicima koji imaju prijavljeno prebivalište na teritoriju Opštine Tuzi. Sve ovo u cilju utvrđivanja poreza na nepokretnosti primarnog i sekundarnog objekta, odnosno utvrđivanja glavnog mjesta stanovanja poreskog obveznika.

Nakon dobijanja gorenavedene baze iz MUP-a CG, u saradnji sa firmom B-One, inkorporirani su svi podaci (fizička lica koja imaju prebivalište na teritoriji Opštine Tuzi) u softver, da bi na što precizniji način utvrđena poreska obaveza za nepokretnost za fizička lica za 2020. godinu. Takođe, svim privrednim društvima koja posjeduju nepokretnost na teritoriji Opštine Tuzi, poslat je pozivom za popunjavanje i dostavljanje prijave poreza na nepokretnost u Upravi lokalnih javnih prihoda Opštine Tuzi.

Koordinacijom sa Poštom Crne Gore utvrđen je način i cijena, za usluge dostavljanja 7800 rješenja za porez na nepokretnost za fizička lica za 2020. godinu. Nadalje, umrežena je Pošta Crne Gore sa firmom B-One, radi elektronskog prosljeđivanja baze podataka sa rješenjima za porez na nepokretnost za 2020. godinu.

Uprava lokalnih javnih prihoda je ukazala na propust Poreskoj upravi Crne Gore vezano za prodaju nepokretnosti na teritoriji Opštine Tuzi. Naime, uvidom u rešenje br.03/8-2-3979-3/19; rešenje broj 03/8-2-17532-3/17; rešenje broj 03/8-2-14790-3/18; rešenje broj 03/8-2-10587-3/19, koji se odnose na ugovore o kupoprodaji nepokretnosti na teritoriji Opštine Tuzi, došlo se do zaključka da je postojala greška prilikom korišćenja šifre opštine, odnosno korišćena je šifra Glavnog grada Podgorica - 302, umjesto šifre Opštine Tuzi - 337, a ugovori su se odnosili na kupovinu nepokretnosti na teritoriji Opštine Tuzi. Nakon naše intervencije, sredstva su preusmjerena na račun Opštine Tuzi. U pitanju iznos od preko 42.000,00 eura (porez na promet nepokretnosti).

Predmet vezan za porez na nepokretnost za 2020. godinu a koji se odnosi na firmu „13. jul Plantaže” AD pratili su mnogobrojni sastanci, usmene rasprave, zapisnici, pregovori, obavještenja o rezultatima ispitnog postupka, da bi na kraju Uprava lokalnih javnih prihoda Opštine Tuzi, postpajući u skladu sa Uredbom o bližim kriterijumima za određivanje tržišne vrijednosti nepokretnosti donijela rješenje kojim se definiše obaveza za ovu firmu za isplatu u iznosu od 624.378,18 eura za porez na nepokretnost za 2020. godinu. Poreski obveznik je uplatio 100.000 eura nakon par dana, međutim nije isplaćen preostali dio navedenog iznosa. Nakon što je rješenje postalo izvršno, Uprava lokalnih javnih prihoda je pokrenula postupak prinudne naplate, i uspješno naplatio preostali dio duga. „13. jul Plantaže” AD su uložile žalbu na rješenje, žalba je odbijena od Glavnog administratora.

### **Podešavanje softvera u saradnji sa B-One doo - firmom koja nam održava softver**

U softver Uprave unesena je forma Odluke i obrazloženja za rješenja za porez na nepokretnost za fizička lica na oba jezika za 2020. godinu. Na taj način je Opština Tuzi, po prvi put, poslala 7800 rješenja za porez na nepokretnost za fizička lica koja posjeduju nepokretnost na teritoriji Opštine Tuzi.

U softver je i formu Odluke i obrazloženja za rješenje za naknadu za korišćenje komercijalnih objekata kojima je omogućen pristup sa opštinskih puteva i nekategorisanih puteva za 2020. godinu. Takođe, u softver je forma Odluke i obrazloženja za rješenja za porez na nepokretnost za pravna lica za 2020. godinu, i izdato je 42 rješenja za porez na nepokretnost za pravna lica za 2020. godinu.

U softver je i forma Odluke i obrazloženja za Rješenje za članski doprinos turističkoj organizaciji za 2020. godinu, kao i forma Odluke i obrazloženja za lokalne komunalne takse za 2020. godinu. U saradnji sa firmom B - One, svaka KO Opštine Tuzi je pojedinačno raspoređena u zoni I i zoni II, radi pravednog utvrđivanja osnovice za porez za nepokretnost za fizička lica za 2020. godinu.

#### **Aktivnosti vezane za naknade za opštinske puteve za 2020. godinu.**

Kada govorimo o aktivnostima za naknade za opštinske puteve poslate su opomene za prinudnu naplatu svim privrednim društvima koja nisu izmirila obavezu za naknadu za opštinski put za 2019. godinu. Nakon zakonom određenog roka, pristupilo se prinudnoj naplati u komunikaciji sa Centralnom bankom Crne Gore na izvršenje, nakon čega je uslijedila blokada računa tih privrednih društava i naplata obaveza u korist Opštine Tuzi.

Donijeto je i dostavljeno 208 rješenja za naknadu za korišćenje komercijalnih objekata kojima je omogućen pristup sa opštinskih puteva.

S obzirom na situaciju sa COVID-19, opština je odobrila popust od 4 mjeseca (33%) za ovu vrstu naknade za privredna društva koja posluju na teritoriji Opštine Tuzi, tako da je ukupan zaduženi iznos za ovu naknadu za 2020. iznosio 41.215,00 eura.

Formirana je komisiju i vođeni su upravni postupci za utvrđivanje dužine kablova, cjevovoda, električnih instalacija i ostalih vodova na putevima u teritoriji Opštine Tuzi. Nakon višemjesečnih rasprava, dopisa, sastanaka, po prvi put utvrđene su godišnje naknade za cjevovode, vodovode, kanalizaciju, električne, telefonske i telegrafске vodove i slično, na opštinskim putevima, za 2020. godinu, za privredna društva Telekom AD, CEDIS d.o.o, „Vodovod i kanalizacija” d.o.o. i „Komunalne usluge” d.o.o. kao i rješenje za Mtel. Navedene naknade, na godišnjem nivou iznose preko 90.000,00 eura.

#### **Dopuna baze podataka na osnovu novih rješenja za rad izdatih od strane Sekretarijata za lokalnu samoupravu opštine Tuzi**

Donijeto je preko 200 rješenja o naknadi za korišćenje opštinskih puteva, oslanjajući se na bazu privrednih društava koja imaju poslovne objekte na teritoriji Opštine Tuzi. Ovu bazu smo dobili dopunjujući postojeću bazu sa prijavama trgovine, koje je dostavljeno Upravi od strane Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Tuzi.

Kako bi bila donijeta rješenja za još neke vrste djelatnosti koje nismo našli u Sekretariju za razvoj preduzetništva, morali smo da komuniciramo i sa nekoliko drugih državnih institucija u zavisnosti od vrste djelatnosti određenih privrednih društava. Stoga, komunikacija je vršena sa: Ministarstvom saobraćaja, Ministarstvom održivog razvoja i turizma, Upravom za Saobraćaj, Agencijom za energetiku i Upravom za igre na sreću.

#### **Aktivnosti vezane za članski doprinos Turističkoj organizaciji Tuzi**

Predstavnici uprave kontaktirali su privredna društva koja nisu platila doprinos u 2019. godini. Usljed situacije sa COVID-19, Opština Tuzi je privremeno oslobodila plaćanja obaveze za članski doprinos TO za 2020. godinu.

#### **Aktivnosti vezane za prerez porezu na dohodak fizičkih lica**

Ovabljana je redovna komunikacija/obavještenja preko telefona, email-a, zvanična komunikacija putem dopisa sa privrednim društvima koja imaju radnike koji poslovnu djelatnost obavljaju na teritoriji Opštine Tuzi.

Vršeno je evidentiranje privrednih društava koje su u obavezi da plaćaju prerez, a nisu plaćale.

Vođena je komunikacija, telefonski pozivi, e-mailovi i sa računovodstvenim agencijama koje vrše usluge knjigovodstva privrednim društvima iz Tuzi. Sve to u cilju upoznavanja privrednih društava sa obavezom plaćanja prireza na račun opštine Tuzi.

Na osnovu ovakvog vida komunikacije uspjeli smo da broj privrednih društava koja plaćaju prirez porezu na račun opštine Tuzi povećamo na 264, što predstavlja značajan rast u odnosu na 2019. godinu. Komparacije radi, na početku rada Uprave lokalnih javnih prihoda u julu 2019. godine prirez je plaćalo svega 20 firmi, dok je na kraju 2019. godine broj tih firmi bio 154.

Od formiranja uprave, broj firmi koje plaćaju prirez, kao i ukupan iznos prireza porezu se povećava iz mjeseca u mjesec.

### **Žalbe na rješenja za porez na nepokretnost za fizička lica za 2020. godinu**

Na 7800 rješenja poreza na nepokretnost za fizička lica za 2020. godinu, uprava je dobila ukupno 7 žalbi preko advokata. Održane su usmene rasprave sa advokatima i završen je postupak ponovnog utrdživanja poreza na nepokretnost za 2020. godinu. Na ime troškova postupka za 2020. godinu troškovi su ukupno iznosili 2.178 eur. Bilo je i 6 žalbi bez angažovanja advokata dakle stranke su neposredno uložile žalbu na rješenja. Strankama je omogućeno da učestvuju u postupku utvrđivanja poreza na nepokretnost i donijeta su nova rješenja, dakle za ove žalbe nije bilo dodatnih troškova.

### **Poništenje određenog broja rješenja za članski doprinos Turističkoj organizaciji Glavnog Grada kao rezultat komunikacije sa Upravom lokalnih javnih prihoda Glavnog grada**

Većina rješenja su poništena u 2019. godini, međutim, bilo je par rješenja i za 2020. godinu za članski doprinos Turističkoj organizaciji koje su dostavljene privrednim društvima koje posluju na teritoriji Opštine Tuzi od strane Uprave prihoda Glavnog Grada. Navedeno se desilo uglavnom zbog pogrešnog dostavljanja bilansa uspjeha Upravi prihoda Glavnog Grada od strane privrednih društava koja posluju u Tuzi. Nakon, što je navedeno utvrđeno, u saradnji sa Upravom prihoda Glavnog Grada, efikasno su poništena navedena rješenja. Osim toga, sa Upravom prihoda Glavnog Grada dogovoreno je da privredna društva iz Tuzi, koja su već plaćala neke od ovih obaveza Glavnom Gradu, uz zahtjev, taj novac dobiju nazad na račune privrednih društava, kako bi navedena privredna društva nakon toga navedeni iznos uplatila upravi u svojoj opštini. U ovaj proces su se uključili zaposleni Uprava lokalnih javnih prihoda Opštine Tuzi, i u vidu pomaganja privrednim društvima u pisanju zahtjeva za povraćaj sredstava upućenim Upravi prihoda Glavnog Grada.

### **Preregistracija firmi koje posluju na teritoriji Opštine Tuzi, a u i CRPS su registrovane kao „Doo Podgorica“**

Poslati su dopisi sa potrebnim informacijama za preregistraciju svim privrednim društvima kojima je sjedište na teritoriji Opštine Tuzi, a koje su u Centralnom registru privrednih subjekata registrovana kao da im je sjedište u Podgorici (Tuzi bb, mjesto Podgorica). Nakon prijema obavještenje za preregistraciju privrednih društava na teritoriji Opštine Tuzi, određeni broj firmi je vršio preregistraciju u CRPS. Međutim, i u toku 2021. godine ovaj proces preregistracije će morati da se prati kao i da se upozorie privredna društva kako bi završila proces preregistracije.

### **Knjiženje bankarskih izvoda i prijava u softveru Uprave lokalnih javnih prihoda**

Bankarski izvodi za:

- prirez porezu na dohodak fizičkih lica
- porez na nepokretnost za pravna lica
- porez na nepokretnost za fizička lica
- naknade za korišćenje opštinskih puteva

- godišnje naknade za cjevovode, vodovode, kanalizaciju, električne, telefonske i telegrafске vodove i slično na opštinskim putevima
- komunalno opremanje građevinskog zemljišta
- komunalno opremanje građevinskog zemljišta za bespravne objekte
- članski doprinos turističkoj organizaciji

Svakodnevno je vršeno knjiženje izvoda i prijava koja stižu u Upravi koji redstavljaju bitan alat koji doprinosi efikasnosti u radu, što upravu čini organom koji teži da bude ažurnan sa podacima uplata, odgovoran prema našoj opštini, ali i prema privrednim društvima koja od uprave traže razne potvrde o stanju svojih obaveza prema Opštini Tuzi.

Nerijetko, dosta stranaka (fizička i pravna lica) su upravu ocjenile kao profesionalnu kako u pogledu odgovora tako i u pogledu potvrda i informacija koje predstavnici uprave daju.

Pored knjiženja u softver, uplate takođe evidentiramo u excel tabelama te na na ovaj način vodi se dupla kontrola rada uprave i zaposlenih u upravi.

#### **Interna knjiga za evidentiranje primljenih dopisa-prijava i dostavu svih dopisa-rješenja**

Interna knjiga predstavlja bitan element u internim procedurama uprave koja jasno definiše prijem akata uprave sa detaljnim informacijama o prijemu zahtjeva, zaposlenima koji preuzimaju zahtjeve na rješavanje, na ovaj način se prati zahtjev od prijema do rješavanja istog i utvrđuje se odgovornost unutar organa.

Na osnovu rada i angažmana Uprave javnih lokalnih prihoda, doneseno je 208 rješenja za korišćenje komercijalnih objekata kojima je omogućen pristup sa opštinskih puteva, 42 rješenja za porez na nepokretnosti pravna lica, 7800 rješenja za porez na nepokretnost za fizička lica. Do kraja godine, preko 260 firmi plaća prirrez na računu Opštine Tuzi što govori u prilog uspješnosti funkcionisanja organa. Takođe, preko 350 firmi uplaćuje na račun Opštine Tuzi, porez na nepokretnost, prirrez porezu, naknade za opštinski put, godišnje naknade za postavljanje cjevovoda, vodova, kablova, članski doprinos TO, itd.

#### **Mjesečni prihodi na računu Opštine Tuzi u 2020. godini, predstavljeni su u tabeli:**

Januar	114,688.64
Februar	59,307.50
Mart	223,134.58
April	767,298.92
Maj	126,373.27
Jun	558,044.47
Jul	83,429.78
Avgust	65,190.97
Septembar	73,865.49
Oktobar	610,780.65
Novembar	157,886.56
Decembar	636,938.11
<b>UKUPNO</b>	<b>3,476,938.94</b>

Prenešena sredstva iz 2019. godine su iznosila 461.656,81 EUR.

#### **4. SEKRETARIJAT ZA PLANIRANJE, UREĐENJE PROSTORA I KOMUNALNE POSLOVE**

Nadležnost pomenutog Sekretarijata za 2020. godinu utvrđena je Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Tuzi i istom Odlukom za 2020. godinu utvrđena je organizacija lokalne uprave u Opštini Tuzi, obrazovani su organi lokalne uprave, osnovane su posebne i stručne službe, utvrđen njihov djelokrug, način rada i druga pitanja od značaja za njihov rad. Takođe, pomenuti Sekretarijat je vršio poslove samostalno u okviru ovlašćenja utvrđenih zakonom, Statutom opštine, pomenutom Odlukom o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave Opštine Tuzi, odlukama Skupštine i drugim propisima. Sekretarijat se bavio uređenjem prostora, odnosno propisivao uslove za korišćenje prostora kroz sprovođenje planskih dokumenata, dok su u nadležnosti istog spadali i komunalni poslovi i poslovi saobraćaja.

Dana 16.12.2020. godine Predsjednik opštine Tuzi je donio Odluku o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Tuzi koja se primjenjuje od 01.01.2021. godine, te je danom početka primjene ove Odluke prestala da važi Odluka o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Tuzi kojom je bila utvrđena nadležnost Sekretarijata za planiranje, uređenje prostora i komunalne poslove.

##### **Ostvarivanje funkcija organa Sekretarijata za planiranje, uređenje prostora i komunalne poslove**

Sekretarijat za planiranje, uređenje prostora i komunalne poslove opštine Tuzi je u izvještajnom periodu organizovao: pet javnih rasprava i za iste je ovaj organ sačinio Izvještaje o sprovedenim javnim raspravama.

##### **Normativno pravni poslovi Sekretarijata za planiranje, uređenje prostora i komunalne poslove**

U izvještajnom periodu Sekretarijat za planiranje, uređenje prostora i komunalne poslove opštine Tuzi je pripremio Predlog Programa privremenih objekata i Predloge sledećih akata koji su usvojeni od strane Skupštine Opštine Tuzi:

- Odluka o donošenju Programa privremenih objekata za teritoriju opštine Tuzi za period 2020-2025. godine;
- Odluka o postavljanju odnosno građenju i uklanjanju privremenih objekata montažnog karaktera na teritoriji opštine Tuzi;
- Odluka o privremenom određivanju naziva naselja, ulica i trgova na teritoriji opštine Tuzi;
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izgradnji lokalnih objekata od opšteg interesa;
- Odluka o postavljanju odnosno građenju i uklanjanju pomoćnih objekata;
- Odluka o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta;
- Odluka o urbanoj sanaciji;
- Izvještaj o stanju uređenja prostora opštine Tuzi za 2020;
- Program uređenja prostora opštine Tuzi za 2021. godinu.

##### **Upravna funkcija Sekretarijata za planiranje, uređenje prostora i komunalne poslove**

U Sekretarijatu za planiranje, uređenje prostora i komunalne poslove obrazovana je unutrašnja organizaciona jedinica Sektor za prostorno planiranje, uređenje prostora i komunalne poslove i isti je vršio poslove uprave shodno članu 9 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Tuzi.



Ovaj Sekretarijat je u Izvještaju o radu za 2020. godinu, predmete razvrstao u 3 oblasti kako slijede:

➤ **Planiranje i uređenje prostora**

Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata koji je počeo da se primjenjuje 14. oktobra 2017. godine, stvoreni su zakonski uslovi za sprovođenje postupka legalizacije bespravnih objekata. Izmjena i dopuna Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata stupila je na snagu 14. avgusta 2020. godine, te je datim izmjenama omogućeno građanima podnošenje zahtjeva za legalizaciju bez utvrđenog roka uz dostavljanje dokumentacije propisane članom 156 Zakona.

U izvještajnom periodu podnešeno je ukupno:

- **34** – zahtjeva za legalizaciju bespravno sagrađenih objekata, koja su podnešena u periodu od 01.01.2020. do 14.08.2020. godine, tj nakon isteka roka za predaju zahtjeva za legalizaciju i isti broj donešenih rješenja o odbijanju zahtjeva za legalizaciju (zahtjev koji je vezan za rok, nije podnešen u roku)
- **32** – zahtjeva za legalizaciju bespravno sagrađenih objekata podnešenih u periodu od 14.08.2020 do 31.12.2020 godine, sa nepotpunom dokumentacijom i za iste su poslata obavještenja za dopunu dokumentacije.
- **68** – zahtjeva za izdavanje potvrda i isti broj izdatih potvrda (veći broj potvrda je vezan za zahtjeve za legalizaciju, zatim potvrde koje se odnose na zemljište, konkretno kojoj namjeni zemljišta pripada katastarska parcela).

U vezi sa legalizacijom bespravnih objekata ovaj organ je u izvještajnom periodu izdao:

- **23** – rješenja o prekidu postupka za legalizaciju iz razloga što objekat nije izgrađen u skladu sa osnovnim urbanističkim parametrima važećeg planskog dokumenta;
- **2** – rješenja o legalizaciji objekata;
- **109** – uvjerenja (uvjerenje o prijemu dokumentacije za legalizaciju)
- **1** – zahtjev za prenamjenu iz stambenog u poslovni prostor predat 2019. godine i isti je prenešen i riješen u 2020. godini u skladu sa propisanim članovima Uredbe o načinu pretvaranja posebnog i zajedničkog dijela stambene zgrade u poslovnu prostoriju, odnosno poslovne prostorije u posebni ili zajednički dio stambene zgrade.
- **9** – zahtjeva za izdavanje odobrenja za građenje lokalnog objekta od opšteg interesa po osnovu Odluke o izgradnji lokalnih objekata od opšteg interesa a u vezi sa članom 223 stav 2 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata.
- **8** – zahtjeva je pozitivno riješeno
- **1** – zahtjev je neriješen
- **1** – zahtjev je podnešen za utvrđivanje naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta i za isti je utvrđena naknada od strane ovog Sekretarijata u skladu sa Odlukom o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta.
- **2** – zahtjeva su podnešena radi izdavanja mišljenja, saglasnosti ili drugih dokaza u postupku revizije tehničke dokumentacije shodno članu 82 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata (zahtjev se odnosi na obračun komunalija za objekte od opšteg interesa) i za ista su od strane ovog organa data mišljenja, odnosno oslobođenja od plaćanja naknade za komunalije.
- **1** – zahtjev je podnešen za izdavanje izvoda iz planskog dokumenta i isti je pozitivno riješen.
- **4** – zahtjeva su proslijeđena na nadležnost Sekretarijatu za poljoprivredu i ruralni razvoj Opštine Tuzi obzirom da su zahtjevi predati radi odlučivanja o potrebi izrade Elaborata o procjeni uticaja na životnu sredinu, i stranke obaviještene o istom.

- **2** – zahtjeva odbijena zbog nenadležnosti (ovaj organ nije mogao da utvrdi koji je organ nadležan).
- **34** – zahtjeva je podnešeno u 2020. godini i isti nijesu riješeni (molbe za postavljanje usporivača brzina, molbe za asfaltiranje i sanaciju ulica u naseljima na teritoriji Opštine Tuzi).

Shodno odredbama člana 74 istog Zakona u izvještajnom periodu ovaj javnopravni organ je zaprimio:

- **10** – zahtjeva za izdavanje urbanističko-tehničkih uslova:
- **8** – zahtjeva je pozitivno riješeno
- **2** – zahtjeva nijesu riješena

U vezi sa tim ovaj organ po službenoj dužnosti poslao je:

- **8** – zahtjeva doo „Vodovod i kanalizacija” za izdavanje uslova iz njihove nadležnosti
- **8** – zahtjeva Upravi za nekretnike PJ Podgorica za izdavanje posjedovnog lista
- **6** – zahtjeva Upravi za nekretnine – PJ Podgorica za izdavanje kopije plana
- **2** – zahtjeva Upravi za nekretnine – PJ Podgorica za izdavanje kopije plana sa koordinatama parcele.

Shodno Odluci o izgradnji lokalnih objekata od opšteg interesa u izvještajnom periodu su podnešeni zahtjevi za izdavanje odobrenja odnosno Odluke o određivanju lokacije sa elementima urbanističko-tehničkih uslova za izgradnju lokalnog objekta od opšteg interesa

- **13** – zahtjeva za UTU uslove - odluke o određivanju lokacije sa elementima urbanističko-tehničkih uslova za izgradnju lokalnog objekta od opšteg interesa
- **13** – pozitivno riješenih zahtjeva

Specifikacija materijala potrebna za izradu tendera

- **30** – Ukupan broj urađenih specifikacija

Projektni zadaci

- **4** – Projektna zadatka izdata od strane ovog Sekretarijata
- **22** – Broj završenih radova

Zapisnici o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu radova

- **22** – Ukupan broj zapisnika

#### ➤ **Komunalni poslovi**

Ovaj Sekretarijat je vršio upravni nadzor nad radom DOO „Komunalno/Komunale” Tuzi shodno odredbi člana 9 stav 1 tačka 33 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Tuzi kojom je propisano je da Sekretarijat za planiranje, uređenje prostora i komunalne poslove, vrši poslove uprave koji se odnose na upravni nadzor, poslove ostvarivanja prava osnivača u javnim službama koje obavljaju komunalne djelatnosti i nadzor nad sprovođenjem planova zaštite i spašavanja; rješavanje po žalbama na prvostepena akta javnih službi nad kojima vrši nadzor; davanje mišljenja na statut, program rada, akte o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, izvještaje o radu i predlaganje mjera u vezi sa informativnim i drugim materijalima tih službi za oblasti iz nadležnosti organa.

U izvještajnom periodu je zaprimljeno:

- **1** – žalba na račun čistoće doo DOO „Komunalno/Komunale” Tuzi, koja je usvojena i vraćena na ponovni postupak i odlučivanje.
- **2** – zahtjeva su podnešena od strane Agencije za zaštitu životne sredine radi izdavanja mišljenja od strane ovog organa za Plan upravljanja otpadom za preduzeća koja se nalaze na teritoriji opštine Tuzi, i ista su od strane ovog organa izdata u propisanom roku.

### **Program privremenih objekata za teritoriju opštine Tuzi za period 2020 - 2025. godine**

Skupština opštine Tuzi je na sjednici održanoj dana 09.06.2020. godine donijela Odluku o donošenju Programa privremenih objekata za teritoriju opštine Tuzi za period 2020-2025. godine.

U vezi sa navedenim u izvještajnom periodu je podnešeno ukupno:

- **57** – zahtjeva za izdavanje odobrenja za postavljanje, odnosno građenje privremenih objekata montažnog karaktera
- **24** – zahtjeva je riješeno
- **33** – zahtjeva je neriješeno. Kako bi se stvorili uslovi za rješavanje istih potrebno je pristupiti izmjeni i dopuni pomenutog Programa.

#### ➤ **Saobraćaj**

Shodno Pravilniku o označavanje mjesta za parkiranje vozila lica sa invaliditetom i izgledu znaka pristupačnosti kojima se obilježavaju vozila lica sa invaliditetom i Odluci o javnim parkiralištima opštine Tuzi u izvještajnom periodu su podnešeni zahtjevi za izdavanje znaka pristupačnosti kojim se obilježava vozilo lica sa invaliditetom.

- **12** – Ukupan broj zahtjeva za izdavanje znaka pristupačnosti i isti je broj pozitivno riješenih predmeta.

Shodno odredbi člana 122 Zakonu o prevozu u drumskom saobraćaju u izvještajnom periodu podnešeni su zahtjeva u kojim je traženo izdavanje odobrenja za obavljanje prevoza terete za sopstvene potrebe.

- **4** – Ukupan broj zahtjeva i isti broj pozitivno riješenih predmeta.

Shodno Odluci o lokalnim i nekategorisanim putevima podnešeno je ukupno:

- **3** – zahtjeva za preusmjeravanje i obustavu saobraćaja i isti je broj pozitivno riješenih zahtjeva.
- **2** – zahtjeva za prekopavanje javne zemljane i kolovozne površine i isti broj pozitivno riješenih predmeta.

### **Organizaciona i kadrovska osposobljenost za izvršavanje funkcije Sekretarijata za planiranje, uređenje prostora i komunalne poslove**

Shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata za planiranje, uređenje prostora i komunalne poslove u periodu izvještavanja, pored VD Sekretara, radno su angažovane dvije službenice.

## 5. SEKRETARIJAT ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ

Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Tuzi formiran je Sekretarijat za poljoprivredu i ruralni razvoj, navedenom odlukom su definisane i nadležnosti sekretarijata, koji predstavlja bitnu organizacionu cjelinu posebno imajući u vidu da je poljoprivreda jedna od osnovnih djelatnosti građana Opštine Tuzi.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za poljoprivredu i ruralni razvoj kao jedinstvenom organu, su se utvrdile sledeće organizacione jedinice: Služba za vršenje administrativnih i drugih poslova, Sektor za poljoprivredu i ruralni razvoj, Sektor za ekologiju i zaštitu životne sredine i Kancelarija za upravljanje zaštićenim područjem Spomenik prirode „Kanjon Cijevne”.

Pored VD Sekretarke u sekretarijat je trenutno imenovan u vd stanje i pomoćnik sekretara Sekretarijata kao i raspoređena su pet službenika i to Samostalni savjetnik za pravne poslove i normativu, Viša savjetnica III za zaštitu bilja, Viši savjetnik III za ekonomsko-računovodstvene poslove, Referent za vode, oblast poljoprivrede i šumarstva kao i Samostalni referent za tehničko administrativne poslove.

### **Normativna funkcija Sekretarijata za poljoprivredu i ruralni razvoj**

Sekretarijat za poljoprivredu i ruralni razvoj je obradio i uputio prema skupštini opštine dvije odluke koja je iste usvojila dana 05.11.2019.godine i to:

- Odluku o pristupanju izrade Lokalnog plana zaštite životne sredine opštine Tuzi 2020 – 2024.
- Odluku o pristupanju izrade Plana upravljanja Spomenika prirode „Kanjon Cijevne” za period 2020-2025.
- Odluku o uslovima, načinu i dinamici raspodjele sredstava Budžeta opštine Tuzi za 2020. godinu namijenjenih za poljoprivredu.

### **Poslovi i zadaci čije je obavljanje u toku:**

U fazi izrade nacрта je Odluka o podsticajima i investiranju u razvoj poljoprivrede, koja je upućena nadležnom ministarstvu radi pribavljenja mišljenja.

Shodno zakonskoj obavezi o izradi Strateške karte buke opštine Tuzi, inicirana je izrada Strateške karte buke opštine Tuzi. Strateška karta buke se izrađuje za aglomeraciju i sadrži podatke o buci koju emituju drumski, željeznički i vazdušni saobraćaj i industrijska postrojenja za koje se izdaje integrisana dozvola i druga pitanja od značaja za zaštitu od buke.

Takođe inicirana je izrada katastra zagađivača opštine Tuzi, trenutno Opština Tuzi ne posjeduje detaljnije podatke vezano za Katastar zagađivača, lokacijama i koordinatama ispusta, vrste djelatnosti, odnosno aktivnosti zagađivača, zagađujućim materijama i otpadima, segmentima životne sredine u kojima se vrši ispuštanje zagađujućih materija ili otpadnih voda, prenosu otpada van lokacije i krajnjoj destinaciji prenosa, već je dala inicijativu da se sačini ista.

Primarna zdravstvena zaštita: Upućen je dopis Domu zdravlja u Tuzima kojim su traženi podaci za primarnu zdravstvenu zaštitu Opštine Tuzi, na koji nije bilo odgovora.

Lov i ribolov: Upućen je dopis Ministarstvu poljoprivrede i ruralni razvoj Vlade Crne Gore dakle u pitanju je Inicijativa za ustanovljavanje lovišta, Lovište „Malesija”, na koji je odgovoreno da će se nakon razgraničenja pristupiti izradi elaborata koji bi doveo do ispunjavanja uslova za ustanovljavanje lovišta kao jedne cjeline na teritoriji opštine Tuzi. Pripremljen je Nacrt Odluke o nagradama za ulovljenu nezaštićenu divljač na teritoriji opštine Tuzi.

Za kanjon „Rijeke Cijevne”, upućen je dopis predsjedniku Opštine Tuzi o potrebi da se imenuje upravljač kancelarije koji bi se bavio ovim pitanjima sa detaljnim informacijama o

ustanovljenju kancelarije, referencama upravljača i odgovornostima koje formiranje ovakve kancelarije povlači.

Pristupilo se donošenju rešenja o imenovanju Radnog tima o izradi Plana upravljanja Spomenikom prirode „Kanjon Cijevne” za period 2020-2025.godine, takođe pristupilo se donošenju rešenja o imenovanju Radnog tima za izradu Lokalnog plana zaštite životne sredine opštine Tuzi za priod od 2020 - 2024.godine.

Pripremljen je i program rada ovog sekretarijata a koji se upućuje Skupštini opštine radi inkorporiranja istog u Program rada Skupštine opštine Tuzi.

Zahtjev za davanje mišljenja o postupanju povodom ranije donesene Odluke za proglašenje „Kanjona Cijevne” Spomenikom prirode upućen je nadležnom ministarstvu kako bi se donijela adekvatna i pravno prihvatljiva odluka.

Pripremljen je moratorijum o zabrani eksploatacije vodenih nanosa na rijeci Cijevna, tj. zaštićenim prirodnim dobrom „Kanjon Cijevne” i prosljedjen na dalje odlučivanje predsjedniku opštine radi sprovođenja daljih procedura.

Predstavnici sekretarijata su u dva navrata obišli izgradnju putnog pravca Cijevna zatrijebačka – Dinoša, koji čitavom svojom dužinom prolazi kroz zaštićeno područje Spomenika prirode „Kanjon Cijevna” o čemu je sačinjen izvještaj o stanju na terenu i isti je prosljedjen predsjedniku opštine. Izvještaj treba da posluži definisanju daljih koraka koje lokalna samouprava treba da preduzme u vezi sa adekvatnom zaštitom ovog prirodnog dobra.

#### **Administrativni poslovi iz djelokruga Sekretarijata za poljoprivredu i ruaralni razvoj**

Obrazovana je Komisija za procjenu šteta, koja je izašla na teren postupajući po 53 zahtjeva za izlazak na lice mjesta, te je izvršena procjena nastale štete radi pomaganja u sanaciji njenih posljedica. Sačinjeni su Zapisnici o pričinjenim štetama od elementarnih nepogoda na terenu koji su upućeni nadležnom državnom organu. Struktura zahtjeva po prirodi šteta je sledeća: 23 zahtjeva za procjenu štete prouzrokovane od olujnog vjetrova, 12 zahtjeva koji se odnose na požare i jedan zahtjev koji se odnosi na poplave kao i 17 zahtjeva koji se odnose na druge nepokoda. Izvještaji sa vrijednostima šteta su dostavljeni nadležnom organu radi nadoknade iste.

Na zahtjev stranaka je izdato 35 uvjerenje da je podnosilac zahtjeva poljoprivredni proizvođač od kojih 20 radi regulisanja staračke naknade, 1 radi regulisanja putničke vize, 2 radi prodaje na tržnicama i pijacama, 2 radi regulisanja državljanstva, 4 radi upisa u registar poljoprivrednih proizvođača, 1 radi upisa u registar osiguranika, 3 o dokazu o porijeklu novca, 2 zahtjeva o dokazu pred nadležnim organima i 1 zahtjev za plaćeno odsustvo.

Odlučeno je po Zahtjevu za procjenu uticaja na životnu sredinu u 1 slučaju - po osnovu IPARD programa.

Odbijen je jedan zahtjev zbog nepotpune dokumentacije po zahtjevu za procjenu uticaja na životnu sredinu, iz razloga što ista nije dostavljena u predviđenom roku.

Predstavnici sekretarijata su učestvovali u donošenju Odluke o pomoći subjektima koji obavljaju skladištenje viškova lubenice kao i zaključivanju Ugovora između opštine Tuzi i firmi koji obavljaju skladištenje. Kod Red COMMERCA je skladištena ukupna količina lubenice od 1.081,72 kg. Takođe, učešće je uzeto i prilikom donošenja Odluke o pomoći subjektima koji obavljaju skladištenje viškova krompira kao i zaključivanju Ugovora između opštine Tuzi i firmi koji obavljaju skladištenje. Kod Red COMMERCA je skladištena ukupna količina krompira od 748,5505 kg.

Kada govorimo o donošenju Odluke o podršci proizvođačima mlijeka na mjesečnom nivou, vršeno je subvencionisanje mlijeka za korporante po spisku koji se periodično pribavlja (mjesečno varira broj) od strane nadležnog ministarstva. Isplaćen je sveukupni iznos od 28.108,12 eura do septembra 2020.godine odnosno 0.02 eura po litru mlijeka.

Povodom donošenja Odluke o subvenciji podrške žetvi strnih žita, dodijelila je podrška za žetvu strnih žita za 38 proizvođača.

Vezano za staračku naknadu, data su upustva strankama, pripremljena je potrebna dokumentacija i upućena ministarstvu u 19 slučajeva.

### **Davanje mišljenja na zakone**

Ovaj sekretarijat je pripremio mišljenje i sugestije na:

- Nacrt Zakona o vodnim uslugama
- Prijedlog Plana upravljanja Jadranskim slivom.
- Predlog odluke o izradi Strateške procjene uticaja na životnu sredinu za Plan generalne regulacije Crne Gore.

### **Radni odnosi**

Izvršena je procedura za preuzimanje tj. upućivanje jednog službenika na odgovarajuće radno mjesto u drugi organ.

U sekretarijatu su angažovana tri službenika za čiju su provjeru znanja i sposobnosti, u Komisiji, učestvovali službenici sekretarijata.

### **Izvještaj za upravni postupak**

Izrađen je Izvještaj za upravni postupak iz djelokruga rada ovog sekretarijata i isti upućen Glavnom administratoru radi inkorporiranja istog u Izvještaj za UP tog organa.

### **Ekonomsko računovodstveni poslovi**

Izvršeni su ekonomsko i računovodstveni poslovi iz djelokruga ovog sekretarijata a koje se tiču subvencija, pomoći, trebovanja, plata i ostalih poslova u saradnju sa nadležnim sekretarijatima.

### **Kadrovski plan**

Izrađen je kadrovski plan sekretarijata, dostavljeni su platni spiskovi a vršena je ostala administrativna procedura, održani su kontakti sa nadležnim državnim organima i ustanovama iz djelokruga sekretarijata.

### **Slobodan pristup informacijama**

Iz oblasti slobodnog pristupa informacijama donešen je Vodič za slobodan pristup informacijama a određeno je i ovlašćeno službeno lice za odlučivanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama. U jednom slučaju je odlučeno po zahtjevu za slobodnim pristupom informacijama i taj zahtjev je pozitivno riješen.

### **Pomoć građanima**

Vršena je obrada dokumentacije a popunjeni su potrebni obrasci za građane koji su priložili račune radi subvencije od strane nadležnog ministarstva.

### **Sajam poljoprivrede**

Planirano je organizovanje sajma poljoprivrede za 11. i 12. decembar 2020. godine. Međutim, zbog aktuelne situacije koja se odnosi na mjere zaštite od infekcije Covid 19 sajam nije održan.

### **Ostale aktivnosti**

- Izvršena je obuka zimske rezidbe voća sa voćarima sa područja opštine Tuzi

- Izvršene su dvije javne rasprave za akte koje je pripremao ovaj sekretarijat,
- Tokom lockdowna opštine vršena je distribucija mlijeka i ostalih poljoprivrednih proizvoda koja su bila donacija proizvođača i ostalih donator,
- Data su stručna uputstva građanima sa ovog područja koji se bave poljoprivrednom proizvodnjom,
- U saradnji sa Upravom za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove dodijeljeno je 10 kontejnera za odlaganje ambalaže od hemijskih sredstava za zaštitu bilja,
- U toku je organizovanje kursa za profesionalno korišćenje sredstava za zaštitu bilja i ujedno je dodijeljeno 86 legitimacija proizvođačima koji su u predhodnom periodu uspješno pohađali kurs,
- Na zahtjev poljoprivrednih proizvođača izdata su uvjerenja kojima se dozvoljava plasman poljoprivrednih proizvoda za vrijeme zabrane kretanja,
- Tokom 2020. godine, prisustvovalo je online obukama UZK a koje se tiču slobodnog pristupa informacijama kao i ocjenjivanja službenika i namještenika.

## **6. DIREKCIJA ZA IZGRADNJU, IMOVINU I ZASTUPANJE**

### **Ostvarivanje funkcije Direkcije**

#### **1. Normativni poslovi**

Normativna funkcija Direkcije ogledala se u izradi Predloga Odluke o utvrđivanju javnog interesa za potpunu eksproprijaciju nepokretnosti u KO Tuzi zbog izgradnje kružne raskrsnice kod katoličke crkve u Tuzima, shodno Generalnom urbanističkom rješenju Tuzi, Pravilnika o izmjenama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Direkcije za izgradnju, imovinu i zastupanje, Internog uputstva za postupanje po predmetima u odjeljenju za zastupanje i Internog uputstva o načinu vođenja evidencije i popisu imovine u svojini Opštine Tuzi.

#### **2. Imovinsko – pravni poslovi**

U saradnji sa Sekretarijatom za planiranje, uređenje prostora i komunalne poslove realizovani su sledeći poslovi: podnijet je zahtjev nadležnim državnim organima za proglašenje javnog interesa nad katastarskim parcelama u KO Tuzi zbog izgradnje kružne raskrsnice kod katoličke crkve u Tuzima, izrađeni su elaborati eksproprijacije katastarskih parcela koje se nalaze na trasi putnih pravaca Tuzi – Hoti i Tuzi – Mataguži.

U prvom kvartalu 2020. godine pripremljen je Izvještaj o stanju imovine Opštine Tuzi.

#### **3. Poslovi zastupanja**

Jedna od osnovnih nadležnosti Direkcije jeste zastupanje stranke tj. Opštine, a nalazeći se u tom svojstvu Direkcija je u obavezi da pribavlja dokumentaciju i potrebne podatke, da svestrano i stručno proučava sporne odnose i da efikasno i kvalitetno zastupa interese Opštine, pri čemu zastupnička uloga ovog organa posebno dolazi do izražaja u parničnim predmetima.

Kako se pretežno pred sudovima i nadležnim upravnim organima vode postupci u kojima se Direkcija, odnosno njen ovlašćeni punomoćnik pojavljuje u zastupanju jedne pretežno tužene strane Opštine Tuzi to ažurnost završavanja kao i dinamika u predmetima zavisi od sudova i upravnih organa pred kojima se vode postupci.

U kalendarskoj 2020. godini većina parničnih predmeta nije okončana, dio predmeta je kod Osnovnog suda u Podgorici, kao i kod Ustavnog suda Crne Gore, jedan predmet je kod Upravnog

suda Crne Gore, manji broj predmeta nalazi se u radu po žalbama kod Višeg suda u Podgorici, Višeg suda u Bijelom Polju.

Pred Osnovnim sudom u Podgorici vode se postupci u 18 predmeta, pred Ustavnim sudom Crne Gore se vode 3 postupka.

Napominjemo da je znatan broj predmeta iz kalendarske 2019. godine, koji nisu okončani pa se svi vode kao predmeti u radu za kalendarsku 2020. godinu.

Struktura parničnih predmeta je raznovrsna i sveobuhvatna, gledano u cjelini odnosa koji se rešavaju, brojne institute građanskog i stvarnog prava kao i obligacionih odnosa.

#### **4. Upravni poslovi**

Direkcija je u izvještajnom periodu donijela ukupno 27 rješenja po kojima je odlučivala o upravnim stvarima i to iz službeničko – namješteničkih odnosa 6 rješenja, slobodnog pristupa informacijama 2 i rješenja o imenovanju nadzornog organa 19.

##### **Saradnja sa drugim organima**

Direkcija je ostvarila saradnju sa organima i službama na nivou Opštine Tuzi, kao i saradnju sa državnim organima i organima i službama drugih lokalnih samouprava.

##### **Transparentnost u radu**

Direkcija je u potpunosti posvećenja realizaciji načela javnosti i transparentnosti rada organa lokalne samouprave. Sa tim u vezi poštujući dato načelo, sve odluke, interna uputstva, pravilnici, obavještenja i sl. se objavljuju na web sajtu Opštine Tuzi.

##### **Organizacija i kadrovska osposobljenost**

Poslovi Direkcije su raspoređeni u okviru Sektora za izgradnju, Odjeljenja za imovinu i Odjeljenja za zastupanje. Na dan podnošenja ovog izvještaja u Direkciji su radno angažovana dva lica i to VD Direktorice (određena na period od 6 mjeseci) i jedan službenik VSS u radnom odnosu na neodređeno vrijeme.

##### **Zaključak i predlog mjera**

Imajući u vidu činjenicu da postupak podjele imovine između Glavnog grada- Podgorice i Opštine Tuzi još uvijek nije okončan, Direkcija nije bila u mogućnosti da pristupi realizaciji većeg broja nadležnosti iz oblasti imovine.

Tokom 2021. godine očekuje se okončanje pomenutog postupka pa će sa tim u vezi biti neophodno povećanje broja zaposlenih Direkcije kako bi se poslovi iz nadležnosti efikasno realizovali.

#### **7. „KOMUNALNO – KOMUNALE“ DOO**

Osnove izvještaja i ocjena pojedinih pokazatelja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2020.godinu, bazirana je na podacima definisanim programom, kao i podacima o realizaciji svih službi i radnih jedinica privrednog društva, koje su predviđene da se formiraju, ali do toga nije došlo zbog gore pomenutog problema.

Programom je definisano održavanje javnih površina, prikupljanja odvoza i deponovanja otpada, održavanje javnih zelenih površina, održavanje javne rasvjete, pijačne usluge, funkcionisanje azila za pse, održavanje rijeka i vodotoka, kao i vanredne poslove zimskog održavanja saobraćajnica, uređenje horizontalne i vertikalne signalizacije i druge poslove.



Finansiranje programa vršeno je kroz sredstva budžeta Opštine Tuzi, od donacija kao i od sopstvenih sredstava.

Finansiranje našeg programa vršeno je kroz sredstva budžeta opštine Tuzi i sopstvenih sredstava privrednog društva od naplate izvršenih usluga počevši od novembra, kada su naplate faktički počele da dospjevaju.

Društvo je u toku 2020.godini, uspjelo održati dobar kvalitet poslova iz sopstvene nadležnosti, redovnost zarada zaposlenih, materijalna ulaganja u opremu i vozila skladno svojim kapacitetima.

Osnovni faktori koji su usložavali redovne aktivnosti Društva, se nalaze u neispunjenju podjele sa glavnim gradom kao i finansiranju nabavke potrebne opreme od strane osnivača.

Tokom 2020.godine, Društvo nije uspjelo da realizuje očekivani program aktivnosti koji je predviđen zbog gore navedenih problema, takođe, treba naglasiti da preuzimanjem usluga čišćenja, naši klijenti su bili skeptični u naplati potraživanja. Dakle, ta skeptičnost je bila krucijalna za malu procentualnu realizaciju naplate do kraja 2020.godine.

Nemogućnosti prikupljanja i odlaganja otpada koji nije komunalni otpad, kao i nedefinisanje lokacija za odlaganje građevinskog i zelenog otpada od strane nadležnog organa osnivača, ostao je problem i u 2020.godini, i pored nekoliko pokušaja lokalne samouprave da ovaj problem riješi, što je našem privrednom Društvu umnogome usložilo mogućnosti kvalitetnog zbrinjavanja ovih vrsta otpada.

Poseban problem ne samo za našu opštinu nego i na čitavom prostoru Crne Gore predstavlja problem sakupljanja, odlaganja i zbrinjavanja otpadnih autoguma. Uslijed ovakvog stanja nismo mogli spriječiti narastanje deponovanih količina ovih vrsta otpada oko lokacija za kontejnere. Kako je resorno ministarstvo dalo preporuke da ovo zbrinjavanje vrši sanitarna deponija "Livade", u toku 2020.godine, nije završen postupak izgradnje objekata na navedenoj lokaciji kao centralizovani sistem za čitavo područje Crne Gore. Za očekivati je i da ovaj problem bude trajno riješen u narednoj godini, za što je potrebno planirati finansijska sredstva za zbrinjavanje ove vrste otpada.

Na osnovu člana 9 statuta društva, Društvu se povjerava obavljanje sledećih komunalnih djelatnosti:

- sakupljanje bezopasnog otpada, kao pretežne djelatnosti, u Zakonu o klasifikaciji djelatnosti utvrđene u sektoru E, oblast 38, grana 38.1, grupa 38.11,
- održavanje i čišćenje javnih površina
- sakupljanje, transport i odlaganje komunalnog otpada za potrebe korisnika usluga i
- sakupljanje i promet sekundarnih sirovina.

Društvo obavlja komunalne djelatnosti, predviđenih Zakonom o klasifikaciji djelatnosti ("Sl. list CG", broj 18/11) kao pretežne djelatnosti i to:

36 - Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode

37 - Uklanjanje otpadnih voda,

38.11, 38,21, 38,32 - ponovno iskorišćavanje otpadnih materijala,

39 - Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom,

81,3 - Usluge održavanja

Djelatnosti iz st. 1 ovog člana su djelatnosti od javnog interesa.

### **Oprema i Vozni Park**

Društvo od opreme posjeduje jednu motornu testeru Stihl, 1 šegu za živu ogradu, 10 leđnih kosačica (trimera), jednu ručnu kosačicu i jednu duvaljku lišća. Što se tiče voznog parka trenutno društvo posjeduje jedan autosmečar marke Mercedes koji je pozajmljen od komunalnog preduzeća Budva, autosmečar koji je pozajmljen od komunalnog Društva Herceg Novi i jedan grajfer marke

Mercedes koji je uzet u zakupu kao i autosmečar koji smo uzeli u zakupu od komunalnog preduzeća Ulcinj.

Od investicija je Društvo tokom 2020. godine investiralo u vozila koja su bila najpotrebnija Društvu a to je specijalno vozilo za prikupljanje i odvoz komunalnog otpada (autosmečar) u vrijednosti od 24,197.00 €. Vozilo je kupljeno iz sredstava donacija koje je Društvu donirala dijaspora.

Rukovodstvo Društva pozvalo je sve zaposlene da, u skladu sa utvrđenim ovlaštenjima i odgovornostima, daju puni doprinos realizaciji usvojenih ciljeva.

Uspjeli smo da unapređujemo:

- Zadovoljstvo korisnika naših usluga i drugih zainteresovanih strana
- Stepen ostvarivanja ciljeva Društva, posebno onih koji se odnose na nivo procesa, usluga i organizacije u celini
- Nivo kvaliteta usluga i učinaka zaštite životne i radne sredine
- Partnerstvo, poverenje lokalne samouprave i društva u cijelini i porast broja korisnika naših usluga
- Finansijski rezultat u cilju investiranja u nova znanja, tehnologije i opremu
- Zadovoljstvo zaposlenih i njihov doprinos realizaciji ovih ciljeva

### Služba čistoće

Odredbama člana 19 Zakona o komunalnoj djelatnosti (Sl.list CG« broj 055/16,074/16,002/18,066/19) te članovima 9 i 10 Odluke o komunalnom redu ("Sl. list CG – opštinski propisi", br. 033/19 od 14.08.2019. godine), kao i članom 9 Statuta D.O.O „Komunalno/Komunle“ Tuzi, ("Sl. list CG - opštinski propisi", br. 039/19 od 24.09.2019), propisana je obaveza uklanjanje i deponovanje kućnog otpada (pod kućnim otpadom smatraju svi čvrsti otpaci koji nastaju u porodičnim stambenim zgradama i poslovnim prostorijama a koji se po svojoj veličini mogu odlagati u posude za kućno smeće - kontejnere kao i sagoreli materijal-pepeo).

Korisnički odnos uspostavljen je sa sljedećim korisnicima:

KATEGORIJA	BROJ KORISNIKA
Domaćinstva	2525
Privreda, ustanove i preduzetnici	225

Poslove održavanja čistoće javnih površina i odvoz komunalnog otpada sa tih površina vrši „Komunalno/Komunale“ Tuzi, a poslove održavanja čistoće na drugim površinama vrše pravna i fizička lica koja upravljaju odnosno koriste te površine. Odvoz otpada za ova lica vrši Društvo po osnovu fakture-računa odnosno ugovora.

Programom iz 2020. godine, je predviđeno održavanje, čišćenje zatim i dinamika i način održavanja javne čistoće, odvoza i deponovanja komunalnog i kabastog otpada sa područja grada i prigradskih naselja i približni iznos finansijskih sredstava za realizaciju tog programa. Kao što je bilo i predviđeno, odvoz otpada se obavlja na sanitarnu deponiju „Livade“. Saradnja je uspostavljena ugovorom gdje se našem Društvu na kraju svakog mjeseca dostavi faktura. Odvoz otpada prati predviđenu dinamiku. Centar grada dva puta dnevno, naselja jednom dnevno dok se za pravna lica ide i na njihov poziv ili po potrebi dok se čišćenje kabastog otpada čistilo jednom nedeljno ili po potrebi.

Sumirajući, Društvo se bavi sledećim aktivnostima:

- Sakupljanje, odlaganje i deponovanje komunalnog otpada i drugog vještačkog otpada (građevinski i auto otpad i sl.) sa javnih i privatnih površina.
- Čišćenje javnih površina,
- Uredjivanje i održavanje parkova, javnih zelenih i rekreacionih površina: sađenje drveća, trave i drugog rastinja, košenje trave i potkresivanje drveća, održavanje, opremanje i obnova biljnog materijala,
- Sakupljanje leševa uginulih životinja sa javnih površina i njihovo uklanjanje, kao i uklanjanje havarisanih i napuštenih vozila sa javnih površina. Pod javnim površinama podrazumijevaju se: putevi, ulice, pješačke i biciklističke staze, trgovi, nadvožnjaci i podvožnjaci, stepeništa koja povezuju površine javnog saobraćaja, taksističke stanice i stajališta, parkirališta, šetališta, skverovi, travnjaci, zelenilo duž saobraćajnica, prostori oko stambenih zgrada, javna dječija igrališta, parkovi i park šume, zelene površine i kupališta, pristaništa i uređene obale.

Ova služba posjeduje jedan autosmečar marke "Mercedes" kojeg je pozajmila opština Budva na korišćenje do daljnjeg, kao i autosmečar pozajmljen od JP "Čistoća" Herceg Novi. Od donacija, Društvo je kupilo jedan automečar marke "Volvo". Takođe se angažuju i privatna lica koji posjeduju bagere i kamione kako bi se očistile divlje deponije, na taj način se održava i čisti naš grad.

Dinamika održavanja javnih površina u ljetnjem i zimskom režimu obezbjeđena je u potpunosti kao i za sve veće manifestacije i praznične proslave.

Frekventnost čišćenja javnih površina u dijelu centra grada obezbjeđena je angažovanjem 2 radnika na javnim površinama u vansezonskom režimu, a 3 radnika u centru grada u toku ljetnjeg perioda 2020.godine. Za održavanje javnih površina u periferiji i ruralnim predjelu angažovano 12 radnika koji su konstantno održavali čistoću kao i javne zelene površine.

Mehaničko održavanje javnih površina izvršavano je po zahtjevima komunalne policije i ukazanim potrebama uslijed nekontrolisanog odlaganja otpada od strane građana, gostiju i privrednih subjekata.

Čišćenje ulica obuhvata: ručno sakupljanje otpada, čišćenje specijalnim vozilom, odlaganje i deponovanje komunalnog i drugog prirodnog i vještačkog otpada (uklanjanje odbačenih dijelova namještaja, bijele tehnike, grana, šuta itd.), čišćenje i pranje javnih površina.

Za potrebe prikupljanja, transporta i deponovanja otpada ukupno je angažovano 3 specijalnih vozila, 1 teretni kamion, 1 građevinska mašina.

Ukupno je na sanitarnu deponiju Livade deponovano 1,085.66 tona komunalnog otpada, koje smo deponovali od oktobra mjeseca 2020.god do decembra 2020.god.

### **Služba održavanja lokanih puteva, groblja i javnih površina**

Služba održavanja lokalnih puteva, groblja i javnih površina vršila je poslove održavanja i uređenja javnih zelenih površina kroz održavanje drveća, živih ograda, travnjaka, orezivanje, okopavanje, zaštitu i preradu sadnica, mašinsko i ručno košenje površina, kao i uklanjanje otpada sa zelenih površina.

Zelene površine koje ova služba redovno održava su:

- Park u centru grada
- Korito rijeke Rujela
- Izvorište Vitoja
- Izvorište Krevenica
- Bunar u Milješu

➤ **Aktivnosti na održavanju groblja obuhvataju:**

- Uklanjanje uvelog lišća,
- Uklanjanje cvijeća i drugog otpada,
- Košenje i grabuljanje trave,
- Sječa šiblja i drugog rastinja,
- Metenje staza.

Osnovni problemi u poslovanju u toku 2020.godine, bazirani su na rješavanju radnog ambijenta kojim se podrazumjeva, stvaranje uslova za rad, pribavljanje potrebne mehanizacije kao i smanjenje tekućih kratkoročnih obaveza, uz potrebu održavanja tekuće likvidnosti i isplaćivanju zarada zaposlenih.

Planirana sredstva za naše Društvo u vidu transfera iz budžeta Opštine Tuzi u vrijednosti od 100.000,00€, koja po našim predviđanjima su u tom periodu bila nedovoljna za održavanje likvidnosti u 2020.godini. Naknadno rebalansom Budžeta Opštine, Društvo su dodjeljena dodatnih 20.000,00€.

Kao start – up Društvo, potrebno je da se nađe efikasan model funkcionisanja, kada se ovo realizuje onda ovaj model će biti i efektivan. Da bi se gore navedeno ostvarilo, potrebno je da osnivač obezbjedi kako novčana tako i materijalna sredstva tj. Potrebnu opremu za obavljanje poslova koja su joj povjerovana ugovorom o obavljanju djelatnosti.

Društvo je tokom 2020.godine, angažovalo privatne kompanije sa opremom, koju ne posjeduje, kako bi se održavala čistoća grada, čistoća zelenih i javnih površina, korita rijeka i vodotoka, kao i otklanjanje divljih i privremenih deponija.

Bili smo prinuđeni da planirane troškove, programom rada za 2020.godine, svedemo na minimum odnosno da prilagodimo predviđenim sredstvima Budžetom Osnivača. Ovaj disparitet između budžeta i stvarnih potrebnih sredstava ne smije da postaje praksa, jer ovakvo kontinuirano ophođenje će poljuljati likvidnost u dugom roku.

Navedeni disbalans stvarnih potrebnih sredstava i realnog finansiranja programa i niska naplata pruženih usluga, uticalo je na nagomilanje dugova prema dobavljačima (poglavlje IX). Uslijed nerealizovane podjele sa Glavnim Gradom, i uslijed prevelike cijene za deponovanje otpada, Društvo se značajno otežava poslovanje i normalno funkcionisanje.

Predviđene investicije Programom rada za 2020.godinu, i mnogobrojnih dopisa Opštini u vezi realizacije istih, smatramo da je potrebno da se realizuju barem osnovne investicije i projekti po planiranim sadržajima kako bi se obezbjedila potrebna infrastruktura za obavljanje komunalnih djelatnosti u Opštini.

U sklopu stvaranja potrebnih uslova za rad novog privrednog društva, potrebno je u narednoj godini da do kraja godine, sprovoditi ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, između osnivača i privrednog društva, kao zakonsku obavezu lokalne samouprave i privrednog društva čiji je osnivač a koja vrši komunalne djelatnosti.

Neregulisan sistem odlaganja otpada, posebno za građevinski i zeleni otpad, kao i za kabasti-čvrsti otpad, usložilo je povremeno gomilanje ovih vrsta otpada na javnim površinama, uslijed čega smo bili primorani vršiti veći broj aktivnosti sanacije lokacija za odlaganje otpada.

Finansijska neusklađenost između potreba programa i obezbjeđenih sredstava za realizaciju istog u dijelu zajedničke komunalne potrošnje, te već ustaljena praksa znatnog umanjenja dodijeljenih sredstava svakako je uticalo i na stepen obima i kvaliteta izvršenih usluga.

## **8. TURISTIČKA ORGANIZACIJA**

### **Promotivne aktivnosti**

Turistička organizacija Tuzi je tokom 2020. postavila temelje budućeg razvoja u oblasti turizma, kad je naša opština u pitanju. Fokus je tokom godine bio na promociji opštine, pa je tako opština promovisana kroz sredstva javnog informisanja: specijalizovani časopisi za turizam, televizijske emisije koje se bave turizmom, kao i gostovanja u sredstvima informisanja. Takođe, TO Tuzi učestvovala je u mapiranju kulturnih dobara na području opštine, u organizacija Sekretarijata za lokalnu samoupravu.

### **Informisanje turista**

Kako bi svi zainteresovani da posjete ili saznaju nešto o turističkim tačkama u našoj opštini, dobili željene informacije, pokrenuta je promocija na društvenim mrežama i kreirana je prva mapa centra Tuzi sa okolinom.

### **Valorizacija kulturne baštine**

Pripremljen je nacrt promocije i planirana realizacija promocije lokaliteta Qaf Kish za 2021.

### **Organizacija manifestacija**

- Turistička organizacija Tuzi organizovala je Sajam rukotvorina 5. jula 2020.godine, čiji je cilj bio promocija vrijednosti ručnog rada kao unikatnog i kreativnog proizvoda, kao i valorizacija turističkog potencijala Tuzi.
- U saradnji sa NVO Oaza 2000, 11. oktobra organizovan je prvi Sajam tradicionalnih proizvoda i hrane Zatrijepča.
- Jesenji festival hrane i rukotvorina pod nazivom „Bundeva fest”, održan je 31. oktobra.
- Izložba Adventa, svijeća i vijenaca, održana je 15. novembra.

### **Ostale aktivnosti**

- TO Tuzi, je 26. juna u saradnji sa Doo „Komunalno/Komunale” Tuzi organizovala radionicu u vrtiću Đina Vrbica, u Tuzima, na temu zaštite životne sredine. Turistička organizacija je djeci i zaposlenima poklonila višekratne cegere.
- Objavljen i sproveden javni poziv za izbor najljepše baste Tuzi.
- Objavljen javni poziv za izbor zvaničnog loga TO Tuzi.
- Objavljen javni poziv ugostiteljima za učešće u prvoj gastro brošuri Tuzi.
- U saradnji sa NVO Alb Progres realizovana je prva faza čišćenja i promocije pješačke staze Traboin-Grzozj.
- Izrađeno je 10 štandova za potrebe manifestacija organizovanih od strane TO Tuzi.

## **9. FUDBALSKI KLUB „DEČIĆ“**

U okviru jačanja kapaciteta u igračkom i stručnom kadru za seniorski tim i za mlađe kategorije doveden je dovoljan broj igrača i trenera koji su bili neophodni za realizaciju postignutih ciljeva.

Tokom 2020 godine za seniorski tim pojačan je stručni štab sa 2 trenera i jednog fizioterapeuta, dok za mlađe kategorije angažovana su 5 trenera kao i jedan trenera za B selekciju.

Kvaliteno i na vrijeme odrađene su zimske pripreme u Ulcinju Januar – Februar 2 puta po 7 dana kao i ljetnje pripreme 7 dana u Mojkovcu.

Administracija kluba paralelno sa radom stručnog štaba je radila na kompletiranju dokumentacije i sastavljanje Ugovora o upravljanju i finansiranju Fk Dečić kojim je osigurana održivost kluba i time obezbijedena sigurnost svih aktera interesa u klubu. Takođe u cilju efikasnijeg rada priključena su još 2 radnika u administraciji kao i 10 predstavnika kluba koji su neophodni za odigravanje utakmica u svim selekcijama.

Pandemija prouzrokovana virusom korona je prekinula prvenstvo i otežala posao ali stručnim i savjesnim radom realizovan je zacrtani cilj ulaskom u prvu ligu. Treba napomenuti da je tokom pandemije FK „Dečić“ bio jedini klub u regionu koji je ispoštovao obaveze prema igračima, stručnom kadru i zaposlenima.

Iako je prije vremena prekinuto prvenstvo, dominacija kluba tokom čitave sezone u drugu ligu se nije dovela u pitanje.

Takođe u ovom periodu rađeno je na izradu projekne dokumentacije i pripreme radove za projekat postavljanje reflektora u vrijednosti od 640.000,00 eura koji su završeni krajem avgusta mjeseca.

Administracija kluba je pomogla i asistirala u izradi projektne dokumentacije tribine i pomoćnih terena.

Tokom cijele godine urađene su aktivnosti oko održavanje i uređenja terena i prostorija kluba. Napominjemo da otežavajuća okolnost je bila Odluka „Sportski objekti“ DOO iz Podgorice da prekine održavanje našeg terena i ta Odluka nam je donjela više troškova.

Angažovana su 2 radnika za održavanje terena dok je sa druge strane opremljena mehanizacija: valjak, mašina za čepovanje terena, prskalica za zaštitu trave, postavljena nova pumpa za navodnjavanje terena i remontiranje prskalica. Takođe, više puta tokom 2020 godine urađena je zaštita trave po svim standardima, kao i na kraju godine konzervacija terena.

U igračkom kadru kvalitetno se vršilo pojačanje kada je u pitanju seniorska selekcija. Timu kluba su se priključili 10 igrača koji su dali veliki doprinos uspjesima. Takođe velika pažnja je posvjećena i mlađim kategorijama gdje su osnovane još 4 selekcije mlađih kategorija i time zaokružili strukturu svih selekcija po standardia Fifa i Uefa. U ovim selekcijama rade i treniraju preko 200 djece i omladine sa ovog područja a i šire. Da bi se dala šansa igračima koji izlaze iz selekcije omladinaca i ostalim igračima koji u ovom trenutku ne mogu ispuniti zahtjeve za nastup u prvom timu osnovali smo i B selekciju u kojoj treniraju 25 igrača.

Velika pažnja je posvjećena i školovanju trenerskog kadra. Tokom 2020 godine omogućeno je školovanje i usavršavanje za 6 trenera koji su polagali C, B i A licencu.

Takođe, u sklopu pripremnih aktivnosti obezbijedena je neophodna sportska oprema i rekviziti za normalno funkcionisanje kluba. Nabavljena je sportska odjeća za sve selekcije, preko 100 fudbalskih lopti i neophodna pomagala za nesmetan rad u vidu visećih lopti, gumenih traka, čunjevi itd.

Isto tako tokom priprema usavršavali i jačali su se kapaciteti u administraciji za pripreme i organizovanje utakmica kojom prilikom tokom 2020 godine organizovane su ukupno 211 utakmica (takmičarske i kontrolne).

Kao rezultat dobrog i kvalitetnog rada u 2020 godini postignuti su istorijski rezultati: Povratak u Prvu Telekom CFL, prolaz u polufinale Kupa Crne Gore kao i osvojeno 2 mjesto u 1 CFL ligu u prvu polusezonu.

U cilju prikupljanje sredstava za bolje funkcionisanje kluba, predsjednik je u novembru boravio u SAD-u na poziv udruženja naše dijaspore.

Takođe, rađeno je i na izradi Plana rada i Finansijskog plana za 2021 godinu.

Tokom 2020 godine održane su tri sjednice Skupštine kluba kao i pet sastanak Upravnog odbora.

## IV. STRUČNE SLUŽBE

### 1. SLUŽBA PREDsjedNIKA OPŠTINE

Osim što su Služba predsjednika opštine i ostale organizacione jedinice lokalne uprave, radile na izradi propisa i drugih akata koje donosi predsjednik opštine, kao i na pripremi odluka i drugih dokumenta koja se usvajaju u skupštini opštine, praćena je realizacija akata donešenih od strane predsjednika opštine i radnih tijela, razmatrane su pretstavke i pritužbe građana. Vršeno je zakazivanje i prijem stranaka kod predsjednika opštine i postupalo se po zahtjevima građana i pretstavkama koje državni organi upućuju predsjedniku opštine.

Služba predsjednika je pripremala i organizovala kolegijume i sastanke predsjednika Opštine sa predstavnicima organa lokalne uprave, preduzetnicima, državnim institucijama i drugim subjektima, uredno je vodila evidenciju i o prijemu građana i zakazivala razgovore sa predsjednikom Opštine, a zavisno od prirode zahtjeva stranke su upućivane na razgovor i kod rukovodioca drugih organa i službi nadležnih za rješavanje određenih pitanja.

Tokom 2020. godine instaliran je poseban program na web site-u <https://tuzi.org.me/donate/> koji omogućava prikupljanje sredstava na mreži, koji je namenjen za razvoj INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA u Malesiji.

Osim zvanične stranice, opština ima profile na društvenim mrežama koje danas i te kako, predstavljaju bitne alate komunikacije s građanima. Svaka aktivnost opštine je ažurirana na Facebook i Instagram stranici te su na taj način građani upoznati sa aktivnostima lokalne samouprave i imaju mogućnost da daju predloge i sugestije u smislu unapređenja funkcionisanja.

Jedan od najuspješnijih projekata prije samoizolacije, Opština Tuzi je realizovala u saradnji sa Unijom albanskih opština u regionu, tj. manifestacija povodom 8. Marta gdje je organizovan prvi Forum albanskih žena u regionu. Ova aktivnost je počela otvaranjem sajma zanatske djelatnosti na kojem se predstavilo preko 40 izlagača iz 8 Opština kojim povodom su čestvovali sva KUD-a iz Malesije. Sajam je otvorio predsjednik opštine Tuzi koji je u pozdravnom govoru izrazio zadovoljstvo što može ugostiti žene izlagače, kojima je i čestitao međunarodni Praznik žena. Ovaj događaj je bio od velikog značaja za opštinu Tuzi i takođe je predstavilo veliko zadovoljstvo biti domaćin ove manifestacije, kojom zajednički smo promovisali našu kulturu. Taj dan je bila jedinstvena prilika da iskažemo poštovanje i brigu prema ženama i njihovoj nezamjenljivoj ulozi u razvoju društva, ne zaboravivši, da to naše poštovanje one zaslužuju svakog dana u godini. Stim u vezi, na Međunarodni dan žena, uz postojeći sajam organizovali smo i panel diskusiju o učešću žena u političkom, privrednom i javnom životu u regiji koji se održao u Sali Skupštine opštine Tuzi. Panel pod motom „Uspješne žene u regiji” bila je prilika da učesnice u diskusiji raspravljaju i predstave aktuelni položaj žene u društvenom i političkom životu. Posebnu zahvalnost zaslužuje Unija albanskih opština u regionu za podršku i saradnju u organizovanju ove manifestacije sa namjerom da i ubuduće nastavljamo zajedničke aktivnosti na promovisanju i razvoju naše kulture. Vrijedi istaći posebnu gošću povodom ove manifestacije a radi se o predsjednici opštine Tetovo, Teuta Arifi koja je ujedno i potpredsjednica Unije.

Opština Tuzi je u znaku pažnje i saosjećanja sa Amerikom, američkim narodom, porodicama žrtava i onima koji su pogođeni pandemijom, na svojoj zgradi je istakla zastavu SAD-a kojim povodom smo izrazili doboku solidarnost sa Sjedinjenim Američkim Državama i američkim narodom! Takođe Opština Tuzi povodom „28. Novembra” Dana zastave i Dana proglašenja nezavisnosti Albanije, na svojoj zgradi istakla albansku zastavu.

U saradnji sa agencijom ADvantage, u „Delta City”, organizovan je sedmi tradicionalni sajam – „Najbolje iz Crne Gore”. Na ovom sajmu učesvovali su tradicionalni proizvođači hrane, pića i rukotvorina iz cijele Crne Gore, gdje naravno učestvovali su i proizvođači iz opštine Tuzi, koji za sve posjetioce, izložili su njihove tradicionalne proizvode – „Najbolje iz Tuzi”. Tradicionalni proizvodi i agroturizam zauzimaju posebno mjesto za lokalnu ekonomiju, zato, kao podsticaj ove grane, Opština Tuzi za svoje proizvođače, je obezbjedila pet štandova.

Opština Tuzi se pridružila Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju. Na sjednici Skupštine opštine Tuzi koja se održana 29.12.2020 jednoglasno je podržano pristupanje Opštine Tuzi Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju. Navedena odluka je jedan od rezultata programa Interreg CBC Italija - Albanija - Crna Gora. U pitanju su projekti LEC – Održive lokalne energetske zajednice i ADRIA\_Alliance - Prekogranična ALIJANSA za promociju energetske efikasnosti i prilagođavanje klimatskim promjenama koje finansira Evropska Unija. Sporazum gradonačelnika predstavlja najveći pokret u svijetu a odnosi se na klimatske i energetske aktivnosti na lokalnom nivou. Ovaj Sporazum okuplja oko 9 hiljada lokalnih samouprava koje su iz 57 zemalja svijeta koje su posvećene realizaciji ciljeva EU u odnosu na klimu i energiju. Vizija ovog pokreta vezuje se za 2050. godinu, a odnosi se na dekarbonizaciju, jačanje kapaciteta adaptiranja na klimatske promjene čiji je uticaj neizbježan, a samim tim dozvoljava stanovnicima da imaju sigurnu i održivu energiju.

Tokom 2020.godine, upriličeni su sastanci predsjednika opštine i potpredsjednika, tako da se organizovao sastanak sa predsjednicom Odbora za vanjske poslove Parlamenta Republike Albanije, predstavnicima karnevalskih gradova Crne Gore koji su učestvovali u manifestaciji „Karnevali - Koret”. Takođe, dočekani su sportisti Anđela Berišaj i Zinedin Bećović iz Taekwondo kluba “Besa,, kojeg predstavlja trener Nikola Gegaj, kojom prilikom predsjednik opštine je dodjelio premije za njih u vrijednosti od po 500.00€, kao nagradu za dosadašnji uspjeh u ovom sportu. Finansijska podrška za mlade talente u oblasti sporta dolazi kao motivacija i oslonac za njih, da se ubuduće još više pripremaju i predstavljaju nas još dostojanstvenije.

Predsjednik opštine Tuzi zajedno sa potpredsjednicima je imao zadovoljstvo dočekati Potpredsjednika Vlade Crne Gore g-dina Dritana Abazovića zajedno sa ministrom finansija g-dinom Milojkom Spajićem i ministrom za ekonomski razvoj g-dinom Jakovom Milatovićem. g-din Abazović, je ovaj sastanak ocijenio jako važnim i istakao da je ovo njegova prva zvanična posjeta kao potpredsjednika Vlade na kojem su dogovoreni važni projekti, koji će značajno poboljšati kvalitet života građana.

Opština Tuzi ima uspostavljen sistem za Slobodan pristup informacijama. Svaka organizaciona jedinica posjeduje vodič za Slobodan pristup informacijama, i imenovala je ovlašćeno lice za Slobodan pristup informacijama. U skladu sa navedenim, Službi predsjednika upućeno je 7 zahtjeva za Slobodan pristup informacijama. Donijeto je 4 rješenja sa kojim se zahtjev usvoji, kao i 3 obavještenja dva o javno dostupnim informacijama i jedno obavještenje o dostavljanju zahtjeva drugom organu. Na rješenja Službe predsjednika uložena je jedna žalba.

### **Javne nabavke**

Službenici za javne nabavke vrše poslove koji se odnose na planiranje javnih nabavki robe, radova i usluga, sprovođenja postupaka u skladu sa ZJN, pripremu mjesečnih i godišnjih planova javnih nabavki, pripremu izvještaja javnih nabavki nadležnom državnom organu za javne nabavke i druge poslove iz djelokruga opisa posla.

U pogledu transparentnosti sistema, Opština Tuzi je tokom 2020.godine dobila najveću ocjenu kada je u pitanju dostupnost, ažurnost i transparentnost podataka o javnim nabavkama. Podaci o usvojenim planovima i izmjenama plana javnih nabavki, kao i o sprovedenim postupcima javnih nabavki dostupni su bili tokom cijele godine kako na Portalu javnih nabavki tako i na sajtu opštine Tuzi.



Kako je stručno usavršavanje jedan od najznačajnijih oblika jačanja kadrovskih kapaciteta učesnika u sistem javnih nabavki, lica koja sprovedu javne nabavke kod Naručioca Opština Tuzi pratili su nekoliko online obuka preko zoom aplikacije koje je organizovao Direktorat za politiku javnih nabavki i Uprava za kadrove sa ciljem upoznavanja sa odredbama novog Zakona o javnim nabavkama. Imajući u vidu da je program obuke i sertifikacija službenika za javne nabavke važan segment i uslov za obavljanje poslova u skladu sa ZJN, u toku 2020.godine dvije službenice koje rade poslove javnih nabavki položile stručni ispit i da Opština Tuzi sada ima 3 službenice koje posjeduje licencu za obavljanje poslova javnih nabavki.

Plan javnih nabavki Opštine Tuzi za 2020.godinu koji je usvojen 20.01.2020.godine iznosio je 1.945.234,00 €, i to: za nabavku robe 58.240,00 €, za nabavku radova 1.363.863,00 € a za nabavku usluga 523.131,00 €. Plan je izmjenjen i dopunjen 9 puta tokom 2020.godine, od kojih jedna izmjena se odnosila na Usaglašeni Plan javnih nabavki u skladu sa novim ZJN.

U 2020.godini Naručilac Opština Tuzi zaključila je 8 ugovora o javnoj nabavci primjenom postupaka javnih nabavki u iznosu od 875.150,19 €, za nabavke male vrijednosti odnosno jednostavne nabavke 33 ugovora vrijednosti 576.082,07 €, dok za hitne nabavke 6 ugovora vrijednosti 178.973,21€.

Broj postupaka, nabavki male vrijednosti od 01.01.2020.godine do 07.07.2020.godine je 26 a broj sprovedenih jednostavnih nabavki od 07.07.2020.godine do 31.12.2020.godine iznosi 7, hitne nabavke 6, broj postupaka sprovedenih primjenom otvorenog postupka je 8 i jedan pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za javno nadmetanje.

<b>Vrste postupaka javnih nabavki ( vrijednost i udio u vrijednosti)</b>			
<b>Otvoreni postupci</b>	<b>Nabavke male vrijednosti/Jednostavne nabavke</b>	<b>Hitne nabavke</b>	<b>Pregovarački postupak bez prethodnog poziva za javno nadmetanje</b>
<b>784.496,23 €</b>	<b>576.082,07 €</b>	<b>178.973,21 €</b>	<b>90.653,96 €</b>
<b>48,12 %</b>	<b>35,34 %</b>	<b>10,98 %</b>	<b>5,56 %</b>

Otvoreni postupci koje je Naručilac Opština Tuzi sprovodila tokom 2020.godine, odnose se na nabavku:

1. Televizijske usluge na albanskom jeziku;
2. Gorivo;
3. Rekonstrukciju i sanaciju putnog pravca prema Koći;
4. Rekonstrukciju ulice u Dinoši od prodavnice do džamije prema Glavnom projektu;
5. Presvlačenje puta Vuksanljekaj – Sukuruć;
6. Presvlačenje puta Vuksanljekaj – Pothum;
7. Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije Ržaničkog mosta;
8. Asfaltiranje i tamponiranje puteva u MZ na području opštine Tuzi.

Svi postupci su sprovedeni u zakonom predviđenim roku, bez žalbi ponuđača, osim za postupak za nabavku usluge - Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije Ržaničkog mosta, za koji je bila izjavljena žalba protiv Odluke o izboru najpovoljnije ponude. Donošena je nova Odluka o izboru najpovoljnije ponude na predlog Komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki i trebalo bi u zakonom predviđenom roku da se zaključi Ugovor o javnoj nabavci sa prvorangiranim i ispravnim ponuđačem.

Opština Tuzi je prvi put tokom 2020.godine sprovela Pregovarački postupka bez prethodnog poziva za javno nadmetanje za nabavku udžebnika za sve razrede osnovne škole u iznosu od 90.653,96€.

Nadalje, imajući u vidu nastalu situaciju u vezi sa pojavom virusa Covid-19 na teritoriji opštine Tuzi i da je stanovnicima naše opštine bilo zabranjeno kretanje i napuštanje svojih domova od 24.03.2020.godine do 21.04.2020.godine, službenici za javne nabavke sprovodili su 6 hitnih nabavki za nabavku prehrambenih proizvoda, drugih paketa, hemije za djecu kao i goriva za nesmetano funkcionisanje kriznog štaba opštine i voluntera tokom ovog perioda.

Svi postupci su sprovedeni u skladu sa zakonom i pravilnicima i objavljeni su isti dan kako na Portalu javnih nabavki tako i na sajtu Opštine Tuzi.

Iako su radili u otežanim uslovima, službenici za javne nabavke izdali su propusnice za svakog ponuđača i sprovodili su nesmetano i uspješno sledeće hitne postupke:

1. Paketi sa prehrambenim proizvodima;
2. Nabavka jaja za Uskrs;
3. Uskršnji paketi;
4. Nabavka hemije i ishrane za djecu;
5. Nabavka goriva za nesmetano funkcionisanje;
6. Nabavka hljeba za potrebe opštine Tuzi.

Na kraju, postupci koji su sprovedeni uspješno kao nabavka male vrijednosti, odnosno kao jednostavna nabavka od 07.07.2020.godine zaključno sa 31.12.2020.godine odnose se na sledeće nabavke:

1. Usluge zakupa objekta za potrebe Opštine Tuzi;
2. Rentiranje prostorija u centru Tuzi;
3. Tekuće održavanje opreme – vozila;
4. Nabavka službenih vozila za potrebe Komunalne policije;
5. Izrada i održavanje softvera;
6. Usluge zaprašivanja komaraca;
7. Kancelarijski i ostali administrativni materijal;
8. Tamponiranje i valjanje putnog pravca Deljaj – Poprat;
9. Tamponiranje puta prema Koći;
10. Izrada, nasipanje i valjanje putnog pravca Vuksanljekaj – Sukuruć;
11. Izrada, nasipanje i valjanje putnog pravca Vuksanljekaj – Pothum;
12. Tamponiranje i asfaltiranje puta prema školi u Krševo;
13. Izrada projekta tehničkog regulisanja saobraćaja;
14. Održavanje i zaštita opštinskih i nekategorisanih puteva;
15. Rekonstrukcija putnog pravca Rogame – Gornji Milješ;
16. Nabavka i ugradnja komunalnog mobilijara;
17. Nabavka sadnica za zelene površine;
18. Modernizacija, asfaltiranje opštinskih i nekategorisanih puteva;
19. Izgradnja dječijih igrališta u Opštini Tuzi;
20. Izgradnja i rekonstrukcija lokalne infrastrukture kod vrtića u Tuzima;
21. Uređenje lokalne infrastrukture u Priften i Selište;
22. Održavanje putne mreže u brdskom dijelu;
23. Građevinski radovi kod bunara u Milješu;

24. Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije puta Podgorica – Tuzi u dijelu od Ržarničkog mosta do skretanja za Šipčanik;
25. Revizija Glavnog projekta rekonstrukcije Tribina na stadionu FK Dečić;
26. Izrada elaborate eksproprijacije Mataguži – Tuzi;
27. Elektromontažni radovi na javnoj rasvjeti;
28. Usluge mobilne telefonije;
29. Usluge održavanja
30. javne rasvjete;
31. Radovi na izgradnji sportskog poligona u Milješu;
32. Radovi na lokalnoj infrastrukturi i postavljanju zaštitne ograde;
33. Uređenje lokalne infrastrukture u Pikale i Lofke;
34. Reprezentacija i troškovi bifea.

### **Međunarona saradnja i projekti**

Međunarodna saradnja opštine Tuzi se i u 2020. godini odlikuje aktivnostima i povlačenjem značajnih sredstava preko IPA fondova, naročito u dijelu koji se odnosi na prekograničnu saradnju Interreg IPA CBC Italija – Albanija – Crna Gora. Sa realizacijom u trajanju od 18 mjeseci počelo se sa realizacijom dva projekta, LEC – Energetski održive lokalne zajednice projekat vrijednosti od 717.904,35 euro od čega će 191.495,59 eura realizovati opština. Najbitniji rezultati projekta će biti Zajednički plan za energetske efikasnost i održivu proizvodnju energije kao i pilot projekat u SMŠ „25.maj” zamjene cjelokupne bravarije.

Drugi projekat iz navedenog poziva Adria\_Alliance – Adriatik prekogranična alijansa za promociju energetske efikasnosti i prilagođavanje klimatskim promjenama, u ulozi partnera Opština Tuzi će implementirati aktivnosti u vrijednosti od 107.009,75 eura. Akcentuju se aktivnosti na izradi SECAP - Održivi energetski i klimatski akcioni plan kao i sprovođenje pilot projekata za efikasnost javnih zgrada, za opštinu Tuzi to je kupovina i instalacija kotlova na pelet u Osnovnoj školi „Mahmut Lekić”. Bitno je napomenuti da se na društvenim mrežama opštine transparentno objavljuju sve informacije vezane za projekte, takođe, svaki projekat ima svoju fb stranicu. Dio početka aktivnosti ovog projekta je i pristupanje Sporazumu gradonačelnika koji predstavlja najveći pokret u svijetu a odnosi se na klimatske i energetske aktivnosti na lokalnom nivou. Ovaj Sporazum okuplja nekoliko stotina lokalnih samouprava koje su posvećene realizaciji ciljeva EU u odnosu na klimu i enrgiju. Govorimo o skupu od više od 9 hiljada lokalnih samouprava iz 57 zemalja svijeta. Na web sajtu opštine u dijelu koji se odnosi na projekte mogu se naći detaljnije informacije.

Opština Tuzi u okviru projekta Evropa za građane partner u projektu A4EUS – Akcija za evropsku solidarnost, realizuje „soft” aktivnosti kao što je organizovanje online konferencija i snimanje kratkog filma o strancima koji traže međunarodnu zaštitu, u Centru za prihvatanje na Božaju i isti će biti predstavljen partnerima u toku 2021. godine. Vrijednost cjelokupnog projekta je 146.160 hiljada od čega će oko 1.500 eura biti odvojeno za aktivnosti opštine. U okviru poziva Evropa za građane opština je aplicirala sa projektom sa Unijom albanskih opština u regionu sa projektom koji se odnosi na umrežavanje gradova za zajedničko kulturno nasleđe. Takođe, drugi projekat sa kojim se apliciralo u okviru istog poziva, odnosio se na unapređenje bibliotečke djelatnosti u KIC „Malesija”.

Kada govorimo o POPOS donaciji kod Ambasade Japana, za nabavku kamiona za kolekciju i transport smeća, projekat nije prihvaćen. Predstavnici kancelarije za međunarodnu saradnju Službe predsjednika su održali sastanak sa predstavnicima TIKKA – e, povodom aplikacije za isti projekat sa nazivom „Uređenje okoline i uklanjanje otpada u Opštini Tuzi”, imajući u vidu da se očekuje pozitivan odgovor projekat će biti realizovan u 2021. godini što će biti ogroman doprinos komunalnim uslugama u našoj opštini.

Kancelarija za međunarodnu saradnju je ka nadležnim ministarstvima aplicirala sa projektima za nabavku i ugradnju podzemnih kontejnera kao i nabavku kamiona kiperu sa samoutovarivačem za podizanje podzemnih kontejnera, a drugi projekat odnosi se na regulaciju korita rijeke Rujele za programiranje za IPA 2021. i IPA 2022, na državnom nivou.

U okviru poziva WBIF – Zapadno investicioni okvir, opština je kandidovala projekat koji se već nalazi na Jedinствenoj listi prioritетnih projekata a odnosi se na drugu fazu projekta Modernizacije željezničke pruge Podgorica – Tuzi – Tirana, takođe projekat koji treba biti realizovan od strane državnog nivoa.

Treba napomenuti i nabavku opreme za buduću Službu zaštite i spašavanja Opštine Tuzi u junu mjesecu 2020. godine završena je primopredaja opreme za vatrogasce između predsjednika firme BEDROCK d.o.o. i predstavnika opštine Tuzi. Oprema je rezultat projekata koji se implementira kroz raspodjelu sredstava Fonda za zaštitu i spašavanje za 2019. godinu, koje dodjeljuje Ministarstvo unutrašnjih poslova Crne Gore.

Treba zaključiti da se formiranjem posebne kancelarije stavio akcenat na prekograničnu saradnju što je svakako cilj države Crne Gore na putu evropskih integracija. Treba navesti da Opština Tuzi još od svog statusa Gradske opštine pa do statusa punopravne opštine, pokazuje značajne rezultate i projektnim aktivnostima i povlači sredstva. Nalazimo se u grupu opština koje su jako uspješne u svim poljima prekogranične saradnje, ljudski resursi se na ovaj način osposobljavaju a korist imaju svi građani opštine Tuzi što je svakako cilj ovakvih poziva. Značajna je i saradnja sa ambasadama i ostalim stranim predstavništvima, koji pokazuju zainteresovanost za opštinu Tuzi.

## **2. SLUŽBA GLAVNOG ADMINISTRATORA**

Članom 77 Zakona o lokalnoj samoupravi i članom 118 Statuta opštine Tuzi propisano je da Glavni administrator: vrši poslove drugostepenog organa u upravnim stvarima iz nadležnosti organa i posebnih službi; koordinira rad organa i službi u izvršavanju poslova za koje je potrebna međusobna saradnja (priprema propisa, akcionih planova, strateškog plana razvoja opštine i drugih razvojnih planova i programa, priprema izvještaja o njihovoj realizaciji i stručno informativnih materijala, izvještaja o sprovođenju zakona, opštinskih propisa i dr.); daje mišljenje na akt kojim se utvrđuje organizacija i način rada lokalne uprave; daje stručna uputstva i instrukcije za rad organima i službama radi pravilne primjene zakona i drugih propisa; priprema godišnji izvještaj o postupanju u upravnim stvarima iz nadležnosti opštine; podnosi predsjedniku opštine godišnji izvještaj o radu i druge izvještaje na zahtjev predsjednika opštine; vrši druge poslove utvrđene zakonom, statutom opštine i aktima predsjednika opštine.

Postupak upravnog rješavanja u drugostepenom postupku vodi se u skladu sa primjenom Zakona o upravnom postupku kao i primjenom posebnih procesnih odredbi propisanih pojedinim materijalno – pravnim propisima. Na postupak upravnog rješavanja kako u prvostepenom tako i u drugostepenom postupku značajno utiče primjena i drugih propisa koji se odnose na efikasnost i ažurnost u rješavanju upravnih stvari, postupanje u skladu sa pravilima postupka i slično.

### **Pregled drugostepenih upravnih postupaka (upravno rješavanje)**

U toku izvjestajne godine ukupno je uloženo 24 žalbi od kojih je:

- Usvojeno 19 u zakonskom roku,
- Odbijena 1 u roku,
- Obustavljen postupak u tri predmeta (stranka odustala od žalbe), i
- Jedna žalba ostala neriješena (žalba predata 31.12.2020.godine i ista je riješena to jest odbijena u zakonskom roku)

### **Prvostepeni upravni postupak iz nadležnosti glavnog administratora**

Prvostepeni postupak je vođen u 6 predmeta i to:

- 5 zahtjeva za slobodan pristup informacijama, koji su usvojeni u zakonskom roku i
- 1 zahtjev za rješavanje sukoba nadležnosti (riješeno u zakonskom roku)

### **Ostali poslovi**

- U 4 slučaja zahtjev je prosljeđen nadležnom organu i o tome je obaviješten podnosilac zahtjeva, dok nadležni organ nije obavijestio službu glavnog administratora o preduzetim mjerama i radnjama;
- Urađen je Kadrovski plan za 2021.godinu i dostavljen Sekretarijatu za finansije za davanje saglasnosti na isti;
- Na zahtjev Zajednice opština Crne Gore u 3 slučaja data su mišljenja na predloge zakona;
- Na zahtjev predsjednika dato je mišljenje na Predlog odluke o izmjenama Odluke o organizaciji i načinu rada organa uprave opštine Tuzi;
- Donjet je vodič za pristup informacijama i propisan obrazac zahtjeva za pristup informacijama iz nadležnosti glavnog administratora;
- Donjet je Godišnji program rada Službe glavnog administratora;
- Predsjedniku opštine dostavljen je predlog za kadrovsko osposobljavanje organa i službi opštine, u cilju efikasnijeg i kvalitetnijeg vršenja poslova iz svojih nadležnosti;
- Data saglasnost na programe rada za 2021.godinu:
  1. Direkciji za izgradnju, imovinu i zastupanje
  2. Sekretarijatu za lokalnu samoupravu
  3. Sekretarijatu za planiranje i uređenje prostora i komunalne poslove
  4. Upravi lokalnih javnih prihoda i
  5. Službi Komunalne policije i komunalne inspekcije

## V. POSEBNE SLUŽBE

### 1. SLUŽBA KOMUNALNE POLICIJE I KOMUNALNE INSPEKCIJE

Služba komunalne policije i komunalne inspekcije vrši poslove određene Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tuzi.

Za period u 2020.godine posebno su pojačani poslovi koji se odnose inspekcijski nadzor nad riječnim koritom rijeke Cijevne u cilju spriječavanja nelegalne eksploatacije šljunka i pijeska, zatim je pojačan nadzor nad vanpijačnom prodajom i postignut je dobar rezultat u saradnji sa Sekretarijatom za planiranje i uređenje prostora i komunalne poslove.

Služba komunalne policije i komunalne inspekcije je u 2020.godini vidno smanjila broj auta koja su nepropisno bila parkirana na ulicama Opštine Tuzi.

Kvalifikaciona struktura zaposlenih: sa visokom stručnom spremom – 4 i sa srednjom stručnom spremom - 8.

U pogledu navedenog, Služba Komunalne policije i komunalne inspekcije je pokrenula sledeće procedure u skladu sa svojim nadležnostima:

- Broj inspekcijskih kontrola sprovedenih na osnovu zahtjeva građana: 15
- Broj inspekcijskih kontrola sprovedenih po službenoj dužnosti: 37
- Broj sačinjenih zapisnika: 18
- Broj donešenih rešenja: 0
- Broj upućenih obavještenja: 520
- Broj upućenih poziva: 0
- Broj izdatih prekršajnih naloga: 270
- Broj podnešenih prijava zbog omalovažavanja službenika: 0
- Broj rešenja o prinudnom izvršenju: 0
- Izvršeno je više inspekcijskih kontrola na riječnom koritu Cijevne radi zaštite i sprečavanja eksploatacije šljunka i pijeska;
- Komunalni inspektori su posebnu pažnju fokusirali na kontrolu odluka o radnom vremenu;
- Vršena je kontrola radnog vremena ugostiteljskih objekata u ranim jutarnjim časovima, radnim danima i vikendom;
- Broj upućenih obavještenja je 520, a odnosi se na ostavljanje obavještenja na automobilima koji su bili u prekršaju, radi preuzimanja prekršajnog naloga, kao i slanje obavještenja putem pošte, takođe radi preuzimanja prekršajnog naloga;
- Za 2020.godinu izdato je 270 prekršajnih naloga, Služba komunalne policije i komulne inspekcije nema u posjedu tačnu evidenciju koliko je novčanih kazni uplaćeno (po osnovu uplatnica), uplaćenih u roku od 8 dana. Ostali izdati prekršajni nalozi nakon isteka od 8 dana od dana uručenja dobijaju status „dug u registru”, a onda nakon godine dana stiće se pravo na prinudnu naplatu istih;
- Izvršeno više kontrola koje su za cilj imale zaštitu vodotoka rijeke Cijevne;
- Angažovanost inspektora u dijelu koji se odnosi na zelenu pijacu bila je uvećana, kao i u pogledu uklanjanja više desetina lica koja su vršila vanpijačnu prodaju, s ciljem da se prijave u Sekretarijat za planiranje, uređenje prostora i komunalne poslove.

## VI. OCJENA RADA LOKALNE UPRAVE I PRIJEDLOG MJERA

Funkcionisanje lokalne uprave tokom 2020. godine bilo je usmjereno na obezbjeđivanje zakonitog i kvalitetnog vršenja poslova uz primjenu savremenih metoda i stalnu kontrolu i odgovornost zaposlenih, što je doprinijelo da građani efikasnije i ekonomičnije ostvaruju svoja prava, ali i izvršavaju obaveze. U godini pandemije izazvane korona virusom COVID19, Opština Tuzi i pored činjenice karantina na čitavoj svojoj teritoriji u trajanju od tri nedelje, vrlo uspješno je sprovela mjere utvrđene od strane Nacionalnog koordinacionog tijela za zarazne bolesti i snabdijevala svoje građane osnovnim životnim potrepštinama i istovremeno, u takvim uslovima uspješno organizovala nesmetano funkcionisanje organa uprave i službi.

U ovom izvještaju svakako trebamo pomenuti da, tokom ove veoma teške godine tokom koje se opština suočavala sa neplaniranom i nepredvidivim izazovom virusa COVID19, ipak je uspjela doći do veoma bitnih investicija koje je predsjednik zajedno sa potpredsjednicima i saradnicima opštine u sklopu plana investicija opštine Tuzi uspjela realizovati. Naime, izvršeno je tamponiranje puta u pravcu prema „Tuškim livadama”, odnosno putnom pravcu između mjesnih zajednica Podhum - Drešaj i Sukuruć, gdje je tamponiran putni pravac prema Zbelju u Mjesnoj zajednici Sukuruć a takođe, tamponiran je put pored seoskog groblja u Mjesnoj zajednici Milješ, (seosko groblje sela Milješ i Rogame).

Finansijski u iznosu od 15.000,00€ podržana je inicijativa omladine iz Milješa gdje su započeti radovi na izgradnji sportskog kompleksa.

Dalje, potpisana su dva veoma bitna ugovora sa izvođačima radova i to: „Putevi Bar” d.o.o. koji su vršili asfaltiranje puta prema Koćima u vrijednosti od 123.420,00€, kao i sa „Tehnoput MNE” d.o.o. za asfaltiranje dionice u Sukruću čija je vrijednost 193.856,52€, obje investicije koje su završene i inaugurisane u 2020.godini.

Opština Tuzi je izvršila rekonstrukciju lokalne infrastrukture pored vrtića i osnovne škole u Tuzima. U ovom projektu u iznosu od 7.547,93€ obuhvaćene su: Raščišćavanje terena sa skidanjem sloja, za igradnju trotoara širine 120 cm, nabavka i sijanje trave, nabavka i instalacija sistema za navodnjavanje za zelenu površinu, nabavka i sadnja bilji, raščišćavanje terena i šteta, nabavka i montaža klupa, kao i nabavka i montaža kanti za smeće.

Nastavilo se sa radovima na stadionu fudbalskog kluba „Dečić” i postavljeni su reflektori u sklopu projekta za rekonstrukciju stadiona. Ovakve investicije pomažu na podizanje sporta na viši nivo, jer elitni sport zahtjeva uslove po evropskim standardima.

Svečano je otvorena trim – staza Vulaj – Tuzi – Akšabanovići, područje koje je postalo rekreativno-multifunkcionalna zona za sve građane Malesije. Takođe, Opština Tuzi je završila još jednu bitnu investiciju na seoskoj putnoj infrastrukturi, koja će koristiti stanovnicima sela Krševo. Na pragu školske godine radilo se na proširenju u jednom dijelu puta koji vodi do osnovne škole sve u cilju olakšanja stanovnicima sela a posebno roditeljima kojima djeca idu u ovu školu.

Još jedan uspjeh u sklopu plana investicija je bila otvaranje puta koji povezuje tri sela, Vuksanlekaj – Drešaj – Podhum. Naime, asfaltirana je trasa puta dužine od 3 km, širine od 5,5 m, vrijednosti od 124.146,00€, dok izvođač radova bili su „Tehnoput MNE” d.o.o.

Dodijeljene su stipendije za sedam najboljih studentata koje je odabrala Komisija za dodjelu stipendija za akademsku godinu 2019/2020 kao i za 11 najboljih studenata, izabranih od strane Komisije za dodjelu stipendija za akademsku godinu 2020/2021.

Takođe, pokrenut je i proces izrade Strateškog plana razvoja opštine Tuzi za period 2020-2026.

Inaugurisan je završetak asfaltiranja puta pored Džamije u Dinoši, jako važna kapitalna investicija za infrastrukturu Malesije u iznosu od 178.343,48€, izvođač radova „Avio Petrol” d.o.o.

- Ovaj kapitalni projekat napravljen je kako bi se stvorili bolji uslovi i olakšalo slobodno kretanje stanovnika ovog područja dok će slična infrastrukturna ulaganja i dalje biti prioritet naših aktivnosti za narednu godinu.

U okviru saradnje sa Unijom albanskih opština u regionu u Tirani održan je sastanak upravljačkih tijela Unijom albanskih opština u regionu, odnosno sastanak Generalne skupštine i Upravnog savjeta, sastanku na kojem su učestvovali svi gradonačelnici opština, članovi ove unije. Tokom sastanka predstavljena su iskustva u vezi sa dosadašnjom strategijom za dobro upravljanje sa situacijom prouzrokovane od virusa COVID-19. Takođe, filozofija svake opštine i zajednice kao i buduće perspektive o COVID-19, potreba za podizanje civilnih vanrednih situacija, izgradnja relevantnih regionalnih civilnih struktura UAOR-a kao i odgovor na ovaj izazov bile su glavne teme diskusije ovog sastanka. Ovaj sastanak se nastavio promocijom projekta za razvoj regionalnog turizma gdje je diskutovano o problemima i šteti izazvanoj pandemijom u regionalnom turizmu, kao i o strategijama preduzetim za suočavanje sa krizom i razvojem turizma. Na ovom sastanku predstavljen je i sledeći projekat UAOR-a, a to je stvaranje Prvog stalnog foruma za regionalni turizam, čiji je cilj podrška albanskim turističkim preduzećima u regionu.

Premijer Crne Gore, gđin Duško Marković je posjetio lokaciju na kojoj se izvode radovi na putu Dinoša – Cijevna Zatrijebačka, kojim povodom je izrazio zadovoljstvo dosadašnjim radovima, ističući izuzetnu važnost koju predstavlja ovaj međunarodni put. Ovaj put povezuje građane crnogorskih opština na sjeveru Crne Gore, posebno Plava i Gusinja sa Opštinom Tuzi i Glavnim gradom. Ovaj put takođe otkriva atrakciju i ljepote kanjona Cijevne, pružajući mogućnost mještanima za razvijanje turizma.

Imajući u vidu situaciju u kojoj su se nalazili roditelji, za pripremu svoje djece za novu školsku godinu, Opština Tuzi se maksimalno angažovala da im ovaj teret olakša. Stim u vezi, obezbijedena su sredstva za finasiranje udžbenika za sve učenike osnovnih škola, od prvog do devetog razreda.

Opština Tuzi je takođe povodom „15 Decembra - Dan oslobođenja Tuzi” položeno je cvijeće na bisti Mahmuta Lekića i na spomeniku palih boraca na Cijevni-Kuce Rakića.

Bitno je spomenuti da su posljednu godinu obilježila neočekivana dešavanja u vezi sa pandemijom COVID 19 virusa. Uprkos tome, lokalna samouprava je ipak postigla rezultate u realizaciji svojih svakodnevnih obaveza kada je u pitanju servis građana.

Br.01-031/21-3314

Tuzi, 09.03.2021. godine

OPŠTINA TUZI

Predsjednik,

Nik Gjeloshaj





Na osnovu člana 53 stav 1 tačka 23 Statuta opštine Tuzi („Službeni list CG-opštinski propisi” br. 24/19, 05/20), Skupština opštine Tuzi, na sjednici održanoj \_\_\_\_\_.2021.godine, nakon razmatranja Izvještaja o radu predsjednika, organa uprave i službi opštine Tuzi za 2020.godinu, donijela je sljedeći

## **Z A K L J U Č A K**

**USVAJA SE** Izvještaj o radu predsjednika, organa uprave i službi opštine Tuzi za 2020.godinu.

Broj: 02-030/21-  
Tuzi, \_\_\_\_\_.2021.godine

**SKUPŠTINA OPŠTINE TUZI**  
**PREDSJEDNIK,**  
**Fadil Kajoshaj**