

Na osnovu člana 5 stav 1 tačka 18 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tuzi ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 043/20 od 18.12.2020) a u vezi sa članom 15 Odluke o osnivanju Javne ustanove Kulturno-informativni centar Malesija ("Službeni list RCG - opštinski propisi", br. 024/04 od 28.07.2004, "Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 028/11 od 13.09.2011, 005/22 od 03.02.2022), rešavajući po zahtjevu br 1589 od 09. 02. 2022. godine, Sekretarijat za lokalnu samoupravu daje :

SAGLASNOST

Postupajući po dostavljenom aktu br 01-34/22-1 od 09.02.2022. godine, kojim od ovog javnopravnog organa tražite saglasnost na Program rada.

Nakon razmatranja predmetnog akta obavještavamo vas da dajemo saglasnost i pozitivno mišljenje na Program rada JU Kic Malesija za 2022.godinu.

Članom 5 stav 1 tačka 18 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tuzi propisano je da Sekretarijat za lokalnu samoupravu vrši poslove koji se odnose na upravni nadzor i poslove ostvarivanja prava osnivača u javnim službama u oblastima iz svoje nadležnosti; davanje mišljenja i pripremu saglasnosti na statut, program rada i akte o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji tih javnih službi, mišljenja na izvještaje o radu i predlaganje mjera u vezi sa njihovim informativnim i drugim materijalima.

Članom 15 Odluke o osnivanju Javne ustanove Kulturno-informativni centar Malesija propisano je da osnivač daje saglasnost na Program rada Javne ustanove.

Dostaviti:

- naslovu
- u predmet
- službi predsjednika
- a/a

SEKRETARKA,
Marina Ujkaj



Primijeno/Pranuar: 09.02.2022				
Org. jed./ Njësia org	Klas. znak/ Shenja klas.	Redni broj/ Numri rendor	Prilog/ Shtojcë	Vrjednost/ Vlera
04	-	1589	11	

Kryetari

CRNA GORA
OPŠTINA TUZI
Kulturno-informativni centar
«Malesija» Tuzi

MALI I ZI
KOMUNA E TUZIT
Qendra kulturo-informative
"Malësia" Tuz

Broj:01-34/22-1
Tuzi/Tuz 09.02 2022. god.

OPŠTINA TUZI – KOMUNA E TUZIT
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU-SEKRETARIATI PËR VETQEVERISJE LOKALE
Marina Ujkaj, sekretarka/sekretare

PREDMET: Program rada za 2022 godinu JU KIC MALESIJA TUZI i zahtjev za obezbeđivanje (transfer) sredstava iz budžeta Opštine Tuzi za I kvartal 2022

Poštovani,

U prilogu akta dostavljamo Vam:

- Program rada za 2022.godinu JU KIC Malesija Tuzi na saglasnost;
- Odluku Savjeta o usvajanju Programa rada;
- Plan potrošnje za I kvartal 2022.godine sa obrazloženjem zahtjevom kako biste nam obezbijedili finansijska sredstva za I kvartal 2022 godine i
- Broj žiro računa ustanove **530-30439-70 NLB Montenegro banka**

U nadi da ćete prihvatiti ovaj naš zahtjev i dati saglasnost na program rada kao i poslije toga na transfer finansijskih sredstava srdačno Vas pozdravljamo.

Unaprijed zahvalni!

LËNDA: Programi i punës për vitin 2022 i IP QKI Malësia Tuz dhe kërkesa për sigurim (transfer) të mjeteve nga buxheti i Komunës së Tuzit për tremujorin e parë të vitit 2022

Të nderuar,

Të nderuar,

Bashkëngjitur aktit po Ju dërgojmë:

- Programin e punës për vitin 2022 të QKI Malesia Tuz për të dhënë pëlqimin;
 - Vendimin e Këshillit për miratimin e Programit të Punës;
 - Plani i shpenzimeve për tremujorin e parë 2022 me arsyetim, për të na siguruar mjetet financiare për këtë tremujor dhe
 - Numrin e xhirlogarisë së institucionit **530-30439-70 NLB Montenegro banka**
- Me shpresë se do ta pranoni kërkesën tonë dhe do të jepni pëlqimin në Program të punës dhe për transferimin e fondeve, përzemërsisht Ju përshëndesim.

Ju falenderojmë paraprakisht!



v.d. direktor/u.d. drejtori
Yasel Berishaj

Crna Gora
Opština Tuzi
JU KIC „Malesija“ Tuzi
Broj/Nr:01-31/22
Tuzi/ Tuz, 08.02.2022.god.

Mali i Zi
Komuna e Tuzit
IP QKI „Malësia“

PROGRAM RADA ZA 2022. GODINU

Tuzi, februar 2022. godine

1. UVOD

Javna Ustanova KIC „Malesija“ Tuzi osnovana je 2004. godine Odlukom tadašnje Skupštine Opštine Podgorica, a Odlukom o privremenom uređenju odnosa između Glavnog grada i Opštine Tuzi do konačne raspodjele imovine za stvaranje uslova za rad Opštine Tuzi („Sl.CG Opštinski propisi“ br.44/21) od 23.12. 2021 godine prešla je u nadležnost Opštine Tuzi.

Prilikom donošenja programa svih ovih godina, ideja vodilja nam je promocija kulturnog stvaralaštva i afirmacija stvaralaca sa područja naše Opštine.

Aktivnosti Ustanove su programski predviđene dvojezično tj. na albanskom i crnogorskom (bosanskom) jeziku.

Cilj donošenja Programa rada:

- Planiranje po obimu i kvalitetu programskih aktivnosti i uopšte aktivnosti iz djelokruga Ustanove za narednu godinu;
- Planiranje potrebnih novčanih sredstava za realizaciju programskih aktivnosti i ostalih neophodnih aktivnosti iz djelokruga rada Ustanove u toku 2022. godine.

Program rada za 2022. godinu uradili smo koristeći pozitivna iskustva iz prethodnih godina, a pritom polazeći od:

- finansijskih mogućnosti;
- prostorno-tehničkih mogućnosti (objekti, oprema, teh. osoblje);
- razvojnih opredjeljenja.

2. ZADACI I POSLOVI

Djelokrug rada Ustanove i nadležnosti za obavljanje planiranih poslova proizilaze iz Odluke o osnivanju Javne ustanove Kulturno-informativni centar Malesija br. 01-031/22-703 od 24.01.2022. godine, člana 19 Zakona o kulturi ("Službeni list Crne Gore", br. 049/08 od 15.08.2008, 016/11 od 22.03.2011, 040/11 od 08.08.2011, 038/12 od 19.07.2012), Statuta i drugih opštih akata Ustanove.

Djelatnost naše Ustanove utvrđena je u skladu sa Odlukom o osnivanju i Statutom, i osnovna joj je uloga u pružanju usluga u muzičkoj, folklornoj, obrazovnoj, likovnoj, dramskoj i filmskoj djelatnosti, kao i u drugim pratećim djelatnostima (iznajmljivanje prostora, organizacija sastanaka, jubileja, promocija, prezentacija i dr.), odnosno djelatnosti koje se uobičajeno vrše uz kulturno-informativnu djelatnost.

Programskom profilacijom i kreativnim pristupom KIC „Malesija“ će i u 2022. godini nasataviti da kroz dobar kvalitet programa postigne više estetske i opšte kulturne

standarde. Plan je osmišljen na osnovu elemenata iz dosadašnjeg djelovanja ove Ustanove, uz uvažavanje lokalnih vrijednosti i običaja. Naravno, programske aktivnosti su koncipirane kao spoj modernosti i tradicije vodeći računa o *jezičkoj* specifičnosti i afirmaciji multikulturalizma kao jednog od temeljnih vrijednosti Crne Gore.

Kroz djelatnost KUD-ova nastavice sa afirmacijom stvaralačkih potencijala u oblasti umjetničkog amaterizma Tuzi, što će pomoći razvoju i očuvanju Etno kulture kao dijelu kulturne baštine koja predstavlja osnov nacionalnog i kulturnog identiteta.

KIC „Malesija“ će kao i ranijih godina biti centar za disperziju multikulturalizma uz obavezni emancipatorski sadržaj. Oslanjajući se na generalnu strategiju međunarodne saradnje Opštine Tuzi, i dalje ćemo saradivati sa institucijama kulture u zemlji i okruženju.

Svih ovih godina muzičku i teatarsku scenu KIC-a uobličili su različiti stvaralački rukopisi. Sa ovom praksom ćemo nastaviti i u idućoj godini. Tako će se tuškoj javnosti predstaviti brojni umjetnici različitih estetskih opredjeljenja uz različite kulturne sadržaje i vrijednosti. Sve će ovo nadamo se doprinijeti stvaranju prepoznatljivog kulturnog profila Tuzi, a KIC „Malesiju“ pozicionirati kao središnjeg generatora svih kvalitetnih kulturnih sadržaja. U Programu rada za 2022.godinu uključene su različite aktivnosti iz domena muzike, folklora, pozorišta, likovne umjetnosti i obrazovanja. Tim redosljedom je koncipiran Program rada za 2022.god.

Muzički program

Aktivnosti Muzičkog programa najviše doprinose afirmaciji i jačanju amaterizma u Tuzima. Za ovih sedamnaest godina rada ostvaren je značajan broj gostovanja najeminentnijih ansambala iz zemlje i okruženja.

U 2022. godini publici će biti predstavljeno stvaralaštvo domaće i inostrane muzičke scene različitih muzičkih žanrova. Kao i do sada podržat ćemo sva kulturno-umjetnička društva koja djeluju na području Opštine Tuzi.

U Programu planiramo i koncerte klasične muzike, kao i nastupe lokalnih muzičkih izvođača i grupa.

Kao i ranijih godina planiramo pružiti logističku podršku u proslavi dana Nezavisnosti Crne Gore, Dana oslobođenja Tuzi, i Dana Opštine i obilježavanja drugih jubileja i važnih datuma.

Dramski program

U pozorišnoj djelatnosti nastojimo razviti kulturu posjećivanja pozorišta, kroz kvalitet ponuđenih programa i aktivnosti, usmjerenih na djecu, mlade i odrasle.

U toku godine na repertoaru dramskog programa planiramo saradnju sa profesionalnim teatrima iz zemlje i okruženja kao i podršku amaterskim trupama.

Našoj publici će se predstaviti najjemenentnija pozorišta iz Crne Gore, Albanije, Kosova, Makedonije i Bosne i Hercegovine, a sve u cilju zadovoljavanja kulturnih potreba naših građana.

Likovni program

U likovnoj djelatnosti organizuju se samostalne, kolektivne, tematske i retrospektivne izložbe. Cilj nam je podsticati afirmaciju mladih umjetnika te njihovo predstavljanje u javnost.

Takođe, planiramo i nekoliko izložbi koje će imati edukativni karakter čiji nosioci su pojedine NVO i škole sa područja Opštine Tuzi.

Logistički i organizaciono ćemo podržati aktivnosti Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Tuzi (Likovna kolonija „Đeljoš Đokaj“ i dr.)

Obrazovno-književni program

Planirane su književne večeri, tribine i okrugli stolovi na kojima će se promovisati aktuelna ostvarenja stvaralaca iz GO Tuzi, iz domena književnosti, istorije, politike i sociologije.

Predviđene promocije obilježit će „Svjetski dan knjige“ kao i afirmaciju pojedinih pisaca iz Opštine Tuzi. U okviru ovog programa saradivat ćemo sa bibliotekama i Obrazovnim institucijama .

Kao logistička podrška Sekretarijatu za lokalnu samoupravu Opštine Tuzi, KIC „Malesija“ će planirati podršku za organizaciju postojećeg Sajama knjiga u Tuzima.

Filmski program

KIC "Malesija" uz neophodna mala ulaganja, će steći tehničke uslove za održavanje filmskog programa, pa namjeravamo da iniciramo i ovaj segment kulture u saradnji sa ostalim institucijama koje se bave filmskom djelatnošću.

3. SARADNJA SA ORGANIMA, USTANOVAMA I ORGANIZACIJAMA

Naša Ustanova će kroz svoje redovne programske aktivnosti nastojati da postojeću saradnju sa resornim Sekretarijatom za lokalnu samoupravu, organima uprave, pozorišnim institucijama iz zemlje i okruženja, javnim ustanovama iz oblasti kulture i obrazovanja, NVO organizacijama, kao i sredstvima javnog informisanja, uzdigne na što veći nivo. Nastojat ćemo da kroz gostovanja aktera iz drugih sredina, našu ponudu učinimo kvalitetnijom, bogatijom i opšte prihvatljivijom. KIC „Malesija“ izražava poseban interes da nastavi sa utemeljenom praksom organizacionog učešća u realizaciji manifestacija od posebnog značaja za Opštinu Tuzi. Mišljenja smo, da bi učešće KIC-a „Malesija“ u tim manifestacijama dalo svoje pozitivne efekte. Navedeno ide u prilog činjenici da je KIC postao centar i nosioc kulturnih djelatnosti u Opštini Tuzi, što je jedan od osnovnih ciljeva prilikom osnivanja.

4. BROJ I KVALIFIKACIONA STRUKTURA ZAPOSLENIH

Postojeća organizacija rada Ustanove utvrđena je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Trenutno je uposleno 12 izvršilaca. Kvalifikaciona struktura zaposlenih je sledeća: 5 izvršioaca sa VSS, i 7 izvršioaca sa SSS. Planiramo novo upošljavanje izvršilaca zbog očekivanog povećanja obima posla i proširenje djelatnosti.

FINANSIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU

Ek.klasa	Ek.klasa	opis	Budžet 2022
	7	PRIHODI	141 800,00
	4	RASHODI	141 800,00
411		Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	120.000,00
	4123	Naknada za prevoz	0
	4127	Ostale naknade	4530,00
412		Ostala lična primanja	4530,00
	4131	Administrativni materijal	1000,00
	41310000001	Kancelarijski materijal	300,00
	41310000002	Sitan inventar	200,00
	41310000003	Sredstva higijene	400,00
	41310000004	Rezervni djelovi	100,00
	4134	Rashodi za energiju-struja	5000,00
	41340000001	Troškovi el.energije	5000,00
	4135	Rashodi za gorivo	1670,00
	41350000001	Rashodi tečno gorivo	300,00
	41350000002	Lož ulje	1370,00
413		Rashodi za materijal	7670,00
	4141	Službena putovanja	0
	4143	Komunikacione usluge	300,00
	4149	Ostale usluge	0
414		Rashodi za usluge	300,00
	4153	Tekuće održavanje opreme	0
415		Rashodi za tekuće održavanje	0
	4191	IZDACI PO OSNOVU ISPLATE UG. O DJELU	1100,00
	4193	IZRADA I ODRŽAVANJE SOFTVERA	1200,00
	4196	Komunalne naknade	2000,00
419		Ostali izdaci	4300,00
	4314	TRANSFERI NVO	2000,00
	4319	OSTALI TRANSFERI INSTITUCIJAMA	3000,00
431		Transferi inst.,poj., nevlad.,i javnom sektoru	5000,00
	4413	Izdaci za gradjevinske objekte	0
	4415	Izdaci za opremu	0
441		Kapitalni izdaci	0

KOMENTAR: Potrebna sredstva za realizaciju Programa rada za 2022. Godinu, JU KIC „Malesija“ Tuzi je odredila koristeći iskustvo iz predhodnih godina, rukovodeći se uputstvom i smjernicama za izradu budžeta, realnim potrebama i uzimajući u obzir sve postojeće činjenice u ovoj situaciji.

S obzirom da su predhodni par godina bile specifične za poslovanje ove ustanove, uzimajući u obzir i ukupno stanje zbog pandemije i poziciju zbog finansiranja i nepostojanja budžeta za programske aktivnosti, nismo vršili upoređivanja planiranog budžeta sa prethodnom godinom, jer nije realno. Očekujemo rebalans budžeta u kojem će biti uključeni neki projekti adaptacije i renoviranja postojećeg objekta kao i nabavka opreme.



direktor-a
Yasel Berishaj

Crna Gora
Opština Tuzi
JU KIC «Malesija» Tuzi
Broj/Nr.: 02- 32/22
Tuzi/Tuz, 08.02.2022.god.

Mali i Zi
Komuna e Tuzit
IP QKI „Malësia“ Tuz

Na osnovu člana 23 Statuta JU KIC „Malesija“ Tuzi i shodno članu 19 Zakona o kulturi ("Službeni list Crne Gore", br. 049/08 od 15.08.2008, 016/11 od 22.03.2011, 040/11 od 08.08.2011, 038/12 od 19.07.2012) Savjeta JU KIC „Malesija“ Tuzi, na održanoj sjednici dana 08.01.2022 godine donio je:

ODLUKU

O usvajanju **Programa rada JU KIC za 2022 godinu, JU KIC „Malesija“ Tuzi.**

Në bazë të nenit 23 të Statutit të Institucionit publik QKI "Malesia" Tuz dhe në bazë të nenit 19 të Ligjit për kulturë ("Gazeta Zyrtare e Malit të Zi", nr. , 040/11 të datës 08.08.2011, 038/12 të datës 19 korrik 2012) Këshillit i Institucionit Publik QKI "Malesia" Tuz, në seancën e mbajtur më 08.01.2022 ka sjellë:

VENDIM

Për miratimin e **Programit të punës për vitin 2022** të Qendrës Kulturore-Informative "Malesia" Tuz.

**PREDSJEDNIK SAVJETA
KRYETARI I KËSHILLIT**
Tomë Lucaj



Plan potrošnje za I kvartal
Plani i shpenzime për tremujorshin e parë
(01.01.-31.03.2022)
JU KIC „Malesija“ Tuzi/QKI „MALESIA“ Tuz

Ek.klasa	Ek.klasa	opis	Budžet 2022	I kvartal
411		Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	120.000,00	30 000,00
	4123	Naknada za prevoz	0	0
	4127	Ostale naknade	4530,00	2441,85
412		Ostala lična primanja	4 530.00	2441.85
	4131	Administrativnimaterijal	1000,00	500.00
	41310000001	Kancelarijskimaterijal	300,00	200.00
	41310000002	Sitaninventar	200,00	100.00
	41310000003	Sredstvahigijene	400,00	200.00
	41310000004	Rezervnidjelovi	100,00	0
	4134	Rashodi za energiju-struja	5000,00	1 250.00
	41340000001	Troškovi el.energije	5000,00	1250.00
	4135	Rashodi za gorivo	1670,00	1520,00
	41350000001	Rashodi tecno gorivo	300,00	150,00
	41350000002	Lož ulje	1370,00	1370.00
413		Rashodi za materijal	7670,00	3270.00
	4141	Službena putovanja	0	0
	4143	Komunikacione usluge	300,00	100.00
	4149	Ostale usluge	0	0
414		Rashodi za usluge	300,00	100.00
	4153	Tekuće održavanje opreme	0	0
415		Rashodi za tekuće održavanje	0	0
	4191	IZDACI PO OSNOVU ISPLATE UG. O DJELU	1100,00	700,00
	4193	IZRADA I ODRŽAVANJE SOFTVERA	1200,00	600,00
	4196	KOMUNALNE NAKNADE	2000,00	620.00
419		Ostali izdaci	4300,00	1920.00
	4314	TRANSFERI NVO	2000.00	2000.00
	4319	OSTALI TRANSFERI INSTITUCIJAMA	3000,00	3000.00
431		Transferi inst.,poj., nevlad.,i javnom sektoru	5000,00	5000.00
	4413	Izdaci za gradjevinske objekte	0	0
	4415	Izdaci za opremu	0	0
441		Kapitalni izdaci	0	0
		UKUPNO	148 100,00	42 731,85



OBRAZLOŽENJE: Plan potrošnje za I kvartal urađen je prema potrebama, finansijskim mogućnostima i zatečenom stanju u KIC-u „Malesija“. Upoznati ste sa trenutnom situacijom u pogledu zapuštenosti objekta i opreme, i neophodnosti dodatnog ulaganja. Zbog toga su i veća tražena sredstva za Ikvartal.

Obrazloženja po pozicijima:

411 – Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca

412–Ostala lična primanja – Nakdane Savjetu ustanove

4131 – Administrativni materijal-500 eura

4134 – Rashodi za energiju – struja –1250 eura – na osnovu prosječne potrošnje struje

4135 Rashodi za gorivo- 300 eura- to je potrošnja vozila DACIA LOGAN 1,4, za tri mjeseca po 50 litara, i nabavka1000 litara nlož ulja za grijanje, u iznosu od 1370,00eura, jer nam je zaliha u bazenu pri kraju.

414 Rashodi za usluge- rashodi za komunikacione usluge tj za 2 fiksna broja i internet za tri mjeseca iznose oko 100eura.

419 OSTALI IZDACI- 1920,00 EURA, planiramo radove na sceni i u objektu koji će biti plaćeni preko ugovora o djelu u iznosu od 700,00, programi računovodstveni tri mjeseca po 200,00 (3x200=600,00), i komunalne naknade tj odvoz i deponija smeća,i naknada za utrošenu vodu u iznosu od 620,00.

431– Transferi institucijama, pojednicima, nevladinom i javnom sektoru u iznosu od 5000,00 eura – Planiramo u kontinuitetu održavanje nekoliko kulturnih aktivnosti, predstave, koncerte, izložbe i autorske večeri.



Karton deponovanih potpisa

Molimo Vas da Karton popunite čitko, štampanim slovima

Podaci o klijentu

Ime i prezime osobe: **JAVNA USTANOVA KIC "MALESIJA" TUZI**
 Adresa: **Tuzi BB**
 Broj telefona: **0671501-315**
 E-mail: **kicmalesija@tuzi.me** Matični broj poslovanja: **02433443**
 Broj računa za nacionalne platne transakcije: **330-30439-70**
 Broj računa za međunarodne platne transakcije: **ME25530001730006059977**

Osobe ovlašćene za potpisivanje naloga i raspolaganje sredstvima na šalterima Banke:

Ime i prezime potpisnika: **BERISHAJ VASEL**

JMIBG / Pasos: **2907959110228**

Datum i mjesto rođenja: **25.09.1959**

Broj telefona: **0671501-315**

Način potpisivanja: Samostalno Kolektivno

Da li postoje ograničenja: DA NE
Ako DA, navesti vrstu ograničenja (npr. ograničenje za iznos, vrsta naloga i sl.)

Adresa: **Tuzi BB**

Vrsta, broj i izdavalac lične isprave: **901197084, LK, FL Tuzi**

e-mail: **vaselek.berishaj59@hotmail.com**

Potpis ovlašćenog za potpisivanje

Ime i prezime potpisnika:

JMIBG / Pasos:

Datum i mjesto rođenja:

Broj telefona:

Način potpisivanja: Samostalno Kolektivno

Da li postoje ograničenja: DA NE
Ako DA, navesti vrstu ograničenja (npr. ograničenje za iznos, vrsta naloga i sl.)

Adresa:

Vrsta, broj i izdavalac lične isprave:

e-mail:

Potpis ovlašćenog za potpisivanje

Ime i prezime potpisnika:

JMIBG / Pasos:

Datum i mjesto rođenja:

Broj telefona:

Način potpisivanja: Samostalno Kolektivno

Da li postoje ograničenja: DA NE
Ako DA, navesti vrstu ograničenja (npr. ograničenje za iznos, vrsta naloga i sl.)

Adresa:

Vrsta, broj i izdavalac lične isprave:

e-mail:

Potpis ovlašćenog za potpisivanje

Datum i mjesto: **31.01.2022.**

M.P.

