

Crna Gora - Mali i Zi, Opština Tuzi - Komuna e Tuzit
DOG "KOMUNALNO" - SHPK "KOMUNALE"

Broj 2210/22

Tuzi-Tuz, 12. 10. 2022 god.



**DOG KOMUNALNO TUZI
SHPK KOMUNALE TUZ**

PROGRAMI VJETOR
MBI KRYERJEN E VEPRIMTARIVE KOMUNALE
PËR VITIN 2023.



DHJETOR. 2023

Përmbajtja e Programit:

I	Hyrje
II	Të dhënat themelore mbi kryerësin e veprimtarive komunale <ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizimi i brëndshem me skema organizative ➤ Aktivitetet primare dhe sekondare të Shoqërisë ➤ Organet e menaxhimit dhe drejtimit
III	Kapacitetet për kryerjen e veprimtarive komunale <ul style="list-style-type: none"> ➤ Burimet njerëzore ➤ Hapësirat afariste dhe objektet e infrastrukturës komunale ➤ Pajisjet dhe mjetet lëvizëse
IV	Qëllimet
V	Bazat për zhvillimin e Programit
VI	Fushëveprimi i planifikuar fizik i aktiviteteve <ul style="list-style-type: none"> ➤ Shërbimi i mbledhjes, transportit dhe deponimit të mbeturinave ➤ Shërbimi i rregullimit dhe mirëmbajtjes së hapësirave publike, rrugëve lokale dhe varrezave ➤ Shërbimi i mirëmbajtjes së tregut, hapësirave publike parkimi dhe stacione autobusi ➤ Shërbimi i furnizimit publik të me ujë dhe menaxhimi i ujërave të zeza ➤ Shërbimi i mirëmbajtjes së ndriçimit publik ➤ Veprimtari të tjera komunale
VII	Treguesit financiarë të planifikuar <ul style="list-style-type: none"> ➤ Të ardhurat e planifikuara ➤ Shpenzimet (derdhjet) e planifikuara ➤ Shpenzimet e planifikuara ➤ Plani financiarë ➤ Burimet financiare
VIII	Politika e pagave dhe punësimit
IX	Borxhet
X	Plani i prokurimit publik
XI	Politika e çmimeve
XII	Vërejtjet përfundimtare

Vërejtje: Përmbajtja e programit është në përputhje me dispozitat e nenit 26, paragrafi 1 dhe 2 Ligjit të veprimtarive komunale ("Fleta zyrtare e MZ" numri 055/16, 074/16, 002/18 I 066/19) dhe Rregullores mbi përmbajtjen e detajuar të kryerjes së veprimtarive komunale dhe raportit vjetor për zbatimin e programit vjetor të kryerjes së veprimtarive komunale ("Fleta zyrtare e MZ" nr. 54/20 nga 08.06.2020)

I HYRJE

Miratimi i programit vjetor për kryerjen e veprimtarive komunale përcaktohet nga dispozitat e nenit 26, paragrafi 1 dhe nenit 29, paragrafi 2, pika 7 e Ligjit mbi veprimtaritë komunale ("Fleta zyrtare e MZ" numri 55/2016;074/16 002/18 dhe 066/19).

Veprimtaritë komunale të konsumit individual dhe të përbashkët komunal, si dhe operacionet afariste të Shoqërisë në vitin 2022 do të bëhen duke zbatuar bazat ligjore të mëposhtme të Malit të Zi dhe rregulloret komunale të vetëqeverisjes lokale:

Bazat ligjore

- Ligji mbi Shoqërinë afariste («Fleta zyrtare e MZ» numri 065/20, 146/21)
- Ligji mbi punën («Fleta zyrtare e MZ» nr. 074/19, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21)
- Ligji mbi veprimtaritë komunale («Fleta zyrtare e MZ» numri 055/16, 074/16, 002/18, 066/19)
- Ligji mbi menaxhimin e mbeturinave («Fleta zyrtare e MZ» numri 064/11 dhe 039/16)
- Ligji mbi vetëqeverisjen lokale («Fleta zyrtare e MZ » numri 002/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22)
- Ligji mbi mjedisin jetësor («Fleta zyrtare e MZ» numri 052/16, 073/19, 073/19)
- Ligji mbi mbrojtjen e natyrës («Fleta zyrtare e MZ» numri 054/16 dhe 018/19)
- Ligji mbi prokurimin publik («Fleta zyrtare e MZ» numri 074/19)
- Ligji mbi sigurinë dhe shëndetin në punë («Fleta zyrtare e MZ» numri 034/14 dhe 044/18)
- Ligji mbi pagat e të punësuarve në sektorin publik («Fleta zyrtare e MZ» numri 016/16, 083/16,021/17, 042/17, 012/18, 039/19, 042/19, 034/19, 130/21, 146/21, 092/22)
- Ligji mbi mbrojtjen e konsumatorit («Fleta zyrtare e MZ » numri 002/14, 006/14, 043/15, 070/17, 067/19, 146/21)
- Ligji mbi mbrojtjen dhe mirëqenien e kafshëve («Fleta zyrtare e MZ» numri 14/08, 040/11, 047/15)

Dispozitat e qeverisjes lokale

»Fleta zyrtare e Malit të Zi – dispozitat komunale »numri 033/19 nga 14.08.2019.

- Vendimi mbi rendin komunal të Komunës së Tuzit (Fleta zyrtare e Malit të Zi – rregullore komunale nr. 033/19)
- Vendimi mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno / Komunale" Tuz (Fleta zyrtare e Malit të Zi – rregullore komunale 033/19, 040/21);
- Vendimi mbi mirëmbajtjen e pastërtisë (Fleta zyrtare e Malit të Zi – rregullore komunale numër 033/19, 019/21);
- Vendimi për kafshët shtëpiake (Fleta zyrtare e Malit të Zi – rregullore komunale numër 033/19)
- Vendimi mbi veprimtaritë funerale, rregullimin dhe mirëmbajtjen e varrezave (Fleta zyrtare e Malit të Zi – rregullore komunale numër 033/19)
- Vendimi mbi parkingjet publike në teritorin e komunës së Tuzit (Fleta Zyrtare e Malit të Zi - Rregulloret komunale nr. 046/19)

Akte të tjera:

- Statuti SHPK «KOMUNALNO / KOMUNALE» Tuz në të cilin është dhënë pëlqimi i Kuvendit të komunës së Tuzit
- Kontrata për besimin e kryerjes së veprimtarive komunale dhe përdorimin e infrastrukturës komunale dhe mjeteve të tjera në pronësi të Komunës së Tuzit, numri 01-031 / 20-6785, nga data 16.07.2020.

Bazat për zhvillimin e programit për kryerjen e veprimtarive komunale gjenden në dokumentet e mëposhtme:

- Projektbuxheti i Komunës së Tuzit për vitin 2023;
- Plani i pritshëm për plotësimin e vendeve të punës të sistemuara në Shoqëri pas hartimit të një akti të ri për organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës dhe kryerjen e vazhdueshme të veprimtarive komunale të përcaktuara në përputhje me kontratën për besimin e kryerjes së veprimtarive komunale;
- Kontrata e përgjithshme kolektive - Kontrata kolektive e Degës për strehimin e veprimtarive komunale, vlefshmëria e së cilës është e kufizuar deri në fund të vitit 2022 që do të thotë se partnerët socialë në nivelin shtetëror duhet të sjellin një kontratë të re dhe më pas edhe organizatat e degëve – kontrata kolektive të degëve për vitin 2023. Kjo për marrëveshjet ekzistuese individuale kolektive të punëdhënësit paraqet një ngarkesë të rëndësishme në aspektin e pritjeve të rregulloreve të reja në përputhje me Ligjin e ri mbi punën;
- Plani i mbështetjes financiare për funksionimin e Shoqërisë në prokurimin e pajisjeve themelore për kryerjen e veprimtarive komunale, pastaj vazhdimi dhe përfundimi i procesit të bilancit mbi ndarjen ndërmjet ndërmarrjeve të shërbimeve nga Podgorica dhe Shoqërisë sonë;
- Zhvillimi i pritshëm i një Plani të ri Shtetëror për menaxhimin e mbeturinave komunale dhe mbeturinave të parrezikshëme të ndertimit për periudhën 2021-2026 dhe miratimi i planeve të reja lokale në komuna, si dhe zbatimi i aktiviteteve të planifikuara për krijimin e qendrave rajonale të menaxhimit të mbeturinave, duke marrë parasysh që këto plane në nivel shtetëror dhe lokal skadojnë në fund të vitit 2022 dhe ne jemi gati t'i analizojmë ato.

Sipas ligjit të lartpërmendur, rregullimi dhe mirëmbajtja e hapësirave publike, rregullimi dhe mirëmbajtja e hapësirave të gjelbërta publike, menaxhimi i ndriçimit publik, mirëmbajtja e rrugëve komunale, mirëmbajtja e shtratit të rrjedhave ujore me rëndësi lokale, mirëmbajtja e hapësirave për parkim publik, mirëmbajtja e tualeteve publike, kujdesi për kafshët e braktisura dhe të humbura (kafshët shtëpiake) dhe mirëmbajtja e strehëzave për asgjësimin e tyre janë veprimtari komunale të konsumit të përbashkët komunal, kurse menaxhimi i mbeturinave komunale, mirëmbajtja e tregut dhe shërbimet e varrimit janë aktivitete komunale të konsumit individual komunal.

Neni 14 i Ligjit për Veprimtaritë Komunale përcakton që njësitë e vetëqeverisjes lokale, përkatësisht komuna e Tuzit, në përputhje me ligjin të sigurojë:

- ❖ kushtet materiale dhe teknike për kryerjen dhe zhvillimin e veprimtarive komunale
- ❖ kushtet financiare për kryerjen e veprimtarisë së konsumit të përbashkët komunal
- ❖ ndërtimi dhe mirëmbajtja e investimeve të infrastrukturës komunale

Kontrata për besimin e kryerjes së veprimtarive komunale, SHPK "Komunalno / Komunale" Tuz, janë caktuar aktivitetet e mëposhtme komunale:

1. Menxhimi dhe mirëmbajtjen e hapësirave publike
2. Mirëmbajtja e rrugëve lokale dhe rrugëve të pa kategorizuara*
3. Mirëmbajtja e varrezave publike
4. Mirëmbajtja e hapësirave publike për parkim
5. Menaxhimi i mbeturinave komunale dhe mbeturinave inerte

6. Kujdesi për kafshët e braktisura ose të humbura dhe mirëmbajtja e strehëzave për kujdesin e tyre*
7. Mirëmbajtja e ndriçimit publik

Aktivitetet nën numrin rendorë 5 është aktivitet i konsumit individual komunal kurse aktivitetet nën numrat rendorë 1, 2, 3, 4, 6 dhe 7 janë aktivitete të konsumit të përbashkët komunal.

Deri në ndarjen përfundimtar me Kryeqytetin dhe krijimin e kushteve për kryerjen e të gjitha aktiviteteve të parashikuara në Statut, kontratë dhe akte të tjera themeluese, D.O.O. "Komunalo / Komunale" Tuz kryen aktivitetet e mëposhtme:

- Rregullimi dhe mirëmbajtja e hapësirave publike;
- Mirëmbajtja e rrugëve lokale dhe të pa kategorizuara
- Menaxhimi i mbeturinave komunale dhe të mbeturinave inerte (grumbullimi, transportimi dhe deponimi)
- Menaxhimi dhe mirëmbajtja e rrjedhave ujore me rëndësi lokale;
- Mirëmbajtja e varrezave publike

Të vetëdijshëm për faktin se cilësia e kryerjes së veprimtarive komunale nën kompetencën e shoqërisë sonë, si një ushtrues i veprimtarive komunale në komunën e Tuzit, paraqet një kusht të domosdoshëm për jetën e qytetarëve, shoqërive afariste, me theks të veçantë në ndërmarrjet e vogla dhe ato të mesme dhe bizneset e hotelierisë, si bizneset themelore në mjedisin tonë, programi i kryerjes së veprimtarive komunale për vitin 2023 ka për qëllim plotësimin e nevojave të deklaruara të qytetarëve dhe ekonomisë në të gjithë zonën e komunës së Tuzit.

Duke parë dhe analizuar rezultatet e punës nga viti aktual, kemi identifikuar drejtimet për zgjidhjen e problemeve aktuale dhe detyrat që duhet të realizohen. Këto janë detyra, disa prej të cilave duhet të kryhen në vazhdimësi veçanërisht gjatë kohëzgjatjes së pandemisë Covid-19 dhe në vitin vijues, të tjerat duhet të kryhen mbrenda mundësive sa më shpejt që të jetë e mundur, siç janë plotësimi i burimeve njerëzore dhe teknike, ndërkohë që qëllimi jonë kryesor është që të gjitha aktivitetet komunale të kryhen me cilësi dhe vazhdimisht gjatë gjithë vitit, në mënyrë që të mbrohet interesi publik, përmes kryerjes së këtyre aktiviteteve në komunën e Tuzit.

Si pjesë e aktiviteteve që janë të detyrueshme sipas Ligjit për Veprimtaritë Komunale, në bashkëpunim me vetëqeverisjen lokale, për vitin 2023, si përparësi theksohen:

- Në përputhje me nenin 73 të Ligjit për veprimtaritë komunale, në vitin 2022 është e nevojshme që vetëqeverisja lokale të paraqesë një kërkesë për regjistrimin e pasurisë shtetërore nga neni 16, paragrafi 1 i ligjit, pas identifikimit të pasurive të patundëshme dhe infrastrukturës komunale në të gjitha shoqëritë e themeluara nga ajo.

Në seancën e Kuvendit të komunës së Tuzit, u miratua Vendimi për themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të Kufizuar "Komunalno / Komunale" Tuz (Fleta Zyrtare e Malit të Zi - rregullore komunale, nr. 033/19 nga data 14.08.2019, 040/21 nga data 03.12.2021). Me këtë vendim është themeluar shoqëria, si një shoqëri një-anëtarëshe, me qëllim të kryerjes së veprimtarive komunale. Gjithashtu, kryerja e veprimtarive komunale në vitin 2020 i është besuar Shoqërisë, duke lidhur një kontratë të veçantë për besimin e kryerjes së veprimtarive komunale dhe përdorimin e infrastrukturës komunale dhe fondeve të tjera në pronësi të Komunës së Tuzit.

Financimi i aktiviteteve që kanë karakter të interesit publik bëhen nga fondet e realizuara duke ofruar shërbime në kuadër të aktiviteteve të Shoqërisë, buxhetit të Komunës, donacioneve dhe burimeve të tjera në përputhje me ligjin.

Punët e financuara nga buxheti i komunës së Tuzit si shpenzime të përbashkët komunale janë:

- Rregullimi dhe mirëmbajtja e hapësirave publike,
- Rregullimi dhe mirëmbajtja e shtratit të ujrrjellave me rëndësi lokale
- Mirëmbajtja e rrugëve lokale dhe varrezave
- Mirëmbajtja e hapësirës së parkimit
- Mirëmbajtja dhe rregullimi i stacionit të autobusave
- Kujdesi për kafshët e braktisura ose të humbura dhe mirëmbajtja e strehëzave për kujdesin e tyre.
- Rregullimi dhe mirëmbajtja e deponimeve të përkohshme dhe zonave të riciklimit
- Sanimi i deponive të egra
- Mirëmbajtja e ndriçimit publik

Punët që financohen nga fondet e veta janë:

- Menaxhimi, grumbullimi, transportimi dhe deponimi i mbetjeve komunale,
 - Mbledhja e mbeturinave të forta (te rënda), transporti dhe deponimi,
 - Mbledhja e mbetjeve të gjelbërta, transporti dhe deponimi,
- SHIKONI LIGJIN NENI 3

Shoqëria gjithashtu kryen veprimtari që nuk kanë karakterin e aktiviteteve me interes publik, si më poshtë:

- ngarkimin, transportin dhe deponimin e mbeturinave të parrezikshëme me kërkesë të palëve të treta
- transporti i ujit teknik dhe larja e sipërfaqeve me kërkesë të palëve të treta

Fondet për kryerjen e veprimtarive që nuk kanë karakter të interesit publik sigurohen nga të ardhurat e veta të Shoqërisë.

Nga të gjitha veprimtaritë komunale, përveç rritjes së sasisë dhe strukturës së mbeturinave të hedhura të të gjitha llojeve, SHPK. "Komunalno / Komunale" Tuz më së shumti ballafaqohet me problemin e hedhjes të pa planifikuar të mbeturinave inerte dhe krijimin e deponive të egra, dhe kështu vështirësohen kushtet e punës për shkak të mungesës së ndërgjegjes së qytetarëve dhe mungesës së pajisjeve teknike të Shoqërisë. Gjithashtu, ngarkesa e infrastrukturës së trafikut në Tuz, si një qytet tranzit që kufizohet me Shqipërinë, me rritjen e numrit të automjeteve, çon në mbingarkesë dhe numër të pamjaftueshëm të hapësirave për parkim.

Ky Program përfshin veprime dhe aktivitete që synojnë ta bëjnë zonën e komunës së Tuzit, kryesisht vendet publike, më të pastra dhe të rregullta, që rrugët lokale të jenë të mirëmbajtura, për të punuar në mirëmbajtjen dhe ekonomizimin e sistemeve të ndriçimit publik dhe kështu të identifikojë drejtimit për zgjidhjen e problemeve dhe detyrave aktuale që duhet realizuar

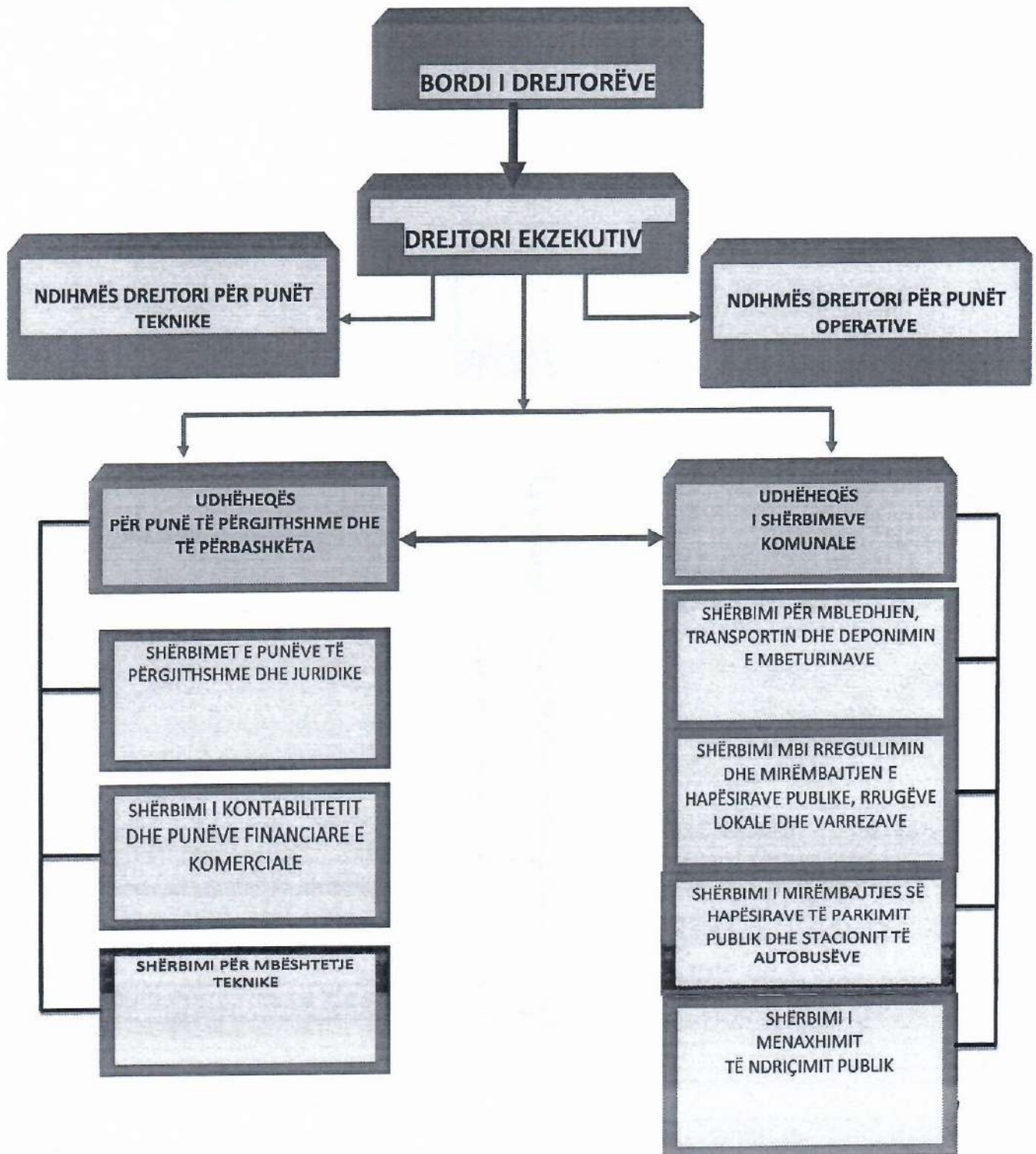
Analiza e vlerësimeve të rezultateve u bë në bazë të analizës mesatare të gjendjes së treguesve financiarë, analizës së gjendjes aktuale të suksesit të bilancit, si dhe në bazë të parashikimit të shpënzimeve dhe detyrimeve për vitin e ardhshëm.

II Të dhënat kryesore për kryerësin e shërbimeve komunale

TABELA (të parapara me nenin 4, shtesë Rregullore)

Nr.	TË DHËNAT KRYESORE PËR KRYERËSIN E SHËRBIMEVE KOMUNALE	
1.	Të dhënat kryesore të identifikimit: <ul style="list-style-type: none"> ▪ emërtimi ▪ selia ▪ të dhënat mbi themeluesin ▪ numri amëz ▪ NIPT ▪ TVSH 	SH.P.K. „KOMUNALNO/KOMUNALE“ TUZ 81206 TUZI, Rr. 12 nr. 2 Kuvendi I Komunës Tuz 03283135 33/31-00037-9
2.	Forma e organizimit	Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar
3.	Aktet themeluese	Vendimi mbi themelimin e SHPK Komunalno/Komnale Tuz („Fleta Zyrtare e MZ – rregullore komunale“ numri 033/19,040/21).
4.	Çështjet e statusit juridik	Shoqëri e pavarur një-antarshe themelues i së cilës është Kuvendi i Komunës së Tuzit. Shoqëria afariste operon me asete në pronësi të shtetit.
5.	Struktura e pronësisë	Komuna e Tuzit 100%
6.	Organizimi I brendshëm (shema organizative – shtesa me tabelë)	Akti mbi organizimin e brendshëm e sistematizimit numri
7.	Aktivitet kryesore	Aktiviteti kryesor: 39.00 Pastrimi i mjedisit të jetesës dhe aktivitete tjera që kanë të bëjnë me mbeturina
8.	Organi I menaxhimit dhe drejtimit	Bordi i Drejtoreve: <ul style="list-style-type: none"> • Nikola Siništaj, Kryetar • Anton Lulgjuraj, anëtar • Elma Drešaj, anëtare Elma Ramović, anëtare Emin Beqaj, anëtar Drejtor i Ekzekutiv: <ul style="list-style-type: none"> • Nikolla Camaj
9.	Të dhëna tjera specifike për kryerësin e shërbimeve	Kontakt + 382 (0)67 073295 Web sajt: www.komunalno-tz.me

Skema e organizimit të brëndshem



Sektori i shërbimeve të përgjithshme dhe të përbashkëta përbëhet nga:

- Shërbimi i punëve të përgjithshme dhe juridike
- Shërbimi për punë financiare dhe komerciale
- Shërbimi i suportit teknik

Sektori për shërbime komunale përbëhet nga:

- Shërbimi i grumbullimit, transportit dhe deponimit të mbeturinave
- Shërbimi për rregullimin dhe mirëmbajtjen e hapësirave publike, rrugëve lokale dhe varrezave
- Shërbimi i mirëmbajtjes së hapësirave të parkimit publik dhe stacionit të autobusave
- Shërbimi i menaxhimit të ndriçimit publik

Në përputhje me nenin 9 të Statutit të Shoqërisë, Shoqërisë i është besuar veprimtaria e aktiviteteve komunale si vijon:

- mbledhja mbeturinave të parrezikshme, si aktivitet kryesor, në Ligjin për Klasifikimin e aktiviteteve të përcaktuara në sektorin E, zona 38, dega 38.1, grupi 38.11
- mirëmbajtja dhe pastrimi i hapësirave publike
- mbledhja, transporti dhe deponimi i mbetjeve komunale për nevoja të shfrytëzuesve të shërbimeve dhe
- mbledhja dhe tregtimi me lëndë sekondare.

Shoqëria kryen veprimtari komunale, të parashikuara me Ligj për klasifikimin e aktiviteteve ("Fleta Zyrtare e MZ", numri 18/11) si veprimtari kryesore si vijon:

38.11, 38,21, 38,32 –ripërdorimi i materialeve mbetëse,

39 –Pastrimi i mjedisit dhe aktivitete të tjera në lidhje me menaxhimin e mbeturinave,

81,3 –Shërbimi i mirëmbajtjes

Veprimtarit nga paragrafi 1 i këtij neni janë aktivitete me interes publik.

III Kapacitetet e kryerësve të veprimtarive komunale

Burimet Njerëzore

Kur flasim për kapacitetet e burimeve njerëzore në dispozicion të Shoqërisë, pjesërisht mbulohen vendet e punës të parapara me rregulloren mbi organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës. Nevojat për vitin 2023 tregojnë qartë nevojën e punësimit të fuqisë punëtore të munguar, veçanërisht në pjesën operative të Shoqërisë. Parakushti bazë

për një zgjidhje cilësore të kësaj çështjeje është rregullimi i problemeve me kryeqytetin, marrja e punonjësve dhe mbushja e sektorëve dhe shërbimeve. Për një strukturë të detajuar të punonjësve dhe politikës së punësimit, shihni Kapitullin VIII të Politikës së Pagave dhe Punësimit.

Hapësira afariste dhe objektet e infrastrukturës komunale

Selia e Shoqërisë gjindet në Tuz, rruga 12, e cila është marrë me qira, dhe e cila do të jetë edhe në vazhdim e tillë deri në një njoftim të mëtejshëm, gjithashtu zotëron një magazinë të vogël në pronësi të themeluesit për paisje dhe rekuizita.

Pajisjet dhe Mjetet lëvizëse

Shoqëria, nga pajisjet posedon një sharrë elektrike me zinxhir të markës Stihl, 1 sharrë për prerje të gjelbërimit, 11 makinë prerëse, 2 kositës dore, 2 ventilator për gjethe dhe Sa i përket mjeteve lëvizëse Shoqëria aktualisht posedon dy makina plehërash të markës "Volvo" dhe "BMC Tugra" të cilat janë fituar si donacion. Gjithashtu posedon mjete që janë të marrura me kontratë nga ana e SHPK "Cistoca" Podgoricë, "Autosmecara Mercedes Axor", "Traktor me rimorkio", "Makinë për punë Skip MTZ", "Makinë me kipper FAP", "Makinë për udhëtim volswagen Caddy" si dhe makinën e markës Citroen C3.

IV Objektivat

Ligji për shoqëritë afariste përcakton që secila shoqëri e karakterit të tillë të themelohet dhe të punësojë që të sigurojnë kryerjen e veprimtarive të përhershme për interes të përgjithshëm si dhe përmirësimin e kryerjes së aktiviteteve me interes të përgjithshëm, duke siguruar sistemin tekniko-teknologjik dhe ekonomik dhe harmonizimin e zhvillimit të tij, arritjen e përfitimit dhe interesave tjera të parapara me ligj.

Objektivat Themelore

1. Përfundimi i procedurës së formimit të shoqërisë dhe plotësimi i saj me burime njerëzore, paisjeve dhe makinerive të nevojshme.
2. Rregullimi i vendndodhjes për akomodim dhe vënjes në funksion e pjesës tekniko-operative të Shoqërisë në kapacitin e plotë.
3. Formimi i sektorëve dhe shërbimeve sipas aktit mbi organizimin e brendshëm dhe sistemazimit të vendeve të punës, me fokus në pjesën operative të Shoqërisë.
4. Vendosija e një sistemi cilësor, funksional dhe të qëndrueshëm të veprimtarive komunale në të gjithë zonën e komunës së Tuzit.
5. Përgatitja e akteve të nevojshme interne, në bazë të ligjit të punës, ligjit mbi kontabilitet, ligjit mbi veprimtari komunale, ligjit për mbeturina dhe ligjit për mbrotjen shëndetsore në punë si ligje kryesore sistematike.
6. Mirëmbajtja dhe puna e pandërprerë në komunikim me themeluesin, me shfrytëzuesit e shërbimeve, me organet shtetërore, me transparencë të plotë të Shoqërisë.

Udheheqësia e Shoqërisë u bëri ftesë të gjithë të punësuarve (punësuarit), në përputhje me kompetencat dhe përgjegjësitë e përcaktuara, të japin kontributin e tyre të plotë në realizimin objektivave të miratuara.

Në këtë mënyrë ne duam të përmirësojmë vazhdimisht:

- Kënaqësia e shfrytëzuesve të shërbimeve tona dhe palëve të tjera që kanë interes
- Shkalla e arritjes së qëllimeve të Shoqërisë, veçanërisht ato që lidhen me nivelin e proçeseve, shërbimeve dhe organizimit në tërësi
- Niveli i cilësisë së shërbimeve dhe efektet e mbrojtjes së mjedisit jetësor dhe të punës
- Partneriteti, besimi i vetëqeverisjes lokale dhe shoqërisë në tërësi dhe rritja e numrit të shfrytëzuesve të shërbimeve tona
- Rezultati financiar për të investuar në njohuri, teknologji dhe paisje të reja
- Kënaqësia e punonjësve dhe kontributi i tyre në realizimin e këtyre qëllimeve

V Bazat për krijimin e programit

Kryerja e veprimtarive komunale si dhe veprimtaria e vet Shoqërisë në vitin 2023 do të kryhen duke zbatuar rregulloret kryesore të vendimit mbi vetëqeverisjen lokale:

Rregullat themelore ligjërore:

- Ligji mbi Shoqëritë («Fleta Zyrtare e MZ» numri 065/20, 146/21)
- Ligji mbi punën («Fleta Zyrtare e MZ» numri.074/19, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21)
- Ligji mbi veprimtari komunale («Fleta Zyrtare e MZ» numri 055/16,074/16,002/18,066/19)
- Ligji mbi Menaxhimin e mbeturinave («Fleta Zyrtare e MZ» numri 064/11 i 039/16)
- Ligji mbi vetëqeverisje lokale («Fleta Zyrtare e MZ » numri 002/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22)
- Ligji për mjedisin jetësor («Fleta Zyrtare e MZ» numri 052/16 ,073/19)
- Ligji mbi mbrojtjen e natyrës («Fleta Zyrtare e MZ» numri 054/16 dhe 018/19)
- Ligji mbi prokurimet publike («Fleta Zyrtare e MZ» numri 074/19)
- Ligji mbi mbrojtjen dhe shëndetin në punë («Fleta Zyrtare e MZ» numri 034/14 i 044/18)
- Ligji për pagat e punonjësve në sektorin publik («Fleta Zyrtare e MZ» numri 016/16, 083/16,021/17, 042/17, 012/18, 039/19, 042/19, 034/19, 130/21, 146/21, 092/22)
- Ligji për mbrojtjen e konsumatorit («Fleta Zyrtare e MZ » numri 002/14, 006/14, 043/15, 070/17, 067/19, 146/21)
- Ligji për mbrojtjen e kafshëve («Fleta Zyrtare e MZ» numri 14/08, 040/11, 047/15)

Aktet dhe rregulloret themelore komunale

- Vendimi mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Komunalno/Komunale“ Tuz („Fleta Zyrtare e MZ – rregullore komunale „, nr. 033/19 nga data 14.08.2019.)
- Vendim mbi ndyshimin dhe plotësimin e Vendimit mbi themelimin e SH.PK Komunalno / Komnale Tuzi („Fleta Zyrtare e MZ – rregullore komunale“numri 040/21).
- Statuti i SHPK “Komunalno/Komunale” Tuz dhe Vendimi për dhënien e pëlqimit për Stautin e SHPK. "Komunalno/Komunale" Tuz ("Fleta Zyrtare e MZ – rregullore komunale", nr. 015/22 nga data 08.04.2022)

- Kontrata për besimin e kryerjes së veprimtarive komunale dhe shfrytëzimi i infrastrukturës komunale dhe mjeteve tjera në pronësi të Komunës së Tuzit, nr. 01-031/20-6785 nga data 16.07.2020.
- Vendimi për rendin komunal ("Fleta Zyrtare e MZ –rregullore komunale", nr. 033/19 nga data 14.08.2019.)
- Vendimi për ruajtjen e pastërtisë ("Fleta Zyrtare e MZ – rregullore komunale", nr. 033/19 nga data 14.08.2019)
- Vendimi për kafshët shtëpiake ("Fleta Zyrtare e MZ – rregullore komunale" nr. 033/19 nga data 14.08.2019)
- Vendimi për rrugët komunale dhe ato të pa kategorizuara në territorin e komunës së Tuzit ("Fleta Zyrtare e MZ – rregullore komunale" nr. 033/19 nga data 14.08.2019)
- Vendimi për parkingjet publike në territorin e Komunës së Tuzit ("Fleta Zyrtare e MZ – rregullore komunale" nr. 046/19 nga data 19.11.2019)
- Vendimi për transportin e rregullt dhe periferik të udhëtarëve në territorin e Komunës së Tuzit ("Fleta Zyrtare e MZ – rregullore komunale" nr. 033/19 nga data 14.08.2019)
- Vendimi për veprimtari funerale dhe mirëmbajtje të varrezave ("Fleta Zyrtare e MZ – dispozitat komunale" nr. 033/19 nga data 14.08.2019.)

VI Planifikimi i aktivitetit fizik

Duke u nisur nga fakti që Shoqëria është në hapat e parë të biznesit, dhe duke marrë parasysh situatën faktike të mungesës së pajisjeve dhe makinerive të nevojshme për funksionim të qetë, si e tillë, Shoqëria përpiqet të sigurojë pajisjet e nevojshme dhe të zgjerojë aktivitetet e saj. Përkundër situatës faktike, Shoqëria do të kryejë aktivitetin e saj dhe do të përpiqet të arrijë aktivitetet e mëposhtme:

- Ruajtja e intensitetit të bashkëpunimit ndërmjet punonjësve dhe shfrytëzuesve të shërbimeve gjë që krijon parakushtet për përmirësimin e punës në përmirësimin e cilësisë së shërbimeve dhe ruajtjen e një ambienti të shëndetshëm,
- Shfrytëzimi maksimal i të gjitha potencialeve të Shoqërisë (njerëzore dhe materiale - teknike), për të ruajtur stabilitetin financiar të Shoqërisë, duke gjetur mënyra inovative për të ofruar shërbime jo standarde për qytetarët dhe personat juridikë,
- Pagesat për shërbimet e kryera të paktën në nivel nga 90 %, për të mos rrezikuar afarizimin e Shoqërisë.
- Vazhdimi me praktikën e mirë të përmirësimit të kapaciteteve profesionale të punonjësve përmes trajnimit, edukimit dhe përmirësimit, në përputhje me mundësitë.
- Ruajtja e nivelit të cilësisë së procesit të punës për të gjitha aktivitetet tjera në drejtim të racionalizimit maksimal të punës dhe kostove operative.
- Rritja e të ardhurave duke kryer shërbime të rregullta dhe të jashtëzakonshme për klientët sepse të ardhurat më të larta mundësojnë pavarësinë financiare të Shoqërisë, duke ruajtur likuiditetin për të mbuluar të gjitha kostot dhe aftësinë për të grumbulluar fonde për të investuar në pajisje që zhvlerësohen në 80% të rasteve. Në atë mënyrë, të ardhurat më të larta do të eliminonin humbjen në biznes, do të rregullonin afatet për pagimin e të ardhurave personale, pagesën e të ardhurave publike (tatimi mbi vlerën e shtuar, kontributet mbi bazën më të ulët) që kërkon ligji.
- Të organizohen akcione me shkolla, ku do të mbjellën bimët. Në këtë mënyrë, ne do të rrisim ndërgjegjësimin e popullatës sonë më të re në lidhje me mirëmbajtjen dhe pastërtinë dhe mbrojtjen e mjedisit.
- Në periudhën e ardhshme, të prokurojë 100 kosha plehërash dhe t'i shpërndajë ato në vendet e nevojshme, si dhe të rehabilitojë ato të shkatërruara

- Të shpërndahen kontejnerë betoni në qendër të qytetit sipas skicës që do të bëhet më vonë për vitin 2023
- Instalimi i kontejnerëve gjysmë nëntokësorë prej 3m³ ku do të lehtësonte më tej mirëmbajtjen e pastërtisë në qytet
- Të ndërtohet një azil për kujdesin e kafshëve shtëpiake të braktisura në periudhën e ardhshme
- Të ndërtohet një oborr reciklimi në periudhën e ardhshme, ku Shoqëria, me projekte IPA dhe projekte të tjera të BE-së dhe me ndihmën e Komunës së Tuzit, ka siguruar makinën e nevojshme për funksionim të kantierit për reciklim
- Sigurimi i minimum dy automjeteve zyrtare që do tu shërbenin punonjësve të shërbimeve për të transferuar pajisjet e tyre në destinacionin e punës, si dhe për shpërndarjen e faturave për personat juridikë dhe fizik.
- Në periudhën e ardhshme do të sigurohen 10 kosha plehërash V = 5m³, si dhe një makinë e specializuar për zbrazjen e këtyre kontejnerëve, e cila do të lehtësonte depozitim dhe deponive të egra për qytetarët.
- Në periudhën e ardhshme të prokurohet një grirëse për degë, e cila do ta lehtësonte shumë punën e Shoqërisë, kur bëhet fjalë për deponi të egra.

Shërbimi i grumbullimit, transportit dhe deponimit të mbeturinave

Mirëmbajtja e pastërtisë në kuptim të këtij vendimi është:

- Grumbullimi, transporti dhe deponimi i mbetjeve komunale dhe mbeturinave të tjera artificiale (ndertimorë dhe mbetjet nga automjetet, etj.) nga vendet publike dhe private.
- Pastrimi dhe larja e hapësirave publike,
- Rregullimi dhe mirëmbajtja e parqeve, zonave publike të gjelbërta dhe rekreacionit: mbjellja e pemëve, barit dhe bimëve tjetër, kositja e barit dhe prerja e pemëve, mirëmbajtja, pajisja dhe restaurimi i materialit bimor,
- Grumbullimi i kufomave të kafshëve të ngordhura nga vendet publike dhe largimi i tyre, si dhe largimi i automjeteve të dëmtuara dhe të braktisura nga vendet publike. Zonat publike përfshijnë: rrugët, shtigjet për këmbësorë dhe biçikleta, sheshe, mbikalime dhe nënkalime, shkallë që lidhin zonat e transportit publik, stacione takimesh dhe ndalesa, parkingje, shetitore, sheshe, lëndina, gjelbërim përgjatë rrugëve, zona përreth ndërtesave të banimit, terrenet e lojërave për fëmijë, parqet dhe parqet pyjore, zonat e gjelbërta dhe zonat e larjes, kolatat dhe brigjet e peizazhit.

Aktivitetet e financuara nga ofrimi i shërbimeve personave juridikë dhe fizikë janë mëposhtë:

1. Shërbimet e pastrimit (mbledhja, transporti dhe deponimi i mbeturinave të shfrytëzuesit të shërbimeve: personat juridikë dhe fizikë),

Duke u nisur nga fakti se kjo shoqëri me Vendim për Themelimin dhe Statutin, është regjistruar ndër të tjera dhe për mirëmbajtjen e pastërtisë dhe zonave të gjelbërta, u bë një ofertë për të ruajtur pastërtinë e hapësirave publike, gjelbërimin dhe të tjerave.

Spektori i pastërtimit ka në pronësi dy kamion për mbledhjen e mbeturinave; "Volvo" dhe "BMC Tugra" të cilat janë fituar si donacione. Po ashtu posedon makineri të kontraktuara nga Doo "Cistoća" Podgoricë, "Kamion për mbledhjen e mbeturinave Mercedes Axor", "Traktor me rimorkio", "Skip makinë punet MTZ", "Kamoin me kiper FAP", "Volkswagen Caddy automjete të pasagjerëve" të cilat mundësojnë më lehtë dhe më mirë ruajtjen e pastërtisë në komunën tone.

Përveç atyre makinëve të listuara më sipër, Shoqëria I ka gjithashtu të nevojshme edhe disa mashinerio të tjera siç jnaë: mashinë e kombinuar për deponi të egra, grajfer, si dhe makinë plehrash deri në 3 ton, si dhe makinë plehrash për kosha nëntokësorë.

Numri i koshave të plehrave (kontejnerët 1.1 m³) - zona e komunës së Tuzit

Kontejnerët 1,1 m³	
Tuz dhe Tuz i poshtëm	73
Vuksanlekaj	22
Dreshaj	8
Nënhelm	10
Ploça – Vitoja	7
Hakshabanaj	5
Rakiq	36
Dushiq	5
Lekaj	2
Vlanë	13
Vrane	2
Dheu I Zi	20
Shipshanik	2
Rrogath	7
Haxhaj, Trgaja	9
Millesh	28
Omerbozhaj	18
Vulaj	7
Dinosh	42
Kodërbudan	11
Sukruq	8
Skorraç – Drume	4
Cemi i Trieshit	9
Rranxa e qafs	10
Spia	1
Traboin	2
GJITHSEJ	361

Shoqëria zëvendësoi gjithashtu 40 kosha plehrash të rinj V = 1.1 m³ si dhe 1 kosh V = 5 m³ të cilët janë marrë si donacion.

Shporta prej betoni	
Parku në Tuz	10
Shtëpia e Shëndetit	2
OIK Malesia	2
GJITHSEJ	14

Mirëmbajtja e pastërtisë dhe deponimi i mbetjeve në hapësirat publike

Pastrimi i rrugëve (me fshisë) përfshinë: grumbullimin e mbeturinave me dorë, pastrimin me një automjet të veçantë, transportimin dhe deponimin e mbetjeve natyrale dhe artificiale (heqjen e mobiljeve të hedhura, mallrave teknike, degëve bimore, rrënojave, etj.), p

astrimin dhe larjen e vendeve publike. Zonat publike përfshijnë: rrugë, rrugica, shtigje për këmbësorë, sheshe, hapësira parkimi.

Elementet për llogaritjen e harxhimeve: Gjatë formimit të çmimeve të shërbimeve për pastrimin e hapësirave publike, si dhe mirëmbajtjen e hapësirave të gjelbërta publike, pika e fillimit është tarifa për orë e punëtorëve që përdoret nga libri **NORMATIVI STANDARDI RADA U GRADJEVINARSTVU-NISKOGRADNJA, KNJIGA 6, GN230 (ODRŽAVANJE PUTEVA I KALDRMA U GRADSKIM ULICAMA, IRO GRADJEVINSKA KNJIGA BEOGRAD 1986).**

Normativat për pastrimin e rrugëve janë 9000 m²/8h

Normativat për pastrimin e hapësirave të gjelbërta janë 12000 m²/8h

Normativat për pastrimin e hapësirave publike janë 25000 m²/8h.

Hapësira totale për pastrimin me fshisë	9798	m ²
1. Hapësira totale për pastrim	13032	m ²
2. Hapësira totale e gjelbërt		
3. Norma për pastrim me fshisë	9000 m ²	punëtor/8h
4. Norma për pastrim	25.000 m ²	Punëtor/8h
5. Norma për pastrim të hapësirës së gjelbërt	12000 m ²	Punëtor/8h
6. Koha Bruto	2.00	
7. Faktori për rrogë bruto	2.00	
8. Orari i punës	8	h

Në bazë të këtyre elementeve implikon se m² pastrim është:

1. Pastrimi i hapësirave publike me fshisë: $(2.00 \times 2.00 \times 8) / 9000 = 0,0035$ puntori në ditë / m²

2. Pastrimi $(2.00 \times 2.00 \times 8) / 25.000 = 0,0013$ puntori në ditë / m²

Pastrimi dhe mirëmbajtja manuale e hapësirave publike

Pastrimi dhe mirëmbajtja manuale e hapësirave publike në teritorin e Komunës së Tuzit

Reonet	NJ.M.	Sipërfaqja	Çmimi në Njësi	Sasia në €
1. Vuksanlekaj Ul. 1	m ²	750	0,0035	2.62
2. Tuz Rr. 3	m ²	3645	0,0035	12.75
3. Tuz Rr. 2	m ²	2340	0,0035	8.19
4. Tuz Rr. 1	m ²	1902	0,0035	6.65
5. Tuz Rr. 12	m ²	1161	0,0035	4.06

Java e punës në shërbimin e Pastrimit është 6 ditë, dmth nga e Hëna në të Shtunë.

ZONA 1			
Rruga	Çmimi/ditë	Ditët e punës	Sasia në Euro
1. Vuksanlekaj	2.62	325	851.5

Rr. 1			
2.Tuz Rr. 3	12.75	325	4143.75
3.Tuz Rr. 2	8.19	325	2661.75
4.Tuz Rr. 1	6.65	325	2161.25
5.Tuz Rr. 12	4.06	325	1319.5
GJITHSEJ:		11.137,75	

Pastrimi i hapësirave publike më të frekuentuara

Përfshinë punët e pastrimit të rrugëve në teritorin e Komunës së Tuzit.

Kostot e vlerësuara ditore të pastrimit për m² të sipërfaqeve publike tregohen në tabelën më poshtë:

Reonet	NJ.M.	Sipërfaqja	Nj.çmimi	Sasia €
1.Vuksanlekaj Rr. 1	m ²	1500	0.0013	1.95
2.Tuz Rr. 3	m ²	7290	0.0013	9.47
3.Tuz Rr. 2	m ²	2340	0.0013	3.04
4.Tuz Rr. 1	m ²	1902	0.0013	2.47
GJITHSEJ:			16,95	

Çmimi prej **16,95 €** paraqet çmimin ditor të pastrimit të rrugëve.

Java e punës në sektorin e mbledhjes, transportit dhe deponimit të mbetjeve është 6 ditë, dmth. E hënë - e shtunë. Bazuar në të dhënat e paraqitura më lartë do të fitojmë si vijon:

Rruga	Çmimi/dita	Ditë pune	Sasia
1.Vuksanlekaj rr. 1	1.95	325	633.75
2.Tuz rr. 3	9.47	325	3077.75
3.Tuz rr. 2	3.04	325	988
4.Tuz rr. 1	2.47	325	802.75
GJITHSEJ:			5.502,25

Grumbullimi i mbeturinave nga vendet publike të qytetit dhe periferisë

Përveç pastrimit, i cili përfshin fshirjen dhe pastrimin e rrugëve, kjo ofertë parashikon gjithashtu largimin e mbeturinave nga koshat e plehërave, si dhe materialin e rëndë nga vendet publike të vendbanimeve: Tuz, Shipshaniq, Dheu I Zi, Dushiq, Nënhelm, Kodërbudan, Vuksanlekaj, Sukruq, Milesh, Dinosh, Haxhaj dhe Omerbozhaj.

Heqja e mbetjeve nga koshat e plehërave bëhet në ditët e punës të lartpërmendura, në dy turne gjë që na mundëson mirëmbajtje më të mire dhe më të lehtë të pastërtisë në teritorin e Komunës së Tuzit.

Shërbimi për rregullimin dhe mirëmbajtjen e hapësirave publike, rrugëve lokale dhe varrezave

Roli i Shërbimit për rregullimin dhe mirëmbajtjen e hapësirave publike, rrugëve lokale dhe varrezave në qytet manifestohet në krijimin e kushteve të favorshme higjieno-sanitare (përmirësimi i regjimit termik, pastrimi i ajrit, rritja e lagështisë, etj.). Duke pasur parasysh këto dhe vlera të tjera të gjelbërimit, Programi i Punës për vitin 2023 planifikon të gjitha masat e nevojshme që garantojnë zhvillimin e suksesshëm të bimëve.

Aktiviteti kryesor i Shërbimit për rregullimin dhe mirëmbajtjen e hapësirave publike, rrugëve lokale dhe varrezave është mirëmbajtja e hapësirave të gjelbërta publike në territorin e komunës së Tuzit. Programi i punës përfshin mirëmbajtjen e të gjitha elementeve të gjelbërimit: pemë, palma, gardh i gjallë, trëndafila, dysheme lule - lule sezonale, lëndina, etj. Punët më të zakonshme janë kositja dhe mbledhja e barit, krasitja e shumëfishtë, hoje e rregullt, zëvendësimi i materialit të dëmtuar ose të tharë, heqja e pemëve të thata ose të rëna nëse është e nevojshme, lotim, grumbullim - ngarkim dhe heqje e mbeturinave të gjelbra, dhe aktivitete të tjera të nevojshme, të gjitha në mënyrë që të mbrojnë gjelbërimin dhe të sigurojnë funksionet themelore të peizazhit (shëndetësor, sanitar - higjienik dhe dekorativ).

Për mirëmbajtjen dhe përmirësimin e zonave të gjelbërta siç janë mirëmbajtja e pemëve, gardhet, lulet sezonale, lëndinat, krasitjet, copëtimet, hojet, mbjellja e luleve stinore zbukuruese (dhe dimri), mbrojtja dhe ushqimi i fidanëve, kositja makinerike dhe manuale, largimi i mbeturinave të ndryshme, karton, letër, etj. nga zonat e gjelbërta.

Këto punë konsiderohen si punë komunale në bazë të Ligjit për veprimtaritë komunale ("Fleta zyrtare e MZ", Nr. 055/16, 074/16, 002/18 dhe 066/19). Këto aktivitete i përkasin Shërbimit për rregullimin dhe mirëmbajtjen e hapësirave publike, rrugëve lokale dhe varrezave në bazë të Vendimit për rendin komunal të Komunës së Tuzit, rregulloreve Komunale nr. 033/19 nga data 14. 08. 2019. Për të kryer të gjitha veprimet e lartpërmendura, kërkohet aftësia profesionale, teknike dhe e punës.

Në marrëveshje me strukturat komunale, fondi i gjelbër po rinovohet, si dhe rregullimi i zonave të reja të gjelbërta, për të cilat duhet të ndahen fonde të caktuara nga Buxheti i Komunës për vitin 2023.

Shërbimi për rregullimin dhe mirëmbajtjen e zonave publike, rrugëve lokale dhe varrezave për kryerjen e detyrave të rregullta si dhe mirëmbajtjen dhe pastrimin sa më të mirë të zonave të gjelbërta, ka pajisjet e mëposhtme:

Sharrë motorike e tipit Stihl	1
Kositëse shpine – Trimer	11
Kositëse manual	2
Ventilatorë për gjethe	2
Mashinë për prerjen e gardhit të gjallë	1
Paisje të llojlojshme	

Kapacitetet dhe paisjet e punës duhet të përshtaten ndaj kërkesave dukshëm më të larta dhe ngarkesës së shtuar të punës.

Paisjet e tjera duhet të plotësohen me:

- ❖ Makinë për punëtorë dhe paisje (kombi)
- ❖ Testera për degë të larta
- ❖ Kositës anësor për traktor

Rregullimi dhe mirëmbajtja e sipërfaqeve të gjelbra publike

Me programin për mirëmbajtje për vitin 2023 janë të parapara hapësirat e gjelbërta që ky shërbim i mirëmban rregullisht, dhe ato janë:

- Parku në qendër të qytetit
- Parku të Gjimnazi "25 Maj"-i
- Hapësira e gjelbër te QIK Malësija
- Hapësira e gjelbër te komuna e Tuzit
- Shtrati i lumit Urrela
- Burimi Vitoja
- Burimi Krevenica
- Hapësira e gjelbër mbas klubit të pensionistëve
- Kënde lojërash për fëmijë në Milesh, Sukurq, Nënhelm, Dushiq
- Në periudhën e verës mirëmbajtja e plazhit të lumit Cem

Programi përfshin peizazhin, rregullimin dhe kujdesin e materialit bimor, kositjen e rregullt të lëndinave, mirëmbajtjen e shtigjeve dhe rrugëve në parqe, krasitjen e pemëve dhe shkurreve dhe marrjen e masave për mbrojtjen e plantacioneve ekzistuese si dhe heqjen ose zëvendësimin e mbjelljeve të plantacioneve që kanë humbur rëndësinë jetësore dhe karakteristikat estetike.

<i>HAPËSIRAT E GJELBËRA NË PARKUN E TUZIT</i>			
	Nj.matëse	Sipërfaqja/sasia	Nr. i kryerjes së shërbimit
Kositja e hapësirës 3 herë në muaj gjatë sezonit të rritjes dhe një herë në muaj në muajt e tjerë me gërvishtje dhe grumbullim mbeturinash	m ²	2100	26
Ushqimi i barit me plehëra NPK	thesi	2	2
Gërmimi i pemëve	herë		2
Shkurtimi i pemëve si dhe largimin e materialit bimor në vendin e deponimit	herë		4
Ujitja e hapësirës së gjelbër 5 herë në javë gjat qershorit, korrikut, dhe gushtit	m ²	2100	60
Përgatitja e nënshtrësës për mbjelljen e luleve sezonale (gërmimi dhe mbushja me humus)	thesi	8	1
Mbjellja e luleve vjetore	copë	1000	1

Mirëmbajtja e luleve vjetore, gërmimi, ujitja. (ujitja ditore, gërmimi 2 herë në muaj).			
---	--	--	--

<i>HAPËSIRA E GJELBËR – KOMUNA E TUZIT</i>			
	Nj.matëse	Sipërfaqja/sasia	Nr. i kryerjes së sherbimit
Kositja e hapësirës 3 herë në muaj gjatë sezonit të rritjes dhe një herë në muaj në muajt e tjerë me gërvishitje dhe grumbullim mbeturinash	m ²	2200	26
Gërmimi i pemëve			
Shkurtimi i pemëve si dhe largimin e materialit bimor në vendin e deponimit	herë		2
Ujitja e hapësirës së gjelbër 3 herë në javë gjat qershorit, korrikut, dhe gushtit	m ²	2200	36
Gërmimin e zhardinereve 2 herë në muaj gjatë vegetacionit dhe një herë në muajt e tjerë	copë	17	17
Mbjellja e luleve sezonale vjetore	copë	500	1
Largimi i drurëve të tharë dhe atyre që rrezikojnë të bien dhe transportimi i materialit bimor në vendgrumbullim.	copë	5	1
Gërmimi dhe mbjellja e pemëve	copë	5	1

<i>HAPËSIRA E GJELBËR – QIK Malësia</i>			
	Nj.matëse	Sipërfaqja/sasia	Nr. i kryerjes së sherbimit
kositja e barit 3 herë në muaj gjatë sezonit dhe një herë në muaj në muajt e tjerë me gërvishitje dhe grumbullimin e mbeturinave	m ²	975	26
Gërmimi i pemëve	herë		2

Shkurtimi i pemëve si dhe largimin e materialit bimor në vendin e deponimit	<i>herë</i>		4
Ujitja e hapësirës së gjelbër 3 herë në javë gjat qershorit, korrikut, dhe gushtit	m ²	975	36

➤ Kositja e sipërfaqeve të tjera të gjelbra publike bëhet sipas nevojës, bazuar në përvojën e mëparshme:

- Këndet e lojërave për fëmijë 3 herë në vit, zona prapa klubit të pensionistëve në sezonin e rritjes një herë në muaj.

➤ Mirëmbajtja e shtratit të lumit Urrela

- Prerje, pastrim, grumbullim, ngarkim dhe transport deri në deponi, nga Castellane - Kisha në qendër të Tuzit.

Mirëmbajtja e varrezave

Shoqëria rregullisht mirëmban varrezat në territorin e komunës së Tuzit, ku përfshihet kositja dhe grumbullimi i barit.

Sipërfaqja totale e varrezave që mirëmbahet në territorin e Komunës së Tuzit është 140,000 m².

NR	Vendi	m ²
1	Varrezat në KK Tuz	48 000
2	Varrezat në KK Gruda	1000
3	Varrezat në KK Hoti	18 000
4	Varrezat në KK Vrane- Vdhanë	20 000
5	Varrezat në KK Trijesh	13 000
6	Varrezat në KK Dinoshë	26 000
7	Varrezat në lagjën Kojë	2 000
8	Varrezat në KK Vuksanlekaj	12 000
	Gjithsej	140 000

Gjatë vitit 2023, veçanërisht në pranverë dhe vjeshtë, është planifikuar kositja dhe heqja e barit. Punimet kryhen me mbledhjen dhe heqjen manual të sipërfaqes. Bashkimi bëhet pas çdo kositjeje të barit, i cili planifikohet 4 herë në vit, dhe frekuenca varet nga reshjet gjatë vitit. Përveç heqjes së barit nga këto zona, gjithashtu janë planifikuar shkëlja e rrënjëve dhe bimëve të tjera.

Mirëmbajtja e rrugëve lokale

Shpk "Komunalno/Komunale" Tuz kryen veprimtari me interes publik.

Sektori i shërbimeve komunale është përgjegjës për mirëmbajtjen e vazhdueshme të rrjetit rrugor lokal në gjatësi prej 241 km. Ndërtimi i rrugës, për shkak të frekuencës së shtuar të trafikut, është i ekspozuar ndaj dëmtimeve dhe përkeqësimeve të shpejta, e rrjedhimisht edhe riparimeve të shpeshta. Duke pasur parasysh rindërtimin e një numri të madh të rrugëve nga komuna e Tuzit, gjendja aktuale e ndërtimit të rrugëve të rrugëve lokale është në nivel të kënaqshëm.

Investimet gjatë vitit 2022 janë bërë punimet në:

- Pastrimi i rrugëve dhe elementeve të tjerë të rrugës brenda kufijve të aksit të rrugës,
- Kositja e bimëve përgjatë rrugës (1 metër në thellësi),
- Prerja dhe krastitja e bimëve dhe shkurreve për dukshmëri më të mirë të rrugës (1 m në thellësi)
- Pastrimi i ullikut rrugor
- Pastrimi dhe heqja e rrëshqitjeve që mund të hiqen nga një punëtor pa makineri të mëdha
- Mirëmbajtja dimërore
- Ndërrimi i grilave të kullimit të thyera dhe të munguara
- Janë ngritur tabela me emrat e vendbanimeve, rrugëve, shesheve dhe numra të shtëpive dhe objekteve afariste të banimit.

Mirëmbajtja e rrjetit rrugor lokal përfshin rrugët e mëposhtme:

- Tuz - Milesh – Dinoshë
- Milesh – Këshevë - Gurrec
- Milesh - Rogath
- Dinosh – Stanaj
- Dinosh – Pikal - Selisht
- Ruga Podgoricë – Dinoshë –Omerbozhaj
- Vuksanlekaj – Nënhelm
- Vuksanlekaj – Sukruq
- Vuksanlekaj –Kodërbudan
- Vuksanlekaj - Ranxa e Qafës
- Dushiq– Vrane–Mataguzh
- Tuz- Dushiq
- Vllanë – Mataguzh
- Vrane - Sukruq –Nënhelm
- Dushiq – Sukruq
- Tuz – Shipshanik
- Shipshanik – Dheu I Zi
- Shipshanik – Dushiq
- Rakiq
- Tuz – Arzë - Traboin
- Qafkish – Drumja e Eperm
- Qafkish – Drume – Bardhaj

- Drume – Bozhaj - Krenza
- Koja
- Drume – Bardhaj
- Triesh – Koritë
- Dinoshë – Rabraj

Propozimi i planit për mirëmbajtje

Sektori i veprimtarive komunale është përgjegjës për mirëmbajtjen e vazhdueshme të ndërtimit të rrugëve lokale dhe atyre të pakategorizuara, riparimin dhe arnimin e gropave, kositjen dhe rregullimin e brezit rrugor, mirëmbajtjen e ndalesave të autobusëve, mirëmbajtjen e rrugëve në kushte dimërore dhe organizimin e pastrimit të borës në seksioni Triesh - Koritë.

Heqje-pastrim manual i rrëshqitjeve të vogla që shtrihen përgjatë rrugës, ngarkim manual në kamion dhe transporti në deponi. Pastrimi bëhet pas reshjeve. Bazuar në përvojën e mëparshme:

Rruga drejt: Fudna- Triesh – Poprat, Dinoshë, - Pikalë – Selishtë, Tuz – Arzë - Traboin

Kositja dhe rregullimi i brezit rrugor. Bazuar në përvojën e mëparshme:

Kositja	Sip (m ²)	Çmimi për njësi
Nënhelm Rr 2	3000	0,05
Dreshaj Rr 1	3600	0,05
Nënhelm Rr 1	4400	0,05
Koderbudan Rr1	2000	0,05
Koderbudan - Sukuruq	1900	0,05
Koderbudan - Sukuruq	1000	0,05
Vuksanaj Rr 5	3000	0,05
Vuksanaj Rr 3	1000	0,05
Vuksanaj Rr 4	1300	0,05
Sukuruq Rr 1	7600	0,05
Sukuruq Rr 2	1900	0,05
Sukuruq Rr 3	4000	0,05
Sukuruq Rr 5	1800	0,05
Sukuruq Rr 7	1700	0,05
Sukuruq Rr 8	1600	0,05
Vllanë Rr 5	1000	0,05
Qendra BL Vrane – Zbeq	5000	0,05
Tuz Rr 5	1160	0,05
Tuz Rr 7	3400	0,05
Tuz Rr 8	1200	0,05
Tuz Rr 15	1000	0,05
Tuz Rr 16	2000	0,05
Tuz Rr 30	1500	0,05
Tuz Rr 31	800	0,05

Dushiq Rr 1	4800	0,05
Dushiq Rr 3	3000	0,05
Shipshanic Rr 1	2000	0,05
Shipshanic Rr 2	2000	0,05
Shipshanic Rr 3	2400	0,05
Shipshanic Rr 4	900	0,05
Shipshanic Rr 5	900	0,05
Shipshanic Rr 6	1700	0,05
Shipshanic Rr 10	1100	0,05
Shipshanic Rr 11	2400	0,05
Dheu i Zi Rr 1	4200	0,05
Dheu i Zi Rr 3	2400	0,05
Dheu i Zi Rr 14	1100	0,05
Rrogath Rr 4	2200	0,05
Rrogath Rr 3	1800	0,05
Milesh i Poshtëm Rr 5	1400	0,05
Milesh i Poshtëm Rr 4	900	0,05
Milesh i Poshtëm Rr 1	3200	0,05
Milesh i Sirm Rr 1	1400	0,05
Pllanica Rr 1	1200	0,05
Dinoshë Rr 1	4000	0,05
Omerbozhaj Rr 1	2600	0,05
Omerbozhaj Rr 2	2400	0,05
Gjithsej: 106860 * 0.05 =5345 €		

Për punimet e lartëpërmendura, ne sugjerojmë që rrugët duhet të mirëmbahen si më poshtë:

Rajonet	Verë	Dimër
Nënhelm Rr 2	2	1
Dreshaj Rr 1	2	1
Nënhelm Rr 1	2	1
Koderbudan Rr1	2	1
Koderbudan - Sukuruq	2	1
Koderbudan - Sukuruq	2	1
Vuksanaj Rr 5	2	1
Vuksanaj Rr 3	2	1
Vuksanaj Rr 4	2	1
Sukuruq Rr 1	2	1
Sukuruq Rr 2	2	1
Sukuruq Rr 3	2	1
Sukuruq Rr 5	2	1
Sukuruq Rr 7	2	1
Sukuruq Rr 8	2	1
Vllanë Rr 5	2	1
Qendra BL Vrane – Zbeq	2	1

Tuz Rr 5	2	1
Tuz Rr 7	2	1
Tuz Rr 8	2	1
Tuz Rr 15	2	1
Tuz Rr 16	2	1
Tuz Rr 30	2	1
Tuz Rr 31	2	1
Dushiq Rr 1	2	1
Dushiq Rr 3	2	1
Shipshanik Rr 1	2	1
Shipshanik Rr 2	2	1
Shipshanik Rr 3	2	1
Shipshanik Rr 4	2	1
Shipshanik Rr 5	2	1
Shipshanik Rr 6	2	1
Shipshanik Rr 10	2	1
Shipshanik Rr 11	2	1
Dheu i Zi Rr 1	2	1
Dheu i Zi Rr 3	2	1
Dheu i Zi Rr 14	2	1
Rrogath Rr 4	2	1
Rrogath Rr 3	2	1
Millesh i Poshtëm Rr 5	2	1
Millesh i Poshtëm Rr 4	2	1
Millesh i Poshtëm Rr 1	2	1
Millesh i Sirm Rr 1	2	1
Pllanica Rr 1	2	1
Dinoshë Rr 1	2	1
Omerbozhaj Rr 1	2	1
Omerbozhaj Rr 2	2	1

Krastitje

Krastitje	Sipërfaqe (m ²)	Çmimi për njësi	Shuma në €
Millesh - Kshevë-Gurec	10000	0,1	
Dinoshë - Mjegotin	8000		
Dinoshë - Pikalë - Selishrë	12000	0,1	
Ranza e Qafes - Traboin	22000	0,1	
Drume Rr 1	8000	0,1	
Drume Rr 2	8000	0,1	
Drume - Bardhaj	6000	0,1	

Lendinë – Triesh - Poprat	28000	0,1	
Gjithsej : 102.000*0,1=10.200 €			

Për punimet e lartpërmendura, rrugët do të mirëmbahen si në tabelën që vijon:

Rajonet	Verë	Dimër
Mileshe - Kshevë-Gurec	2	1
Dinoshë - Mjegotin	2	1
Dinoshë – Pikalë – Selishrë	2	1
Ranza e Qafes – Traboin	2	1
Drume Rr 1	2	1
Drume Rr 2	2	1
Drume - Bardhaj	2	1
Lendinë – Triesh - Poprat	2	1

VII Treguesit financiarë të planifikuar

Të ardhurat e planifikuara

	VI-1 Raporti analitik I të ardhurave	Plan 2023
	TË ARDHURAT	
64	1. TË ARDHURAT NGA PREMITE, SUBVENCIONET, GRANTET, DONACIONET ETJ.	
6402	Të ardhurat nga donacionet (transferet nga buxheti i komunës)	150,000.00
	TOTALI 1	150,000.00
612	2. Të ardhurat nga shitja e produkteve dhe shërbimeve në tregun e brendshëm	
6122	Të ardhurat nga shërbimet për personat fizikë dhe juridikë në vend	520,000.00
61222	Të ardhurat nga shërbimet speciale të përdoruesve të shërbimeve	10,000.00
61223	Të ardhurat nga shërbimet e reciklimit	10,000.00
6100	Të ardhurat nga rrjetet optike te telekomunikacionit	10,000.00
	GJITHSEJ 2:	550,000.00
	TË ARDHURAT TOTALE	700,000.00

Të ardhurat e planifikuara

	VI-2 Paraqitja analitike e shpenzimeve	Plani 2022
	SHPENZIMET	
51	II SHPENZIMET MATERIALE	118,000.00
5120	Kostot e materialeve për mirëmbajtjen e higjienës	3,000.00
51201	Kostot e materialeve për mirëmbajtjen e objektit	2,000.00
5121	Kostot e materialeve për zyre	2,000.00
51222	Kostot e ndriçimit publik	20,000.00

5123	Kostot e mjeteve dhe inventarit	5,000.00
513	Kostot e karburantit dhe energjisë	84,000.00
5130	Kostot e energjisë elektrike	4,000.00
5133	Kostot e karburantit dhe lubrifikantit për automjetet (makinat e punës)	80,000.00

52	II SHPENZIMET E PAGAVE, KOMPENSIMI I PAGAVE DHE SHPENZIMET E TJERA PERSONALE	484,100.00
520	Kostot neto të pagave për punë të rregullt	460,000.00
5201	Kostot e fitimeve neto bazuar në kontributin e punonjësit në suksesin e biznesit të punëdhënësit	8,000.00
5211	Kostot e taksimit mbi tatim	1,800.00
5220	Kostot e kompensimit sipas kontratës së punës	5,000.00
5260	Pagesa për anëtarët e Bordit të Drejtorëve dhe ati Mbikëqyrës	6,300.00
5293	Rimbursimi i shpenzimeve për udhëtime zyrtare	3,000.00

53	IV KOSTOT E SHËRBIMIT TË PRODHIMIT	68,000.00
5320	Kostot e shërbimit të mirëmbajtjes së aseteve bazë (riparimet e automjeteve)	20,000.00
53201	Kostot e shërbimit të riparimit të pajisjeve	4,900.00
5329	Kostot e tjera të mirëmbajtjes dhe riparimit (Deponitë e egra, të tjera...)	5,000.00
5334	Kostot e qirasë së objektit afaristë	9,600.00
5312	Shërbimet e komunikimit dhe PTT	6,000.00
5350	Kostot e reklamimit, promovimit dhe propagandës	3,000.00
539	Shërbime tjera	19,500.00
5390	Kostot e studimeve të sigurisë në punë	4,000.00
5394	Projekti i oborrit të riciklimit dhe azilit	5,000.00
5395	Katalogu I rregulloreve	500.00
5396	Shërbime përkthimi	500.00
5397	Kostot e shërbimit të rregullimit të oborrit të riciklimit	5,000.00

55	V SHPENZIMET JOMATERIALE	29,900.00
5501	Shpenzimet e shërbimeve noteriale dhe avokatore	500.00
5503	Kostot e konsulencës dhe shërbimeve të tjera intelektuale të personave juridikë	1,000.00
5510	Kostot e përfaqësimit, shtypit dhe bifës	7,000.00
5524	Kostot e sigurimit të punonjësve gjatë punës	800.00
5530	Shërbimet bankare / provizionet	1,500.00
5540	Tarifat e anëtarësimit për shoqatat e biznesit	600.00
5556	Kostot doganore	500.00
5590	Shpenzimet gjyqësore dhe shpenzimet e ekspertizës	3,000.00
55901	Taksat	500.00
5591	Regjistrimi i automjeteve dhe shpenzimet e sigurimit	7,000.00

5592	Kostot e zhvillimit dhe mirëmbajtjes së softverit	7,500.00
	SHPENZIMET TOTALE	700,000.00

Burimet e financimit janë:	2023
BURIMI I TË ARDHURAVE	SHUMA
Burimet nga buxheti i komunës	150,000.00
Të hyrat e planifikuara nga burimet veta	550,000.00
GJITHSEJ	700,000.00

VI PLANI FINANCIAR PËR VITIN 2023	2022
TË ARDHURAT TOTALE TË PLANIFIKUARA	700,000.00
SHPENZIMET TOTALE TË PLANIFIKUARA	700,000.00
FITIMI / HUMBJET	0.00

VIII Politika e pagave dhe punësimit

Duke pasur parasysh faktin se ka ardhur deri te marrja e Ndriçimit Publik nga Kryeqyteti Podgorica, kjo do të sjellë deri në punësim shtesë, dhe kjo dy punonjës me arsim të mesëm dhe dy punonjës me arsim të lartë, prandaj është e nevojshme të planifikohen shpenzime shtesë për të ardhurat bruto të punësuarëve.

Paga mesatare në Shoqëri me 30.11.2022. arrin në 497,25 €.

Tabela 1

LLOJI I PUNËS	Të punësuarit në vitin e kaluar	Niveli i kualifikimit								Gjithsej
		VI ose VII 1 dhe më shumë	V	IV 1	IV2	III	II	I1 ose I2	Të tjerët	
Menaxhimi - punët menaxheriale	2	7		1						8
Punët administrative dhe teknike	7	4		6						10
punët e kontabilitetit financiare	5	5								5
Punët juridike	2	3								3
Veprimtaria kryesore	Njësia organizative I	7		3				3	5	11
	Njësia organizative II	5		5				1		6
	Njësia organizative III	2		2						2
	Njësia organizative IV	1		1				1		2
	Njësia organizative...									
	Njësia organizative N									
	Gjithsej (I-N)	14		11				5	5	21
Mirëmbajtja										
Aktivitete plotësuese										

Punët logjistike 2	2							2		2
TOTALI	33	19		18				7	5	49

Tabela 2

LLOJI I PUNËS	Moshë						Vitet e shërbimit					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Më shumë
Menaxhimi - punët menaxheriale		4		1	2	1	3	2			3	
Punët administrative dhe teknike		7	2		1		8	2				
Punët e kontabilitetit financiare		4			1		4					1
Punët juridike	1	2					3					
Aktivitetet kryesore	5	4	5	5	2		19		1	1		
Mirëmbajtja			1	1			2					
Aktivitete plotësuese												
Punë Logjistike												
TOTALI	6	21	8	7	6	1	39	4	1	1	3	1

Tabela 3

VRSTA POSLA	Numri i të punësuarve sipas muajve të vitin për të cilin bëhet raporti											
	JAN	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHO	KORRIK	GUSHT	SHTATO	TETOR	NËNTOR	DHJETO
Punët administrative dhe teknike												
Punët e kontabilitetit financiare												
Punët juridike												
Aktivitetet kryesore												
Mirëmbajtja												
Aktivitete plotësuese												
Punë Logjistike												
TOTALI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

IX BORXHET

n.r.	Qëllimi Lloji i detyrimit	Shuma e detyrimeve	Periudha kohore	Shlyer deri më 01.11.2020.	Detyrimet në vitin 2022
1.	Detyrimet afatshkurtra në 31.10.2022	6,370.10 €		0	6,370.10€
2.	Kredi afatshkurtra dhe afatgjata	0		0	0
3.	Zgjidhjet e detyrimeve tatimore	18,367.77€	01.10.2025	0	2,565.65€

4.	Detyrimet për taksat dhe kontributet periudha 01.07.2020 deri më 31.10.2020.	7,211.12 €		0	7,211.12 €
5.	Detyrimet për deponimin e mbeturinave në deponinë "Livade" në periudhë prej 01.01.2022 deri më 30.11.2022.	52.683.36 €	15.03.2025	0	5,644.71 €
TOTALI		84.632,35 €			21,791.58 €

X Plani i prokurimit publik

Me hyrjen në fuqi të Ligjit të ri mbi Prokurimin Publik ("Fleta Zyrtare e Malit të Zi" Nr. 074/19), i cili zbatohet që nga data 9.07.2020, si dhe një numër aktesh nënligjore, ka pasur një përmirësim të dukshëm në rregullimin e prokurimit publik.

Llojet e procedurave të prokurimit publik (neni 51 i ligjit)

- ❖ Procedurë e hapur
- ❖ Procedurë e kufizuar
- ❖ Procedurë konkurruese me negociata
- ❖ Procedurë me negociim pa publikim paraprak të thirrjes për tender
- ❖ Partneritet për inovacione
- ❖ Dialog konkurrues
- ❖ Procedurë me negociim me publikim paraprak të një thirrje për tender

Plani vjetor i prokurimit publik të Shoqërisë për vitin 2023 do të përgatitet në përputhje me afatet sipas ligjit dhe në përputhje me Rregulloren për formën e planit të prokurimit publik ("Fleta Zyrtare e Malit të Zi" Nr. 055/20).

Në vitin 2022, Plani i prokurimit publik për nevojat e Shoqërisë ka planifikuar fonde në vlerë totale prej 149.961,75€, dhe deri më 30.11.2022, janë realizuar prokurime publike në vlerë totale prej 87,953.33 €. Mosrealizimi i plotë i planit është shkaktuar duke hequr dorë nga re-ëzimi i disa prokurime të cilat nuk kanë qenë të nevojshme por kanë qenë të planifikuara në vitin 2022.

Në pjesën e akteve nënligjore, po theksojmë disa nga ato bazë, në bazë të së cilave Shoqëria do të kryejë prokurime publike për vitin 2023:

- ⬇ Rregullore mbi mënyrën e kryerjes së prokurimeve të thjeshta ("Fleta Zyrtare e Malit të Zi" Nr. 061/20).
- ⬇ Rregullore për listën e punëve dhe procedurave që mund të jenë objekt i prokurimit publik ("Fleta Zyrtare e Malit të Zi" Nr. 057/20).
- ⬇ Dekreti për mënyrën e planifikimit dhe zbatimit të prokurimit publik të centralizuar ("Fleta Zyrtare e Malit të Zi" Nr. 069/20).

Planifikimi i prokurimit publik në periudhën e zhvillimit të programit të kryerjes së aktiviteteve komunale për vitin 2023 janë:

Mallrat: 106,650.00 EUR çmimi pa TVSH (135,000.00 me TVSH)
Punimet: 7,900.00 EUR pa TVSH (10,000.00 me TVSH)
Shërbimet: 40,053.00 EUR pa TVSH (50,700.00 me TVSH)

Vlera totale e planit pa TVSH: 154,603.00 EUR
Vlera totale e TVSH-së: 41,097.00 EUR
Vlera totale e planit me TVSH: 195,700.00 EUR

Vërejtje: Reale është të pritset se plani i parashikuar i prokurimit publik në vitin 2022 do të ketë ndryshime dhe shtesa, në përputhje me procedurën ligjore për të rritur sasinë e burimeve financiare për prokurimin e pajisjeve për nevojat e Shoqërisë.

XII Vërejtjet përfundimtare

Programi i punës dhe Plani financiar i SH.P.K "Komunalno-Komunale" Tuz, për vitin 2023 jep një përmbledhje të drejtimeve kryesore strategjike dhe aktiviteteve të planifikuara me një vlerësim të të ardhurave vjetore dhe shpenzimeve që mundësojnë realizimin e veprimtarive të interesit publik dhe zhvillimin e tyre.

Realizimi i detyrimeve të përcaktuara të Shoqërisë kërkon krijimin e kushteve më të favorshme të punës për kryerjen e përditshme të këtij lloji të punës, punësimin e fuqisë profesionale punëtore, modernizimin e mëtejshëm të organizimit të punës, planifikimin e investimeve për blerjen e pajisjeve, rindërtimi i objekteve aktuale dhe ndërtimi i atyre që mungojnë, zbatimin e punës si dhe disiplinës teknologjike në kryerjen e detyrave të rregullta.

Hartimi i Programit të punës për vitin 2023 është bazuar parimet themelore, të cilat konsistojnë në vlerësimin real të situatës, vendimi për të mbajtur nivelin e deritanishëm dhe të përmirësohet kualiteti i patrimin të sipërfaqeve publike dhe higjienës ambientale në krejt territorin e komunës, si dhe përmirësimi dhe vënja në funksion e ndiqçimit publik i cili momentalisht nuk është në funksion, duke marrë masa për sigurimin e mundshëm të mjeteve të mëdha financiare për realizimin e planit të punës, së pari rritja e shkallës së pagave, reduktimi dhe racionalizimi i shpenzimeve, si dhe reduktimi i shpenzimeve të energjisë elektrike me ndryshimin e dritave përmes programeve të EU.

Programi i punës për vitin 2023 në thelb përfshin dhe përpunon detyrat e planifikuara të nevojshme për realizimin e tij, ato kanë të bëjnë me lëndën e aktiviteteve dhe organizatave të Shoqërisë, strukturën e kualifikimit, bashkëpunimin me organet, shërbimet publike dhe organizatat e tjera, paisje teknike, kryerja e punës nga veprimtaritë bazë të Shoqërisë, sipas vëllimit, llojit dhe dinamikës së ekzekutimit dhe deklarave të vlerave, plani financiar, gjegjësisht mjetet financiare të planifikuara dhe shpenzimet, investimet e investuara dhe aktivitetet tjera.

Veprimtaritë e Shoqërisë janë të dhëna në pjesën hyrëse deri sa në pjesët e tjera janë përpunuar: burimet e financave, mjetet për punën e Shoqërisë, strukturat kualifikuese e të punësuarve, aktivitetet e planifikuara të Shoqërisë me program të mirëmbajtjes dhe pastrimit të qytetit në kuadër të të cilit është paraparë edhe mbajtja e pastërtisë në ambientet publike, transporti dhe deponimi i mbetjeve komunale nga sipërfaqet publike, pastrimi i rrugëve në mënyrë manuale dhe me mashineri, trotuareve dhe shesheve, larja e rrugëve, mirëmbajtja e sipërfaqeve publike të gjelbra, transporti i inerteve të forta, mirëmbajtja e sipërfaqeve publike për parkim, mirëmbajtja e urave dhe kanaleve rrjedhëse me rëndësi lokale, transporti dhe deponimi i mbetjeve për personat juridik dhe fizik, mirëmbajtja e varrezave, tregjeve,

mirëmbajtja e ndriçimit publik, si dhe krijimi i kushteve për menaxhimin e mbetjeve në Komunë të Tuzit.

Qëllimi i përgjithshëm në hartimin e këtij planit ishte që klientëve t'u ofrojmë shërbime cilësore të vazhdueshme në përputhje me standardet e ekzistuese ekologjike, të mirëmbajmë objektet komunale në gjendje funksionale, të iniciojmë projekte dhe programe për objektet dhe pajisjet komunale e që Shoqëria të jetë ekonomisht e qëndrueshme, teknikisht të jetë e pajisur me pajisje bashkëkohore, si dhe, në pikëpamje kadrovike, të jetë e aftë për të gjitha kërkesat e klientëve.

Për të zbatuar plotësisht Programin e Punës dhe për të rritur vëllimin dhe cilësinë e shërbimeve, përveç servisimit të rregullt të shërbimeve, Shoqëria vazhdimisht do të punojë në krijimin e kushteve për të ardhura shtesë nga kryerja e aktiviteteve plotësuese, mirëmbajtja parandaluese e mjeteve të punës, rritja e marrëdhënieve me klientët, edukimi i qytetarëve për asgjësimin e duhur të mbeturinave, etj.

Detyrat e përcaktuara dhe të dalura nga ky Program dhe realizimi i tyre do të kontribuojnë në arritjen e rezultateve pozitive të biznesit, ruajtjen e likuiditetit dhe shlyerjen e rregullt të detyrimeve ndaj punonjësve, furnitorëve dhe shtetit.

Vendet e krijuara të punës dhe detyrat nga ky Program dhe realizimi i tyre do të kontribuojë në realizimin e rezultateve pozitive të punësimit, mirëmbajtja e likuiditetit dhe shlyerjen e rregullt të detyrimeve ndaj punonjësve, furnizuesve dhe detyrimeve ligjore.

Duke qenë se zbatimi i programit është një parakusht për qëndrueshmërinë dhe stabilitetin e Shoqërisë me angazhim cilësor të burimeve njerëzore dhe materiale si dhe mbledhjen e pagesave nga përdoruesit e shërbimeve, nevojitet mbështetja e plotë e themeluesve në përputhje me detyrimet ligjore dhe qëllimin e përbashkët të ofrimit të shërbimeve cilësore për qytetarët dhe ndërmarrjet afariste në rajonin e komunës së Tuzit.

Dorëzuar:

- Arkivi a/a
- Anëtarëve të Bordit të Drejtorëve
- Kryetarit të Tuzit
- Komuna e Tuzit - Sekretariati për zhvillimin ekonomik

DREJTORI EKZEKUTIV

Nikolla Camaj





Foto zapis d.o.o "Komunalno/Komunale" -Tuzi