



Mali i Zi / Crna Gora
Komuna e Tuzit / Opština Tuzi

Sekretariati për vetëqeverisje lokale
Sekretariat za lokalnu samoupravu

Nr./Br. 04-056/23-1576/S

Rruga Tuz nr. 1 , nr. 44
Ulica Tuzi br.1 , br. 44

+382 20 875 167
veteqeverisje.lokale@tuzi.org.me
Tuz – Tuzi, 03.03.2023. godine

Në bazë të nenit 17 të Vendimit mbi kriteret, mënyrën dhe procedurën e ndarjes së mjeteve organizatave joqeveritare („Fleta zyrtare e Malit të Zi- dispozitat komunale”, nr. 041/19, 010/21, 016/21) Komisioni për shpërndarjen e mjeteve OJQ, shpall

KONKURS PUBLIK për ndarjen e mjeteve organizatave joqeveritare për vitin 2023

Lëndë e Konkursit është ndarja e mjeteve nga Buxheti i Komunës së Tuzit organizatave joqeveritare për projekte të cilat realizohen në territorin e Komunës së Tuzit.

Të drejtë pjesëmarrjeje në Konkurs kanë organizatat joqeveritare të cilat janë të regjistruara në Mal të Zi, me seli në Komunën e Tuzit.

Kryetari i Komunës së Tuzit, me Vendimin mbi përcaktimin e fushave prioritare dhe shumës së mjeteve për financimin e projekteve të OJQ-ve për vitin 2023, akti nr. 01-031 / 22-12610/1 prej më 19.12.2022 përcaktoi fushat e mëposhtme prioritare:

- Ekologjia, mbrojtja e mjedisit,
- Mbrojtja e fëmijëve me aftësi të kufizuara;
- Mbrojtja dhe promovimi i të drejtave të njeriut dhe të pakicave;
- Mbrojtja sociale dhe e fëmijëve;
- Barazia gjinore;
- Zgjidhja e problemeve të rinjve.
- Trashegimia kulturore dhe kujdesi për trashëgiminë historike.

Shuma e mjeteve për vitin 2023 caktohet në sasinë prej 30.000.00e, për financimin e projekteve dhe programeve të organizatave joqeveritare.

Organizata joqeveritare dorëzon fletëparaqitjen në Konkurs, në afat prej 30 ditësh nga dita e shpalljes së tij, në formën e paraparë dhe me dokumentacionin e nevojshëm.

Fletëparaqitja dorëzohet pranë Komisionit në zarf të vulosur në arkivin e Komunës së Tuzit.

Krahas fletëparaqitjes, dorëzohet:

- Aktvendimi mbi regjistrimin në regjistrin e organizatave joqeveritare me seli në Komunën e Tuzit;
- Projekti me të cilin organizata konkuron për ndarjen e mjeteve;
- Raportin mbi projektet e realizuara për vitin paraprak, përfunduar me ditën e shpalljes së konkursit;
- Të dhëna për përvojën e të punësuarve, gjegjësisht vullnetarëve në organizata joqeveritare në punë të ngjashme;
- Propozimet e ekspertëve nga fushat relevante - nëse i posedon;

- Deklaratën se organizata joqeveritare projektin e kandiduar nuk e ka dorëzuar tek ndonjë donator tjetër në shqyrtim në periudhën e mëparshme ose në kohën e dorëzimit në konkurs të Komunës;
- Deklarata e personit të autorizuar se nuk janë fituar mjete të tjera nga donator të tjerë për projektin ose një pjesë të projektit i cili kandidohet dhe i cili përmban rregulloren për pranimin e përgjegjësisë;
- Versioni i printuar dhe elektronik i projektit në CD.

Projekti duhet të përmbajë:

- Emrin e projektit;
- Emërtimin e organizatës joqeveritare (selinë, numrin e telefonit - faks - e-mail, numrin e të punësuarve, qëllimet e organizatës);
- Kategorinë, fushën prioritare të projektit;
- Qëllimet e projektit (ne cilën mënyrë kontribuon projekti në zgjedhjen e problemeve);
- Përshkrimi i problemit;
- Përshkrimi i grupit qëllimor;
- Afati për realizimin e projektit;
- Përshkrimi i lidhjes së projektit me politikat publike (strategjitë, planet aksionare, aktet ligjore dhe nënligjore) në fushën e cekur të cilën e ka sjellë Komuna ose shteti;
- Përshkrimin detajor të projektit (të përshkruhet sipas segmenteve dhe sipas mundësisë të kuantifikohen të gjitha aktivitetet e projektit dhe dinamika e realizimit të projektit), së bashku me dokumentacionin percjellës eventual të nevojshëm skica, plane, vizatime fotografi, simulime kompjuterike, prezantim në CD dhe ngjashëm);
- Buxheti i projektit dhe shuma e mjeteve për të cilat konkurohet, shuma e mjeteve personale si dhe shuma e mjeteve të cilat për të njëjtin program janë miratuar nga ana e donatorëve të tjerë nëse ka këso mjetesh të miratuara;
- Mënyra e percjelljes dhe përlogaritjes së suksesit të realizimit të projektit;
- Qëndrueshmëria e projektit;
- Përshkrim i shkurtër i projekteve të realizuara në vitin paraprak;
- Përshkrim i shkurtër i organizatës partnere dhe projekteve të realizuara në vitin paraprak (nese ka);
- Personi i autorizuar (përgjegjës) për realizimin e projektit (emri dhe mbiemri, adresa, telefoni, e-mail);
- Të dhënat mbi anëtarët e organeve drejtuese të organizatës;
- Numri i xhiro-llogaris dhe NIT i organizatës.

Shuma maksimale e mjeteve të shpërndara për një organizatë joqeveritare e cila e kandidon projektin nuk mund të kalojë shumën e 20 % të shumës së përgjithshme të buxhetit Komunal të paraparë për organizatat joqeveritare, kur përjashtohen organizatat joqeveritare me status të veçantë.

Shuma minimale e mjeteve që do të ndahet organizatës joqeveritare nëse projekti i saj do të miratohet nga ana e Komisionit, sipas rregullit nuk mund të jetë më e vogël se 80 % e shumës së kërkuar për financimin e atij projekti.

Kryetari i komunës lidh kontratë me organizatën joqeveritare me të cilën rregullohen të drejtat e ndërsjella dhe detyrimet, mënyra e shfrytëzimit të mjeteve, raportimi dhe mbikëqyrja e realizimit të projektit me afat prej 30 ditësh nga dita e publikimit të Vendimit.

KRYETARJA E KOMISIONIT,

Marina Ujkaj

