



Mali i Zi / Crna Gora  
Komuna e Tuzit / Opština Tuzi

Kryetari i Komunës  
Predsjednik Opštine  
Nr./Br. 01-077/23-5570/4

Rruga Tuz nr. 1 , nr. 44  
Ulica Tuzi br.1 , br. 44

+382 20 875 167  
kryetari@tuzi.org.me  
Tuz – Tuzi, 28.09.2023. godine



## SKUPŠTINA OPŠTINE TUZI

n/r g-dinu Fadil Kajoshaj – predsjedniku

**PREDMET:** Dostava Predloga Odluke

**NAPOMENA:** Uvrstiti u dnevni red naredne sjednice Skupštine Opštine

**PODNOŠILAC PREDMETA:** Predsjednik Opštine

**PRIOLOG:** Predlog Odluke sa obrazloženjem

Poštovani,

Odredbom člana 59 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22) je propisano da predsjednik opštine privremeno donosi akte iz nadležnosti skupštine ako skupština nije u mogućnosti da se sastane ili je iz drugih razloga onemogućen njen rad, a njihovim nedonošenjem bi se ugrozio život građana ili imovina veće vrijednosti, da je predsjednik dužan da akt iz stava 1 ovog člana podnese na potvrdu skupštini na prvoj narednoj sjednici, te da ako skupština ne potvrdi akt iz stava 1 ovog člana ili ga predsjednik ne podnese na potvrdu, taj akt prestaje da važi u roku od tri mjeseca od dana donošenja.

Kako je navedeni akt iz nadležnosti Skupštine, shodno članu 59 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi, Odluku o davanju saglasnosti na Izmjenjeni Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu” Tuzi za 2023. godinu, broj 01-077/23-5570/2 od 05.09.2023.godine, podnosim na potvrdu Skupštini opštine Tuzi.

Za predstavnika predlagača koji će učestvovati u radu Skupštine i njenih radnih tijela prilikom razmatranja ovog materijala određuje se Ruzhdi Lluca, Izvršni direktor DOO „ Pijace/Tregu” Tuzi.

## KUVENDIT TË KOMUNËS SË TUZIT

Z. Fadil Kajoshaj - Kryetar

**LËNDA:** Dorëzimi i Propozim Vendimit

**VËREJTJE:** Të përfshihet në rendin e ditës në seancën e rrallës së Kuvendit të Komunës

**PARASHTRUESI I PROPOZIMIT:** Kryetari i Komunës

**SHTOJCË:** Propozimi i Vendimit me arsyetim

I nderuar,

Me dispozitat e nenit 59 të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale („Fleta zyrtare e MZ” nr. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22) është paraparë që kryetari i komunës përkohësisht mund të sjellë akte nga kompetencat e kuvendit nëse kuvendi nuk është në gjendje që të mbledhet ose nga arsye të ndryshme i pamundësohet puna e tij, e me mos sjelljen e tyre do të rrezikohej jeta e qytetarëve ose pronat me vlerë të madhe, që kryetari është i obliguar që aktin nga paragrafi 1 i këtij neni t’ia dorëzojë për miratim kuvendit në seancën e parë të rregullt, e nëse kuvendi nuk e miraton aktin nga paragrafi 1 i këtij neni ose kryetari nuk e dorëzon në verifikim, ai akt pushon së vajturi në afat prej tre muajsh nga dita e sjelljes.

Duke marrë parasysh se akti në fjalë është kompetencë e Kuvendit, në bazë të nenit 59 paragrafi 2 të Ligjit mbi vetëqeverisje lokale, Vendimin mbi dhënien e pëlqimit në Ndryshimet e Programit për kryerjen e veprimtarive komunale të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz për vitin 2023, numër 01-077/23-5570/2 prej më 05.09.2023, e parashtror në verifikim Kuvendit të komunës së Tuzit.

Për përfaqësues të propozuesit i cili do të marrë pjesë në punën e Kuvendit dhe trupave punues të tij gjatë shqyrtimit të këtij materialit, përcaktohet Ruzhdi Lluca, Drejtor ekzekutiv i SHPK „ Pijace/Tregu” Tuz.

PREDSEDNIK – KRYETARI,

Nike Cjeloshaj



*Nike Cjeloshaj*

Na osnovu člana 38 stav 1 tačka 2, a u vezi sa članom 59 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore”, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22), članom 53 stav 1 tačka 2 Statuta opštine Tuzi („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi”, br. 24/19, 05/20, 51/22, 55/22) i članom 5 stav 1 alineja 8 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu” Tuzi („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi”, br. 40/21), na sjednici Skupštine opštine Tuzi održanoj \_\_.10.2023. godine, donijeta je

## **ODLUKA**

### **o potvrdi Odluke o davanju saglasnosti na Izmenjeni Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu” Tuzi za 2023. godinu**

#### **Član 1**

Potvrđuje se Odluka o davanju saglasnosti na Izmenjeni Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu” Tuzi za 2023. godinu, broj 01-077/23-5570/2 od 05.09.2023.godine, koju je donio predsjednik Opštine Tuzi.

#### **Član 2**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore – Opštinski propisi”.

Broj: 02-016/23-  
Tuzi, \_\_\_\_\_.2023. godine

**SKUPŠTINA OPŠTINE TUZI**  
**PREDSJEDNIK,**  
**Fadil Kajoshaj**

## **O B R A Z L O Ź E N J E**

### **PRAVNI OSNOV:**

Pravni osnov za donošenje ove odluke, sadržan je u članu 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi, kojim je propisano da skupština opštine donosi propise i druge opšte akte, članu 59 istog zakona kojim je propisano da predsjednik opštine privremeno donosi akte iz nadležnosti skupštine ako skupština nije u mogućnosti da se sastane ili je iz drugih razloga onemogućen njen rad, a njihovim nedonošenjem bi se ugrozio život građana ili imovina veće vrijednosti, da je predsjednik dužan da akt iz stava 1 ovog člana podnese na potvrdu skupštini na prvoj narednoj sjednici, te da ako skupština ne potvrdi akt iz stava 1 ovog člana ili ga predsjednik ne podnese na potvrdu, taj akt prestaje da važi u roku od tri mjeseca od dana donošenja i članu 53 stav 1 tačka 2 Statuta opštine Tuzi kojim je propisano da Skupština donosi propise i druge opšte akte.

Članom 5 stav 1 alineja 8 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu” Tuz, propisano je da osnivač privrednog društva vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, ovom Odlukom i Statutom.

### **RAZLOZI ZA DONOŠENJE**

Razlozi za donošenje ove Odluke sadržani su u ispoštovanju zakonske odredbe definisane Zakonom o lokalnoj samoupravi gdje je članom 59 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi predviđeno da je predsjednik dužan da akt koji je donio iz nadležnosti Skupštine podnese na potvrdu skupštini na prvoj narednoj sjednici.

### **SADRŽINA ODLUKE:**

U članu 1 regulisan je predmet potvrđivanja Odluke o davanju saglasnosti na Izmjenjeni Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace / Tregu” Tuzi za 2023. godinu, broj 01-077/23-5570/2 od 05.09.2023.godine koju je donio predsjednik opštine Tuzi.

U članu 2 utvrđen je rok stupanja na snagu ove Odluke.

Iz gore navedenih razloga, predlaže se Skupštini Opštine Tuzi da donese Odluku o potvrđivanju Odluke o davanju saglasnosti na Izmjenjeni Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu” Tuzi za 2023. godinu.

Na osnovu člana 59 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG”, br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22), člana 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG”, br. 55/16, 74/16, 2/18 i 66/19) člana 5 stav 1 alineja 8 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu” Tuzi („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi”, br. 40/21), Predsjednik opštine Tuzi, donio je

## ODLUKU

**o davanju saglasnosti na Izmijenjeni Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace / Tregu” Tuzi za 2023. godinu**

### Član 1

Daje se saglasnost na Izmijenjeni Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace / Tregu” Tuzi za 2023. godinu, br. 822/23 od 31.08.2023. godine, koje je donio Odbor direktora d.o.o. „Pijace / Tregu” Tuzi na sjednici održanoj dana 22.08.2023. godine.

### Član 2

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o davanju saglasnosti na Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace / Tregu” Tuzi za 2023. godinu („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi”, br. 62/22).

### Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu CG – opštinski propisi”.

Broj: 01-077/23-5570/2  
Tuzi, 05.09.2023. godine

**OPŠTINA TUZI  
PREDSJEDNIK,**

**Nik Gjeloshaj**



Në bazë të nenit 38 paragrafi 1 pika 2, e në lidhje me nenin 59 të Ligjit mbi vetëqeverisje lokale („Fleta zyrtare e Malit të Zi”, nr. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22) nenin 53 paragrafi 1 pika 2 e Statutit të Komunës së Tuzit („Fleta zyrtare e Malit të Zi – dispozitat komunale”, nr. 24/19, 05/20, 51/22, 55/22) dhe nenin 5 paragrafi 1 alineja 8 e Vendimit mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz („Fleta zyrtare e MZ – dispozitat komunale”, nr. 40/21), Kuvendi i komunës së Tuzit në seancën e mbajtur më \_\_.10.2023, ka sjellë

## **VENDIM**

**mbi verifikimin e Vendimit mbi dhënien e pëlqimit në Ndryshimet e Programit për kryerjen e veprimtarive komunale të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz për vitin 2023**

### **Neni 1**

Verifikohet Vendimi mbi dhënien e pëlqimit në Ndryshimet e Programit për kryerjen e veprimtarive komunale të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz për vitin 2023, numër 01-077/23-5570/2 prej më 05.09.2023, të cilën e ka sjellë kryetari i Komunës së Tuzit.

### **Neni 2**

Ky Vendim hynë në fuqi me ditën e tetë nga dita e publikimit në „Fletën zyrtare të Malit të Zi – dispozitat komunale”.

Numër: 02-016/23-  
Tuz, \_\_\_\_\_.2023

**KUVENDI I KOMUNËS SË TUZIT**  
**KRYETARI,**  
**Fadil Kajoshaj**



## **A R S Y E T I M**

### **BAZA JURIDIKE:**

Baza juridike për sjelljen e këtij vendimi është e përmbajtur në nenin 38 paragrafi 1 pika 2 e Ligjit për vetëqeverisjen lokale i cili përcakton që kuvendi sjellë rregullore dhe akte të tjera të përgjithshme, nenin 59 të të njëjtit ligj me të cilin është e përcaktuar që kryetari i komunës përkohësisht mund të sjellë akte nga kompetencat e kuvendit nëse kuvendi nuk është në gjendje që të mblidhet ose nga arsye të ndryshme i pamundësohet puna e tij, e me mos sjelljen e tyre do të rrezikohet jeta e qytetarëve ose pronat me vlerë të madhe, që kryetari është i obliguar që aktin nga paragrafi 1 i këtij neni t'ia dorëzojë për miratim kuvendit në seancën e parë të rregullt, e nëse kuvendi nuk e miraton aktin nga paragrafi 1 i këtij neni ose kryetari nuk e dorëzon në verifikim, ai akt pushon së vlefturi në afat prej tre muajsh nga dita e sjelljes dhe nenin 53 paragrafi 1 pika 2 e Statutit të Komunës së Tuzit me të cilin është e përcaktuar që Kuvendi sjellë rregullore dhe akte të tjera të përgjithshme.

Me nenin 5 paragrafi 1 alineja 8 e Vendimit mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz është e përcaktuar që themeluesi i shoqërisë afariste kryen edhe punë të tjera në përputhje me ligj, Statut dhe këtë Vendim.

### **ARSYET PËR SJELLJE:**

Arsyet për sjelljen e këtij Vendim janë të përmbajtura në harmonizimin e dispozitave të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale ku me nenin 59 paragrafin 2 është e paraparë që kryetari është i obliguar që aktin të cilin ka sjellë nga kompetenca e Kuvendit të sjellë në verifikim kuvendit në seancën e parë të radhës.

### **PËRMBAJTJA E VENDIMIT:**

Në nenin 1 është e rregulluar lënda e verifikimit të Vendimit mbi dhënien e pëlqimit në Ndryshimet e Programit për kryerjen e veprimtarive komunale të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz për vitin 2023, numër 01-077/23-5570/2 prej më 05.09.2023, të cilën e ka sjellë kryetari i Komunës së Tuzit.

Në nenin 2 është i përcaktuar afati i hyrjes në fuqi të Vendimit.

Nga arsyet e lartpërmendura, i propozohet Kuvendit të komunës së Tuzit të sjellë Vendimin mbi verifikimin e Vendimit mbi dhënien e pëlqimit në Ndryshimet e Programit për kryerjen e veprimtarive komunale të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz për vitin 2023.

Në bazë të nenit 59 të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale („Fleta zyrtare e MZ”, nr. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22) nenit 26 paragrafi 1 të Ligjit mbi veprimtarinë komunale („Fleta zyrtare e MZ”, nr. 55/16, 74/16, 2/18 dhe 66/19) dhe nenit 5 paragrafi 1 alinea 8 e Vendimit mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz („Fleta zyrtare e MZ – dispozitat komunale”, nr. 40/21), Kryetari i komunës së Tuzit, ka sjellë

## VENDIM

**mbi dhënien e pëlqimit në Ndryshimet e Programit për kryerjen e veprimtarive komunale të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz për vitin 2023**

### Neni 1

Jepet pëlqimi në Ndryshimet e Programit për kryerjen e veprimtarive komunale të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz për vitin 2023, nr. 822/23 prej më 31.08.2023 të cilat ka sjellë Bordi i drejtorëve i SHPK „Pijace/Tregu” Tuz në seancën e mbajtur më 22.08.2023.

### Neni 2

Me hyrje në fuqi të këtij vendimi pushon së vlejtori Vendimi mbi dhënien e pëlqimit në Programin vjetor për kryerjen e veprimtarive komunale të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz për vitin 2023 („Fleta zyrtare e MZ – dispozitat komunale”, nr. 62/22).

### Neni 3

Ky Vendim hynë në fuqi me ditën e publikimit në „Fletën zyrtare të Malit të Zi – dispozitat komunale”.

Numër: 01-077/23-5570/2  
Tuz, 05.09.2023

**KOMUNA E TUZIT**  
**KRYETARI,**  
**Nik Gjelošhaj**





Mali i Zi / Crna Gora  
Komuna e Tuzit / Opština Tuzi  
Sekretariati për zhvillim dhe projekte  
Sekretarijat za razvoj i projekte  
Nr./Br. 08- 077/23-5445

Rruga Tuz nr. 1 , nr. 44  
Ulica Tuzi br.1 , br. 44  
+382 20 875 167  
razvojiprojekti@tuzi.org.me  
Tuz – Tuzi, 28.08.2023. godine



**D.O.O. "PIJACE/TREGU" TUZI**

**N/R G-DINU RUZHDI LLUKA, IZVRŠNI DIREKTOR**

**PREDMET:** Mišljenje na Izmijenjeni godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti d.o.o „ Pijace/Tregu" Tuzi za 2023 godinu

Poštovani,

U vezi Vašeg zahtjeva gornje poslovne oznake (akt zaveden u našoj pisarnici dana 23.08.2023. godine pod brojem 5445), kojim tražite davanje mišljenja na Vaš Izmijenjeni Godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2023. godinu a čiji akt ste dostavili u prilogu, kao organ lokalne uprave koji vrši nadzor nad radom Vašeg društva, obavještavamo Vas da dajemo pozitivno mišljenje na **Izmijenjeni godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti d.o.o „ Pijace/Tregu" Tuzi za 2023 godinu** koji je usvojio Odbor direktora na sjednici održanoj dana 22.08.2023. godine (Odluka Odbora direktora broj 790/23 od 22.08.2023 godine).

S poštovanjem,

**Obradio/la;**

Obradio dokument ;

Šefko Kurpejović - Savjetnik I

**DOSTAVITI:**

- naslovu
- službi predsjednika opštine
- predmet
- a/a







Na osnovu člana 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list Crne Gore“, broj 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22) i člana 28 stav 1 alineja 7 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi, **Odbor direktora** Društva na predlog izvršnog direktora na **XIX** sjednici održanoj dana 22.08.2023. godine, donio je

## ODLUKU

1. **USVAJA SE** Izmjena Programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi za 2023. godinu, u formi predloga.
2. Tekst Programa iz stava 1 ove Odluke, čini sastavni dio ove Odluke.
3. Tekst Programa sa Odlukom, dostaviti Sekretarijatu za razvoj i projekte i Osnivaču na dalje postupanje.
4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

## Obrazloženje

Članom 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list Crne Gore“, broj 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22) propisano je da se komunalne djelatnosti obavljaju u skladu sa godišnjim programom obavljanja istih, koje na predlog vršilaca komunalnih djelatnosti donosi skupština jedinice lokalne samouprave do kraja tekuće, za narednu godinu. Programi iz stava 1 ovog člana naročito sadrže: vrstu, obim i dinamiku obavljanja poslova komunalne djelatnosti, aktivnosti na tekućem održavanju komunalne infrastrukture, opreme i sredstava, finansijska sredstva potrebna za realizaciju programa i način obezbjeđivanja sredstava.

Dok je članom 28 stav 1 alineja 7 Statuta Društva propisano između ostalog da Odbor direktora donosi godišnji plan rada, uz saglasnost Osnivača.

Shodno navedenom Odbor direktora je razmotrio tekst Predloga Izmjena Programa i nakon diskusije donio Odluku kao u dispozitivu.

Ovim usvajanjem Izmjena Programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi za 2023. godinu broj 790/23-1 od 22.08.2023. godine prestaje da važi Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću Pijace/Tregu Tuzi za 2023. godinu broj 1365/22-1 od 15.12.2022. godine.

**Broj: 790/23**

**U Tuzima, 22.08.2023. godine**

**ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA  
PREDSJEDNIK**

Fran Camaj, dipl.inž. elektrotehnike



---

**Dostaviti:**

- Osnivaču
- Sekretarijatu za razvoj i projekte
- Arhivi Odbora direktora
- a/a



DOO "PIJACE / TREGU" TUZI

**PROGRAM  
OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI  
ZA 2023. GODINU**

Tuzi, avgust 2023. godine

## SADRŽAJ

I	Uvod
II	Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Osnovni identifikacioni podaci</li><li>▪ Oblik organizovanja</li><li>▪ Osnivački akti</li><li>▪ Pravno - statusna pitanja</li><li>▪ Vlasnička struktura</li><li>▪ Unutrašnja organizacija</li><li>▪ Glavne i sporedne djelatnosti vršioca komunalnih djelatnosti</li><li>▪ Organi upravljanja i rukovođenja</li></ul>
III	Kapaciteti vršioca komunalne djelatnosti <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ljudski resursi</li><li>▪ Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture</li><li>▪ Oprema i vozni park</li></ul>
IV	Ciljevi Društva <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Unapređenja ukupnog poslovanja</li><li>▪ Ostvarivanje saradnje sa organima, javnim službama i drugim organizacijama koje su od uticaja na realizaciju ovog Programa</li></ul>
V	Osnove za izradu Programa
VI	Planirani fizički obim aktivnosti
VII	Planirani finansijski pokazatelji <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Planirani prihodi</li><li>▪ Planirani rashodi</li><li>▪ Struktura prihoda i rashoda</li></ul>
VIII	Politika zarada i zapošljavanja
IX	Zaduženost
X	Plan javnih nabavki
XI	Politika cijena
XII	Zaključne napomene

## I UVOD

Donošenje godišnjeg Programa obavljanja komunalnih djelatnosti, propisano je odredbama člana 26 stav 1 i člana 29 stav 2 tačka 7 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", broj 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22), kao i Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg Programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg Izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20).

Komunalna djelatnost održavanje pijaca kao i ukupno poslovanje Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi u 2023. godini vršiće se primjenom sljedećih osnovnih zakonskih propisa Crne Gore i propisa opštine Tuzi:

### **Osnovni zakonski propisi**

- Zakon o privrednim društvima ("Službeni list CG", broj 65/20, 146/21);
- Zakon o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", broj 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22);
- Zakon o radu ("Službeni list CG", broj 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21);
- Zakon o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22);
- Zakon o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 74/19, 03/23, 11/23);
- Zakon o zaštiti i zdravlju na radu ("Službeni list CG", broj 34/14, 44/18);
- Zakon o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list CG", broj 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19, 130/21, 146/21, 92/22, 152/22);
- Zakon o zaštiti potrošača ("Službeni list CG", broj 02/14, 06/14, 43/15, 70/17, 67/19, 146/21);
- Zakon o obligacionim odnosima ("Službeni list CG", broj 47/08, 04/11, 22/17);
- Zakon o državnoj imovini ("Službeni list CG", broj 21/09, 40/11);
- Zakon o fiskalizaciji u prometu proizvoda i usluga ("Službeni list CG", broj 46/19, 73/19, 08/21);
- Zakonom o unutrašnjoj trgovini ("Službeni list CG", broj 49/08, 40/11, 38/19).

### **Propisi lokalne samouprave**

- Odluka o komunalnom redu Opštine Tuzi ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 033/19);
- Odluka o pijacama ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 33/19, 62/22)
- Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 40/21);
- Statut Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi na koji je data saglasnost Skupštine Opštine Tuzi Odlukom broj 02-030/21-15710 od 23.12.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 46/21);
- Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Tuzi, broj 22/23 od 13.01.2023. godine



Ovim Programom, Društvo sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi planira da obezbijedi kontinuitet u pružanju usluga individualne komunalne potrošnje, da nastavi sa davanjem u zakup tezgi i drugih prodajnih mjesta i lokacija koji se nalaze u pijačnim objektima kojima Društvo sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi upravlja i sa kojih ostvaruje prihode (Pijaca mješovite robe i Zelena pijaca).

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti, Društvo sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi će nastaviti sa kvalitetnim i kontinuiranim održavanjem pijačnih objekata, vodeći računa da se obezbijedi javni interes i stabilnost u poslovanju, te i poboljšanje uslova korisnika naših usluga.

## **II OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI**

U ovom dijelu Programa navodimo osnovne podatke i informacije vezane za DOO "Pijace/Tregu" Tuzi kao vršioca komunalne djelatnosti održavanja pijačnih objekata.

### **II/1 Osnovni identifikacioni podaci**

Vršilac komunalne djelatnosti je Društvo sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi (u daljem tekstu: Društvo) sa sjedištem u Tuzima na adresi Tuzi bb. Poreski identifikacioni broj Društva je 03399109.

Osnivač Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi je Skupština Opštine Tuzi, sa PIB 02628988 i sjedištem u Tuzima, adresa Tuzi bb.

### **II/2 Oblik organizovanja**

Skupština Opštine Tuzi je donijela Odluku o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 40/21 od 03.12.2021. godine) kao jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću.

### **II/3 Osnivački akti**

Osnivački akti Društva su Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ broj 02-030/21-14528 od 24.11.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 40/21 od 03.12.2021. godine) i Statut Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi broj 08-032/21 -14776 od 01.12.2021. godine, na koji je Skupština Opštine Tuzi dala saglasnost Odlukom broj 02-030/21-15710 od 23.12.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 46/21 od 30.12.2021. godine).

#### **II/4 Pravno - statusna pitanja**

Pravni status Društva uređen je osnivačkim aktom tj. Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ broj 02-030/21-14528 od 24.11.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 40/21 od 03.12.2021. godine), Statutom Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi broj 08-032/21 -14776 od 01.12.2021. godine, kao i Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti broj 22/23 od 13.01.2023. godine koji je sklopljen sa opštinom Tuzi kao Osnivačem.

#### **II/5 Vlasnička struktura**

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi osnovano je kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ broj 02-030/21-14528 od 24.11.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 40/21 od 03.12.2021. godine), te je kao takvo u vlasništvu Opštine Tuzi.

#### **II/6 Unutrašnja organizacija**

U skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, osnovni oblici ogranizovanja Društva su sektori, i to:

- Sektor za tehničko - operativne poslove i
- Sektor za ekonomosko - pravne poslove.

U okviru Sektora za tehničko - operativne poslove djeluje Služba pijačnih poslova i održavanja sportskih objekata, koja u svom sastavu ima tri (3) odjeljenja:

- Odjeljenje zelene pijace
- Odjeljenje mješovite robe i
- Odjeljenje za održavanje sportskih objekata.

Dok u okviru Sektora za ekonomsko - pravne poslove djeluju dvije službe - Služba finansija i računovodstva i Služba za pravne i opšte poslove.

#### **II/7 Glavne i sporedne djelatnosti vršioca komunalne djelatnosti**

Glavne i sporedne djelatnosti koje Društvo obavlja i za koje je registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata, definisane su Odlukom o osnivanju, Statutom Društva kao i Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti broj 22/23 od 13.01.2023. godine koji je sklopljen sa opštinom Tuzi kao Osnivačem.

Statutom Društva definisana je osnovna djelatnost koju Društvo obavlja, a koja je od javnog interesa i upisana je u Centralni registar privrednih subjekata pod šifrom 8299 i to:

- izgrađuje, održava i upravlja pijačnim objektima;
- održava ukupnu higijenu na pijačnom prostoru i drugim objektima koji su u vlasništvu opštine Tuzi;
- radi i druge poslove od javnog interesa.

Pored ovih djelatnosti Društvo obavlja i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to:

- priprema i realizuje programe u oblasti investicija;
- investiranje u izgradnju objekata zajedničkim ulaganjem sa drugim investitorima;
- iznajmljivanje nekretnina i upravljanje tim nekretninama.

## **II/8 Organi upravljanja i rukovođenja**

Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu i na osnovu Statuta Društva, čime se obezbjeđuje javni interes.

Skupština Opštine Tuz, kao Osnivač:

- donosi osnivački akt, izmjene i dopune osnivačkog akta Društva,
- daje saglasnost na Statut Društva,
- razmatra izvještaj o poslovanju i donosi Odluku o raspodjeli profita;
- imenuje i razrješava članove Odbora direktora;
- donosi odluku o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva;
- daje saglasnost na promjene naziva, djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala Društva;
- daje saglasnost na cjenovnik usluga koji utvrđuje Odbor direktora;
- vrši druge poslove u skladu sa zakonom Odlukom o osnivanju i Statutom.

Organi Društva su Odbor direktora kao organ upravljanja i Izvršni direktor kao organ rukovođenja.

Odbor direktora:

- upravlja Društvom i daje smjernice izvršnom direktoru u pogledu vođenja poslova Društva;
- donosi Statut Društva, uz saglasnost osnivača;
- imenuje izvršnog direktora;
- predlaže osnivaču promjenu osnivačkog kapitala;
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akte za njeno izvršavanje, u skladu sa smjernicama osnivača;
- vrši nadzor nad upravljanjem Društva;
- donosi godišnji plan rada i godišnji finansijski plan, uz saglasnost osnivača;

- predlaže osnivaču usvajanje godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg plana rada i finasijskog iskaza;
- utvrđuje cijenovnik za vršenje usluga Društva, uz saglasnost osnivača;
- predlaže osnivaču raspodjelu dobiti i način pokrića gubitaka;
- donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, uz saglasnost Predsjednika Opštine;
- utvrđuje računovodstvene politike Društva i politike upravljanja rizicima,
- daje i opoziva prokuru;
- usvaja tromjesečne izvještaje izvršnog direktora o poslovanju Društva;
- donosi poslovnik o radu Odbora direktora;
- vrši druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Društva.

Odbor direktora sastoji se od pet (5) članova, koji su predstavnici Osnivača.

Izvršni direktor kao organ rukovođenja Društva obavlja sljedeće nadležnosti:

- predstavlja i zastupa Društvo;
- zaključuje ugovore u ime Društva;
- organizuje i vodi poslovanje Društva;
- upravlja imovinom Društva;
- izvršava odluke Odbora direktora;
- odlučuje o raspolaganju finansijskim sredstvima Društva;
- predlaže programe i planove u oblastima za koje je Društvo osnovano;
- priprema predlog godišnjeg plana rada i finansijskog plana Društva;
- priprema godišnji izvještaj o realizaciji godišnjeg programa rada Društva i finansijski iskaz;
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom;
- obavlja i druge poslove vezane za rad i poslovanje Društva, u skladu sa zakonom, ovom Odlukom i Statutom Društva.

Društvo je dužno da redovno informiše Osnivača i druge subjekte koji imaju pravni interes za praćenje rada i poslovanja Društva.

### **III KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNE DJELATNOSTI**

#### **III/1 Ljudski resursi**

Poslove iz djelokruga rada Društva trenutno obavlja 40 izvršilaca.

Pri čemu je od ukupnog broja trenutno zaposlenih lica 9 (devetoro) njih sporazumno preuzeto iz drugih privrednih društava (konkretno iz DOO “Pijace i tržnice” Podgorica i DOO “Komunalno/Komunale” Tuzi).

Ukoliko dođe do povećanog obima posla tokom 2023. godine, Društvo će angažovati dodatan broj izvršilaca sve u skladu sa pozitivnim državnim propisima i aktima Društva.

### **III/2 Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture**

U cilju ostvarivanja komunalne djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi će komunalnu djelatnost za koju je osnovano obavljati na sljedećim objektima:

<b>Objekti</b>	<b>Adresa</b>
<b>1. Zelena pijaca</b>	<b>Tuzi b.b.</b>
<b>2. Mješovita pijaca</b>	<b>Tuzi b.b.</b>

Mješovita pijaca u Tuzima raspolaže sa 348 poslovnih - pijačnih prostora i 50 lokacija.

Zelena pijaca raspolaže sa 25 tezgi, jednim sektorom za sir, meso i 6 prodajnih mjesta za ribu. U sklopu Zelene pijace postoji i poslovni prostor koji se izdaje od strane Društva.

### **III/3 Oprema i vozni park**

Društvo još uvijek nema definisanu opremu, osim opremu koja se nalazi na pijacama, kao ni službeno vozilo.

## **IV CILJEVI DRUŠTVA**

### **IV/1 Unapređenja ukupnog poslovanja**

Ciljevi Društva će biti usmjereni na održavanju i poboljšanju uslova na pijačnim objekata. Održavanjem pijačnih objekata i higijene obezbijediće se sigurno i bezbjedno mjesto za obavljanje povjerenih poslova.

Na području opštine Tuzi se nalazi veliki broj poljoprivrednih gazdinstava koji višak svojih proizvoda plasiraju na Zelenoj pijaci i koja je prepoznata kao mjesto na kome se mogu naći domaći proizvodi. Takođe, Pijaca mješovite robe je prepoznata po velikom broju posjetilaca i kao mjesto raznovrsne trgovine i zbog toga veliki broj građana iz susjednih opština posjećuje naše pijačne objekte. S tim u vezi Društvo će imati za cilj da unaprijedi uslove rada na pijacama i da u svom radu bude prepoznato kao Društvo koje će uspješno obavljati djelatnost od javnog interesa.

Planiranim i organizovanim aktivnostima Društvo će u 2023. godini raditi na održavanju i proširenju popunjenosti pijačnih kapaciteta.



Društvo za cilj ima i na usklađivanje i izradu novih normativnih dokumenata privrednog društva sa zakonskim propisima koji se odnose na poslovanje privrednih društava, kao i usaglašavanje poslovanja sa važećim zakonskim rješenjima iz oblasti komunalnih djelatnosti i radnih odnosa.

U konačnom, Društvo ima kao cilj i kao obavezu održavanje tekuće likvidnosti i solventnosti Društva, podizanje nivoa naplate usluga i rješavanje potraživanja od korisnika usluga, a sve u cilju unapređenja ukupnog sistema obavljanja poslova za koje je Društvo i osnovano.

#### **IV/2 Ostvarivanje saradnje sa organima, javnim službama i drugim organizacijama koje su ot uticaja na realizaciju ovog Programa**

U cilju efikasnog i uspješnog izvršavanja programskih zadataka neophodno je nastaviti saradnju sa Opštinom Tuzi kao osnivačem Društva u dijelu ostvarivanja programskih ciljeva ovog Društva, kao i sa Predsjednikom i Skupštinom Opštine Tuzi kroz davanje saglasnosti na odluke organa upravljanja, kao i sa svim organima lokalne uprave i drugim nadležnim organima, i to sa:

- Sekretarijatom za razvoj i projekte (kao nadzornim organom lokalne uprave koji daje mišljenje i saglasnost na određene akte Društva);
- Sa svim privrednim društvima i drugim javnim službama, čiji je osnivač Opština Tuzi;
- Kao i sa drugim relevantnim državnim i lokalnim organima.

### **V OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA**

Izrada Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2023. godinu bazirana je na osnovu Pravilnika o bližem sadržaju Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20) kao i na osnovu planiranih prihoda i rashoda.

### **VI PLANIRANI FIZIČKI OBIM**

- **Planirani prihodi na Pijaci mješovite robe na osnovu ugovora o zakupu**

Prodajna mjesta	Broj prodajnih mjesta	Planirani prihodi po prodajnim mjestima za 2023. godinu
Prodajna mjesta / Tezge	123	212.024,00
Lokacije	42	110.976,00

<b>Ukupno</b>	<b>165</b>	<b>323.000,00</b>
---------------	------------	-------------------

- **Planirani prihodi na Zelenoj pijaci na osnovu ugovora o zakupu**

Prodajna mjesta	Broj prodajnih mjesta	Planirani prihodi po prodajnim mjestima za 2023. godinu
Tezge	18	10.800,00
Sektor ribe	4	600,00
Poslovni prostor	1	3.600,00
<b>Ukupno</b>	<b>23</b>	<b>15.000,00</b>

- **Prihodi od dnevne naplate na Pijaci mješovite robe**

Prodajna mjesta	Broj prodajnih mjesta	Planirani prihodi po prodajnim mjestima za 2023. godinu
Prodajna mjesta / Tezge	70	72.000,00 (prosječna dnevna naplata 197,00)
Plato po m/dužni	55	28.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>125</b>	<b>100.000,00</b>

## VII PLANIRANI FINANSIJSKI POKAZATELJI

U narednom dijelu dat je tabelarni pregled finansijskog plana za 2023. godinu sa obrazloženjem, tj. strukturom istih.

### VII/1 Planirani prihodi za 2023. godinu

PRIHODI		
<b>64</b>	<b>1. PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCija, DOTACIJA, DONACIJA I SL.</b>	
640 2	Prihodi od donacija (transferi iz budžeta opštine)	102.000,0 0
	<b>UKUPNO 1</b>	<b>102.000,0 0</b>
<b>61</b>	<b>2. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu</b>	
612 2	Prihodi od usluga fizičkim i pravnim licima u zemlji	453.000,0 0
	<b>UKUPNO 2:</b>	<b>453.000,0 0</b>
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>555.000,0 0</b>

## VII/2 Planirani rashodi za 2023. godinu

### Troškovi materijala

VI-2 Analitički prikaz rashoda		PLAN 2023
RASHODI		
<b>27</b>	<b>POREZ NA DODATNU VRIJEDNOST</b>	<b>60.000,00</b>
	Obaveze za PDV	60.000,00
<b>46</b>	<b>DRUGE OBAVEZE</b>	<b>4.820,00</b>
469	Ostale obaveze	4.820,00
<b>51</b>	<b>II TROŠKOVI MATERIJALA</b>	<b>49.000,00</b>
512 0	Troškovi materijala za održavanje higijene	2.000,00
512 1	Troškovi kancelarijskog materijala	2.000,00
512 3	Troškovi za održavanje pijace i gradskog stadiona	3.000,00
513	Troškovi goriva	10.000,00
513 0	Troškovi električne energije	32.000,00

<b>52</b>	<b>III TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI</b>	<b>354.480,00</b>
5200	Troškovi neto zarada za redovan rad	261.595,00
5201	Troškovi poreza na zarade i naknade zarada zaposlenih	6.500,00
5207	Troškovi doprinosa na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	50.575,00
5208	Troškovi poreza na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	21.665,00
5210	Troškovi prireza na porez	845,00
5220	Troškovi naknada po ugovoru o djelu	7.000,00
5260	Nadoknade članovima upravnog i nadzornog odbora	6.300,00

Troškovi proizvodnih usluga

<b>53</b>	<b>IV TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA</b>	<b>55.700,00</b>
5321	Troškovi usluge popravke opreme	2.500,00
5322	Troškovi tekućeg održavanja objekta i terena gradskog stadiona	3.300,00
5334	Troškovi zakupa poslovnog prostora	32.400,00
5312	Komunikacione usluge	6.000,00
539	Ostale usluge	9.000,00
5391	Katalog propisa	500,00

5392	Troškovi usluge dezinfekcije, deratizacije i dezincekcije	2.000,00
------	---	----------

Nematerijalni troškovi i ostali troškovi

<b>55</b>	<b>V NEMATERIJALNI TROŠKOVI</b>	<b>24.500,00</b>
5510	Reprezentacija, dnevna štampa i troškovi bifea	2.000,00
5524	Troškovi osiguranja zaposlenih u toku rada	500,00
5530	Bankarske usluge/provizije	1.000,00
5592	Troškovi izrade i održavanja softvera	3.000,00
	Troškovi komunalnih usluga	18.000,00
<b>57</b>	<b>VI OSTALI RASHODI</b>	<b>6.500,00</b>
5794	Troškovi nabavke opreme za potrebe FK Dečić	1.000,00
5794 4	Troškovi pesticida	5.500,00

FINANSIJSKI PLAN ZA 2023.GODINU

<b>VI FINANSIJSKI PLAN ZA 2023. GODINU</b>	<b>2023</b>
UKUPNO PLANIRANI PRIHODI	555.000,00
UKUPNO PLANIRANI RASHODI	555.000,00
DOBITAK/GUBITAK	0,00

IZVORI FINANSIRANJA

<b>Izvori finansiranja su:</b>	<b>2023</b>
<b>IZVOR PRIHODA</b>	<b>IZNOS</b>
Sredstva iz budžeta opštine	102.000,00
Planirani sopstveni prihodi	453.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>555.000,00</b>

### VII/3 Struktura prihoda i rashoda

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2023.godinu, očekuje se poslovanje Društva u pozitivnoj nuli.



Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2023. godinu, Društvo planira ukupne prihode u iznosu od 555.000,00 €.

Prihodi su planirani na osnovu ostvarenih prihoda Društva u 2022. godini i planiranog rasta u 2023. godini.

U poziciji pod rednim brojem 2. grupa računa 61 - prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu u iznosu od 453.000,00 € čine:

Pružanje usluga na Pijaci mješovite robe/dnevna naplata;

-planirani prihodi od 100.000,00 €

Prihodi na Pijaci mješovite robe na osnovu ugovora o zakupu;

-planirani prihodi 323.000,00 €

Prihodi na Zelenoj pijaci na osnovu ugovora o zakupu;

-planirani prihodi 15.000,00 €

Prihodi od davanja na korišćenje prostora drugim pravnim licima;

-planirani prihodi 15.000,00 €

U poziciji pod rednim brojem 1, grupa računa 64, prihodi od premija, subvencija, donacija i sl. u iznosu od 102.000,00 € čine:

-prihodi od donacija (transferi iz budžeta Osnivača, Opštine Tuzi), 102.000,00 €

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2023. godinu, Društvo planira ukupne rashode u iznosu od 555.000,00 €.

Račun grupe 27, porez na dodatnu vrijednost, planiran je u iznosu od 60.000,00 €

Račun grupe 46, druge obaveze u iznosu od 4.820,00 € čine:

-ostale obaveze iz 2022. god. u iznosu od 4.820,00 €

Račun grupe 51 u iznosu od 49.000,00 € čine:

-troškovi materijala za održavanje higijene u iznosu od 2.000,00 €

-troškovi kancelarijskog materijala u iznosu od 2.000 €,

-troškovi za održavanje pijace i gradskog stadiona u iznosu od 3.000,00 €

-troškovi goriva i maziva u iznosu od 10.000,00 €,

-troškovi električne energije u iznosu od 32.000 €.

Račun grupe 52 čine troškovi bruto zarada 354.480,00 €.

Struktura ovih troškova je taksativno rasčlanjena u finansijskom planu. Troškovi iz ove grupe su planirani na osnovu broja zaposlenih koji su neophodni za održivost i proces rada ovog Društva.

Račun grupe 53, troškovi proizvodnih usluga u iznosu od 55.700,00 € čine:

- troškovi usluge popravke opreme za održavanje gradskog stadiona u iznosu od 2.500,00 €
- troškovi tekućeg održavanja objekta i terena gradskog stadiona u iznosu od 3.300,00 €
- troškovi zakupa poslovnog prostora u iznosu od 32.400,00 €,  
(-zakup za objekat Zelene pijace 24.000,00 €),  
(-zakup za kancelarije Društva 8.400,00 €)
- troškovi komunikacionih usluga u iznosu od 6.000,00 €  
(-održavanje fiskalne kase 300,00 €),  
(-mobilna telefonska mreža 3.000,00 €)  
(-usluge za internet mrežu 2.700,00 €)
- ostale usluge u iznosu od 9.000,00 €
- troškovi za katalog propisa u iznosu od 500,00 €
- troškovi usluge dezinfekcije, deratizacije i dezinsekcije u iznosu od 2.000,00 €

Račun grupe 55, nematerijalni troškovi u iznosu od 24.500,00 €

- troškovi reprezentacije, dnevne štampe i troškovi bifea u iznosu 2.000,00 €  
(-kapsule za kafu 800,00 €)  
(-reprezentacija i troškovi bifea,830,00 €)  
(-publikacije i dnevne štampe 370,00 €)
- troškovi osiguranja zaposlenih u toku rada u iznosu 500,00 €
- troškovi bankarskih usluga / provizije u iznosu od 1.000,00 €
- troškovi održavanja softverskog programa u iznosu od 3.000,00 €
- troškovi komunalnih usluga u iznosu od 18.000,00 €  
(-odvoz komunalnog otpada 16.885,00 €)  
(-troškovi za vodu iz vodovodne mreže 1.115,00 €)

Račun grupe 57, ostali rashodi u iznosu od 6.500,00 €

- troškovi nabavke opreme za potrebe FK Dečić u iznosu od 1.000,00 €
- troškovi za nabavku pesticida u iznosu od 5.500,00 €

Rashodi su planirani po programskim aktivnostima Društva i očekivanim troškovima koji su neophodni za obavljanje nesmetane djelatnosti Društva.

## VIII POLITIKA ZARADA I ZAPOŠLJAVANJA

Tabele 1 i 2 koje slijede u tekstu Programa, definisane su kao obavezan sadržaj Programa, u skladu sa tačkom 10 priloga 1 Pravilnika (politika zarada i zapošljavanja) o sadržaju i izradi godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti.

**Tabela 1. Struktura zaposlenih po stručnoj spremi, tj. nivou kvalifikacije obrazovanja**

VRSTA POSLOVA	VI, VII ili više obrazovanje	IV nivo kvalifikacije obrazovanja	III nivo kvalifikacije obrazovanja	I1 ili I2 nivo kvalifikacije obrazovanja	NK
UPRAVLJAČKO - RUKOVODSTVENI POSLOVI	2				
ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKI POSLOVI	1	1			
FINANSIJSKO - RAČUNOVODSTVENI POSLOVI	2	1			
PRAVNI POSLOVI	1				
OSNOVNA DJELATNOST	1	9	1	2	
ODRŽAVANJE				5	2
DOPUNSKA DJELATNOST		1	1	1	
LOGISTIČKI POSLOVI			3	6	
<i>UKUPNO - 40</i>	<i>7</i>	<i>12</i>	<i>5</i>	<i>14</i>	<i>2</i>

Napomena \*: Logistički poslovi su radna mjesta zaštitar, kafe kuvarica, vozač/portir/kurir.

**Tabela 2. Starosna struktura zaposlenih**

VRSTA POSLOVA	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65
UPRAVLJAČKO - RUKOVODSTVENI POSLOVI		1			1	
ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKI POSLOVI		2				

FINANSIJSKO - RAČUNOVODSTVENI POSLOVI		3				
PRAVNI POSLOVI			1			
OSNOVNA DJELATNOST	1	7	2	1	2	
ODRŽAVANJE			2	4	1	
DOPUNSKA DJELATNOST	1		1	1		
LOGISTIČKI POSLOVI			3	6		
<i>UKUPNO - 40</i>	<i>2</i>	<i>13</i>	<i>9</i>	<i>12</i>	<i>4</i>	<i>0</i>

- Ukupan broj zaposlenih ukazuje na činjenicu da je u ovom Društvu procenat učešća administrativnog dijela zaposlenih 22,5% (9 od 40 zaposlenih), što je ispod prosjeka na nivou države koji je iznad 25%.

## IX ZADUŽENOST

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2023. godinu, Vršilac ne planira kreditno zaduživanje.

## X PLAN JAVNIH NABAVKI

Godišnji Plan javnih nabavki Društva, za 2023. godinu biće izrađen u skladu sa rokovima po Zakonu o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 74/19) i u skladu sa Pravilnikom o obrascu plana javnih nabavki („Službeni list Crne Gore“ broj 55/20).

U dijelu podzakonskih propisa ističemo nekoliko osnovnih, na osnovu kojih će Društvo za 2023. godinu vršiti javne nabavke:

- Pravilnik o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 61/20);

- Pravilnik o spisku radova i postupaka koji mogu biti predmet javne nabavke („Službeni list Crne Gore“, br. 57/20);
- Uredba o načinu planiranja i sprovođenja centralizovanih javnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 69/20).

U SLJEDEĆOJ TABELI JE PRIKAZAN PLAN JAVNIH NABAVKI ZA 2023. GODINU:

R.b.	Opis	Procijenjena vrijednost sa PDV-om	Vrsta postupka javne nabavke
<b>I PLAN ZA ROBU</b>			
1.	Sredstva za održavanje higijene	2,000.00	Jednostavne nabavke
2.	Kancelarijski i ostali administrativni materijal	2,000.00	Jednostavne nabavke
3.	Reprezentacija i troškovi bifea	830.00	Jednostavne nabavke
4.	Kapsule za kafu	800.00	
5.	Publikacija i dnevne štampe	370.00	Jednostavne nabavke
6.	Sredstva za održavanje pijace gradskog stadiona	3,000.00	Jednostavne nabavke
7.	Gorivo	10,000.00	Jednostavne nabavke
8.	Nabavka opreme za potrebe FK Dečić	1,000.00	Jednostavne nabavke
9.	Pesticidi	5.500,00	Jednostavne nabavke
<b>I</b>	<b>UKUPNO ZA ROBU</b>	<b>25,500.00</b>	
<b>II PLAN ZA USLUGE</b>			
10.	Tekuće održavanje popravke - opreme	2.500,00	Jednostavne nabavke
11.	Tekuće održavanje objekta i terena FK Dečić	3.300.00	Jednostavne nabavke

12.	Komunikacione usluge	6,000.00	Jednostavne nabavke
13.	Ostale usluge - ostalo	4,000.00	Jednostavne nabavke
14.	Katalog propisa	500.00	Jednostavne nabavke
15.	Izrada i održavanje softvera	3,000.00	Jednostavne nabavke
16.	Osiguranje zaposlenih	500.00	Jednostavne nabavke
17.	Izrada plana zaštite na radu	5,000.00	Jednostavne nabavke
18.	Usluge dezinfekcije, deratizacije i dezinsekcije	2,000.00	Jednostavne nabavke
<b>II</b>	<b>UKUPNO ZA USLUGE</b>	<b>26,800.00</b>	
	<b>UKUPNO (I+II)</b>	<b>52,300.00</b>	

## **XI POLITIKA CIJENA**

Cjenovnik usluga Društva definisan je i usvojen Odlukom Odbora direktora Društva broj 16/21 od 21.12.2021. godine, na koji je Skupština Opštine Tuzi dala saglasnost Odlukom broj 02-030/21-15722 od 23.12.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 46/21 od 30.12.2021. godine).

U saradnji sa Osnivačem moramo definisati način budućeg djelovanja, kako se nebi ugrozile osnovne funkcije poslovanja, a ujedno zaštitio javni interes kroz kontinuirano obavljanje komunalnih usluga.

## **XII ZAKLJUČNE NAPOMENE**

Ovaj Program daje pregled osnovnih strateških pravaca i planiranih aktivnosti sa realnom procjenom godišnjih prihoda i rashoda koji omogućavaju realizaciju poslova za koje je Društvo osnovano. Realizacija aktivnosti koje su utvrđene ovim Programom zahtijeva poboljšanje uslova rada, angažovanje stručne radne snage, kao i dalje osavremenjivanje organizacije rada.

Shodno tome, Društvo će nastaviti sa kvalitetnim i kontinuiranim održavanjem pijačnih objekata i vršenjem ostalih poslova za koje je osnovano, vodeći računa da se time obezbijedi javni interes i stabilnost u poslovanju.

Na kraju, treba isticati da kao javna služba računamo na saradnju i pomoć Osnivača, kako bi što efikasnije sproveli programske ciljeve i aktivnosti.

Kao što je prikazano u finansijskog dijelu ovog Programa, Društvo planira da ove godinu posluje u pozitivnoj nuli.

**IZVRŠNI DIREKTOR**  
Ruzhdi Lluca

**Dostaviti:**

- Službi Predsjednika opštine
- Sekretarijatu za razvoj i projekte
- Arhivi Odbora direktora
- a/a





**SHPK “PIJACE / TREGU” TUZ**

**PROGRAMI  
I KRYERJES SË VEPRIMTARIVE KOMUNALE  
PËR VITIN 2023**

**Tuz, gusht 2023**

## PËRMBAJTJA

I	Hyrje
II	Të dhënat themelore mbi ushtruesin e veprimtarive komunale <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Të dhënat themelore identifikuese</li><li>▪ Forma e organizimit</li><li>▪ Aktet themeluese</li><li>▪ Çështjet juridike - statusore</li><li>▪ Struktura e pronësore</li><li>▪ Organizimi i brendshëm dhe skema oganizative</li><li>▪ Veprimtaritë themelore dhe dytësore të ushtruesit së veprimtarive komunale</li><li>▪ Organet e udhëheqjes dhe drejtimit</li></ul>
III	Kapacitetet e ushtruesit të veprimtarive komunale <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Resurset njerëzore</li><li>▪ Hapësirat afariste dhe objektet e infrastrukturës komunale</li><li>▪ Pajisjet dhe parku i makinave</li></ul>
IV	Qëllimet e ushtruesit të veprimtarive komunale <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Përmirësimi i krejt veprimtarisë</li><li>▪ Realizimi i bashkëpunimit me organët, shërbimet publike dhe organizatat e tjera që kanë ndikim në zbatimin e këtij Programi</li></ul>
V	Bazat për përpilimin e Programit
VI	Planifikimi i aktivitetit fizik
VII	Treguesit e planifikuar financiarë <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Të ardhurat e planifikuara</li><li>▪ Shpenzimet e planifikuara</li><li>▪ Struktura e të ardhurave dhe shpenzimeve</li></ul>
VIII	Politika e rrogave dhe punësimit
IX	Borxhi
X	Plani i prokurimit publik
XI	Politika e çmimeve
XII	Vërejtjet përfundimtare

## I HYRJE

Aprovimi i Programit vjetor për kryerjen e veprimtarive komunale parashikohet me dispozitat e nenit 26 paragrafi dhe nenit 29 paragrafi 2 pika 7 të Ligjit mbi veprimtaritë komunale ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19) si dhe me Rregulloren mbi përmbajtjen e detajuar të programit vjetor mbi kryerjen e veprimtarive komunale dhe raportit vjetor për zbatimin e programit vjetor mbi kryerjen e veprimtarive komunale ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 54/20).

Veprimtaria komunale e mirëmbajtjes së tregjeve si dhe krejt veprimaria e Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz në vitin 2023 do të kryhet në përputhje me rregulloret e mëposhtme:

### **Ligjet themelore**

- Ligji mbi shoqëritë afariste ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 65/20, 146/21);
- Ligji mbi punë ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21);
- Ligji mbi veprimtaritë komunale ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22);
- Ligji mbi vetëqeverisjen lokale ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22);
- Ligji mbi prokurimet publike ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 74/19, 03/23, 11/23);
- Ligji mbi mbrojtjen dhe shëndetin në punë ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 34/14, 44/18);
- Ligji mbi pagat e punonjësve të sektorit publik ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19, 130/21, 146/21, 92/22, 152/22);
- Ligji mbi mbrojtjen e konsumatorit ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 02/14, 06/14, 43/15, 70/17, 67/19, 146/21);
- Ligji mbi marrëdhëniet e detyrimeve ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 47/08, 04/11, 22/17);
- Ligji mbi pronën shtetërore ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 21/09, 40/11);
- Ligji për fiskalizimin në qarkullimin e produkteve dhe shërbimeve ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 46/19, 73/19, 08/21);
- Ligji për tregtinë e brendshme ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 49/08, 40/11, 38/19).

### **Rregulloret e vetëqeverisjes lokale të Tuzit**

- Vendimi mbi rëndin komunal të Komunës së Tuzit ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 33/19);

- Vendimi mbi tregje ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 33/19, 62/22);
- Vendimi mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 40/21);
- Statuti i SHPK "Pijace/Tregu" Tuz mbi të cilin Kuvendi Komunal i Tuzit dha pelqimin nr. 02-030/21-15710 prej më 23.12.2021 ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 46/21);
- Kontrata mbi besimin e kryerjes së veprimtarive komunale dhe shfrytëzimin e infrastrukturës komunale si dhe mjeteve të tjera në pronësi të Komunës së Tuzi, nr. 22/23 prej më 13.01.2023

Me këtë Program, Shoqërisa me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz planifikon shërbimin e shpenzimeve individuale komunale, duke dhënë në qira vendet e shitjes që gjenden në objektet e Shoqërisë dhe prej tyre planifikoj të realizoj të ardhurat (Tregu i mallrave të përziera dhe Tregu i gjelbër).

Me këtë Program, Shoqërisa me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz, do të planifikojë që me mirëmbajtjen e vazhdueshme dhe cilësore të objekteve të saj të kujdeset për të siguruar interesin publik dhe stabilitetin afarist.

## **II TË DHËNAT THEMELORE MBI USHTRUESIN E VEPRIMTARISË KOMUNALE**

Në këtë pjesë të Programit, do japim të dhëna dhe informacione themelore lidhur me SHPK "Pijace/Tregu" Tuz si ushtrues i veprimtarisë komunale të mirëmbajtjes së objekteve të tregut.

### **II/1 Të dhënat themelore identifikuese**

Ushtruesi i veprimtarisë komunale është Shoqëria me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz me seli në Tuz, në adresen Tuz p.n. Numri amë i Shoqërisë është 03399109.

Themeluesi i Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz është Kuvendi i Komunës së Tuzit, numri amë 02628988 me seli në Tuz.

### **II/2 Forma e organizimit**

Kuvendi i Komunës së Tuzit ka sjell Vendimin mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu“ Tuz me seli në Tuz, në adresën Tuz p.n. ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 40/21 prej më 03.12.2021) si shoqëri njëanëtarëshe me përgjegjësi të kufizuar.

### **II/3 Aktet themeluese**

Aktet themeluse të Shoqërisë janë Vendimi mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu“ Tuz me seli në Tuz, në adresën Tuz p.n. numër 02-030/21-14528 prej më 24.11.2021 (Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale”, nr. 40/21 prej më 03.12.2021) dhe Statuti i SHPK “Pijace/Tregu” Tuz numër 08-032/21 -14776 prej më 01.12.2021, mbi të cilin Kuvendi i Komunës së Tuzit dha pelqimin me Vendim nr. 02-030/21-15710 prej më 23.12.2021 (“Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale”, nr. 46/21).

#### **II/4 Çështjet juridike - statusore**

Statusi juridik i Shoqërisë rregullohet me aktin themelues, d.m.th. me Vendim mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu“ Tuz numër 02-030/21-14528 prej më 24.11.2021 (Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale”, nr. 40/21 prej më 03.12.2021), Statut të SHPK “Pijace/Tregu” Tuz numër 08-032/21 -14776 prej më 01.12.2021 si dhe me Kontratë mbi besimin e kryerjes së veprimtarive komunale nr, 22/23 prej më 13.01.2023 e cila është lidhur me Komunen e Tuzit si Themelues i kësaj ndërmarrje.

#### **II/5 Struktura pronësore**

Shoqëria me Përgjegjësi të Kufizuar “Pijace/Tregu” Tuz është themelua nga ana e Kuvendit të Komunës së Tuzit me Vendim mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu“ Tuz (Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale”, nr. 40/21 prej më 03.12.2021) si shoqëri njëanëtarëshe dhe si e tillë është në pronësi të Komunës së Tuzit.

#### **II/6 Ogranizimi i brendshëm**

Në pajtim me Rregulloren aktuale mbi organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës, format bazë të organizimit të Shoqërisë janë sektoret, dhe ato janë:

- Sektori për çështje teknike - operative dhe
- Sektori për çështje ekonomike - juridike.

Në kuadër të Sektorit për çështje tekniko - operative funksionon Shërbimi i çështjeve të tregut dhe mirëmbajtjes së objekteve sportive, i cili ka në përbërjen e tij tre (3) reparte:

- Reparti i tregut të gjelbër
- Reparti i mallrave të përzier i
- Reparti për mirëmbajtjen e objekteve sportive.

Ndërsa në kuadër të Sektorit për çështje ekonomike - juridike funksionojnë dy shërbime - Shërbimi i financave dhe kontabilitetit dhe Shërbimi për çështje juridike dhe të përgjithshme.

#### **II/7 Veprimtaritë themelore dhe dytësore të ushtruesit së veprimtarive komunale**

Veprimtaritë kryesore dhe dytësore që Shoqëria kryen dhe për të cilat është e regjistruar në Regjistrin Qendror të Subjekteve Afariste, janë përcaktuar me Vendimin mbi themelim, Statutin e Shoqërisë, si dhe me Kontratën për besimin e kryerjes së veprimtarive komunale nr. 22/23 prej më 13.01.2023.

Veprimtaritë kryesore dhe dytësore që Shoqëria kryen dhe për të cilat është e regjistruar në Regjistrin Qendror të Subjekteve Afariste janë të përcaktuara në Statutin e Shoqërisë.

Statuti i Shoqërisë përcakton veprimtarinë bazë që kryen Shoqëria, e cila është me interes publik dhe është e regjistruar në Regjistrin Qendror të Subjekteve Afariste me kodin 8299:

- ndërton, mirëmban dhe menaxhon objektet e tregut;
- ruan higjienën e përgjithshme në zonën e tregut dhe objektet tjera në pronësi të komunës së Tuzit;
- kryen punë të tjera në interesin publik.

Krahas këtyre aktiviteteve, Shoqëria kryen edhe veprimtari që nuk kanë karakter të aktiviteteve me interes publik, përkatësisht:

- përgatit dhe zbaton programe në fushën e investimeve;
- investimi në ndërtimin e objekteve me investim të përbashkët me investitorë të tjerë;
- marrja me qira e pasurive të paluajtshme dhe menaxhimi i pasurive të paluajtshme.

## **II/8 Organet e udhëheqjes dhe drejtimit**

Shoqërinë e udhëheq Themeluesi në mënyrë dhe në kushte të përcaktuara me Vendimin mbi themelimin e Shoqërisë në bazë të Statutit të Shoqërisë, me ç'gjë sigurohet interesi publik.

Kuvendi i Komunës së Tuzit, si Themelues:

- miraton aktin e themelimit, ndryshimet dhe plotësimet e aktit të themelimit të Shoqërisë;
- jep pëlqimin për Statutin e Shoqërisë;
- shqyrton raportin nbi punën dhe sjell Vendimin mbi shpërndarjen e profitit;
- emëron dhe shkarkon anëtarët e Bordi të drejtorëve;
- sjell vendimin mbi ndryshimin e formës, ristrukturimin dhe likuidimin vullnetar të Shoqërisë;
- jep pëlqimin për ndryshimin e emërimit, veprimtarisë, selisë dhe kapitalit themelor të Shoqërisë;
- jep pëlqimin për çmimorën e shërbimeve, të cilën e përcakton Bordi i drejtorëve;
- kryen veprime të tjera në pajtim me ligjin, Vendimin mbi themelim dhe Statutin.

Organe e Shoqërisë janë Bordi i drejtorëve si organ i drejtimit dhe Drejtori ekzekutiv si organ i udhëheqjes i Shoqërisë.

Bordi i drejtorëve:

- drejton Shoqërinë dhe jep udhëzime drejtorit ekzekutiv në aspektin e udhëheqjes së punëve të Shoqërisë;
- sjell Stautin e Shoqërisë, me pajtim të themeluesit;
- emëron drejtorin ekzekutiv;
- i propozon themeluesit ndryshimin e kapitalit themelues;
- përcakton politikën afariste të Shoqërisë dhe sjell akte për zbatimin e saj në pajtim me udëzimet e themeluesit;
- kryen mbikëqyrjen e udhëheqjes së Shoqërisë;
- sjell planin vjetor të punës dhe planin vjetor financiar, në pajtim me themeluesin;
- i propozon themeluesit miratimin e raportit vjetor mbi realizimin e planit vjetor të punës si dëshmisë financiare;
- përcakton çmimoren për kryerjen e shërbimeve të Shoqërisë, në pajtim me themeluesin;
- i propozon themeluesit shpërndarjen e fitimit dhe mënyrën e mbulimit të humbjeve;
- sjell aktin mbi organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës, në pajtim me Kryetarin e Komunës;
- përcakton politikën e kontabilitetit të Shoqërisë dhe politikës së menaxhimit të rizikut;
- jep dhe shkarkon prokurën;
- miraton raportet tremujore të drejtorit ekzekutiv mbi veprimtarinë e Shoqërisë;
- sjell Rregulloren e procedurave mbi punën e Bordit të drejtorëve;
- kryen detyra tjera në pajtim me ligjin dhe Statusin e Shoqërisë.

Bordi i drejtorëve përbëhet nga pesë (5) anëtarë, që janë përfaqësuesit e Themeluesit.

Drejtori ekzekutiv, si organ i udhëheqës së Shoqërisë kryen këto detyra si në vijim:

- përfaqëson dhe prezanton Shoqërinë;
- lidh kontrata në emër të Shoqërisë;
- organizon dhe udhëheq veprimtarinë e Shoqërisë;
- menaxhon pasurinë e Shoqërisë;
- zbaton vendimet e Shoqërisë;
- vendos mbi dispozicionin e mjeteve financiare të Shoqërisë;
- propozon programe dhe plane në fushat për të cilat është themeluar Shoqëria;
- përgatit propozon e planit vjetor të punës dhe planin financiar të Shoqërisë;
- përgatit raportin vjetor mbi realizimin e programit vjetor të punës së Shoqërisë si dhe dëshminë financiare;
- vendos mbi të drejtat, obligimet dhe përgjegjësitë e të punësuarve në pajtim me ligjin;
- kryen dhe detyra të tjera lidhur me punën dhe veprimtarinë e Shoqërisë, në pajtim me ligjin, me Vendimin mbi themelimin dhe me Statutin e Shoqërisë.

Shoqëria është e obliguar që ta informojë vazhdimisht themeluesin dhe subjektet tjera që shprehin interes ligjor për përcjelljen e punës dhe funksionimin e saj.

### **III KAPACITETET E USHTRUESIT TË VEPRIMTARISË KOMUNALE**



### III/1 Resurset njerëzore

Aktualisht, në Shoqëri janë të angazhuar 40 ekzekutues.

Nga numri i përgjithshëm i personave të punësuar, 9 (nëntë) prej tyre janë marrë me marrëveshje nga ndërrmarjet tjera (përkatësisht nga shpk "Pijace i tržnice" Podgoricë dhe shpk "Komunalno/Kumanale" Tuz).

Nëse do të ketë rritje në vëllimin e punës gjatë vitit 2023, Shoqëria do të angazhoj një numër shtesë ekzekutuesish, në përputhje me rregulloret pozitive shtetërore dhe aktet e Shoqërisë.

### III/2 Hapësirat afariste dhe objektet e infrastrukturës komunale

Me qëllim të zbatimit të veprimtarisë komunale të Ushtresit, veprimtarinë komunale, për të cilën është themeluar, do t'i kryejë në objektet që vijojnë:

Objektet	Adresa
1. Tregu i gjelbër	Tuz p.n.
2. Tregu i mallrave të përzier	Tuz p.n.

**Tregu i mallrave të përzier** ka në dispozicion 348 hapësira afariste - të tregut dhe 50 lokacione.

**Tregu i gjelbër** ka në dispozicion 25 vende të shitjes, një sektor për djathë dhe mish, 6 vende të shitjes për peshk. Në kuadër të tregut të gjelbër ekziston edhe lokali afarist, të cilin Shoqëria e jep në qira.

### III/3 Pajisjet dhe parku i makinave

Shoqëria ende nuk ka pajisje të përcaktuara, përveç pajisjeve që gjenden në tregje, si dhe as veturë zyrtare.

## IV QËLLIMET E SHOQËRISË

### IV/1 Përmirësimi i krejt veprimtarisë

Qëllimet e Shoqërisë do të orientohen në mirëmbajtjen dhe përmirësimin e kushteve të objekteve të tregut. Me mirëmbajtje e objekteve dhe higjienës së tregut do të garantohet vend i sigurt dhe të parrezikshëm për kryerjen e punëve të besuara.

Në zonën e Tuzit ekziston edhe një numër i madh i ekonomive bujqësore, që tepricat e prodhimeve të veta i plasojnë në tregun e gjelbër, që është i njohur si vend ku mund të gjenden prodhimet vendore. Gjithashtu edhe tregu i mallrave të përzier është i njohur për numrin e madh të vizituesve dhe si vend i tregtisë së llojlojshme, për këtë arsye një numër i madh i qytetarëve nga komunat fqine vizitojnë objektet tona të tregut. Lidhur më këtë, Shoqëria do të ketë si qëllim avancimin e kushteve të punës në tregje si dhe për punën e saj të njihet si ndërmarrje që do të kryejë me sukses veprimtarinë me interes publik.

Me organizimet e planifikuara, në vitin 2023 Shoqëria do të angazhohet për mirëmbajtjen dhe zgjerimin e plotësimit të kapaciteteve të tregut.

Shoqëria ka për qëllim gjithashtu harmonizimin dhe hartimin e dokumenteve të reja normative të tij me rregulloret ligjore që lidhen me veprimtarinë e saj, si dhe harmonizimin e veprimtarisë me rregulloret ligjore në fuqi në fushën e veprimtarisë komunale dhe marrëdhënieve të punës.

Më në fund, qëllimi dhe detyra e Shoqërisë është të ruajë likuiditetin aktual dhe aftësinë paguese të saj, të rrisë nivelin e faturimit për shërbimet dhe të zgjidhë kërkesat nga përdoruesit e shërbimeve, të gjitha me qëllim të përmirësimit të veprimtarisë për të cilën Shoqëria është themeluar.

#### **IV/2 Realizimi i bashkëpunimit me organët, shërbimet publike dhe organizatat e tjera që kanë ndikim në zbatimin e këtij Programi**

Për realizimin efikas dhe me sukses të detyrave programore është e nevojshme të vazhdohet bashkëpunimi me Komunën e Tuzit si themelues i Shoqatës në aspektin e arritjes së qëllimeve programore të kësaj Shoqërie, si dhe me Kryetarin dhe Kuvendin të Komunës së Tuzit përmes dhënies së pëlqimit për vendimet e organeve drejtuese, si dhe me të gjitha organet e administratës lokale dhe organet e tjera kompetente, përkatësisht me:

- Sekretariatit për Zhvillim Ekonomik (si organ mbikëqyrës i administratës lokale që jep mendim dhe pëlqim për akte të caktuara të Shoqërisë);
- Me të gjitha kompanitë afariste dhe shërbimet tjera publike, themelues i të cilave është Komuna e Tuzit;
- Si dhe me autoritetet e tjera përkatëse shtetërore dhe vendore.

### **V BAZAT PËR PËRPILIMIN E PROGRAMIT**

Hartimi i Programit për kryerjen e veprimtarive komunale për vitin 2023 bazohet në Rregulloren mbi përmbajtjen e detajuar të programit vjetor mbi kryerjen e veprimtarive komunale dhe raportit vjetor për zbatimin e programit vjetor mbi kryerjen e veprimtarive komunale ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 54/20) si dhe në bazë të të ardhurave dhe daljeve të planifikuara.

## VI PLANIFIKIMI I AKTIVITETIT FIZIK

- Të ardhurat e planifikuara në Tregun e mallrave të përzier në bazë te kontratave qiraje

Vendet e shitjes	Numri i vendeve të shitjes	Të ardhurat e planifikuara në bazë të vendeve të shitjes për vitin 2023
Vendet e shitjes / Tezgat	123	212.024,00
Lokacionet	42	110.976,00
<b>Gjithsejtë</b>	<b>165</b>	<b>323.000,00</b>

- Të ardhurat e planifikuara në Tregun e gjelbër në bazë te kontratave qiraje

Vendet e shitjes	Numri i vendeve të shitjes	Të ardhurat e planifikuara në bazë të vendeve të shitjes për vitin 2023
Tezgat	18	10.800,00
Spektori i peshkut	4	600,00
Hapësira afariste	1	3.600,00
<b>Gjithsejtë</b>	<b>23</b>	<b>15.000,00</b>

- Të ardhurat e planifikuara në Tregun e mallrave të përzier në bazë të pagesës ditore

Vendet e shitjes	Numri i vendeve të shitjes	Të ardhurat e planifikuara në bazë të vendeve të shitjes për vitin 2023
Vendet e shitjes / Tezgat	70	72.000,00 (pagesa ditore mesatare 197,00)
Platoja per m/gjatesi	55	28.000,00
<b>Gjithsejtë</b>	<b>125</b>	<b>100.000,00</b>

## VII TREGUESIT E PLANIFIKUAR FINANCIARË

Në pjesën e mëposhtme vijon një paraqitje tabelare e planit financiar për vitin 2023 me shpjegime, dmth. me strukturë të tyre.

### VII/1 Të ardhurat e planifikuara për vitin 2023

TË ARDHURAT		
64	<b>1. TË ARDHUAT NGA PREMITË, SUBVENCIONET, DOTACIONET, DONACIONET ETJ.</b>	
6402	Të ardhurat nga donacionet (transferet nga buxheti i Komunës)	102.000,00
	<b>NË TOTAL 1</b>	<b>102.000,00</b>
61	<b>2. Të ardhurat nga shitja e produkteve dhe shërbimeve në tregun e brndshëm</b>	
6122	Të ardhurat nga shërbimet për personat fizikë dhe juridikë në vend	453.000,00
	<b>NË TOTAL 2:</b>	<b>453.000,00</b>
	<b>TË ARDHURAT TOTALE</b>	<b>555.000,00</b>

### VII/2 Shpenzimet e planifikuara për vitin 2023

Kostoja e materialeve

VI-2 Paraqitja analitike e shpenzimeve		PLANI 2023
SHPENZIMET		
27	<b>TAKSA MBI VLERËN E SHTUAR</b>	<b>60.000,00</b>
	Detyrimet mbi TVSH-në	60.000,00
46	<b>DETYRIMET TJERA</b>	<b>4.820,00</b>
469	Detyrimet tjera	4.820,00
51	<b>II SHPENZIMET MATERIALE</b>	<b>52.000,00</b>

5120	Kostot e materialeve për mirëmbajtjen e higjienës	2.000,00
5121	Kostot e materialeve për zyre	2.000,00
5123	Kostot për mirëmbajtjen e tregut dhe stadiumit të qytetit	3.000,00
513	Shpenzimet e karburantit	10.000,00
5130	Shpenzimet e energjisë elektrike	32.000,00

<b>52</b>	<b>III SHPENZIMET E PAGAVE, KOMPENSIMI I PAGAVE DHE SHPENZIMET E TJERA PERSONALE</b>	<b>354.480,00</b>
5200	Kostot neto të pagave për punë të rregullt	261.595,00
5201	Kostot e tatimit mbi pagën dhe kompensimi i pagave që përballohen nga punonjësi	6.500,00
5207	Kostot e kontributeve të pagave dhe tarifat e pagave që përballohen nga punëdhënësi	50.575,00
5208	Kostot e kontributeve të pagave dhe tarifat e pagave të ngarkuara nga punëdhënësi	21.665,00
5210	Kostot e taksimit mbi tatim	845,00
5220	Kostot e kompensimit sipas kontratës së punës	7.000,00
5260	Pagesa për anëtarët e Bordit të drejtorëve	6.300,00

Kostot e shërbimeve të prodhimit

<b>53</b>	<b>IV KOSTOT E SHËRBIMEVE TË PRODHIMIT</b>	<b>55.700,00</b>
5321	Kostot e shërbimit të riparimit të pajisejve	2.500,00
5322	Kostot e mirëmbajtjes së vazhdueshme të objektit dhe terrenit të stadiumit të qytetit	3.300,00
5334	Kostot e qirasë së objektit afaristë	32.400,00
5312	Shërbime të komunikimit	6.000,00

539	Shërbime të tjera	9.000,00
5391	Katalogu i rregulloreve	500,00
5392	Kostot e shërbimit të dezinfektimit, dezinfektimit...	2.000,00

Shpenzimet jomateriale dhe kostot tjera

<b>55</b>	<b>V SHPENZIMET JOMATERIALE</b>	<b>24.500,00</b>
5510	Kostot e përfaqësimit, shtypit dhe bifes	2.000,00
5524	Kostot e sigurimit të punonjësve gjatë punës	500,00
5530	Shërbimet bankara/provizjonet	1.000,00
5592	Kostot e zhvillimit dhe mirëmbajtjes së softverit	3.000,00
	Shpenzimet për shërbimet komunale	18.000,00
<b>57</b>	<b>VI SHPENZIMET TJERA</b>	<b>6.500,00</b>
5794	Kostot e blerjes së pajisjeve për nevojat e FK Deçiq	1.000,00
57944	Kostot për pesticidë	5.500,00

PLANI FINANCIAR PËR VITIN 2023

<b>VI PLANI FINANCIAR PËR VITIN 2023</b>	<b>2023</b>
TË ARDHURAT TOTALE TË PLANIFIKUARA	555.000,00
SHPENZIMET TOTALE TË PLANIFIKUARA	555.000,00
FITIMI/HUMBJA	0,00

BURIMET FINANCIARE

<b>Burimet financiare janë:</b>	<b>2023</b>
<b>BURIMI I TË ARDHURAVE</b>	<b>SHUMA</b>
Mjetet nga buxheti i Komunës	102.000,00
Të ardhurat e planifikuara nga burimet vetanake	453.000,00
<b>GJITHSEJIT:</b>	<b>555.000,00</b>

VII/3 Struktura e të ardhurave dhe shpenzimeve

Me Programin e kryerjes së veprimtarive komunale për vitin 2023, pritet që të arrihet poziviteti afarist prej 0,00 euro.

Me Programin e kryerjes së veprimtarive komunale për vitin 2023, Shoqëria planifikon të ardhurat me vlerë prej 555.000,00 euro.

Të ardhurat janë planifikuar në bazë të të ardhurave të realizuara të Shoqërisë në vitin 2022 dhe rritjes së planifikuar në vitin 2023.

Në pozicionin numër 2, grupi i llogarisë 61 - të ardhurat nga shitja e produkteve dhe shërbimeve në tregun e brendshëm në vlerë prej 453.000,00€ përbëhen nga:

Ofrimi i shërbimeve në Tregun e mallrave të përzier/pagesat ditore;

- të ardhura të planifikuara prej 100.000,00€

Të ardhurat në Tregun e mallrave të përzier në bazë të marrëveshjes së qirasë;

- të ardhura të planifikuara 323.000,00€

Të ardhura nga Tregu i gjelbër në bazë të marrëveshjes së qirasë;

- të ardhura të planifikuara 15.000,00€

Të ardhura nga qiraja për shfrytëzimin e hapësirës personave të tjerë juridikë;

- të ardhura të planifikuara 15.000,00€

Në pozicionin numër 1, grupi i llogarisë 64, të ardhura nga primet, subvencionet, dotacionet, donacionet etj. në vlerë prej 102.000,00€, përbëhen nga:

- të ardhura nga donacionet (transferta nga buxheti i Themeluesit, Komuna e Tuzit), 102.000,00€.

Me programin e kryerjes së aktiviteteve komunale për vitin 2023, Shoqëria planifikon shpenzime totale në vlerë prej 555.000,00€.

Llogaria e grupit 27, tatimi mbi vlerën e shtuar, është planifikuar në vlerë prej 60,000,00€

Llogaria e grupit 46, detyrimet tjera në vlerë 4,820,00€ përbëhet nga:

- detyrime të tjera nga viti 2022. në vlerë prej 4,820,00€

Llogaria e grupit 51 në vlerë prej 49.000,00€ përbëhet nga:

- shpenzimet e materialeve për mirëmbajtjen e higjienës në vlerë prej 2.000,00€

- shpenzimet e materialeve të zyrës në vlerë prej 2.000,00€

- shpenzimet për mirëmbajtjen e tregut dhe stadiumit të qytetit në vlerë prej 3.000,00€

- shpenzimet e karburantit dhe lubrifikantit në vlerë prej 10.000,00€,

-shpenzimet e energjisë elektrike në vlerë 32.000,00€.

Llogaria e grupit 52 përbëhet nga shpenzimet e pagave bruto prej 354,480.00€.



Struktura e këtyre kostove është e detajuar në planin financiar. Shpenzimet nga ky grup janë planifikuar në bazë të numrit të punëtorëve që janë të nevojshëm për qëndrueshmërinë dhe procesin e punës së kësaj Shoqërie.

Llogaria e grupit 53, kostot e shërbimeve të prodhimit në vlerë 55.700,00€ përfshijnë:

- shpenzimet e shërbimeve të riparimit për mirëmbajtjen e pajisjeve të stadiumit të qytetit në vlerë prej 2.500,00€
- shpenzimet e mirëmbajtjes së vazhdueshme të objektit dhe terrenit të stadiumit të qytetit në vlerë prej 3.300.00€.
- shpenzimet për qirat që shfrytëzon Shoqëria në vlerë prej 32.400,00€,  
(-qira për objektin e Tregut të Gjelbër 24.000,00€),  
(-qira për zyrat e Shoqërisë 8.400.00€)
- shpenzimet e shërbimeve të komunikimit në vlerë prej 6.000,00€  
(-mirëmbajtja e arkës fiskale 300,00€),  
(-rrjeti i telefonisë celulare 3.000,00 €)  
(-shërbimet e internetit 2.700,00 €)
- shërbime tjera në vlerë 9000,00€
- shpenzimet për katalogun e rregulloreve në vlerë prej 500,00€
- shpenzimet e shërbimeve të dezinfektimit, dezinfektimit...në vlerë prej 2.000.00€.

Llogaria e grupit 55, shpenzimet jomateriale në vlerë prej 24.500,00€

- shpenzimet e përfaqësimit, shtypit ditor dhe shpenzimet e bifes në shumën 4000.00€  
(-kapsula kafeje 800,00 €)
- (-shpenzimet e përfaqësimit dhe bifes, 830,00 €)
- (-publikimet dhe shtypi ditor 370,00 €)
- (-drekat e punës 1.000,00 €)
- shpenzimet e sigurimit të punonjësve gjatë punës në vlerë prej 500,00€
- kosto për shërbimebankare/provizjone në vlerë 1.000,00€
- shpenzimet e zhvillimit dhe mirëmbajtjes së softverit në vlerë prej 3.000,00€
- shpenzimet e shërbimeve komunale në vlerë prej 18.000,00€  
(-deponimi i mbeturinave komunale 16.885,00€)
- (-shpenzimet për ujë nga rrjeti i ujësjellësit 1.115,00 €)

Llogaria e grupit 57, shpenzime tjera në vlerë 6.500,00€

- shpenzimet e blerjes së pajisjeve për nevojat e FK Deçiq në vlerë prej 1.000.00€.
- shpenzimet për blerjen e pesticideve në vlerë prej 5.500.00€

Shpenzimet janë planifikohen sipas aktiviteteve programore të Shoqërisë dhe kostove të pritshme që janë të nevojshme për funksionimin normal të saj.

- Tabelat 1 dhe 2, të cilat vijojnë në tekstin e Programit, përcaktohen si përmbajtje e detyrueshme të Programit, në përputhje me pikën 10 të shtesës 1 të Rregullores (politika e pagave dhe punësimit) mbi përmbajtjen e detajuar të programit vjetor mbi kryerjen e veprimtarive komunale.

**Tabela 1. Struktura e punonjësve sipas formimit profesional, d.m.th. nivelit e kualifikimit të arsimit**

LLOJI I PUNËS	VI, VII nivel ose më shumë	IV nivel	III nivel	I1 ose I2 nivel	PK
PUNËT E MENAXHIMIT - DREJTIMIT	2				
PUNËT ADMINISTRATIVE - TEKNIKE	1	1			
PUNËT FINANCIARE - TË KONTABILITETIT	2	1			
PUNËT JURIDIKE	1				
VEPRIMTARIA THEMELORE	1	9	1	2	
MIRËMBAJTJA				5	2
VEPRIMTARIA DYTËSORE		1	1	1	
PUNËT LOGJISTIKE			3	6	
<i>GJITHSEJIT - 40</i>	<i>7</i>	<i>12</i>	<i>5</i>	<i>14</i>	<i>2</i>

**Tabela 2 . Struktura e punonjësve sipas moshes**

LLOJI I PUNËS	18 - 25	26 - 34	35 - 45	46 - 55	56 - 64	Mbi 65
PUNËT E MENAXHIMIT - DREJTIMIT		1			1	
PUNËT ADMINISTRATIVE - TEKNIKE		2				
PUNËT FINANCIARE - TË KONTABILITETIT		3				
PUNËT JURIDIKE			1			
VEPRIMTARIA THEMELORE	1	7	2	1	2	
MIRËMBAJTJA			2	4	1	
VEPRIMTARIA DYTËSORE	1		1	1		
PUNËT LOGJISTIKE			3	6		
<i>GJITHSEJIT - 40</i>	2	13	9	12	4	

- Numri total i të punësuarve tregon faktin se në këtë Shoqëri përqindja e pjesëmarrjes së pjesës administrative të punonjësve është 22,5% (9 prej 40 punonjësëve), që është më pak se mesatarja në nivel të shtetit që kalon mbi 25 %.

## IX BORXHI

Me Programin e kryerjes së veprimtarië komunale për vitin 2023, Ushtuesi nuk planifikon borxh kreditor.

## X PLANI I PROKURIMIT PUBLIK

Plani vjetor i Prokurimit Publik të Shoqërisë për vitin 2023 do të hartohet në përputhje me afatet e Ligjit mbi Prokurimin Publik (“Fleta zyrtare e MZ”, nr. 74/19) dhe në përputhje me Rregulloren për formën e planit të prokurimit publik (“Fleta zyrtare e MZ” nr. 55/20).

Në pjesën e akteve nënligjore veçojmë disa akte kryesore, në bazë të të cilave Shoqëria do të kryejë prokurimin publik në vitin 2023:

- Rregullorja për mënyrën e kryerjes së prokurimit të thjeshtë (“Fleta zyrtare e MZ”, nr. 61/20);
- Rregullorja për listën e punëve dhe procedurave që mund të jenë objekt i prokurimit publik (“Fleta zyrtare e MZ”, nr. 57/20);
- Rregullorja për mënyrën e planifikimit dhe zbatimit të prokurimit publik të centralizuar (“Fleta zyrtare e MZ”, nr. 69/20).

#### NË TABELËN QË VIJON PARAQITET PLANI I PROKURIMIT PUBLIK PËR VITIN 2023

N.r.	Përshkrimi	Vlera e parashikuar duke përfshirë TVSH-në	Lloji i procedurës së prokurimit publik
<b>I PLANI PËR MALLRA</b>			
1.	Mjetet për mirëmbajtjen e higjienës	2,000.00	Prokurim i thjeshtë
2.	Materiali për zyre dhe matarialet tjera administrative	2,000.00	Prokurim i thjeshtë
3.	Reprezentacija i troškovi bifea	830.00	Prokurim i thjeshtë
4.	Kapsula kafeje	800.00	Prokurim i thjeshtë
5.	Publikimet dhe shtypi ditor	370.00	Prokurim i thjeshtë
6.	Mjetet për mirëmbajtje e tregut dhe stadiumit të qytetit	3,000.00	Prokurim i thjeshtë
7.	Karburant	10,000.00	Prokurim i thjeshtë
8.	Prokurimi i pajisjeve për nevojat e FK Deçiq	1,000.00	Prokurim i thjeshtë
9.	Pesticidet	5.500,00	Prokurim i thjeshtë
<b>I</b>	<b>VLERA TOTALE PËR MALLRA</b>	<b>25,500.00</b>	

<b>II PLANI PËR SHËRBIME</b>			
10.	Mirëmbajtja e vazhdueshme e riparimit - pajisjeve	2.500,00	Prokurim i thjeshtë
11.	Mirëmbajtja e vazhdueshme e objektit dhe terrenit të stadiumit të qytetit	3.300.00	Prokurim i thjeshtë
12.	Shërbimet të komunikimit	6,000.00	Prokurim i thjeshtë
13.	Shërbime të tjera	4,000.00	Prokurim i thjeshtë
14.	Katallogu i rregulloreve	500.00	Prokurim i thjeshtë
15.	Zhvillimi dhe mirëmbajtja e softverit	3,000.00	Prokurim i thjeshtë
16.	Sigurimi i punonjësve	500.00	Prokurim i thjeshtë
17.	Hartimi i planit për mbrojtje në punë	5,000.00	Prokurim i thjeshtë
18.	Shërbimet e dezinfektimit, dezinfektimit...	2,000.00	Prokurim i thjeshtë
<b>II</b>	<b>VLERA TOTALE PËR SHËRBIME</b>	<b>26,800.00</b>	
	<b>VLERA TOTALE (I+II)</b>	<b>52,300.00</b>	

## **XI POLITIKA E ÇMIMEVE**

Çmimorja e shërbimeve të Shoqërisë është përcaktuar dhe miratuar me Vendimin e Bordit të drejtorëve të Shoqërisë nr. 16/21 prej më 21.12.2021, për të cilin Kuvendi I Komunës së Tuzit ka dhënë pëlqimin nr. 02-030/21-15722 prej më 23.12.2021 (“Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale”, nr. 46/21, prej më 30.12.2021).

Në bashkëpunim me Themeluesin, duhet të përcaktojmë mënyrën e veprimit në të ardhmen, në mënyrë që të mos rrezikojmë funksionet bazë të veprimtarisë, dhe njëkohësisht të mbrojmë interesin publik nëpërmjet kryerjes së vazhdueshme të veprimtarive komunale.

## **XII VËREJTJET PËRFUNDIMTARE**

Ky Program ofron një pasqyrë të drejtimeve bazë strategjike dhe aktiviteteve të planifikuara me një vlerësim real të të ardhurave dhe shpenzimeve vjetore që mundësojnë realizimin e detyrave për të cilat është themeluar Shoqëria.

Realizimi i aktiviteteve të përcaktuara me këtë Program kërkon përmirësimin e kushteve të punës, angazhimin e fuqisë punëtore profesionale, si dhe modernizimin e mëtejshëm të organizimit të punës.

Rrjedhimisht, Shoqëria do të vazhdojë me mirëmbajtjen cilësore dhe të vazhdueshme të objekteve të tregut dhe kryerjen e detyrave të tjera për të cilat është themeluar, duke u kujdesur që të sigurojë interesin publik dhe stabilitetin e veprimtarisë.

Në fund, duhet theksuar se si shërbim publik, ne llogarisim në bashkëpunim dhe ndihmën e Themeluesit, për të arritur qëllimet dhe aktivitetet programore, në mënyrë sa më efektive.

Siç e kemi paraqitur në pjesën financiare të këtij Programi, pritet pozitivitet afarist i Shoqërisë dhe realizimi i fitimit prej 0.00 euro.

**DREJTORI EKZEKUTIV**

Ruzhdi Lluka

**Të dorëzohet:**

- Shërbimit të Kryetarit të Komunës
- Sekretariatit për zhvillim dhe projekte
- Arkivit të Bordit të drejtorëve
- a/a
-