



SKUPŠTINA OPŠTINE TUZI
n/r g-dinu Fadil Kajoshaj – predsjedniku

PREDMET: Dostava Predloga Odluke

NAPOMENA: Uvrstiti u dnevni red naredne sjednice Skupštine

PODNOŠILAC PREDMETA: Predsjednik Opštine

OBRAĐIVAČ AKTA: DOO „Komunalno/Komunale” Tuzi i Sekretarijat za razvoj i projekte

Poštovani,

Na osnovu člana 60 stav 2 Statuta opštine Tuzi („Službeni list CG – opštinski propisi” br. 24/19, 05/20, 51/22, 55/22) u prilogu Vam dostavljam:

- **Predlog Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi.**

Za predstavnika predlagača koji će učestvovati u radu Skupštine i njenih radnih tijela prilikom razmatranja ovog materijala određuje se Admir Biorac, VD Izvršnom direktoru DOO „Komunalno/Komunale” Tuzi.

KUVENDIT TË KOMUNËS SË TUZIT
Z. Fadil Kajoshaj – Kryetar

LËNDA: Dorëzimi i Propozimit të Programit

VËREJTJE: Të përfshihet në rendin e ditës në seancën e rralës së Kuvendit

PARASHTRUESI I PROPOZIMIT: Kryetari i Komunës

PËRPUNUESI I AKTIT: SHPK „Komunalno/Komunale” Tuz dhe Sekretariati për zhvillim dhe projekte

I nderuar,

Në bazë të nenit 60 paragrafit 2 të Statutit të komunës së Tuzit („Fleta zyrtare e MZ – dispozitat e komunës” nr. 24/19, 05/20, 51/22, 55/22) bashkëngjitur Ju dorëzoj:

- **Propozimin mbi dhënien e pëlqimit në Vendim mbi ndryshimet e Statutit të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Komunalno/Komunale” Tuz.**

Për përfaqësues të propozuesit i cili do të marrë pjesë në punën e Kuvendit dhe trupave punues të tij gjatë shqyrtimit të këtij materialit, përcaktohet Admir Biorac, UD i Drejtorit ekzekutiv i SHPK „Komunalno/Komunale” Tuz.

PREDSEDNIK – KRYETARI,
Lindon Gjelaç
GJELAJ

Na osnovu člana 29 stav 2 tačka 1 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG”, br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19), člana 53 stav 1 tačka 2 Statuta Opštine Tuzi („Službeni list CG - opštinski propisi”, broj 24/19, 05/20, 50/22, 84/22) i člana 11 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi („Službeni list CG – opštinski propisi”, broj 33/19 i 40/21), Skupština Opštine Tuzi, na sjednici održanoj ____2024. godine, donijela je –

ODLUKU

o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi

Član 1

Daje se saglasnost na Odluku o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi, br. 266/24 od 22.02.2024. godine, koju je donio Odbor direktora d.o.o. „Komunalno/Komunale” Tuzi na sjednici održanoj dana 22.02.2024.godine.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore – Opštinski propisi”.

Broj: 02-016/24-
Tuzi, ____2024. godine

SKUPŠTINA OPŠTINE TUZI
PREDSJEDNIK,
Fadil Kajoshaj

O B R A Z L O Ž E N J E

PRAVNI OSNOV:

Pravni osnov za donošenje ove Odluke se nalazi u članu 29 stav 2 tačka 1 Zakona o komunalnim djelatnostima kao i članu 53 stav 1 tačka 2 Statuta Opštine i članu 11 stav 1 alineja 1 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno / Komunale” Tuzi kojim je propisano da Skupština Opštine Tuzi, ima obavezu da donosi Odluku o davanju saglasnosti na Statut Društva sa ograničenom odgovornošću.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE ODLUKE:

Razlozi za donošenje ove Odluke sadržani su u harmonizaciji i stvaranju formalno-pravnih uslova za usklađivanje akata privrednog društva radi usklađivanja svoje unutrašnje organizacije (statut, organe društva i druge akte) sa Zakonom.

SADRŽINA ODLUKE:

U članu 1 regulisan je predmet davanja saglasnosti na Odluku o izmjenama Statuta DOO „Komunalno-Komunale” Tuzi broj br. 266/24 od 22.02.2024. godine, koji je donio Odbor direktora d.o.o. „Komunalno/Komunale” Tuzi na sjednici održanoj dana 22.02.2024.godine.

U članu 2 utvrđen je rok stupanja na snagu ove Odluke.

Iz gore navedenih razloga, predlaže se Skupštini Opštine Tuzi da donese Odluku o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama Statuta DOO „Komunalno/Komunale” Tuzi.



MALI I ZI / CRNA GORA
Komuna e Tuzit / Opština Tuzi
Sekretariati për zhvillim dhe projekte
Sekretarijat za razvoj i projekte
Br./Nr.08-070/24-1245/2

Rruga Tuz nr.1, nr.44
Ulica Tuzi br.1, br.44
tel/fax: +382 20 875 167
razvojiprojekti@tuzi.org.me
Tuz-Tuzi, 27.02.2024. godine

D.O.O "KOMUNALNO-KOMUNALE" TUZI
n/r Admir Biorac, vd izvršnom direktoru

PREDMET: Saglasnost na Odluku o izmjeni Statuta društva D.O.O Komunalno / Komunale Tuzi

Poštovani,

Shodno dostavljenom aktu broj 1245 od 23.02.2024. godine (Vaš akt broj 283//24 od 23.02.2024.) kojim ste ovom javnopravnom organu dostavili na mišljenje Odluku o izmjeni Statuta društva sa ograničenom odgovornošću D.O.O Komunalno/ Komunale Tuzi, ovim putem, a nakon razmatranja predmetnog akta, obavještavamo Vas da izražavamo pozitivno mišljenje na Odluku o izmjeni Statuta društva sa ograničenom odgovornošću D.O.O Komunalno / Komunale Tuzi koju je donio Odbor direktora na sjednici održanoj 22.02.2024.godine (Odluka br: 266/24 od 22.02.2024 god)

S poštovanjem,

Obradio;

Šefko Kurpejović

Samostalni Savjetnik I



Dostavljeno:

- Pravnom licu
- Službi predsjednika
- Službi Skupštine
- predmet
- a/a
-

Na osnovu člana 2 Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi (Sl.list CG- Opštinski propisi br.003/24 od 11.01.2024.godine), i članom 16 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi (Sl.list CG- Opštinski propisi br. 033/19, 040/21, 003/24), Odbor direktora DOO "Komunalno/Komunale” Tuzi, na sjednici održanoj dana 22.02.2024. godine, donosi:

ODLUKU O IZMJENAMA STATUTA

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „KOMUNALNO/KOMUNALE” TUZI

Član 1

U Statutu društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi broj 1521/21 od 29.12.2021.godine, član 9 i 27 mijenju se i glase:

"Društvu se povjerava obavljanje komunalne djelatnosti, predviđene Zakonom o klasifikaciji djelatnosti ("Službeni list CG", br. 18/11, 152/22) kao pretežne djelatnosti i to:

- 38.1 - Sakupljanje otpada;
- 38.11 - Sakupljanje bezopasnog otpada;
- 38.12 - Sakupljanje opasnog otpada;
- 38.21 - Prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada;
- 38.32 - Reciklaža sortiranog otpada;
- 39.00 - Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom;
- 42.22 - Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova;
- 43.21 - Postavljanje električnih instalacija;
- 49.31 - Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika;
- 52.21 - Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju čine aktivnosti vezane za rad parkinga i garaža;
- 61.10 - Kablovske komunikacije;
- 81.29 - Usluge ostalog čišćenja;
- 81.30 - Usluge uređenja i održavanja okoline;
- 96.09 - Ostale lične uslužne djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute;
- usluge zbrinjavanja kućnih ljubimaca.

Djelatnosti iz stava 1 ovog člana su djelatnosti od javnog interesa.

Društvo pored djelatnosti iz stava 1 ovog člana obavlja i djelatnosti koje nijesu djelatnosti od javnog interesa i to:

- 45.20 - Održavanje i popravka motornih vozila;
- 73.11 - Djelatnost reklamnih agencija;
- 68.20 - Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima;
- 96.0 - Ostale lične uslužne djelatnosti;

96.03 - Pogrebne i srodne djelatnosti.

Privredno društvo u oblastima za koje je osnovana vrši sljedeće poslove:

- 16.23 - Proizvodnja ostale građevinske stolarije i elemenata;
- 22.23 - Proizvodnja predmeta od plastike za građevinarstvo;
- 25.12 - Proizvodnja metalnih vrata i prozora;
- 33.14 - Popravka električne opreme;
- 41.20 - Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada;
- 43.11 - Rušenje objekata;
- 43.12 - Priprema gradilišta;
- 43.29 - Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu;
- 43.31 - Malterisanje;
- 43.32 - Ugradnja stolarije;
- 43.33 - Postavljanje podnih i zidnih obloga;
- 43.34 - Bojenje i zastakljivanje;
- 43.39 - Ostali završni radovi;
- 43.91 - Krovni radovi;
- 43.99 - Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi;
- 46.13 - Posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala;
- 46.73 - Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom;
- 46.74 - Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za

grijanje;

- 46.77 - Trgovina na veliko otpacima i ostacima;
- 49.41 - Drumski prevoz tereta;
- 49.42 - Usluge preseljenja;
- 68.10 - Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina;
- 68.20 - Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima;
- 68.31 - Djelatnost agencija za nekretnine;
- 68.32 - Upravljanje nekretninama uz naknadu;
- 71.11 - Arhitektonska djelatnost;
- 71.12 - Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje;
- 77.32 - Iznajmljivanje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo;
- 81.21 - Usluge redovnog čišćenja zgrada;
- 81.22 - Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme;

- Upravlja, izdaje u zakup i održava stambene zgrade, posebne djelove stambenih zgrada i objekata koje su svojina Opština Tuzi;

- Vodi registar etažnih vlasnika, registar stambenih zgrada i njihovih posebnih djelova;

- Izvodi hitne radove, ako organ upravljanja stambene zgrade ne obezbijedi izvođenje ovih radova;

- Obračunava iznos i utvrđuje način plaćanja troškova održavanja stambene zgrade, rješenjem, shodno odluci skupštine etažnih vlasnika,

- Pruža usluge održavanja stambene zgrade, na tržišnom principu, trećim licima.

Za djelatnosti iz stava 3 ovog člana, Društvo je obavezno da vodi posebnu knjigovodstvenu evidenciju."

Član 2

Za izvršnog direktora može biti imenovano lice koje, pored opštih uslova propisanih zakonom ispunjava i sledeće uslove:

- da ima visoku stručnu spremu,
- da ima tri godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja, odnosno na drugim poslovima koje zahtijevaju samostalnost u radu.

Kandidat za direktora Društva dužan je da uz prijavu na konkurs dostavi program rada Društva za mandatni period.

Član 3

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale“ Tuzi, stupa na snagu, nakon davanja saglasnosti od strane Osnivača.

Broj: 266/24

Tuzi, 22.02.2024.godine.

ODBOR DIREKTORA

DOO "KOMUNALNO/KOMUNALE" TUZI

PREDSJEDNIK

Nikola Siništaj



O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov:

Za donošenje odluke o izmjenama statuta društva sa ograničenom odgovornošću "Komunalno/Komunale" Tuzi sadržano je u članu 2 Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi (Sl.list CG- Opštinski propisi br.003/24 od 11.01.2024.godine) predviđeno je da će se Statut privrednog društva uskladi sa Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi (Sl.list CG- Opštinski propisi br.003/24 od 11.01.2024.godine) u roku od 30 dana od njenog stupanja na snagu, dok članom 16 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi (Sl.list CG- Opštinski propisi br. 033/19, 040/21, 003/24), propisana je obaveza da Odbor direktora društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi, donosi Statut privrednog društva, uz saglasnost osnivača.

Razlozi za donošenje:

Razlozi za donošenje ove Odluke sadržani su u potrebi definisanja komunalnih djelatnosti koje Društvo obavlja u skladu sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti ("Službeni list CG", BR.18/11,152/22), i u članu 2 Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi (Sl.list CG- Opštinski propisi br.003/24 od 11.01.2024.godine)

Në bazë të nenit 29 paragrafit 2 pikës 1 të Ligjit mbi veprimtarinë komunale („Fleta zyrtare e MZ”, nr. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19) dhe nenit 53 paragrafi 1 pika 2 e Statutit të Komunës së Tuzit („Fleta zyrtare e MZ – dispozitat komunale”, nr. 24/19, 05/20, 50/22, 84/22) dhe nenit 11 paragrafi 1 alineja 1 e Vendimit mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Komunalno/Komunale” Tuz („Fleta zyrtare e MZ – dispozitat komunale”, nr. 33/19 dhe 40/21), Kuvendi i komunës së Tuzit, në seancën e mbajtur më _____.2024, ka sjellë

VENDIM

mbi dhënien e pëlqimit në Vendim mbi ndryshimet e Statutit të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Komunalno/Komunale” Tuz

Neni 1

Jepet pëlqimi në Vendimin mbi ndryshimet e Statutit të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Komunalno/Komunale” Tuz nr. 266/24 prej më 22.02.2024 të cilat ka sjellë Bordi i drejtorëve i SHPK „Komunalno/Komunale” Tuz në seancën e mbajtur më 22.02.2024.

Neni 2

Ky Vendim hynë në fuqi me ditën e publikimit në „Fletën zyrtare të Malit të Zi – dispozitat komunale”.

Broj: 02-016/24-
Tuzi, _____.2024. godine

KUVENDI I KOMUNËS SË TUZIT
KRYETARI,
Fadil Kajoshaj

A R S Y E T I M

BAZA JURIDIKE:

Baza juridike për sjelljen e këtij vendimi është e përmbajtur në nenin 29 paragrafin 2 dhe pikën 1 të Ligjit për veprimtari komunale si dhe nenit 53 paragrafin 1 pikën 2 të Statutit të komunës dhe nenit 11 paragrafi 1 alineja 1 të Vendimit mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Komunalno / Komunale” SHPK Tuz është e përcaktuar që Kuvendi i komunës së Tuzit, ka obligim të sjellë Vendim mbi dhënien e pëlqimit të Statut të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar.

ARSYET PËR SJELLJE:

Arsyet për miratimin e këtij vendimi përmbahen në harmonizimin dhe krijimin e kushteve formale dhe ligjore për harmonizimin e akteve të shoqërisë (statuti, organet e shoqërisë dhe aktet e tjera) me Ligj.

PËRMBAJTJA E VENDIMIT:

Në nenin 1 është e rregulluar lënda e dhënies së pëlqimit në Vendimin mbi ndryshimet e Statutit të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Komunalno/Komunale” Tuz nr. 266/24 prej më 22.02.2024 të cilat ka sjellë Bordi i drejtorëve i SHPK „Komunalno/Komunale” Tuz në seancën e mbajtur më 22.02.2024.

Në nenin 2 është e përcaktuar hyrja në fuqi e këtij vendimi.

Nga arsyet e lartpërmendura, i propozohet Kuvendit të komunës së Tuzit të sjellë Vendimin mbi dhënien e pëlqimit në Vendimin mbi ndryshimet e Statutit të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Komunalno/Komunale”.

Bazuar në nenin 2 të Vendimit për ndryshimin e vendimit për themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Tuzi (Gazeta Zyrtare e Malit të Zi - Rregulloret Komunale nr. 003/24 të datës 11 janar 2024), dhe nenit 16 për Vendimin e themelimin të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Tuzi (Gazeta Zyrtare e Malit të Zi - Rregulloret Komunale Nr. 033/19, 040/21, 003/24), Bordi i Drejtorëve të SHPK "Komunalno/Komunale" Tuzi, në seancën e mbajtur më 22.02.2024, sjell:

VENDIM PËR NDRYSHIMET E STATUTIT SHOQËRIA ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR "KOMUNALNO/KOMUNALE" TUZI

Neni 1

Në Statutin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" nr.1521/21, datë 29.12.2021, nenet 9 dhe 27 ndryshohen si vijon:

"Shoqërisë i është besuar kryerja e veprimtarive komunale, të parashikuara nga Ligji për Klasifikimin e Veprimtarive ("Gazeta Zyrtare e Malit të Zi", nr. 18/11, 152/22) si veprimtari mbizotëruese, përkatësisht:

38.1 - Grumbullimi i mbetjeve;

38.11 - Grumbullimi i mbetjeve jo të rrezikshme;

38.12 - Grumbullimi i mbetjeve të rrezikshme;

38.21 - Përpunimi dhe asgjësimi i mbetjeve jo të rrezikshme;

38.32 - Riciklimi i mbetjeve të selektuara;

39.00 - Pastrimi i mjedisit dhe aktivitete të tjera që lidhen me menaxhimin e mbetjeve;

42.22 - Ndërtimi i linjave elektrike dhe telekomunikacionit;

43.21 - Instalimi i instalimeve elektrike;

49.31 - Transporti tokësor urban dhe periferik i udhëtarëve;

52.21 - Veprimtaritë e shërbimit në transportin tokësor përfshijnë veprimtaritë që lidhen me funksionimin e parkingjeve dhe garazheve;

61.10 - Telekomunikacioni kabllor;

81.29 - Shërbime tjera pastrimi;

81.30 - Shërbimet e rregullimit dhe mirëmbajtjes së mjedisit;

96.09 - Aktivitete tjera të shërbimit personal, të paspecifikuara diku tjetër;

- shërbimet e kujdesit për kafshët shtëpiake.

Veprimtaritë nga paragrafi 1 të këtij neni janë veprimtari me interes publik.

Përveç veprimtarive nga paragrafi 1 të këtij neni, Shoqëria kryen edhe veprimtari që nuk janë veprimtari me interes publik, përkatësisht:

45.20 - Mirëmbajtja dhe riparimi i mjeteve motorike;

73.11 - Veprimtaritë e agjencive reklamuese;

68.20 - Dhënia me qira e pasurive të paluajtshme në pronësi ose me qira dhe administrimi i tyre;

96.0 - Aktivitete tjera të shërbimit personal;

96.03 - Funerali dhe aktivitetet e lidhura me to.

Shoqëria kryen aktivitetet e mëposhtme në zonat për të cilat është krijuar:

16.23 - Prodhimi i mobilieve dhe elementeve të tjera të ndërtimit;

22.23 - Prodhimi i artikujve plastik për ndërtim;

25.12 - Prodhimi i dyerve dhe dritareve metalike;

33.14 - Riparimi i pajisjeve elektrike;

41.20 - Ndërtimi i objekteve rezidenciale dhe jo-banesore;

43.11 - Prishja e objekteve;

43.12 - Përgatitja e kantierit të ndërtimit;

43.29 - Punime tjera instalimi në ndërtim;

43.31 - Suvatim;

43.32 - Montimi i zdrukthtarisë;

43.33 - Vendosja e mbulesave për dysheme dhe mure;

43.34 - Lyerje dhe lustrim;
43.39 - Punime tjera përfundimtare;
43.91 - Punime çati;
43.99 - Punime tjera ndërtimore specifike të papërmendura;
46.13 - Ndërmjetësimi në shitjen e lëndës drusore dhe materialeve të ndërtimit;
46.73 - Tregtia me shumicë e drurit, materialeve të ndërtimit dhe pajisjeve sanitare;
46.74 - Tregtia me shumicë e mallrave metalike, materialeve instaluese, pajisjeve dhe aksesoreve për ngrohje;
46.77 - Tregtia me shumicë e mbetjeve dhe skrapit;
49.41 - Transporti rrugor i mallrave;
49.42 - Shërbimet e zhvendosjes;
68.10 - Blerja dhe shitja e pasurive të paluajtshme;
68.20 - Dhënia me qira e pasurive të paluajtshme në pronësi ose me qira dhe administrimi i tyre;
68.31 - Veprimtaritë e agjencive imobiliare;
68.32 - Menaxhimi i pasurive të paluajtshme me tarifë;
71.11 - Veprimtaritë arkitekturore;
71.12 - Aktivitete inxhinierike dhe konsulencë teknike;
77.32 - Marrja me qira dhe dhënia me qira e makinerive dhe pajisjeve të ndërtimit;
81.21 - Shërbimet e pastrimit të rregullt të ndërtesave;
81.22 - Shërbimet e pastrimit të tjera të ndërtesave dhe pajisjeve;

Neni 2

Drejtor ekzekutiv mund të emërohet personi i cili përveç kushteve të përgjithshme të përcaktuara me ligj plotëson edhe këto kushte:

- të ketë diplomë universitare,

- të ketë tre vjet përvojë pune në punë drejtuese, pra në punë të tjera që kërkojnë pavarësi në punë.

Kandidati për drejtor të Shoqërisë është i obliguar që me aplikimin për konkurs të paraqesë programin e punës së Shoqërisë për periudhën e mandatit.

Neni 3

Ky Vendim për ndryshime në Statutin e shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Tuzi hyn në fuqi me pëlqimin e themeluesit.

Numri:

Tuz, 22 shkurt 2024.

BORDI I DREJTOREVE
DOO "KOMUNALNO/KOMUNALE" TUZI
KRYETARI
Nikola Siništaj

A R S Y E T I M I

Baza ligjore:

Për marrjen e vendimit për ndryshimin e statutit të shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Tuzi gjendet në nenin 2 të Vendimit për ndryshimin e vendimit për themelimin e shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Tuzi (Gazeta Zyrtare të Malit të Zi - Rregulloret Komunale Nr. 003/24 e datës 11.01.2024) është paraparë që Statuti i shoqërisë të harmonizohet me Vendimin për ndryshimin e vendimit për themelimin e shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Tuzi (Gazeta Zyrtare e Malit të Zi - Rregulloret Komunale Nr. 003/24 datë 11 janar 2024) brenda 30 ditëve nga hyrja në fuqi, ndërsa neni 16 i Vendimit për Themelimin e Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Komunalno/Komunale" padi (Gazeta Zyrtare të Malit të Zi - Rregulloret Komunale Nr. 033/19, 040/ 21, 003/24), parashihet që Bordi i Drejtorëve të shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Suze, të miratojë Statutin e shoqërisë, me pëlqimin. të themeluesit.

Arsyet për sjelljen:

Arsyet për miratimin e këtij vendimi përmbahen në nevojën e përcaktimit të aktiviteteve komunale që kryen Shoqëria në përputhje me Ligjin për Klasifikimin e Veprimtarive ("Gazeta Zyrtare e Malit të Zi", BR.18/11,152/22), dhe në nenin 2 të Vendimit për ndryshimin e vendimit për themelimin e shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Tuzi (Gazeta Zyrtare e Malit të Zi - Rregulloret Komunale Nr. 003/24 datë 11.01.2024)

IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ ANALIZI PROCJENE UTICAJA PROPISA

PREDLAGAČ PROPISA	SEKRETARIJAT ZA RAZVOJ I PROJEKTE
NAZIV PROPISA	ODLUKU o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi
<p>1. Definisanje problema</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koje probleme treba da riješi predloženi akt? - Koji su uzroci problema? - Koje su posljedice problema? - Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri? - Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa (“status quo” opcija)? 	
<p>Davanjem saglasnosti na Odluku o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi, stvaraju se uslovi za dodatnu nadležnost društva u dijelu održavanja infrastrukture sporta.</p> <p>Ovom Odlukom dodaje se nova nadležnost koja se ne može vršiti ukoliko nijesu stvorene pravne pretpostavke.</p> <p>Neusvajanjem Odluke ostaje nepokriven jedan segment u funkcionisanju javne infrastrukture koji je izuzetno značajan za razvoj sporta.</p> <p><i>Opcija status quo</i>, nije razmatran jer je najlošiji scenario i nije primjenjiv. Održavanje infrastrukture sporta je obavezan uslov za normalno funkcionisanje zajednice.</p>	
<p>2. Ciljevi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koji ciljevi se postižu predloženim propisom? - Navesti usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo. 	
<p>Davanjem saglasnosti na Odluku o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi, postižu se sljedeći ciljevi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Stvaranje zakonskih uslova za održavanje infrastrukture sporta 2) Uskladjivanje podzakonskih akata sa obavezama iz Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 140/22) i Zakonom o klasifikaciji djelatnosti (Sl.list Crne Gore br:152/22) 	
<p>3. Opcije</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati “status quo” opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa). - Obrazložiti preferiranu opciju? 	

Opcija status quo, nije razmatran jer je najlošiji scenario i nije primjenjiv. Održavanje infrastrukture sporta je obavezan uslov za normalno funkcionisanje zajednice.

4. Analiza uticaja

- **Na koga će i kako će najvjerojatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne.**
- **Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima).**
- **Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti.**
- **Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija.**
- **Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.**

Predložene izmjene i dopune Odluku o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi neće izazvati troškove građanima i privredi, niti će uvesti bilo kakva administrativna opterećenja ili biznis barijere.

5. Procjena fiskalnog uticaja

- **Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu?**
- **Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti.**
- **Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze? Obrazložiti.**
- **Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijedena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu?**
- **Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proisteći finansijske obaveze?**
- **Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore?**
- **Dbrazložiti metodologiju koja je korišćenja prilikom obračuna finansijskih izdataka/prihoda.**
- **Da li su postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda? Obrazložiti.**
- **Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa?**
- **Da li su dobijene primjedbe uključene u tekst propisa? Obrazložiti.**

Za sprovođenje Odluke o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi nijesu potrebna finansijska sredstva iz budžeta Crne Gore ili Opštine Tuzi, a implementacijom ovog zakona mogu se ostvarivati prihodi za Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi.

6. Konsultacije zainteresovanih strana

- **Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertska podrška i ako da, kako.**

- **Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije).**
- **Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni. Obrazložiti.**

O Odluci o izmjenama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi pribavljeno je mišljenje nadležnog Sekretarijata za razvoj i projekte koji vrši nadzor nad radom javnih preduzeća čiji je osnivač Opština Tuzi.

7. Monitoring i evaluacija

- **Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa?**
- **Koje će mjere biti preduzete tokom primjene propisa da bi se ispunili ciljevi?**
- **Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva?**
- **Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?**

Ne očekuju se prepreke za implementaciju ove Odluke.

Za monitoring primjene ove Odluke biće zadužen nadležan organ uprave nadležan za nadzor Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi.

Datum i mjesto

PREDSJEDNIK OPŠTINE,

22.03.2024.godine

Lindon Gjelaj, s.r.

STATUT

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
„KOMUNALNO/KOMUNALE,, TUZI**

Februar 2024.godine

Na osnovu člana 271 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020, 146/21 od 31.12.2021, 004/24 od 23.01.2024) i člana 16 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi (Sl.list CG- Opštinski propisi br. 033/19, 040/21, 003/24), Odbor direktora DOO "Komunalno/Komunale” Tuzi, na sjednici održanoj dana 22.02.2024. godine, donosi:

STATUT

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „KOMUNALNO/KOMUNALE,, TUZI (Prečišćeni tekst)

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Osnivač Društva je Opština Tuzi, Tuzi bb. Matični broj 02628988.

Opština je jedini vlasnik Društva (jednočlano društvo) i raspolaže sa sto posto udjela u društvu, bez mogućnosti prenošenja udjela na treće lice.

Društvo se osniva na rad na neodređeno vrijeme.

Član 2.

Društvo samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge pravne radnje.

Društvo odgovara za obaveze prema trećim licima, cjelokupnom svojom imovinom. Osnivač odgovara za obaveze Društva do visine svog uloga.

II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 3.

Društvo posluje pod nazivom Društvo sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi.

Skraćeni naziv Društva je „Komunalno/Komunale”D.o.o. Tuzi.

Član 4.

Sjedište Društva je u Tuzima, Tuzi bb.

III PEČAT DRUŠTVA

Član 5.

Društvo ima pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, prečnika 30mm na kojem je po obodu ispisan tekst: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi, a u sredini logo Društva.

Štambilj je pravougaonog oblika dimenzija 60 x 30 mm, koji sadrži tekst: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi, prostor za broj akta i datum upisa.

Čuvanje, korišćenje, evidenciju, uništenje pečata i štambilja, kontroliše izvršni direktor Društva.

Član 6.

Pečat služi za potvrđivanje autentičnosti akata Društva, a štambilj za prijem akata.

Član 7.

Društvo ima svoj znak – logo.

Izgled-dizajn znaka (loga) Društva utvđuje Odbor direktora.

Odbor direktora može raspisati konkurs za rješenje izgleda znaka (loga) Društva.

Član 8.

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisci sa pravnim i fizičkim licima Društvo koristi memorandum.

Memorandum u zaglavlju sadrži znak-logo, naziv društva i druge potrebne podatke u skladu sa zakonom.

IV DJELATNOST DRUŠTVA

Član 9.

"Društvu se povjerava obavljanje komunalne djelatnosti, predviđene Zakonom o klasifikaciji djelatnosti ("Službeni list CG", br. 18/11, 152/22) kao pretežne djelatnosti i to:

38.1 - Sakupljanje otpada;

38.11 - Sakupljanje bezopasnog otpada;

38.12 - Sakupljanje opasnog otpada;

38.21 - Prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada;

38.32 - Reciklaža sortiranog otpada;

39.00 - Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom;

42.22 - Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova;

43.21 - Postavljanje električnih instalacija;

49.31 - Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika;

52.21 - Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju čine aktivnosti vezane za rad parkinga i garaža;

61.10 - Kablovske telekomunikacije;

81.29 - Usluge ostalog čišćenja;

- 81.30 - Usluge uređenja i održavanja okoline;
- 96.09 - Ostale lične uslužne djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute;
 - usluge zbrinjavanja kućnih ljubimaca.

Djelatnosti iz stava 1 ovog člana su djelatnosti od javnog interesa.

Društvo pored djelatnosti iz stava 1 ovog člana obavlja i djelatnosti koje nijesu djelatnosti od javnog interesa i to:

- 36.60 - Transport tehničke vode i pranje površina po zahtjev trećih lica;
- 45.20 - Održavanje i popravka motornih vozila;
- 70.21 - Konsalting i menadžment poslovi;
- 71.1 - Nadzor nad izvođenjem građevinsko-zanatskih radova od trećih lica;
- 73.11 - Djelatnost reklamnih agencija;
- 96.0 - Ostale lične uslužne djelatnosti;
- 96.03 - Pogrebne i srodne djelatnosti;
 - obavlja poslove održavanja stambenih zgrada i stanova na osnovu Ugovora zaključenih sa organom upravljanja stambene zgrade.

Za obavljanje djelatnosti za koje nije kadrovski i tehnički osposobljeno, Društvo će angažovati druge subjekte i specijalizovane ustanove registrovane za obavljanje tih djelatnosti.

Privredno društvo u oblastima za koje je osnovana vrši sljedeće poslove:

- 16.23 - Proizvodnja ostale građevinske stolarije i elemenata;
- 22.23 - Proizvodnja predmeta od plastike za građevinarstvo;
- 25.12 - Proizvodnja metalnih vrata i prozora;
- 33.14 - Popravka električne opreme;
- 41.20 - Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada;
- 43.11 - Rušenje objekata;
- 43.12 - Priprema gradilišta;
- 43.29 - Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu;
- 43.31 - Malterisanje;
- 43.32 - Ugradnja stolarije;
- 43.33 - Postavljanje podnih i zidnih obloga;
- 43.34 - Bojenje i zastakljivanje;
- 43.39 - Ostali završni radovi;
- 43.91 - Krovni radovi;
- 43.99 - Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi;
- 46.13 - Posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala;
- 46.73 - Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom;
- 46.74 - Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje;
- 46.77 - Trgovina na veliko otpacima i ostacima;
- 49.41 - Drumski prevoz tereta;
- 49.42 - Usluge preseljenja;
- 68.10 - Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina;
- 68.20 - Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima;

- 68.31 - Djelatnost agencija za nekretnine;
- 68.32 - Upravljanje nekretninama uz naknadu;
- 71.11 - Arhitektonska djelatnost;
- 71.12 - Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje;
- 77.32 - Iznajmljivnje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo;
- 81.21 - Usluge redovnog čišćenja zgrada;
- 81.22 - Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme;
- Upravlja, izdaje u zakup i održava stambene zgrade, posebne dijelove stambenih zgrada i objekata koje su svojina Opština Tuzi;
- Vodi registar etažnih vlasnika, registar stambenih zgrada i njihovih posebnih dijelova;
- Izvodi hitne radove, ako organ upravljanja stambene zgrade ne obezbijedi izvođenje ovih radova;
- Obračunava iznos i utvrđuje način plaćanja troškova održavanja stambene zgrade, rješenjem, shodno odluci skupštine etažnih vlasnika,
- Pruža usluge održavanja stambene zgrade, na tržišnom principu, trećim licima.
- Za djelatnosti iz stava 3 ovog člana, Društvo je obavezno da vodi posebnu knjigovodstvenu evidenciju.

Član 10.

Društvo ne može vršiti promjene u registraciji djelatnosti bez saglasnosti Skupštine Opštine Tuzi.

Odluku o promjeni registracije djelatnosti donosi odbor direktora uz obaveznu saglasnost Osnivača.

OSNOVNI KAPITAL

Član 11.

Osnovni kapital Društva čini osnovni kapital Društva "Komunalne/Komunale" Tuzi, koje je registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata u Podgorici.

Imovinu Društva čine pokretne i nepokretne stvari, novčana sredstva i druga imovinska prava, preuzeta od strane javnih službi Glavnog grada po diobi iste, čiju će procjenu izvršiti ovlašćeni nezavisni procjenjivač u skladu sa zakonom.

Član 12.

Finasiranje djelatnosti koje imaju karakter djelatnosti od javnog interesa vrši se iz sopstvenih prihoda Društva, Budžeta Opštine i drugih izvora koje utvrdi Osnivač u skladu sa zakonom.

Sredstva za obavljanje djelatnosti koja nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa obezbjeđuju se iz sopstvenih prihoda Društva.

Član 13.

Poslovni rezultati i stanje sredstava utvrđuju se godišnjim obračunom Društva.

V UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 14.

Djelatnost iz člana 9. i 10. ovog Statuta, Društvo obavlja na način kojim se obezbeđuje stabilnost poslovanja, efikasnost upravljanja i odlučivanja i uspostavlja poslovni odnos u okviru tržišnih uslova privređivanja.

Član 15.

Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta bliže se utvrđuje: naziv organizacionih oblika; radna mjesta i potreban broj izvršilaca; vrsta i stepen stručne spreme; radno iskustvo; posebni uslovi u skladu sa zakonom; poslovi sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima i druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i obavljanje poslova iz djelatnosti Društva.

VI ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Član 16.

Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim Odlukom i ovim Statutom Društva preko organa upravljanja i rukovođenja i to: Odbora direktora i Izvršnog direktora.

Član 17.

Osnivač Društva:

- daje saglasnost na Statut Društva,
- daje saglasnost na statusne promjene,
- daje saglasnost na Cjenovnik usluga, koje utvrđuje odbor direktora po pribavljenoj saglasnosti Regulatorne agencije za energetiku i osnivača,
- daje saglasnost na izbor i razriješenje Izvršnog direktora,
- imenuje i razrješava članove odbora direktora,
- daje saglasnost na Godišnji program Društva,
- razmatra Godišnji finansijski izvještaj o poslovanju Društva i donosi odluke o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitka,
- donosi odluku o promjeni naziva djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala Društva
- donosi odluku o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva.

Član 18.

Odbor Direktora, kao organ upravljanja Društva, vrši svoju funkciju u interesu Društva i postupa sa pažnjom dobrog privrednika.

Član 19.

Odbor direktora sastoji se od 5 članova.

Predsjednika odbora direktora biraju članovi odbora direktora iz svojih redova, većinom glasova.

Članovi odbora direktora obavljaju svoje funkcije uz propisanu mjesečnu naknadu.

Odbor direktora punovažno zasjeda i donosi odluke većinom ukupnog broja članova Odbora.

Odbor direktora za svoj rad odgovara Osnivaču.

Član 20.

Članovi Odbora direktora imenuju se na period od četiri godine.

Član odbora direktora može podnijeti zahtjev za prestanak mandata prije isteka perioda na koji je imenovan.

Zahtjev iz stava dva ovog člana podnosi se Odboru direktora u pismenoj formi.

Zahtjev iz stava dva ovog člana dostavlja se nadležnom organu Osnivača.

Član odbora direktora može biti razriješen:

- ako neopravdano ne učestvuje u radu Odbora duže od šest mjeseci,
- ako postupa suprotno članu 19. ovog Statuta,
- i drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

Prijedlog za razriješenje može podnijeti:

- predsjednik Odbora direktora,
- član Odbora direktora koga podrži najmanje dva člana i
- predsjednik Opštine.

Prijedlog iz stava jedan ovog člana dostavlja se nadležnom organu Osnivača, odnosno Društvu.

Član 21.

Konstituisanje Odbora direktora vrši se na prvoj sjednici, koja se mora održati u roku od 7 dana, od dana stupanja na snagu Odluke o imenovanju članova Odbora direktora.

Član 22.

Odbor direktora donosi Poslovnik o radu kojim se bliže uređuje postupak zakazivanja sjednica, način rada i odlučivanja, u skladu sa zakonom i osnivačkim aktom.

Član 23.

Sjednicu Odbora direktora zakazuje predsjednik Odbora.

Sjednica se može zakazati na prijedlog člana Odbora direktora ukoliko se sa prijedlogom saglasi više od polovine svih članova Odbora.

Odbor direktora zasijeda i punopravno odlučuje, ako sjednici prisustvuje više od polovine članova.

Odbor direktora donosi odluke većinom ukupnog broja članova Odbora.

Član Odbora nema pravo glasa kada Odbor odlučuje o pitanju njegove materijalne ili druge odgovornosti.

Član 24.

Odbor direktora:

- upravlja Privrednim društvom i daje smjernice izvršnom direktoru u pogledu vođenja poslova Privrednog društva,
- donosi Statut Privrednog društva, uz saglasnost osnivača,
- imenuje izvršnog direktora,
- predlaže osnivaču promjenu osnivačkog kapitala,
- utvrđuje poslovnu politiku Privrednog društva i donosi akte za njeno izvršavanje, u skladu sa smjericama osnivača,
- veši nadzor nad upravljanjem društva,
- donosi godišnji plan rada i godišnji finansijski plan, uz saglasnost osnivača,
- predlaže osnivaču usvajanje godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg plana rada i finasijskog iskaza,
- utvrđuje cijenovnik za vršenje usluga Privrednog društva, uz saglasnost osnivača,
- predlaže osnivaču raspodjelu dobiti i način pokrića gubitaka,
- donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, uz saglasnost predsjednika Opštine,
- utvrđuje računovodstvene politike Privrednog društva i politike upravljanja rizicima,
- daje i opoziva prokuru,
- usvaja tromjesečne izvještaje izvršnog direktora o poslovanju Privrednog društva,
- donosi poslovnik o radu Odbora direktora,
- vrši druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Privrednog društva.

Član 25.

Izvršni direktor je organ rukovođenja Društvom.

Izvršnog direktora imenuje Osnivač na osnovu javnog oglašavanja. Postupak javnog oglašavanja u ime Osnivača, sprovodi Odbor direktora.

Mandat Izvršnog direktora traje četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Član 26.

Za izvršnog direktora može biti imenovano lice koje, pored opštih uslova propisanih zakonom ispunjava i sledeće uslove:

- da ima visoku stručnu spremu,
- da ima tri godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja, odnosno na drugim poslovima koje zahtijevaju samostalnost u radu.

Kandidat za direktora Društva dužan je da uz prijavu na konkurs dostavi program rada Društva za mandatni period.

Član 27.

Izvršni direktor, kao organ rukovođenja Društvom:

- organizuje i vodi poslovanje društva,
- zastupa i predstavlja Društvo,
- predlaže akta koja donosi Odbor direktora, i odgovoran je za sprovođenje odluka i drugih akata Odbora direktora,
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom,
- odgovara za zakonitost rada Društva i
- odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva u skladu sa Odlukom, ovim Statutom i drugim propisima.

Član 28.

Izvršni direktor Društva može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan:

- na lični zahtjev,
- ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do povrede prava radnika, ili je njegovom krivicom, ili nečinjenjem prčinjena šteta Društvu.
- ako prekorači ovlašćenja u pogledu prava utvrđenih ovim Statutom i drugim aktima Društva,
- neopravdano odbije da izvrši odluku Odbora direktora ili postupi suprotno toj odluci,
- ako mu je pravosnažnom odlukom Suda zabranjeno obavljanje poslova i
- drugim slučajevima, predviđenih zakonom.

Član 29.

Inicijativu za pokretanje postupka za razrješenje Izvršnog direktora Društva može podnijeti Odbor direktora i organ Osnivača koji vrši upravni nadzor nad radom Društva.

Odbor direktora je dužan da inicijativu za pokretanje postupka za razrješenjem Izvršnog direktora razmotri, donese odluku i o tome obavijesti podnosioca inicijative, u roku od 30 dana od dana podnošenja inicijative.

Član 30.

Izvršni direktor zaključuje sa Odborom direktora Ugovor o radu kojim se utvrđuju, prava, obaveze, odgovornosti i zarada Izvršnog direktora.

VII INFORMISANJE I ODNOSI SA JAVNOŠĆU

Član 31.

Rad Društva je javan.

Društvo je dužno da redovno obavještava Osnivača o svom radu, računovodstvenim iskazima, poslovanju i radu revizora na način i pod uslovima utvrđenim zakonom.

Za davanje obavještenja o radu i poslovanju Društva odgovoran je Izvršni direktor Društva ili lice koje on ovlasti.

Član 32.

Zaposleni u Društvu imaju pravo da budu obaviješteni o svojim pravima i obavezama, po osnovu rada preko oglasne table i sl.

O obavještavanju zaposlenih stara se i odgovoran je Izvršni direktor Društva.

VIII POSLOVNA TAJNA

Član 33.

Poslovnom tajnom smatraju se dokumenta i podaci utvrđeni posebnom odlukom Odbora direktora, u skladu sa zakonom, čije bi davanje na uvid neovlašćenim licima, štetilo interesima i djelatnosti Društva.

Dokumenti i podaci koji se smatraju poslovnom tajnom moraju biti označeni kao poslovna tajna.

Poslovnu tajnu dužni su da čuvaju svi zaposleni, bez obzira na koji način su saznali za poslovnu tajnu.

Neovlašćeno saopštavanje podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu Društva u smislu zakona i drugih propisa, ovog Statuta i drugih akata Društva predstavljaju povredu radne dužnosti.

IX AKTI DRUŠTVA

Član 34.

Akti Društva su:

- Statut, pravilnici, poslovnik i odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja, ako zakonom nije drugačije propisano.

Član 35.

Društvo zaključuje Kolektivni Ugovor.

Kolektivni Ugovor iz prethodnog stava zaključuju Odbor direktora, Izvršni direktor i sindikalna organizacija.

X IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Član 36.

Odluku o izmjeni i dopuni Statuta donosi Odbor direktora na prijedlog Izvršnog direktora Društva, uz saglasnost Osnivača.

Izmjene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

XI PRESTANAK DRUŠTVA

Član 37.

Društvo prestaje sa radom u slučajevima i pod uslovima propisanim zakonom.

XII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 38.

Akti iz člana 35 ovog Statuta donijeće se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana upisa statuta u Centralni registar privrednih subjekata, ukoliko bude potreba. Do donošenja novih opštih akata iz stava 1 ovog člana, primjenjivaće se opšti akti Društva koji su na snazi.

Član 39.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Doo „Komunalne/Komunale“ Tuzi broj 1521/21 od 29.12.2021. godine.

Član 40.

Ovaj Statut stupa na snagu, nakon davanja saglasnosti od strane Osnivača.

Broj: 267/24
Tuzi, 22. 02. 2024. godine.

**ODBOR DIREKTORA
DOO "KOMUNALNO/KOMUNALE" TUZI
PREDSJEDNIK
Nikola Sinistaj**



Obrazloženje

Pravni osnov:

Za donošenje Statuta društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi sadržano je u članu 271 („Službeni list Crne Gore”, br. 065/20 od 03.07.2020, 146/21 od 31.12.2021, 004/24 od 23.01.2024) i člana 16 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi (Sl.list CG- Opštinski propisi br. 033/19, 040/21, 003/24), kojim je propisano da Odbor direktora „Komunalno/Komunale” Tuzi donosi Statut društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi.

Razlozi za donošenje:

Članom 16 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi („Službeni list Crne Gore”, br. 065/20 od 03.07.2020, 146/21 od 31.12.2021, 004/24 od 23.01.2024) propisana je obaveza da Odbor direktora društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi, da donosi Statut privrednog društva, uz saglasnost osnivača.

Kako je članom 271 Zakona o privrednim društvima („Službeni list Crne Gore“, broj 065/20 od 03.07.2020) predviđena sadržina statuta društva sa ograničenom odgovornošću.

Sadržaj Statuta:

U poglavlju I Opšte odredbe – Određuje se osnivač Društva. Osnivač Društva je Opština Tuzi, Tuzi bb. Opština je jedini vlasnik Društva (jednočlano društvo) i raspolaže sa sto posto udjela u društvu, bez mogućnosti prenošenja udjela na treće lice. Društvo se osniva na rad na neodređeno vrijeme.

U poglavlju II Naziv i sjedište Društva - Društvo posluje pod nazivom Društvo sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi. Skraćeni naziv Društva je „Komunalno/Komunale”D.o.o. Tuzi.

U poglavlju III Pečat Društva - Društvo ima pečat i štambilj. Pečat je okruglog oblika, prečnika 30mm na kojem je po obodu ispisan tekst: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Komunalno/Komunale” Tuzi.

U poglavlju IV Djelatnosti Društva – Društvo obavlja komunalne djelatnosti predviđenih Zakonom o klasifikaciji djelatnosti.

U poglavlju V Unutrašnja organizacija - Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta bliže se utvrđuje: naziv organizacionih oblika; radna mjesta i potreban broj izvršilaca; vrsta i stepen stručne spreme; radno iskustvo; posebni uslovi u skladu sa zakonom; poslovi sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima i druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i obavljanje poslova iz djelatnosti Društva.

U poglavlju VI Zastupanje i predstavljanje - Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim Odlukom i ovim Statutom Društva preko organa upravljanja i rukovođenja i to: Odbora direktora i Izvršnog direktora.

U poglavlju VII Informacije i odnosi sa javnošću - Rad Društva je javan. Društvo je dužno da redovno obavještava Osnivača o svom radu, računovodstvenim iskazima, poslovanju i radu revizora na način i pod uslovima utvrđenim zakonom.

U poglavlju VIII Poslovna tajna - Poslovnom tajnom smatraju se dokumenta i podaci utvrđeni posebnom odlukom Odbora direktora, u skladu sa zakonom, čije bi davanje na uvid neovlašćenim licima, štetilo interesima i djelatnosti Društva.

U poglavlju IX Akti Društva - Akti Društva su Statut, pravilnici, poslovnik i odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja, ako zakonom nije drugačije propisano.

U poglavlju X Izmjene i dopune Statuta - Odluku o izmjeni i dopuni Statuta donosi Odbor direktora na prijedlog Izvršnog direktora Društva, uz saglasnost Osnivača.

U poglavlju XI Prestanak Društva - Društvo prestaje sa radom u slučajevima i pod uslovima propisanim zakonom.

U poglavlju XII Prelazne i završne odredbe - Akti iz člana 35. ovog Statuta, donijeće se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana upisa statuta u Centralni registar privrednih subjekata. Do donošenja novih opštih akata iz stava 1 ovog člana, primjenjivaće se opšti akti Društva koji su na snazi. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da vazi Statut "Komunalne/Komunale Tuzi broj 1521/21 od 29.12.2021.godine. Ovaj Statut stupa na snagu, nakon donošenja od strane Odbor direktora.

STATUT

**SHOQËRITË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUARA
„KOMUNALNO / KOMUNALE,, TUZI**

Shkurt 2024

Bazuar në nenin 271 të Ligjit për Shoqëritë ekonomike ("Gazeta Zyrtare e Malit të Zi", nr. 065/20, datë 03.07.2020, 146/21, datë 31.12.2021, 004/24, datë 23.01.2026), dhe nenit 16 për Vendimin e themelimit të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunale/Komunale" Tuzi (Gazeta Zyrtare e Malit të Zi - Rregulloret komunale nr. 033/19, 040/21, 003/24), Bordi i Drejtorëve të SH.PK "Komunale/Komunale" Tuzi, në mbledhjen e mbajtur më 22 shkurt 2024, sjell:

STATUT

SHOQËRITË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUARA „KOMUNALNO / KOMUNALE,, TUZI (Tekst i rafinuar)

I DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

Neni 1.

Themelues i Shoqërisë është Komuna e Tuzit, Tuz pn. Numri i identitetit 02628988. Komuna është pronare e vetme e Shoqërisë (shoqëri me një anëtarë) dhe ka aksione një qind për qind në Shoqëri, pa mundësi transferimi të aksionit te një palë të tretë. Shoqëria është krijuar për të punuar për një kohë të pacaktuar.

Neni 2.

Shoqëria vepron në mënyrë të pavarur në veprimet juridike, lidh kontrata dhe kryen veprime të tjera juridike. Shoqëria është përgjegjëse për detyrimet ndaj palëve të treta me të gjitha pasuritë e saj. Themeluesi përgjigjet për detyrimet e Shoqërisë deri në shumën e pjesëmarrjes së tij.

II EMRI DHE VENDNDODHJA E SHOQËRISË

Neni 3.

Shoqëria operon me emrin Shoqëria me Përgjegjësi të Kufizuar, "Komunale/Komunale" Tuzi. Emri i shkurtuar i Kompanisë është "Komunalno/Kumanale" D.o.o. Tuzi.

Neni 4.

Vendndodhja e Shoqërisë është në Tuz, Tuz pn.

III VULA E SHOQËRISË

Neni 5.

Shoqëria ka vulë dhe vulë katrore.

Vula është në formë të rumbullakët, me diametër 30 mm, ku rreth perimetrit të saj është shkruar teksti: "Komunalno/Komunale" Tuzi Shoqëria me Përgjegjësi të Kufizuar Tuzi, dhe logoja e Shoqërisë në mesin e saj.

Vula katrore është në formë drejtkëndëshe, përmasat 60 x 30 mm, e cila përmban tekstin: Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Tuzi, hapësirë për numrin e aktit dhe datën e regjistrimit.

Ruatjen, përdorimin, regjistrimin, dhe asgjësimim e vulës dhe vulës katrore kontrollohen nga drejtori ekzekutiv i Shoqërisë.

Neni 6.

Vula përdoret për të konfirmuar vërtetësinë e akteve të Shoqërisë kurse vula katrore është për pranimin e akteve.

Neni 7.

Shoqëria ka shenjën e vet - logo.

Pamja-dizajni i shenjës (logos) së Shoqërisë përcaktohet nga Bordi i Drejtorëve.

Bordi i Drejtorëve mund të shpallë konkurs për dizajnin e shenjës (logos) së Shoqërisë.

Neni 8.

Në veprimet juridike, marrëdhëniet zyrtare dhe korrespondencën me persona juridikë dhe fizikë, Shoqëria përdor memorandum.

Memorandumi në titull përmban shenjën-logon, emrin e Shoqërisë dhe të dhëna tjera të nevojshme në përputhje me ligjin.

IV AKTIVITETI I SHOQËRISË

Neni 9.

"Shoqërisë i është besuar kryerja e veprimtarive komunale, të parashikuara nga Ligji për Klasifikimin e Veprimtarive ("Gazeta Zyrtare e Malit të Zi", nr. 18/11, 152/22) si veprimtari mbizotëruese, përkatësisht:

- 38.1 - Grumbullimi i mbetjeve;
 - 38.11 - Grumbullimi i mbetjeve jo të rrezikshme;
 - 38.12 - Grumbullimi i mbetjeve të rrezikshme;
 - 38.21 - Përpunimi dhe asgjësimi i mbetjeve jo të rrezikshme;
 - 38.32 - Riciklimi i mbetjeve të selektuara;
 - 39.00 - Pastrimi i mjedisit dhe aktivitete të tjera që lidhen me menaxhimin e mbetjeve;
 - 42.22 - Ndërtimi i linjave elektrike dhe telekomunikacionit;
 - 43.21 - Instalimi i instalimeve elektrike;
 - 49.31 - Transporti tokësor urban dhe periferik i udhëtarëve;
 - 52.21 - Veprimtaritë e shërbimit në transportin tokësor përfshijnë veprimtaritë që lidhen me funksionimin e parkingjeve dhe garazheve;
 - 61.10 - Telekomunikacion kabllor;
 - 81.29 - Shërbime të tjera pastrimi; 81.30 - Shërbimet e rregullimit dhe mirëmbajtjes së mjedisit;
 - 96.09 - Aktivitete të tjera të shërbimit personal, të paspecifikuara diku tjetër;
- shërbimet e kujdesit për kafshët shtëpiake.

Veprimtaritë nga paragrafi 1 i këtij neni janë veprimtari me interes publik.

Përveç veprimtarive nga paragrafi 1 i këtij neni, Shoqëria kryen edhe veprimtari që nuk janë veprimtari me interes publik, përkatësisht:

36.60 - Transporti i ujit teknik dhe pastrim i sipërfaqeve me kërkesë të palëve të treta;

45.20 - Mirëmbajtja dhe riparimi i mjeteve motorike;

70.21 - Aktivitetet e konsulencës dhe menaxhimit;

71.1 - Mbikëqyrja e kryerjes së punëve ndërtimore - zejtare nga të tretët;

73.11 - Veprimtaritë e agjencive reklamuese;

96.0 - Aktivitete të tjera të shërbimit personal;

96.03 - Funerali dhe aktivitetet e lidhura me to;

- kryen mirëmbajtjen e objekteve të banimit dhe apartamenteve në bazë të kontratave të lidhura me autoritetin drejtues të ndërtesës së banimit.

Për kryerjen e veprimtarive për të cilat nuk ka staf dhe nuk është i kualifikuar teknikisht, Shoqëria do të angazhojë subjekte të tjera dhe institucione të specializuara të regjistruara për kryerjen e këtyre aktiviteteve.

Shoqëria kryen aktivitetet e mëposhtme në zonat për të cilat është krijuar:

16.23 - Prodhimi i mobilieve dhe elementeve të tjera të ndërtimit;

22.23 - Prodhimi i artikujve plastike për ndërtim;

25.12 - Prodhimi i dyerve dhe dritareve metalike;

33.14 - Riparimi i pajisjeve elektrike;

41.20 - Ndërtimi i objekteve rezidenciale dhe jo-banesore;

43.11 - Prishja e objekteve;

43.12 - Përgatitja e kantierit të ndërtimit;

43.29 - Punime të tjera instalimi në ndërtim;

43.31 - Suvatim;

43.32 - Montimi i zdrukthtarisë;

43.33 - Vendosja e mbulesave për dysheme dhe mure;

43.34 - Lyerje dhe lustrim;

43.39 - Punime të tjera përfundimi;

43.91 - Punime çati;

43.99 - Punime të tjera ndërtimore specifike të papërmendura;

46.13 - Ndërmjetësimi në shitjen e lëndës drusore dhe materialeve të ndërtimit;

46.73 - Tregtia me shumicë e drurit, materialeve të ndërtimit dhe pajisjeve sanitare;

46.74 - Tregtia me shumicë e mallrave metalike, materialeve të instalimit, pajisjeve për ngrohje dhe aksesoreve;

46.77 - Tregtia me shumicë e mbetjeve dhe skrapit;

49.41 - Transporti rrugor i mallrave;

49.42 - Shërbimet e zhvendosjes;

68.10 - Blerja dhe shitja e pasurive të paluajtshme;

68.20 - Dhënia me qira e pasurive të paluajtshme në pronësi ose me qira dhe administrimi i tyre;

68.31 - Veprimtaritë e agjencive imobiliare;

68.32 - Menaxhimi i pasurive të paluajtshme me tarifë;

71.11 - Veprimtaritë arkitekturore;

71.12 - Aktivitete inxhinierike dhe konsulencë teknike;

77.32 - Marrja me qira dhe dhënia me qira e makinerive dhe pajisjeve të ndërtimit;

81.21 - Shërbimet e pastrimit të rregullt të ndërtesave;

81.22 - Shërbimet e pastrimit të tjera të ndërtesave dhe pajisjeve;

- Menaxhon, jep me qira dhe mirëmban objektet e banimit, pjesë të veçanta të objekteve dhe objekteve të banimit në pronësi të Komunës së Tuzit;
- Mban regjistrin e pronarëve të bashkëpronësisë, regjistrin e ndërtesave të banimit dhe pjesëve të veçanta të tyre;
- Kryen punë urgjente, nëse organi drejtues i objektit banesor nuk siguron kryerjen e këtyre punimeve;
- Llogarit shumën dhe përcakton mënyrën e pagesës së shpenzimeve të mirëmbajtjes së objektit të banimit, me vendim, në përputhje me vendimin e asamblesë së pronarëve të banesave,
- Ofron shërbime të mirëmbajtjes së ndërtesave të banimit, mbi baza tregu, palëve të treta.
- Për veprimtaritë nga paragrafi 3 i këtij neni, Shoqëria është e detyruar të mbajë evidencë kontabël të veçantë.

Neni 10.

Shoqëria nuk mund të bëjë ndryshime në regjistrimin e aktiviteteve pa pëlqimin e Kuvendit të Komunës së Tuzit.

Vendimi për ndryshimin e regjistrimit të veprimtarisë merret nga bordi i administrimit me pëlqimin e detyrueshëm të Themeluesit.

KAPITALI THEMELOR

Neni 11.

Kapitali themelorë i Shoqërisë është kapitali themelorë i Shoqërisë "Komunalno/Komunale" Tuzi, e cila është e regjistruar në Regjistrin Qendror të Subjekteve Afariste në Podgoricë.

Asetet e Shoqërisë përbëhen nga asete të luajtshme dhe të paluajtshme, fonde dhe të drejta të tjera pronësore, të marra nga shërbimet publike të kryeqytetit me ndarjen e tyre, vlerësimi i të cilave do të bëhet nga një vlerësues i pavarur i autorizuar në përputhje me ligjin. .

Neni 12.

Veprimtaritë që kanë karakter të veprimtarisë me interes publik financohen nga të hyrat e veta të Shoqërisë, nga Buxheti i Komunës dhe nga burime të tjera të përcaktuara nga Themeluesi në pajtim me ligjin.

Mjetet për kryerjen e veprimtarive që nuk kanë karakter të veprimtarive me interes publik sigurohen nga të ardhurat e vetë Shoqërisë.

Neni 13.

Rezultatet e biznesit dhe bilanci i aseteve përcaktohen nga kontabiliteti vjetor i Shoqërisë.

V ORGANIZIMI I BRENDSHËM

Neni 14.

Shoqëria i kryen veprimtaritë e saj nga nenet 9 dhe 10 të këtij Statuti në atë mënyrë që garanton stabilitetin e operacioneve, efikasitetin e menaxhimit dhe vendimmarrjes

ku vendos një marrëdhënie afarizmi brenda kushteve të tregut të biznesit.

Neni 15.

Akti për organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës përcakton më hollësisht: emërtimin e formave organizative; vendet e punës dhe numrin e kërkuar të ekzekutuesve; llojin dhe shkallën e arsimit profesional; Eksperience pune; kushte të veçanta në përputhje me ligjin; punë me kompetenca dhe përgjegjësi të veçanta dhe çështje të tjera me rëndësi për organizimin e brendshëm dhe kryerjen e veprimtarive të Shoqërisë.

VI PËRFAQËSIMI DHE PREZENTIMI

Neni 16.

Shoqëria menaxhohet nga themeluesi në mënyrën dhe kushtet e përcaktuara me Vendimim e këtij Statuti të Shoqërisë përmes organeve drejtuese, përkatësisht: Bordit të Drejtorëve dhe Drejtorit Ekzekutiv.

Neni 17.

Themeluesi i Shoqërisë:

- jep pëlqimin për Statutin e Shoqërisë,
- jep pëlqimin për ndryshimet e statutit,
- miraton çmimoren e shërbimeve, të cilën e përcakton bordi i drejtorëve pas marrjes së pëlqimit nga Agjencia e rregullatores për energji dhe themeluesit;
- jep pëlqimin për zgjedhjen dhe shkarkimin e Drejtorit Ekzekutiv,
- emëron dhe shkarkon anëtarët e bordit të drejtorëve,
- jep pëlqimin për Programin Vjetor të Shoqërisë,
- shqyrton Raportin Vjetor Financiar mbi veprimtarinë e Shoqërisë dhe merr vendime për shpërndarjen e fitimeve dhe mënyrën e mbulimit të humbjeve,
- merr vendim për ndryshimin e emrit të veprimtarisë, selisë dhe kapitalit themelorë të Shoqërisë
- merr vendim për ndryshimin e formës, ristrukturimin dhe likuidimin vullnetar të Shoqërisë.

Neni 18.

Bordi Drejtues, si organ drejtues i Shoqërisë, kryen funksionin e tij në interes të Shoqërisë dhe vepron me kujdesin e një afaristi të mirë.

Neni 19.

Bordi drejtues përbëhet nga 5 anëtarë.

Kryetari i bordit të administrimit zgjidhet nga anëtarët e këshillit drejtues nga radhët e tyre, me shumicë votash.

Anëtarët e bordit drejtues kryejnë funksionet e tyre me një tarifë mujore të përcaktuar.

Bordi Drejtues mban një seancë të vlefshme dhe merr vendime me shumicën e numrit të përgjithshëm të anëtarëve të Bordit.

Bordi i Drejtorëve është përgjegjës për punën e tij para Themeluesit.

Neni 20.

Anëtarët e Bordit të Drejtorëve emërohen për një periudhë katërvjeçare.

Anëtari i bordit të drejtorëve mund të paraqesë kërkesë për ndërprerjen e mandatit para përfundimit të periudhës për të cilën është emëruar.

Kërkesa nga paragrafi dy i këtij neni i paraqitet Bordit të Drejtorëve me shkrim.

Kërkesa nga paragrafi dy i këtij neni i paraqitet organit kompetent të themeluesit.

Anëtari i bordit të drejtorëve mund të shkarkohet:

- nëse në mënyrë të pajustificueshme nuk merr pjesë në punën e Bordit për më shumë se gjashtë muaj,

- nëse vepron në kundërshtim me nenin 19 të këtij Statuti,

- dhe në raste të tjera të përcaktuara me ligj.

Mocioni për shkarkim mund të paraqitet nga:

- Kryetar i Bordit të Drejtorëve,

- anëtar i Bordit të Drejtorëve i mbështetur nga të paktën dy anëtarë dhe

- Kryetar i Komunës.

Propozimi nga paragrafi 1 i këtij neni i dorëzohet organit kompetent të themeluesit, përkatësisht Shoqërisë.

Neni 21.

Bordi i Drejtorëve konstituohet në seancën e parë, e cila duhet të mbahet brenda 7 ditëve nga data e hyrjes në fuqi të Vendimit për emërimin e anëtarëve të Bordit të Drejtorëve.

Neni 22.

Bordi i Drejtorëve miraton Rregulloren e Punës, e cila rregullon më për së afërmi procedurën e caktimit të seancave, mënyrën e punës dhe të marrjes së vendimeve, në pajtim me ligjin dhe aktin e themelimit.

Neni 23.

Mbledhja e Bordit të Drejtorëve caktohet nga Kryetari i Bordit.

Mbledhja mund të caktohet me propozimin e një anëtari të Bordit të Drejtorëve nëse më shumë se gjysma e të gjithë anëtarëve të Bordit janë dakord me propozimin.

Këshilli drejtues mblidhet dhe merr vendime të plota, nëse në seancë marrin pjesë më shumë se gjysma e anëtarëve.

Bordi i Drejtorëve merr vendime me shumicën e numrit të përgjithshëm të anëtarëve të Bordit.

Anëtari i Bordit nuk ka të drejtë vote kur Bordi vendos për çështjen e përgjegjësisë së tij materiale ose tjetër.

Neni 24.

Bordi i Drejtorëve:

- menaxhon kompaninë dhe i jep udhëzime drejtorit ekzekutiv në lidhje me menaxhimin e punëve të Shoqërisë,
- miraton Statutin e Shoqërisë, me pëlqimin e themeluesit,
- emëron drejtorin ekzekutiv,
- i propozon themeluesit ndryshimin e kapitalit themelues,
- përcakton politikën e biznesit të Shoqërisë dhe miraton akte për zbatimin e saj, në përputhje me udhëzimet e themeluesit,
- mbikëqyrje më e madhe mbi menaxhimin e Shoqërisë,
- miraton planin vjetor të punës dhe planin vjetor financiar, me pëlqimin e themeluesit,
- i propozon themeluesit miratimin e raportit vjetor për zbatimin e planit vjetor të punës dhe pasqyrës financiare,
- përcakton çmimin për ofrimin e shërbimeve të Shoqërisë, me pëlqimin e themeluesit,
- i propozon themeluesit shpërndarjen e fitimeve dhe mënyrën e mbulimit të humbjeve,
- miraton akt për organizimin dhe sistemin e brendshëm të vendeve të punës, me pëlqimin e Kryetarit të Komunës,
- përcakton politikat kontabël të Shoqërisë dhe politikat e menaxhimit të rrezikut,
- jep dhe heq prokurën,
- miraton raportet tremujore të drejtorit ekzekutiv për afarizmin e Shoqërisë,
- miraton rregulloren e punës së Bordit të Drejtorëve,
- kryen edhe punë të tjera në pajtim me Ligjin dhe Statutin e Shoqërisë.

Neni 25.

Drejtori ekzekutiv është organi drejtues i Shoqërisë.

Drejtori Ekzekutiv emërohet nga Themeluesi në bazë të shpalljes publike. Procedura e reklamimit publik në emër të Themeluesit kryhet nga Këshilli Drejtues.

Mandati i Drejtorit Ekzekutiv zgjat katër vjet me mundësi riemërimi.

Neni 26.

Drejtor ekzekutiv mund të emërohet personi i cili përveç kushteve të përgjithshme të përcaktuara me ligj plotëson edhe këto kushte:

- të ketë diplomë universitare,
- të ketë tre vjet përvojë pune në punë drejtuese, pra në punë të tjera që kërkojnë pavarësi në punë.

Kandidati për drejtor të Shoqërisë është i obliguar që me aplikimin për konkurs të paraqesë programin e punës së Shoqërisë për periudhën e mandatit.

Neni 27

Drejtori ekzekutiv, si organ menaxhues i Shoqërisë:

- organizon dhe menaxhon afarizmin e Shoqërisë,
- paraqet dhe përfaqëson Shoqërinë,
- propozon aktet e miratuara nga bordi i drejtorëve dhe përgjigjet për zbatimin e vendimeve dhe akteve të tjera të Bordit të Drejtorëve,
- vendos për të drejtat, detyrimet dhe përgjegjësitë e punonjësve në përputhje me ligjin,
- është përgjegjës për ligjshmërinë e punës së Shoqërisë dhe
- vendos për çështje të tjera që kanë të bëjnë me punën dhe funksionimin aktual të Shoqërisë në pajtim me Vendimin, këtë Statut dhe rregulloret tjera.

Neni 28

Drejtori Ekzekutiv i Shoqërisë mund të shkarkohet para përfundimit të mandatit për të cilin është emëruar:

- me kërkesë personale,
- nëse për shkak të zbatimit të akteve të propozuara prej tij, ka pasur shkelje të të drejtave të punëtorit, ose i është shkaktuar dëm Shoqërisë për faj ose mosveprim të tij.
- nëse ai tejkalon autoritetin e tij për sa i përket të drejtave të përcaktuara me këtë Statut dhe akte të tjera të Shoqërisë,
- refuzon në mënyrë të pajustificuar zbatimin e vendimit të Bordit të Drejtorëve ose vepron në kundërshtim me atë vendim,
- nëse i ndalohet kryerja e detyrës me vendim ligjërish të detyrueshëm të Gjykatës dhe
- në raste të tjera, të parashikuara me ligj.

Neni 29.

Iniciativën për fillimin e procedurës për shkarkimin e Drejtorit Ekzekutiv të Shoqërisë mund ta paraqesë Bordi i Drejtorëve dhe organi i Themeluesit, i cili ushtron mbikëqyrje administrative mbi punën e Shoqërisë.

Bordi i administrimit është i detyruar të shqyrtojë nismën për fillimin e procedurës për shkarkimin e Drejtorit Ekzekutiv, të marrë vendim dhe të njoftojë aplikuesin për nismën, brenda 30 ditëve nga data e paraqitjes së nismës.

Neni 30.

Drejtori Ekzekutiv lidh një kontratë pune me Bordin e Drejtorëve, e cila përcakton të drejtat, detyrimet, përgjegjësitë dhe pagën e Drejtorit Ekzekutiv.

VII INFORMIMI DHE MARRËDHËNIET ME PUBLIKUN

Neni 31.

Puna e Shoqatës është publike.

Neni 32.

Punonjësit e Shoqërisë kanë të drejtë të informohen për të drejtat dhe detyrimet e tyre në bazë të punës së tyre përmes tabelës së njoftimeve dhe të ngjashme.

Drejtori Ekzekutiv i Shoqërisë është përgjegjës për njoftimin e punonjësve.

VIII SEKRETI I BIZNESIT

Neni 33.

Dokumentet dhe të dhënat e përcaktuara me vendim të posaçëm të Këshillit Drejtues, në përputhje me ligjin, zbulimi i të cilave personave të paautorizuar do të dëmtonte interesat dhe aktivitetet e Shoqërisë konsiderohen sekret afarist.

Dokumentet dhe të dhënat që konsiderohen sekrete biznesi duhet të shënohen si sekrete biznesi.

Të gjithë punonjësit janë të detyruar të ruajnë sekretin tregtar, pavarësisht se si e kanë mësuar sekretin tregtar.

Komunikimi i paautorizuar i të dhënave që përfaqësojnë sekretin afarist të Shoqërisë në kuptim të ligjit dhe rregulloreve të tjera, këtij Statuti dhe akteve të tjera të Shoqërisë, përbëjnë shkelje të detyrave të punës.

IX AKTET E SHOQËRISË

Neni 34.

Aktet e Shoqërisë janë:

- Statutet, rregulloret, rregullat e punës dhe vendimet që rregullojnë çështje të caktuara në mënyrë të përgjithshme, përveç nëse me ligj parashikohet ndryshe.

Neni 35.

Shoqëria lidh Marrëveshjen Kolektive.

Kontratën Kolektive nga paragrafi paraprak e lidhin Bordi i Drejtorëve, Drejtori Ekzekutiv dhe organizata sindikale.

Izmjene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku propisanom za njegovu donošenje.

X NDRYSHIMET E STATUTEVE

Neni 36.

Vendimi për ndryshimin e Statutit merret nga Bordi i Drejtorëve me propozimin e Drejtorit Ekzekutiv të Shoqërisë, me pëlqimin e Themeluesit.

Shoqëria është e detyruar të informojë rregullisht Themeluesin për punën e saj, pasqyrat kontabël, operacionet dhe punën e auditorit në mënyrën dhe kushtet e përcaktuara me ligj.

Drejtori Ekzekutiv i Shoqërisë ose një person i autorizuar prej tij është përgjegjës për dhënien e njoftimeve për punën dhe funksionimin e Shoqërisë.

Ndryshimet e Statutit bëhen në mënyrën dhe procedurën e përcaktuar për miratimin e tij.

XI PËRFUNDIMI I SHOQËRISË

Neni 37.

Shoqëria pushon së funksionuari në rastet dhe kushtet e përcaktuara me ligj.

XII DISPOZITAT KALIMTARE DHE PËRFUNDIMTARE

Neni 38.

Aktet nga neni 35 i këtij Statuti do të miratohen jo më vonë se gjashtë muaj nga data e regjistrimit të statutit në Regjistrin Qendror të Subjekteve Afariste, nëse është e nevojshme.

Deri në miratimin e akteve të reja të përgjithshme nga paragrafi 1 i këtij neni do të zbatohen aktet e përgjithshme të shoqërisë që janë në fuqi.

Neni 39.

Me hyrjen në fuqi të këtij Statuti pushon së vlefshmi Statuti i SHPK "Komunalno/Komunale" Tuz Nr.1521/21 datë 29.12.2021. vjet.

Neni 40.

Ky Statut hyn në fuqi, pas pëlqimit të Themeluesit.

Numri:

Tuzi, ____.____.2024.

BORDI I DREJTOREVE
SHPK "KOMUNALNO/KOMUNALE" TUZ
KRYETARI
Nikola Sinistaj

Ar sy e t i m i

Baza ligjore:

Për miratimin e Statutit të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Tuzi gjendet në nenin 271 ("Gazeta Zyrtare e Malit të Zi", nr. 065/20 datë 03.07.2020, 146/21 datë 31.12.2021, 00. 24 datë 23.01.2024) dhe nenit 16 të Vendimit për themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Tuzi (Gazeta Zyrtare e Malit të Zi - Rregulloret komunale nr. 033/19, 040/21, 003/24), i cili parasheh që Bordi i Drejtorëve "Komunalno/Komunale" Tuzi miraton Statutin e shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Tuzi.

Ar sy e t p ë r s j e l l j e n :

Neni 16 i Vendimit për themelimin e shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Tuzi ("Gazeta Zyrtare e Malit të Zi", nr. 065/20, datë 03.07.2020, 146/21, datë 31.12.2021, 004/24, dt. .2024) parashikohet detyrimi i Bordit Drejtues të shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Tuzi, të miratojë Statutin e Shoqërisë, me pëlqimin e themeluesit.

Siç parashikon neni 271 i Ligjit për shoqëritë tregtare ("Gazeta Zyrtare e Malit të Zi", numër 065/20, datë 03.07.2020) përmbajtjen e statutit të shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar.

Përmbajtja e Statutit:

Në kapitullin I Dispozitat e Përgjithshme - Përcaktohet themeluesi i Shoqërisë. Themeluesi i Shoqërisë është Komuna e Tuzit, Tuzi bb. Komuna është pronare e vetme e Shoqërisë (shoqëri me një anëtarë) dhe ka aksione qind për qind në Shoqëri, pa mundësi transferimi të aksionit te një palë e tretë. Shoqëria është krijuar për të punuar për një kohë të pacaktuar.

Në kapitullin II Emri dhe selia e Shoqërisë - Shoqëria operon me emrin Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar "Komunalno/Komunale" Tuzi. Emri i shkurtuar i Shoqërisë është "Komunalno/Komunale" Shpk Tuzi.

Në Kapitullin III Vula e Shoqërisë - Shoqëria ka vulë dhe vulë katrore. Vula është në formë të rrumbullakët, me diametër 30 mm, në të cilën në buzë është shkruar teksti: "Komunalno/Komunale" Shpk Tuzi.

Në Kapitullin IV Veprimtaritë e Shoqërisë - Shoqëria kryen veprimtari komunale të parapara me Ligjin për Klasifikimin e Veprimtarive.

Në kapitullin V Organizimi i brendshëm - Akti për organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës, më në detaje përcaktohet: emri i formave organizative; vendet e punës dhe numrin e kërkuar të ekzekutuesve; llojin dhe shkallën e arsimit profesional; Eksperience pune; kushte të veçanta në përputhje me ligjin; punë me kompetenca dhe përgjegjësi të veçanta dhe çështje të tjera me rëndësi për organizimin e brendshëm dhe kryerjen e veprimtarive të Shoqërisë.

Në Kreun VI Përfaqësimi dhe Përfaqësimi - Shoqëria menaxhohet nga Themeluesi në mënyrën dhe kushtet e përcaktuara me Vendim dhe këtë Statut të Shoqërisë përmes organeve drejtuese dhe drejtuese, përkatësisht: Bordit të Drejtorëve dhe Drejtorit Ekzekutiv.

Në Kapitullin VII Informacioni dhe Marrëdhëniet me Publikun - Puna e Kompanisë është publike. Shoqëria është e detyruar të informojë rregullisht Themeluesin për punën e saj, pasqyrat kontabël, operacionet dhe punën e auditorit në mënyrën dhe kushtet e përcaktuara me ligj.

Në Kreun VIII Sekret afarist – Sekret afarist konsiderohen dokumentet dhe të dhënat e përcaktuara me vendim të veçantë të Këshillit Drejtues, në përputhje me ligjin, zbulimi i të

cilave personave të paautorizuar do të dëmtonte interesat dhe aktivitetet e Shoqërisë. Në kapitullin IX Aktet e Shoqërisë - Aktet e Shoqërisë janë Statuti, rregulloret, rregullat e punës dhe vendimet me të cilat.

Në Kapitullin X Ndryshimet e Statutit - Vendimi për ndryshimet e Statutit merret nga Bordi i Drejtorëve me propozimin e Drejtorit Ekzekutiv të Shoqërisë, me pëlqimin e Themeluesit. Në Kreun XI Përfundimi i Shoqërisë - Shoqëria pushon së funksionuari në rastet dhe në kushtet e përcaktuara me ligj.

Në Kreun XII Dispozitat kalimtare dhe përfundimtare - Aktet nga neni 35 i këtij Statuti, do të miratohen jo më vonë se gjashtë muaj nga data e regjistrimit të statutit në Regjistrin Qendror të Subjekteve të Biznesit. Deri në miratimin e akteve të reja të përgjithshme nga paragrafi 1 i këtij neni do të zbatohen aktet e përgjithshme të shoqërisë që janë në fuqi. Me hyrjen në fuqi të këtij Statuti pushon së vlefshmi Statuti “Komunalno/Komunale” Nr.1521/21 datë 29.12.2021. Ky Statut hyn në fuqi pas miratimit nga Bordi i Drejtorëve.