



Mali i Zi / Crna Gora
Komuna e Tuzit / Opština Tuzi

Kryetari i Komunës
Përsjednik Opštine
Nr./Br. 01-070/24-3812/4

Rruga Tuz nr. 1 , nr. 44
Ulica Tuzi br.1 , br. 44

+382 20 875 167
kryetari@tuzi.org.me
Tuz – Tuzi, 23.06.2025. godine

SKUPŠTINA OPŠTINE TUZI
n/r g-dinu Fadil Kajoshaj – përsjedniku

PREDMET: Dostava Predloga Odluke

NAPOMENA: Uvrstiti u dnevni red naredne sjednice Skupštine Opštine

PODNOŠILAC PREDMETA: DOO „Pijace/ Tregu” Tuzi

Poštovani,

Na osnovu člana 60 stav 2 Statuta opštine Tuzi („Službeni list CG-opštinski propisi” br. 24/19, 05/20, 51/22, 55/22) u prilogu Vam dostavljam:

- **Predlog Odluke o davanju saglasnosti na Izmijenjeni Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/ Tregu” Tuzi za 2025.godinu.**

Za predstavnika predlagача koji će učestvovati u radu Skupštine i njenih radnih tijela prilikom razmatranja ovog materijala određuje se Ruzhdi Lluca, Izvršni direktor DOO „Pijace/Tregu”.

KUVENDIT TË KOMUNËS SË TUZIT
Z. Fadil Kajoshaj - Kryetar

LËNDA: Dorëzimi i Propozim Vendimit

VËREJTJE: Të përfshihet në rendin e ditës në seancën e rrallës së Kuvendit të Komunës

PARASHTRUESI I PROPOZIMIT: SHPK „Pijace/ Tregu” Tuz

I nderuar,

Në bazë të nenit 60 paragrafit 2 të Statutit të komunës së Tuzit („Fleta zyrtare e MZ – dispozitat e komunës” nr. 24/19, 05/20, 51/22, 55/22) bashkëngjitur Ju dorëzoj:

- **Propozimi i Vendimit mbi dhënien e pëlqimit në Ndryshimin e Programit vjetor për kryerjen e veprimtarive komunale të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz për vitin 2025.**

Për përfaqësues të propozuesit i cili do të marrë pjesë në punën e Kuvendit dhe trupave punues të tij gjatë shqyrtimit të këtij materiali, përcaktohet Ruzhdi Lluca, Drejtor ekzekutiv i SHPK „Pijace/Tregu”.

POTPREDSJEDNIK – NËNKRYETARI,
Ivan Ivanaj



Ivan Ivanaj

Na osnovu člana 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG”, broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22), člana 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG”, br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 140/22) člana 9 stav 1 alineja 7 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu” Tuzi („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi”, br. 40/21), na sjednici Skupštine opštine Tuzi održanoj __.2025. godine, donijeta je

O D L U K A

o davanju saglasnosti na Izmijenjeni Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace / Tregu” Tuzi za 2025.godinu

Član 1

Daje se saglasnost na Izmijenjeni Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace / Tregu” Tuzi za 2025. godinu, br. 523/25-1 od 20.06.2025.godine, koji je usvojio Odbor direktora d.o.o. „Pijace / Tregu” Tuzi na sjednici održanoj dana 20.06.2025. godine.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore -opštinski propisi”.

Broj: 02-016/25-
Tuzi, _____.2025. godine

SKUPŠTINA OPŠTINE TUZI
PREDSJEDNIK,
Fadil Kajoshaj

O b r a z l o ž e n j e

PRAVNI OSNOV:

Članom 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da Skupština donosi propise i druge opšte akte.

Članom 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima propisano je da komunalne djelatnosti obavljaju se na osnovu godišnjih programa obavljanja komunalnih djelatnosti, koje na predlog vršilaca komunalnih djelatnosti donosi skupština jedinice lokalne samouprave do kraja tekuće, za narednu godinu.

Članom 9 stav 1 alineja 7 Odluke o osnivanju „Pijace/Tregu” Tuzi propisano da odbor direktora donosi godišnji plan rada uz saglasnost osnivača.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE:

Razlozi za donošenje ove Odluke sadržani su u usklađivanju poslovanja društva sa zakonskim i podzakonskim propisima a imajući u vidu da je Odbor direktora d.o.o. „Pijace/Tregu” Tuzi donio Odluku kojim se usvaja Izmijenjeni Program obavljanja komunalnih djelatnosti DOO „Pijace/Tregu” Tuzi za 2025.godinu, predlaže se Skupštini opštine Tuzi donošenje navedenog akta.

Në bazë të nenit 38 paragrafi 1 pika 2 të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale („Fleta zyrtare e MZ”, nr. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22) nenit 26 paragrafi 1 të Ligjit mbi veprimtaritë komunale („Fleta zyrtare e MZ”, nr. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 140/22) dhe nenit nenin 9 paragrafin 1 alineja 7 e Vendimit mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz („Fleta zyrtare e MZ – dispozitat komunale”, nr. 40/21), Kuvendi i komunës së Tuzit, në seancën e mbajtur më _____.2025, ka sjellë

VENDIM

mbi dhënien e pëlqimit në Ndryshimin e Programit vjetor për kryerjen e veprimtarive komunale të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „ Pijace/Tregu” Tuz për vitin 2025

Neni 1

Jepet pëlqimi në Ndryshimin e Programit vjetor për kryerjen e veprimtarive komunale të Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz për vitin 2025 nr. 523/25-1 prej më 20.06.2025 të cilën ka sjellë Bordi i drejtorëve i „Pijace/Tregu” Tuz SHPK në seancën e mbajtur më 20.06.2025.

Neni 2

Ky Vendim hynë në fuqi me ditën e tetë nga dita e publikimit në „Fletën zyrtare të Malit të Zi – dispozitat komunale”.

Numër: 02-016/25-

Tuz, më _____.2025

KUVENDI I KOMUNËS SË TUZIT
KRYETARI,
Fadil Kajoshaj

ARSYETIM

BAZA JURIDIKE:

Me nenin 38 paragrafin 1 pikën 2 të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale është e përcaktuar që Kuvendi sjellë dispozita dhe akte të tjera të përgjithshme.

Me nenin 26 paragrafin 1 të Ligjit mbi veprimtaritë komunale është e përcaktuar që veprimtaritë komunale kryhen në bazë të programit vjetor të kryerjes së veprimtarive komunale, të cilat në propozim të ekzekutuesit të veprimtarive komunale sjellë kuvendi i njësisë së vetëqeverisjes lokale deri në fund të vitit aktual për vitin e ardhshëm.

Me nenin 9 paragrafin 1 alineja 7 të Vendimit mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu” Tuz („Fleta zyrtare e MZ – dispozitat komunale”, nr. 40/21) është e përcaktuar që bordi i drejtorëve sjellë planin vjetor të punës me pëlqimin e themeluesit.

ARSYET PËR SJELLJE:

Arsyet për sjelljen e këtij Vendim janë të përmbajtura në harmonizimin e dispozitave ligjore duke pas parasysh së Bordi i drejtorëve i „Pijace/Tregu” Tuz SHPK në seancën e mbajtur më 20.06.2025 ka sjellë Ndryshimin e Programit vjetor për kryerjen e veprimtarive komunale për vitin 2025 për shoqërinë në fjalë, prandaj i propozohet Kuvendit të komunës të sjellë aktin në fjalë.



MALI I ZI / CRNA GORA
Komuna e Tuzit / Opština Tuzi
Sekretariati për zhvillim dhe projekte
Sekretariat za razvoj i projekte
Nr./Br. 08-070/25-3812/2

Rruga Tuz nr.1, nr.44
Ulica Tuzi br.1, br.44
tel/fax: +382 20 875 167
razvojiprojekti@tuzi.org.me
Tuz-Tuzi, 23.06.2025. godine

D.O.O "PIJACE/TREGU" TUZI
n/r g-dinu Ruzhdi Lluka, v.d izvršnom direktoru

PREDMET: Mišljenje na Izmijenjeni godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti DOO "Pijace/Tregu" Tuzi za 2025.godinu

Poštovani,

U vezi Vašeg zahtjeva gornje poslovne oznake(akt zaveden u našoj pisarnici dana 20.06.2025.godine pod brojem 3812), kojim tražite davanje mišljenja na Izmijenjeni godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025.godinu, a čiji akt ste dostavili u prilogu, kao organ lokalne uprave koji vrši nadzor nad radom D.O.O "Pijace/Tregu", obavještavamo Vas da dajemo pozitivno mišljenje na **Izmijenjeni godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti DOO "Pijace/Tregu" Tuzi za 2025.godinu** koji je usvojio Odbor direktora na sjednici održanoj dana 20.06.2025.godine (Odluku Odbora direktora Vaš broj:523/25 od 20.06.2025.godine)

S poštovanjem,

Dostaviti:

- Naslovu
- Službi predsjednika opštine Tuzi
- Sekretarijatu za finansije
- Predmet
- a/a



Br/Nr. 521/25
Tuzi - Tuz, 20. 06. 2025. godine

Na osnovu člana 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list Crne Gore“, broj 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22) i člana 28 stav 1 alineja 7 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi, **Odbor direktora** Društva na predlog izvršnog direktora na 36. sjednici održanoj dana 20.06.2025. godine, donio je

ODLUKU

1. **USVAJA SE** Izmjena Programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi 2025.godinu, u formi predloga.
2. Tekst Programa iz stava 1 ove Odluke, čini sastavni dio ove Odluke.
3. Na Izmjenu Programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenim odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi za 2025.godinu, saglasnost daje Osnivač
4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Članom 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list Crne Gore“, broj 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22) propisano je da se komunalne djelatnosti obavljaju u skladu sa godišnjim programom obavljanja istih, koje na predlog vršilaca komunalnih djelatnosti donosi skupština jedinice lokalne samouprave do kraja tekuće, za narednu godinu. Programi iz stava 1 ovog člana naročito sadrže: vrstu, obim i dinamiku obavljanja poslova komunalne djelatnosti, aktivnosti na tekućem održavanju komunalne infrastrukture, opreme i sredstava, finansijska sredstva potrebna za realizaciju programa i načina obezbjeđivanja sredstava.

Dok je članom 28 stav 1 alineja 7 Statuta Društva propisano između ostalog da Odbor direktora donosi godišnji plan rada, uz saglasnost Osnivača.

Shodno navedenom Odbor direktora je razmotrio tekst Predloga Izmjena Programa i nakon diskusije donio odluku kao u dispozitivu.

Ovim usvajanjem Izmjena Programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi z 2025.godinu broj 519/25 od 18.06.2025 godine prestaje da važi Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi za 2024.godinu broj 1172/24-1 od 09.12.2024.godine.

Broj: 523 /25

U Tuzima, 20.06.2025.godine

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

PREDSJEDNIK

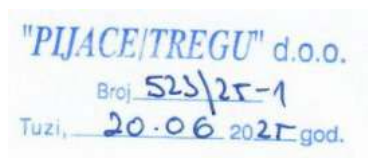
Luvigj Junčaj

Dostaviti:

- Osnivaču
- Sekretarijatu za razvoj i projekte
- Arhivi Odbora direktora
- a/a



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Luvigj Junčaj', written over the circular stamp.



DOO “PIJACE / TREGU” TUZI

PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2025. GODINU

Tuzi, jun 2025. godine

SADRŽAJ

I	Uvod
II	Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti ▪ Osnovni identifikacioni podaci ▪ Oblik organizovanja ▪ Osnivački akti ▪ Pravno - statusna pitanja ▪ Vlasnička struktura ▪ Unutrašnja organizacija ▪ Glavne i sporedne djelatnosti vršioca komunalnih djelatnosti ▪ Organi upravljanja i rukovođenja
III	Kapaciteti vršioca komunalne djelatnosti ▪ Ljudski resursi ▪ Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture ▪ Oprema i vozni park
IV	Ciljevi Društva ▪ Poboljšanje uslova na pijačnim objektima i unapređenje ukupnog poslovanja ▪ Ostvarivanje saradnje sa organima, javnim službama i drugim organizacijama koje su od uticaja na realizaciju ovog Programa
V	Osnove za izradu Programa
VI	Planirani fizički obim aktivnosti
VII	Planirani finansijski pokazatelji ▪ Planirani prihodi ▪ Planirani rashodi ▪ Struktura prihoda i rashoda
VIII	Politika zarada i zapošljavanja
IX	Zaduženost
X	Plan javnih nabavki
XI	Politika cijena
XII	Zaključne napomene

I UVOD

Donošenje godišnjeg Programa obavljanja komunalnih djelatnosti, propisano je odredbama člana 26 stav 1 i člana 29 stav 2 tačka 7 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", broj 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22), kao i Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg Programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg Izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20).

Takođe, Uputstvom o izradi Godišnjeg programa rada i izvještaja o radu i ostvarivanju funkcije lokalne samouprave, koje je donio Predsjednik opštine Tuzi (br. akta 01-041/24-663/1 od 01.02.2024. godine) uređuje se između ostalog sadržaj, način, postupak i rokovi izrade godišnjeg programa rada i izvještaja o radu javnih službi.

Komunalna djelatnost održavanje pijaca kao i ukupno poslovanje Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi u 2025. godini vršiće se primjenom sljedećih osnovnih zakonskih propisa Crne Gore i propisa opštine Tuzi:

Osnovni zakonski propisi

- Zakon o privrednim društvima ("Službeni list CG", broj 65/20, 146/21, 04/24);
- Zakon o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", broj 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22);
- Zakon o radu ("Službeni list CG", broj 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21, 77/24, 84/24, 86/24);
- Zakon o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22);
- Zakon o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 74/19, 03/23, 11/23, 84/24);
- Zakon o slobodnom pristupu informacijama ("Službeni list CG", broj 44/12, 30/17);
- Zakon o zaštiti i zdravlju na radu ("Službeni list CG", broj 34/14, 44/18);
- Zakon o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list CG", broj 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19, 130/21, 146/21, 92/22, 152/22, 152/22, 113/23, 48/24);
- Zakon o zaštiti potrošača ("Službeni list CG", broj 02/14, 06/14, 43/15, 70/17, 67/19, 146/21);
- Zakon o obligacionim odnosima ("Službeni list CG", broj 47/08, 04/11, 22/17);
- Zakon o državnoj imovini ("Službeni list CG", broj 21/09, 40/11);
- Zakon o fiskalizaciji u prometu proizvoda i usluga ("Službeni list CG", broj 46/19, 73/19, 08/21);
- Zakon o unutrašnjoj trgovini ("Službeni list CG", broj 49/08, 40/11, 38/19).

Propisi lokalne samouprave

- Odluka o komunalnom redu Opštine Tuzi ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 033/19);
- Odluka o pijacama ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 33/19, 62/22)

- Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 40/21);
- Statut Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi na koji je data saglasnost Skupštine Opštine Tuzi Odlukom broj 02-030/21-15710 od 23.12.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 46/21) i
- Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Tuzi (zavodni broj Opštine Tuzi, 01-041/23-199 od 13.01.2023. godine i zavodni broj Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi, 22/23 od 13.01.2023. godine), kao i Aneks I navedenog Ugovora (zavodni broj Opštine Tuzi, 01-015/24-345/1 od 22.01.2024. godine i zavodni broj Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi, 320/24 od 22.01.2023. godine).

Ovim Programom, Društvo sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi planira da obezbijedi kontinuitet u pružanju usluga individualne komunalne potrošnje, da nastavi sa održavanjem prodajnih prostora koji se nalaze u pijačnim objektima kojima Društvo sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi upravlja i sa kojih ostvaruje prihode (Pijaca mješovite robe i Zelena pijaca).

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti, Društvo sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi će nastaviti sa kvalitetnim i kontinuiranim održavanjem pijačnih objekata, vodeći računa da se obezbijedi javni interes i stabilnost u poslovanju, te i poboljšanje uslova korisnika naših usluga.

II OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

U ovom dijelu Programa navodimo osnovne podatke i informacije vezane za DOO "Pijace/Tregu" Tuzi kao vršioca komunalne djelatnosti održavanja pijačnih objekata.

II/1 Osnovni identifikacioni podaci

Vršilac komunalne djelatnosti je Društvo sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi (u daljem tekstu: Društvo) sa sjedištem u Tuzima na adresi Tuzi bb. Poreski identifikacioni broj Društva je 03399109.

Osnivač Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi je Skupština Opštine Tuzi, sa PIB 02628988 i sjedištem u Tuzima, na adresi Tuzi bb.

II/2 Oblik organizovanja

Skupština Opštine Tuzi je donijela Odluku o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 40/21 od 03.12.2021. godine) kao jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću.

II/3 Osnivački akti

Osnivački akti Društva su Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ broj 02-030/21-14528 od 24.11.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 40/21 od 03.12.2021. godine) i Statut Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi broj 08-032/21 -14776 od 01.12.2021. godine, na koji je Skupština Opštine Tuzi dala saglasnost Odlukom broj 02-030/21-15710 od 23.12.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 46/21 od 30.12.2021. godine).

II/4 Pravno - statusna pitanja

Pravni status Društva uređen je osnivačkim aktom tj. *Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“* broj 02-030/21-14528 od 24.11.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 40/21 od 03.12.2021. godine), *Statutom* Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi , broj 08-032/21 -14776 od 01.12.2021. godine, kao i *Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti* (zavodni broj Opštine Tuzi, 01-041/23-199 od 13.01.2023. godine i zavodni broj Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi, 22/23 od 13.01.2023. godine). Treba navesti da je Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti izmijenjen *Aneksom I* (zavodni broj Opštine Tuzi, 01-015/24-345/1 od 22.01.2024. godine i zavodni broj Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi, 320/24 od 22.01.2023. godine).

II/5 Vlasnička struktura

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi osnovano je kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ broj 02-030/21-14528 od 24.11.2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 40/21 od 03.12.2021. godine), te je kao takvo u vlasništvu Opštine Tuzi.

II/6 Unutrašnja organizacija

U skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (broj 576/24-1 od 15.03.2024. godine) osnovni oblici organizovanja Društva su sektori, i to:

- Sektor za tehničko - operativne poslove i
- Sektor za ekonomsko - pravne poslove.

U okviru Sektora za tehničko - operativne poslove djeluje Služba pijačnih poslova, koja u svom sastavu ima dva (2) odjeljenja - *odjeljenje zelene pijace*, kao i *odjeljenje mješovite robe*.

U okviru Sektora za ekonomsko - pravne poslove djeluju dvije službe - *Služba finansija i računovodstva* i *Služba za pravne i opšte poslove*.

II/7 Glavne i sporedne djelatnosti vršioca komunalne djelatnosti

Glavne i sporedne djelatnosti koje Društvo obavlja i za koje je registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata, definisane su **Odlukom o osnivanju, Statutom** Društva kao i **Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti** (zavodni broj Opštine Tuzi, 01-041/23-199 od 13.01.2023. godine i zavodni broj Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi, 22/23 od 13.01.2023. godine), koji je sklopljen sa opštinom Tuzi kao Osnivačem. Navedeni Ugovor je izmijenjen Aneksom I (zavodni broj Opštine Tuzi, 01-015/24-345/1 od 22.01.2024. godine i zavodni broj Društva sa ograničenom odgovornošću "Pijace/Tregu" Tuzi, 320/24 od 22.01.2023. godine).

Statutom Društva definisana je osnovna djelatnost koju Društvo obavlja, a koja je od javnog interesa i upisana je u Centralni registar privrednih subjekata pod šifrom 8299 i to:

- izgrađuje, održava i upravlja pijačnim objektima;
- održava ukupnu higijenu na pijačnom prostoru i drugim objektima koji su u vlasništvu opštine Tuzi;
- radi i druge poslove od javnog interesa.

Pored ovih djelatnosti Društvo obavlja i djelatnosti koje **nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to:**

- priprema i realizuje programe u oblasti investicija;
- investiranje u izgradnju objekata zajedničkim ulaganjem sa drugim investitorima;
- iznajmljivanje nekretnina i upravljanje tim nekretninama.

II/8 Organi upravljanja i rukovođenja

Društvom **upravlja** Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ i na osnovu Statuta Društva, čime se obezbjeđuje javni interes.

Skupština Opštine Tuzi, kao Osnivač:

- donosi osnivački akt, izmjene i dopune osnivačkog akta Društva,
- daje saglasnost na Statut Društva,
- razmatra izvještaj o poslovanju i donosi Odluku o raspodjeli profita;
- imenuje i razrješava članove Odbora direktora;
- donosi odluku o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva;

- daje saglasnost na promjene naziva, djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala Društva;
- daje saglasnost na cjenovnik usluga koji utvrđuje Odbor direktora;
- vrši druge poslove u skladu sa zakonom Odlukom o osnivanju i Statutom.

Organi Društva su Odbor direktora kao organ upravljanja i Izvršni direktor kao organ rukovođenja.

Odbor direktora:

- upravlja Društvom i daje smjernice izvršnom direktoru u pogledu vođenja poslova Društva;
- donosi Statut Društva, uz saglasnost osnivača;
- imenuje izvršnog direktora;
- predlaže osnivaču promjenu osnivačkog kapitala;
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akte za njeno izvršavanje, u skladu sa smjernicama osnivača;
- vrši nadzor nad upravljanjem Društva;
- donosi godišnji plan rada i godišnji finansijski plan, uz saglasnost osnivača;
- predlaže osnivaču usvajanje godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg plana rada i finansijskog iskaza;
- utvrđuje cjenovnik za vršenje usluga Društva, uz saglasnost osnivača;
- predlaže osnivaču raspodjelu dobiti i način pokrića gubitaka;
- donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, uz saglasnost Predsjednika Opštine;
- utvrđuje računovodstvene politike Društva i politike upravljanja rizicima,
- daje i opoziva prokuru;
- usvaja tromjesečne izvještaje izvršnog direktora o poslovanju Društva;
- donosi poslovnik o radu Odbora direktora;
- vrši druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Društva.

Odbor direktora sastoji se od pet (5) članova, koji su predstavnici Osnivača.

Izvršni direktor kao organ rukovođenja Društva obavlja sljedeće nadležnosti:

- predstavlja i zastupa Društvo;
- zaključuje ugovore u ime Društva;
- organizuje i vodi poslovanje Društva;
- upravlja imovinom Društva;
- izvršava odluke Odbora direktora;
- odlučuje o raspolaganju finansijskim sredstvima Društva;
- predlaže programe i planove u oblastima za koje je Društvo osnovano;
- priprema predlog godišnjeg plana rada i finansijskog plana Društva;
- priprema godišnji izvještaj o realizaciji godišnjeg programa rada Društva i finansijski iskaz;
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom;
- obavlja i druge poslove vezane za rad i poslovanje Društva, u skladu sa zakonom, ovom Odlukom i Statutom Društva.

Društvo je dužno da redovno informiše Osnivača i druge subjekte koji imaju pravni interes za praćenje rada i poslovanja Društva.

III KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNE DJELATNOSTI

III/1 Ljudski resursi

Poslove iz djelokruga rada Društva trenutno obavlja 38 izvršilaca.

Ukoliko dođe do povećanog obima posla tokom tekuće godine, Društvo će angažovati dodatan broj izvršilaca, poštujući pozitivne državne propise i akte Društva.

III/2 Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture

U cilju ostvarivanja komunalne djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću „Pijace/Tregu“ Tuzi će komunalnu djelatnost za koju je osnovano obavljati na sljedećim objektima:

Objekti	Adresa
1. Zelena pijaca	Tuzi b.b.
2. Pijaca mješovite robe	Tuzi b.b.

Pijaca mješovite robe raspolaže sa 426 prodajnih prostora, ukupne površine od 5278 m².

Zelena pijaca raspolaže sa 22 tezge za prodaju voća i povrća, jednim sektorom za sir i meso i 6 prodajnih mjesta za ribu, kao i 6 prodajnih mjesta za cvijeće.

U sklopu Zelene pijace postoji i poslovni prostor koji se izdaje od strane Društva.

III/3 Oprema i vozni park

Društvo će povjerenu djelatnost obavljati postojećom opremom koja je definisana popisom pokretnih i nepokretnih stvari u svojini Društva.

IV CILJEVI DRUŠTVA

IV/1 Poboljšanje uslova na pijačnim objektima i unapređenje ukupnog poslovanja

Ciljevi Društva će biti usmjereni na održavanju i poboljšanju uslova na pijačnim objektima. Održavanjem pijačnih objekata i higijene obezbijediće se sigurno i bezbjedno mjesto za obavljanje povjerenih poslova.

Na području opštine Tuzi se nalazi veliki broj poljoprivrednih gazdinstava koji višak svojih proizvoda plasiraju na Zelenoj pijaci i koja je prepoznata kao mjesto na kome se mogu naći domaći proizvodi. Takođe, Pijaca mješovite robe je prepoznata po velikom broju posjetilaca i kao mjesto raznovrsne trgovine i zbog toga veliki broj građana iz susjednih opština posjećuje naše pijačne objekte. S tim u vezi Društvo će imati za cilj da unaprijedi uslove rada na pijacama i da u svom radu bude prepoznato kao Društvo koje će uspješno obavljati djelatnost od javnog interesa.

Na tom planu se konkretno planira da se uz pomoć Osnivača i Uprave za kapitalne projekte izvrši rekonstrukcija pijace mješovite robe, koja uključuje popravku krova i ugradnju nove elektro - instalacije, što će u konačnom poboljšati kvalitet rada.

Planiranim i organizovanim aktivnostima Društvo će u 2025. godini raditi na održavanju i proširenju popunjenosti pijačnih kapaciteta.

U konačnom, Društvo ima kao cilj i kao obavezu održavanje tekuće likvidnosti i solventnosti Društva, podizanje nivoa naplate usluga i rješavanje potraživanja od korisnika usluga, a sve u cilju unapređenja ukupnog sistema obavljanja poslova za koje je Društvo i osnovano.

IV/2 Ostvarivanje saradnje sa organima, javnim službama i drugim organizacijama koje su od uticaja za realizaciju ovog Programa

U cilju efikasnog i uspješnog izvršavanja programskih zadataka neophodno je nastaviti saradnju sa Opštinom Tuzi kao Osnivačem Društva u dijelu ostvarivanja programskih ciljeva ovog Društva, kao i sa Predsjednikom i Skupštinom Opštine Tuzi kroz davanje saglasnosti na odluke organa upravljanja, kao i sa svim organima lokalne uprave i drugim nadležnim organima, i to sa:

- Sekretarijatom za razvoj i projekte (kao nadzornim organom lokalne uprave koji daje mišljenje i saglasnost na određene akte Društva);
- Sa svim privrednim društvima i drugim javnim službama, čiji je osnivač Opština Tuzi;
- Kao i sa drugim relevantnim javnim institucijama, na lokalnom i centralnom nivou.

V OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA

Izrada Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu bazirana je na osnovu Pravilnika o bližem sadržaju Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg

izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", broj 54/20) kao i na osnovu planiranih prihoda i rashoda Društva.

VI PLANIRANI FIZIČKI OBIM

- Planirani prihodi na Pijaci mješovite robe na osnovu ugovora o korišćenju usluga**

Prodajna mjesta	Broj prodajnih mjesta	Planirani prihodi po prodajnim mjestima za 2025. godinu
Primarni prodajni prostori	255	435.156,00
Sekundarni prodajni prostori	40	50.000,00
Ukupno	295	485.156,00

- Planirani prihodi na Zelenoj pijaci na osnovu ugovora o korišćenju usluga**

Prodajna mjesta	Broj prodajnih mjesta	Planirani prihodi po prodajnim mjestima za 2025. godinu
Tezge	22	8.750,00
Sektor ribe	6	90,00
Sektor za prodaju cvijeća	6	660,00
Kiosk	1	6.000,00
Ukupno	35	15.500,00

- Prihodi od dnevne naplate na Pijaci mješovite robe**

Prodajna mjesta	Broj prodajnih mjesta	Planirani prihodi po prodajnim mjestima za 2025. godinu
-----------------	-----------------------	---

Prodajna mjesta / Tezge	131	82.500,00 (prosječna dnevna naplata 226,00)
Ukupno	131	82.500,00

VII PLANIRANI FINANSIJSKI POKAZATELJI

U narednom dijelu dat je tabelarni pregled finansijskog plana za 2025. godinu sa obrazloženjem, tj. strukturom istih.

VII/1 Planirani prihodi za 2025. godinu

	PRIHODI	
61	1. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA NA DOMAĆEM TRŽIŠTU	
6122	Prihodi od prodaje usluga fizičkim i pravnim licima u zemlji	583.156,00
	UKUPNO 1	583.156,00
64	2. PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCija, DOTACIJA, DONACIJA I SL.	
6403	Prihodi od donacija (transferi iz budžeta opštine)	100.000,00
	UKUPNO 2	100.000,00
65	3. DRUGI POSLOVNI PRIHODI	
659	Ostali poslovni prihodi	8.290,00
	UKUPNO 3	8.290,00
	UKUPNI PRIHODI	691.446,00

VII/2 Planirani rashodi za 2025. godinu

	Analitički prikaz rashoda	PLAN 2025
	RASHODI	
27	I POREZ NA DODATU VRIJEDNOST	80.000,00
	Obaveze za PDV	80.000,00

Troškovi materijala

51	II TROŠKOVI MATERIJALA	41.000,00
5120	Troškovi materijala za održavanje higijene	1.000,00
5121	Troškovi kancelarijskog materijala	2.000,00
5124	Troškovi ostalog materijala	2.000,00
5130	Troškovi električne energije	36.000,00

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

52	III TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI	465.462,00
5200	Troškovi neto zarada za redovan rad	372.000,00
5207	Troškovi poreza na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	17.620,00
5208	Troškovi doprinosa na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	46.281,00
5210	Troškovi poreza na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	4.334,00
5211	Troškovi doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	5.627,00
522	Troškovi naknada po ugovoru o djelu	10.000,00
526	Troškovi naknada članovima upravnog i nadzornog odbora	9.600,00

Troškovi proizvodnih usluga

53	IV TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	72.780,00
5312	Troškovi komunikacionih usluga	5.180,00
5334	Troškovi zakupa poslovnog prostora	36.000,00
539	Troškovi ostalih usluga	31.600,00

Nematerijalni troškovi i ostali troškovi

55	V NEMATERIJALNI TROŠKOVI	27.204,00
5501	Troškovi advokatskih usluga	2.904,00
5509	Troškovi drugih neproizvodnih usluga	21.500,00
5510	Troškovi reprezentacije i bifea	1.500,00
5524	Troškovi osiguranja zaposlenih u toku rada	500,00

5530	Troškovi bankarskih usluga/provizije	800,00
------	--------------------------------------	--------

Ostali rashodi

57	VI OSTALI RASHODI	5.000,00
57942	Troškovi nabavke opreme i odjeće za zaposlene	500,00
57943	Troškovi nabavke kompjutera i štampača	1.000,00
57946	Troškovi nabavke opreme za kancelarije i pijačne objekte	2.500,00
	Troškovi nabavke kancelarijskog namještaja	1.000,00

FINANSIJSKI PLAN ZA 2025.GODINU

VII FINANSIJSKI PLAN ZA 2025. GODINU	2025
UKUPNO PLANIRANI PRIHODI	691.446,00
UKUPNO PLANIRANI RASHODI	691.446,00
DOBITAK/GUBITAK	0,00

IZVORI FINANSIRANJA

Izvori finansiranja su:	2025
IZVOR PRIHODA	IZNOS
Planirani sopstveni prihodi	583.156,00
Sredstva iz budžeta opštine	100.000,00
Ostali poslovni prihodi	8.290,00
UKUPNO:	691.446,00

VII/3 Struktura prihoda i rashoda

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025.godinu, očekuje se poslovanje Društva u pozitivnoj nuli.

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025.godinu, Društvo planira ukupne prihode u iznosu od 691.446,00 €.

Prihodi su planirani na osnovu ostvarenih prihoda Društva u 2024.godini i planiranog rasta u 2025.godini.

U poziciji pod rednim brojem 1. grupa računa 61 - prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu u iznosu od 583.156,00 € čine:

Pružanje usluga na Pijaci mješovite robe/dnevna naplata;
-planirani prihodi od 82.500,00 €

Prihodi na Pijaci mješovite robe na osnovu ugovora o korišćenju usluga;
-planirani prihodi 485.156,00 €

Prihodi na Zelenoj pijaci na osnovu ugovora o korišćenju usluga;
-planirani prihodi 15.500,00 €

U poziciji pod rednim brojem 2. grupa računa 64, prihodi od premija, subvencija, donacija i sl. u iznosu od 100.000,00 € čine:
-prihodi od donacija (transferi iz budžeta Osnivača, Opštine Tuzi) 100.000,00 €

U poziciji pod rednim brojem 3. grupa računa 65, drugi poslovni prihodi u iznosu od 8.290,00 € čine:
- ostali poslovni prihodi 8.290,00 €

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025.godinu, Društvo planira ukupne rashode u iznosu od 691.446,00 €.

Račun grupe 27, porez na dodatu vrijednost, planiran je u iznosu od 80.000,00 €

Račun grupe 51 u iznosu od 41.000,00 € čine:
-troškovi materijala za održavanje higijene u iznosu od 1.000,00 €
-troškovi kancelarijskog materijala u iznosu od 2.000,00 €,
-troškovi ostalog materijala u iznosu od 2.000,00 €
-troškovi električne energije u iznosu od 36.000,00 €.

Račun grupe 52 čine troškovi bruto zarada 465.462,00 €.

Struktura ovih troškova je taksativno rasčlanjena u finansijskom planu. Troškovi iz ove grupe su planirani na osnovu broja zaposlenih koji su neophodni za održivost i proces rada ovog Društva. Takođe ovom dijelu troškova pripadaju i nakande članovima Odbora direktora.

Račun grupe 53, troškovi proizvodnih usluga u iznosu od 72.780,00 € čine:
-troškovi komunikacionih usluga u iznosu od 5.180,00 €
(održavanje fiskalne kase 180,00 €),

(mobilna telefonska mreža 3.000,00 €)
(usluge za internet mrežu 2.000,00 €)
-troškovi zakupa poslovnog prostora u iznosu od 36.000,00 €,
(zakup za objekat Zelene pijace 24.000,00 €),
(zakup za kancelarije Društva 12.000,00 €)
-troškovi ostalih usluga u iznosu od 31.600,00 € od kojih:
troškovi za katalog propisa u iznosu od 500,00 €
troškovi usluge dezinfekcije, deratizacije i dezinsekcije u iznosu od 3.500,00 €
troškovi sponzorstva u iznosu od 20.000,00 €
ostale usluge u iznosu od 7.600,00 €

Račun grupe 55, nematerijalni troškovi u iznosu od 27.204,00 €
- troškovi advokatskih usluga u iznosu od 2.904,00 €
- troškovi drugih neproizvodnih usluga u iznosu od 21.500,00 € od kojih:
troškovi održavanja softverskog programa u iznosu od 3.000,00 €
troškovi komunalnih usluga u iznosu od 18.500,00 €
(odvoz komunalnog otpada 16.885,00 €)
(troškovi za vodu iz vodovodne mreže 1.615,00 €)
-troškovi reprezentacije i bifea u iznosu od 1.500,00 €
(kapsule za kafu 800,00 €)
(reprezentacija i troškovi bifea 700,00 €)
-troškovi osiguranja zaposlenih u toku rada u iznosu 500,00 €
-troškovi bankarskih usluga / provizije u iznosu od 800,00 €

Račun grupe 57, ostali rashodi u iznosu od 5.000,00 €
- troškovi nabavke opreme i odjeće za zaposlene u iznosu od 500,00
- troškovi nabavke kompjutera i štampača u iznosu od 1.000,00
- troškovi nabavke opreme za kancelarije i pijačne objekte u iznosu od 2.500,00
- troškovi nabavke kancelarijskog namještaja u iznosu od 1.000,00

Rashodi su planirani po programskim aktivnostima Društva i očekivanim troškovima koji su neophodni za obavljanje nesmetane djelatnosti Društva.

VIII POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

U ovom dijelu je bitno istaći povećanje zarada za zaposlene u Društvu usljed usvajanja izmjena i dopuna Granskog kolektivnog ugovora za komunalnu djelatnost ("Službeni list Crne Gore", br. 02/12, 32/12, 93/23), kojima se između ostalog propisuju veći koeficijenti za radna mjesta, veća prava i povoljniji uslovi rada za zaposlene, kao i dodatno uvećanje neto zarada usljed početka primjene programa Evropa sad 2, od oktobra 2024. godine.

Tabele 1, 2 i 3 koje slijede u tekstu Programa, definisane su kao obavezan sadržaj Programa, u skladu sa tačkom 10 priloga 1 Pravilnika (politika zarada i zapošljavanja) o sadržaju i izradi godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti.

Tabela 1. Struktura zaposlenih po stručnoj spremi, tj. nivou kvalifikacije obrazovanja

VRSTA POSLOVA	VI, VII ili više obrazovanje	IV nivo kvalifikacije obrazovanja	III nivo kvalifikacije obrazovanja	I1 ili I2 nivo kvalifikacije obrazovanja	NK
UPRAVLJAČKO - RUKOVODSTVENI POSLOVI	3				
ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKI POSLOVI		2			
FINANSIJSKO - RAČUNOVODSTVENI POSLOVI	1				
PRAVNI POSLOVI	2				
OSNOVNA DJELATNOST		11	1	1	
ODRŽAVANJE				5	3
LOGISTIČKI POSLOVI		1	3	6	
UKUPNO - 39	6	14	4	12	3

Napomena *: Logistički poslovi su radna mjesta: čuvar, zaštitar, vozač-kurir i portir.

Tabela 2. Starosna struktura zaposlenih

VRSTA POSLOVA	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65
UPRAVLJAČKO - RUKOVODSTVENI POSLOVI		2			1	
ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKI POSLOVI		1	1			
FINANSIJSKO - RAČUNOVODSTVENI POSLOVI				1		
PRAVNI POSLOVI		1	1			
OSNOVNA DJELATNOST	1	7	2	1	2	
ODRŽAVANJE		1	2	4	1	
LOGISTIČKI POSLOVI	1		2	6	1	
UKUPNO - 39	2	12	8	12	5	0

Tabela 3. Struktura zaposlenih po dužini radnog staža

VRSTA POSLOVA	Do 5 godina	6 - 10	11 - 15	16 - 25	26 - 35	Preko 36
UPRAVLJAČKO - RUKOVODSTVENI POSLOVI	1	1		1		
ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKI POSLOVI	1		1			

FINANSIJSKO - RAČUNOVODSTVENI POSLOVI	1					
PRAVNI POSLOVI	2					
OSNOVNA DJELATNOST	7	3	2	1		
ODRŽAVANJE	4	1	1	1	1	
LOGISTIČKI POSLOVI	8	1			1	
UKUPNO - 39	24	6	4	3	2	0

- Aktuelan broj zaposlenih ukazuje na činjenicu da je u ovom Društvu procenat učešća administrativnog dijela zaposlenih ispod 13,50% (5 zaposlenih u administraciji od ukupno 37 zaposlenih), što je ispod prosjeka koji na nivou države iznosi 25%.

IX ZADUŽENOST

Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2025. godinu, Vršilac ne planira kreditno zaduživanje.

X PLAN JAVNIH NABAVKI

Godišnji Plan javnih nabavki Društva, za 2025. godinu biće izrađen u skladu sa rokovima predviđenim Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 74/19, 03/23, 11/23, 84/24).

U dijelu podzakonskih propisa ističemo nekoliko osnovnih, na osnovu kojih će Društvo za 2025. godinu vršiti javne nabavke, a to su:

- Pravilnik o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24);
- Uredba o načinu planiranja i sprovođenja centralizovanih javnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 69/20, 150/20, 139/22, 29/23).

U SLJEDEĆOJ TABELI JE PRIKAZAN PLAN JAVNIH NABAVKI ZA 2025. GODINU:

R.b.	Opis	Procijenjena vrijednost sa PDV-om	Vrsta postupka javne nabavke
I PLAN ZA ROBU			
1.	Sredstva za održavanje higijene	1.000,00	Jednostavne nabavke
2.	Kancelarijski i ostali administrativni materijal	2.000,00	Jednostavne nabavke
3.	Reprezentacija, troškovi bifea i kapsule za kafu	1.500,00	Jednostavne nabavke
4.	Troškovi ostalog materijala	2.000,00	Jednostavne nabavke
5.	Troškovi nabavke opreme i odjeće	500,00	Jednostavne nabavke
6.	Troškovi nabavke kompjutera i štampača	1.000,00	Jednostavne nabavke
7.	Troškovi nabavke opreme za kancelarije i pijačne objekte	2.500,00	Jednostavne nabavke
8.	Troškovi nabavke kancelarijskog namještaja	1.000,00	Jednostavne nabavke
I	UKUPNO ZA ROBU	11.500,00	
II PLAN ZA USLUGE			
9.	Komunikacione usluge	5.180,00	Jednostavne nabavke
10.	Ostale usluge - ostalo	8.100,00	Jednostavne nabavke
11.	Izrada i održavanje softvera	3.000,00	Jednostavne nabavke
12.	Osiguranje zaposlenih	500,00	Jednostavne nabavke
13.	Usluge dezinfekcije, deratizacije i dezincekcije	3.500,00	Jednostavne nabavke
II	UKUPNO ZA USLUGE	20.280,00	
	UKUPNO (I+II)	31.780,00	

XI POLITIKA CIJENA

Važeći cjenovnik usluga Društva definisan je i usvojen Odlukom Odbora direktora Društva broj 1102/23 od 18.12.2023. godine, na koji je Skupština Opštine Tuzi dala saglasnost Odlukom broj 02-016/23-8550/1 od 28.12.2023. godine ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 03/24 od 11.01.2024).

Navedeni cjenovnik je pripremljen u skladu sa svim važećim normativnim propisima, koji detaljno definiše razloge za donošenje novih cijena i parametre na osnovu koji su utvrđene cijene za uslugu održavanja pijaca.

XII ZAKLJUČNE NAPOMENE

Ovaj Program daje pregled osnovnih strateških pravaca i planiranih aktivnosti sa realnom procjenom godišnjih prihoda i rashoda koji omogućavaju realizaciju poslova za koje je Društvo osnovano. Realizacija aktivnosti koje su utvrđene ovim Programom zahtijeva poboljšanje uslova rada na pijačnim objektima kojima upravlja Društvo - posebno na Pijaci mješovite robe, kao i dalje osavremenjivanje organizacije rada.

Shodno tome, Društvo će nastaviti sa kvalitetnim i kontinuiranim održavanjem pijačnih objekata, vodeći računa da se time obezbijedi javni interes i stabilnost u poslovanju.

Na kraju, treba isticati da kao javna služba računamo na saradnju i pomoć Osnivača i drugih relevantnih javnih institucija, kako bi što efikasnije sproveli programske ciljeve i aktivnosti.

Broj: 523/25-1

U Tuzima, 20.06.2025. godine

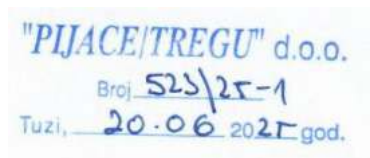
V.D. IZVRŠNI DIREKTOR

Ruzhdi Lluka



Dostaviti:

- Službi Predsjednika opštine
- Sekretarijatu za razvoj i projekte
- Arhivi Odbora direktora
- a/a



SHPK “PIJACE / TREGU” TUZ

PROGRAMI I KRYERJES SË VEPRIMTARIVE KOMUNALE PËR VITIN 2025

Tuz, qershor 2025

PËRMBAJTJA

I	Hyrje
II	Të dhënat themelore mbi ushtruesin e veprimtarive komunale ▪ Të dhënat themelore identifikuese ▪ Forma e organizimit ▪ Aktet themeluese ▪ Çështjet juridike - statusore ▪ Struktura e pronësore ▪ Organizimi i brendshëm dhe skema organizative ▪ Veprimtaritë themelore dhe dytësore të ushtruesit të veprimtarive komunale ▪ Organet e udhëheqjes dhe drejtimit
III	Kapacitetet e ushtruesit të veprimtarive komunale ▪ Resurset njerëzore ▪ Hapësirat afariste dhe objektet e infrastrukturës komunale ▪ Pajisjet dhe parku i veturave
IV	Qëllimet e ushtruesit të veprimtarive komunale ▪ Përmirësimi i krejt veprimtarisë ▪ Realizimi i bashkëpunimit me organët, shërbimet publike dhe organizatat e tjera që kanë ndikim në zbatimin e këtij Programi
V	Bazat për përpilimin e Programit
VI	Planifikimi i aktivitetit fizik
VII	Treguesit e planifikuar financiarë ▪ Të ardhurat e planifikuara ▪ Shpenzimet e planifikuara ▪ Struktura e të ardhurave dhe shpenzimeve
VIII	Politika e rrogave dhe punësimit
IX	Borxhi
X	Plani i prokurimit publik
XI	Politika e çmimeve
XII	Vërejtjet përfundimtare

I HYRJE

Sjellja e Programit vjetor për kryerjen e veprimtarive komunale parashikohet me dispozitat e nenit 26 paragrafi dhe nenit 29 paragrafi 2 pika 7 të Ligjit mbi veprimtaritë komunale ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22) si dhe me Regulloren mbi përmbajtjen e detajuar të programit vjetor mbi kryerjen e veprimtarive komunale dhe raportit vjetor për zbatimin e programit vjetor mbi kryerjen e veprimtarive komunale ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 54/20).

Po ashtu, Udhëzimi mbi hartimin e Programit Vjetor dhe raportit mbi punën dhe realizimin e funksionit të vetëqeverisjes lokale, i cili është sjell nga Kryetari i Komunës së Tuzit (Akti nr. 01-041/24-663 /1 prej më 1 shkurt 2024), përcakton ndër të tjera përmbajtjen, mënyrën, procedurën dhe afatet e përgatitjes së programit vjetor të punës dhe të raportit për punën e shërbimeve publike.

Veprimtaria komunale e mirëmbajtjes së tregjeve si dhe krejt veprimaria e Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz në vitin 2025 do të kryhet në përputhje me rregulloret e mëposhtme:

Ligjet themelore

- Ligji mbi shoqëritë afariste ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 65/20, 146/21, 04/24);
- Ligji mbi veprimtaritë komunale ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19, 140/22);
- Ligji mbi punë ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21, 77/24, 84/24, 86/24);
- Ligji mbi vetëqeverisjen lokale ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22);
- Ligji mbi prokurimin publik ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 74/19, 03/23, 11/23, 84/24);
- Ligji mbi qasje të lirë në informacione ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 44/12, 30/17);
- Ligji mbi mbrojtjen dhe shëndetin në punë ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 34/14, 44/18);
- Ligji mbi pagat e punonjësve të sektorit publik ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19, 130/21, 146/21, 92/22, 152/22, 152/22, 113/23, 48/24);
- Ligji mbi mbrojtjen e konsumatorit ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 02/14, 06/14, 43/15, 70/17, 67/19, 146/21);
- Ligji mbi marrëdhëniet e detyrimeve ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 47/08, 04/11, 22/17);
- Ligji mbi pronën shtetërore ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 21/09, 40/11);
- Ligji për fiskalizimin në qarkullimin e produkteve dhe shërbimeve ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 46/19, 73/19, 08/21);
- Ligji për tregtinë e brendshme ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 49/08, 40/11, 38/19).

Rregulloret e vetëqeverisjes lokale të Tuzit

- Vendimi mbi rëndin komunal të Komunës së Tuzit ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 33/19);

- Vendimi mbi tregje ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 33/19, 62/22);
- Vendimi mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 40/21);
- Statuti i SHPK "Pijace/Tregu" Tuz mbi të cilin Kuvendi Komunal i Tuzit dha pelqimin nr. 02-030/21-15710 prej më 23.12.2021 ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 46/21);
- Kontrata mbi besimin e kryerjes së veprimtarive komunale dhe shfrytëzimin e infrastrukturës komunale si dhe mjeteve të tjera në pronësi të Komunës së Tuzit, (numri i regjistrimit i Komunës së Tuzit, 01-041/23-199 prej më 13.01.2023 dhe numri i regjistrimit i Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz, 22/23 prej më 13.01.2023), si dhe Aneksi i parë i Kontratës në fjalë (numri i regjistrimit i Komunës së Tuzit, 01-015/24-345/1 prej më 22.01.2024 dhe numri i regjistrimit i Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz, 320/24 prej më 22.01.2024).

Me këtë Program, Shoqëria me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz planifikon të sigurojë vazhdimësi në ofrimin e shërbimeve për konsum individual komunal, për të vazhduar me mirëmbajtjen e hapësirave të shitjes të vendosura në objektet e tregut që Shoqëria me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz menaxhon dhe me të cilin gjeneron të ardhura (tregu i mallrave të përzier dhe tregu i Gjellbër).

Me këtë Program, Shoqërisa me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz, do të planifikojë që me mirëmbajtjen e vazhdueshme dhe cilësore të objekteve të saj të kujdeset për të siguruar interesin publik dhe stabilitetin afarist.

II TË DHËNAT THEMELORE MBI USHTRUESIN E VEPRIMTARISË KOMUNALE

Në këtë pjesë të Programit, do japim të dhëna dhe informacione themelore lidhur me SHPK "Pijace/Tregu" Tuz si ushtrues i veprimtarisë komunale të mirëmbajtjes së objekteve të tregut.

II/1 Të dhënat themelore identifikuese

Ushtruesi i veprimtarisë komunale është Shoqëria me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz me seli në Tuz, në adresën Tuz p.n. Numri amë i Shoqërisë është 03399109.

Themeluesi i Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz është Kuvendi i Komunës së Tuzit, numri amë 02628988 me seli në Tuz.

II/2 Forma e organizimit

Kuvendi i Komunës së Tuzit ka sjell Vendimin mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu“ Tuz me seli në Tuz, në adresën Tuz p.n. ("Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale", nr. 40/21 prej më 03.12.2021) si shoqëri njëanëtarëshe me përgjegjësi të kufizuar.

II/3 Aktet themeluese

Aktet themeluse të Shoqërisë janë Vendimi mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu“ Tuz me seli në Tuz, në adresën Tuz p.n. numër 02-030/21-14528 prej më 24.11.2021 (Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale”, nr. 40/21 prej më 03.12.2021), Statuti i SHPK “Pijace/Tregu” Tuz numër 08-032/21 -14776 prej më 01.12.2021, mbi të cilin Kuvendi i Komunës së Tuzit dha pelqimin me Vendim nr. 02-030/21-15710 prej më 23.12.2021 (“Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale”, nr. 46/21) si dhe Kontrata mbi besimin e kryerjes së veprimtarive komunale dhe shfrytëzimin e infrastrukturës komunale si dhe mjeteve të tjera në pronësi të Komunës së Tuzit (numri i regjistrimit i Komunës së Tuzit, 01-041/23-199 prej më 13.01.2023 dhe numri i regjistrimit i Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz, 22/23 prej më 13.01.2023). Duhet cekur se Kontrata në fjalë është ndryshuar me anë të Aneksit (numri i regjistrimit i Komunës së Tuzit, 01-015/24-345/1 prej më 22.01.2024 dhe numri i regjistrimit i Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz, 320/24 prej më 22.01.2024).

II/4 Çështjet juridike - statusore

Statusi juridik i Shoqërisë rregullohet me aktin themelues, d.m.th. me *Vendim mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu“ Tuz* numër 02-030/21-14528 prej më 24.11.2021 (Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale”, nr. 40/21 prej më 03.12.2021), *Statut të SHPK “Pijace/Tregu” Tuz* numër 08-032/21 -14776 prej më 01.12.2021 si dhe me *Kontratë mbi besimin e kryerjes së veprimtarive komunale dhe shfrytëzimin e infrastrukturës komunale si dhe mjeteve të tjera në pronësi të Komunës së Tuzit*, (numri i regjistrimit i Komunës së Tuzit, 01-041/23-199 prej më 13.01.2023 dhe numri i regjistrimit i Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz, 22/23 prej më 13.01.2023). Duhet cekur se Kontrata në fjalë është ndryshuar me anë të *Aneksit* (numri i regjistrimit i Komunës së Tuzit, 01-015/24-345/1 prej më 22.01.2024 dhe numri i regjistrimit i Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz, 320/24 prej më 22.01.2024).

II/5 Struktura pronësore

Shoqëria me Përgjegjësi të Kufizuar “Pijace/Tregu” Tuz është themelua nga ana e Kuvendit të Komunës së Tuzit me Vendim mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Pijace/Tregu“ Tuz (Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale”, nr. 40/21 prej më 03.12.2021) si shoqëri njëanëtarëshe dhe si e tillë është në pronësi të Komunës së Tuzit.

II/6 Ogranizimi i brendshëm

Në pajtim me Rregulloren aktuale mbi organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës (nr. 576/24-1 prej më 15.03.2024.) format bazë të organizimit të Shoqërisë janë sektoret, dhe ato janë:

- Sektori për çështje teknike - operative dhe
- Sektori për çështje ekonomiko - juridike.

Në kuadër të Sektorit për çështje tekniko - operative funksionon Shërbimi i çështjeve të tregut i cili ka në përbërjen e tij dy (2) reparte - *reparti i tregut të gjelbër* si dhe *reparti i mallrave të përzier*.

Ndërsa në kuadër të Sektorit për çështje ekonomiko - juridike funksionojnë dy shërbime *shërbimi i financave* dhe *shërbimi për çështje juridike dhe të përgjithshme*.

II/7 Veprimtaritë themelore dhe dytësore të ushtruesit së veprimtarive komunale

Veprimtaritë kryesore dhe dytësore që Shoqëria kryen dhe për të cilat është e regjistruar në Regjistrin Qendror të Subjekteve Afariste, janë përcaktuar me Vendimin mbi themelim, Statutin e Shoqërisë, si dhe me Kontratën për besimin e kryerjes së veprimtarive komunale (numri i regjistrimit i Komunës së Tuzit, 01-041/23-199 prej më 13.01.2023 dhe numri i regjistrimit i Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz, 22/23 prej më 13.01.2023). Kontrata në fjalë është ndryshuar me anë të *Aneksit* (numri i regjistrimit i Komunës së Tuzit, 01-015/24-345/1 prej më 22.01.2024 dhe numri i regjistrimit i Shoqërisë me Përgjegjësi të Kufizuar "Pijace/Tregu" Tuz, 320/24 prej më 22.01.2024).

Veprimtaritë kryesore dhe dytësore që Shoqëria kryen dhe për të cilat është e regjistruar në Regjistrin Qendror të Subjekteve Afariste janë të përcaktuara në Statutin e Shoqërisë.

Statuti i Shoqërisë përcakton veprimtarinë bazë që kryen Shoqëria, e cila është me interes publik dhe është e regjistruar në Regjistrin Qendror të Subjekteve Afariste me kodin 8299:

- ndërton, mirëmban dhe menaxhon objektet e tregut;
- ruan higjienën e përgjithshme në zonën e tregut dhe objektet tjera në pronësi të komunës së Tuzit;
- kryen punë të tjera në interesin publik.

Krahas këtyre aktiviteteve, Shoqëria kryen edhe veprimtari që nuk kanë karakter të aktiviteteve me interes publik, përkatësisht:

- përgatit dhe zbaton programe në fushën e investimeve;
- investimi në ndërtimin e objekteve me investim të përbashkët me investitorë të tjerë;
- marrja me qira e pasurive të paluajtshme dhe menaxhimi i pasurive të paluajtshme.

II/8 Organet e udhëheqjes dhe drejtimit

Shoqërinë e udhëheq Themeluesi në mënyrë dhe në kushte të përcaktuara me Vendimin mbi themelimin e Shoqërisë në bazë të Statutit të Shoqërisë, me ç'gjë sigurohet interesi publik.

Kuvendi i Komunës së Tuzit, si Themelues:

- miraton aktin e themelimit, ndryshimet dhe plotësimet e aktit të themelimit të Shoqërisë;
- jep pëlqimin për Statutin e Shoqërisë;
- shqyrton raportin nbi punën dhe sjell Vendimin mbi shpërndarjen e profitit;
- emëron dhe shkarkon anëtarët e Bordi të drejtorëve;
- sjell vendimin mbi ndryshimin e formës, ristrukturimin dhe likuidimin vullnetar të Shoqërisë;
- jep pëlqimin për ndryshimin e emërimit, veprimtarisë, selisë dhe kapitalit themelor të Shoqërisë;
- jep pëlqimin për çmimorën e shërbimeve, të cilën e përcakton Bordi i drejtorëve;
- kryen veprime të tjera në pajtim me ligjin, Vendimin mbi themelim dhe Statutin.

Organe e Shoqërisë janë Bordi i drejtorëve si organ i drejtimit dhe Drejtori ekzekutiv si organ i udhëheqjes i Shoqërisë.

Bordi i drejtorëve:

- drejton Shoqërinë dhe jep udhëzime drejtorit ekzekutiv në aspektin e udhëheqjes së punëve të Shoqërisë;
- sjell Stautin e Shoqërisë, me pajtim të themeluesit;
- emëron drejtorin ekzekutiv;
- i propozon themeluesit ndryshimin e kapitalit themelues;
- përcakton politikën afariste të Shoqërisë dhe sjell akte për zbatimin e saj në pajtim me udëzimet e themeluesit;
- kryen mbikëqyrjen e udhëheqjes së Shoqërisë;
- sjell planin vjetor të punës dhe planin vjetor financiar, në pajtim me themeluesin;
- i propozon themeluesit miratimin e raportit vjetor mbi realizimin e planit vjetor të punës si dëshmisë financiare;
- përcakton çmimoren për kryerjen e shërbimeve të Shoqërisë, në pajtim me themeluesin;
- i propozon themeluesit shpërndarjen e fitimit dhe mënyrën e mbulimit të humbjeve;
- sjell aktin mbi organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës, në pajtim me Kryetarin e Komunës;
- përcakton politikat e kontabilitetit të Shoqërisë dhe politikës së menaxhimit të rizikut;
- jep dhe shkarkon prokurën;
- miraton raportet tremujore të drejtorit ekzekutiv mbi veprimtarinë e Shoqërisë;
- sjell Rregulloren e procedurave mbi punën e Bordit të drejtorëve;
- kryen detyra tjera në pajtim me ligjin dhe Statusin e Shoqërisë.

Bordi i drejtorëve përbëhet nga pesë (5) anëtarë, që janë përfaqësuesit e Themeluesit.

Drejtori ekzekutiv, si organ i udhëheqjes së Shoqërisë kryen këto detyra si në vijim:

- përfaqëson dhe prezanton Shoqërinë;
- lidh kontrata në emër të Shoqërisë;

- organizon dhe udhëheq veprimtarinë e Shoqërisë;
- menaxhon pasurinë e Shoqërisë;
- zbaton vendimet e Shoqërisë;
- vendos mbi dispozicionin e mjeteve financiare të Shoqërisë;
- propozon programe dhe plane në fushat për të cilat është themeluar Shoqëria;
- përgatit propozon e planit vjetor të punës dhe planin financiar të Shoqërisë;
- përgatit raportin vjetor mbi realizimin e programit vjetor të punës së Shoqërisë si dhe dëshminë financiare;
- vendos mbi të drejtat, obligimet dhe përgjegjësitë e të punësuarve në pajtim me ligjin;
- kryen dhe detyra të tjera lidhur me punën dhe veprimtarinë e Shoqërisë, në pajtim me ligjin, me Vendimin mbi themelim dhe me Statutin e Shoqërisë.

Shoqëria është e obliguar që ta informojë vazhdimisht themeluesin dhe subjektet tjera që shprehin interes ligjor për përcjelljen e punës dhe funksionimin e saj.

III KAPACITETET E USHTRUESIT TË VEPRIMTARISË KOMUNALE

III/1 Resurset njerëzore

Aktualisht, në Shoqëri janë të angazhuar 37 punëtorë.

Nëse do të ketë rritje në vëllimin e punës gjatë vitit aktual, Shoqëria do të angazhojë një numër shtesë ekzekutuesish, në përputhje me rregulloret pozitive shtetërore dhe aktet e Shoqërisë.

III/2 Hapësirat afariste dhe objektet e infrastrukturës komunale

Me qëllim të zbatimit të veprimtarisë komunale të Ushtruesit, veprimtarinë komunale, për të cilën është themeluar, do t'i kryejë në objektet që vijnë:

Objektet	Adresa
1. Tregi i gjelbër	Tuz p.n.
2. Tregu i mallrave të përzier	Tuz p.n.

Tregu i mallrave të përziere ka në dispozicion 426 vende të shitjes, me një sipërfaqe totale prej 5278 m².

Tregu i gjelbër ka 22 tezga për shitjen e frutave dhe perimeve, 6 vende për shitjen e peshkut si dhe 6 vende shitjeje për lule. Në kuadër të tregut të gjelbër ekziston edhe lokali afarist, të cilin Shoqëria e jep në qira.

III/3 Pajisjet dhe parku i veturave

Shoqëria do të kryejë veprimtarinë e besuar me pajisjet ekzistuese, të cilat janë përcaktuar nga regjistri i mjetëve të luajtshme dhe të paluajtshme në pronësi të Shoqërisë.

IV QËLLIMET E SHOQËRISË

IV/1 Përmirësimi i krejt veprimtarisë

Qëllimet e Shoqërisë do të orientohen në mirëmbajtjen dhe përmirësimin e kushteve të objekteve të tregut. Me mirëmbajtje e objekteve dhe higjienës së tregut do të garantohet vend i sigurt dhe të parrezikshëm për kryerjen e punëve të besuara.

Në zonën e Tuzit ekziston edhe një numër i madh i ekonomive bujqësore, që tepricat e prodhimeve të veta i plasojnë në tregun e gjelbër, që është i njohur si vend ku mund të gjenden prodhimet vendore. Gjithashtu edhe tregu i mallrave të përzier është i njohur për numrin e madh të vizituesve dhe si vend i tregtisë së llojllojshme, për këtë arsye një numër i madh i qytetarëve nga komunat fqine vizitojnë objektet tona të tregut. Lidhur me këtë, Shoqëria do të ketë si qëllim avancimin e kushteve të punës në tregje si dhe për punën e saj të njihet si ndërmarrje që do të kryejë me sukses veprimtarinë me interes publik.

Konkretisht, në atë aspekt është planifikuar rikonstruksioni i tregut të mallrave të përziera me ndihmën e Themeluesit dhe Drejtorisë për projekte kapitale, i cili përfshin riparimin e çatisë dhe vendosjen e një instalimi të ri elektrik, i cili përfundimisht do të përmirësojë cilësinë e punës.

Me organizimet e planifikuara, në vitin 2025 Shoqëria do të angazhohet për mirëmbajtjen dhe zgjerimin e plotësimit të kapaciteteve të tregut.

Më në fund, qëllimi dhe detyra e Shoqërisë është të ruajë likuiditetin aktual dhe aftësinë paguese të saj, të rrisë nivelin e faturimit për shërbimet dhe të zgjidhë kërkesat nga përdoruesit e shërbimeve, të gjitha me qëllim të përmirësimit të veprimtarisë për të cilën Shoqëria është themeluar.

IV/2 Realizimi i bashkëpunimit me organët, shërbimet publike dhe organizatat e tjera që kanë ndikim në zbatimin e këtij Programi

Për realizimin efikas dhe me sukses të detyrave programore është e nevojshme të vazhdohet bashkëpunimi me Komunën e Tuzit si themelues i Shoqatës në aspektin e arritjes së qëllimeve programore të kësaj Shoqërie, si dhe me Kryetarin dhe Kuvendin të Komunës së Tuzit përmes dhënies së pëlqimit për vendimet e organeve drejtuese, si dhe me të gjitha organet e administratës lokale dhe organet e tjera kompetente, përkatësisht me:

- Sekretariatit për zhvillim dhe projekte (si organ mbikëqyrës i qeverisjes lokale që jep mendim dhe pëlqimin mbi akte të caktuara të Shoqërisë);

- Me të gjitha ndërmarrjet dhe shërbimet tjera publike, themelues i të cilave është Komuna e Tuzit;
- Si dhe si me institucionet e tjera publike relevante, në nivel lokal dhe atë qendror.

V BAZAT PËR PËRPILIMIN E PROGRAMIT

Hartimi i Programit për kryerjen e veprimtarive komunale për vitin 2025 bazohet në Rregulloren mbi përmbajtjen e detajuar të programit vjetor mbi kryerjen e veprimtarive komunale dhe raportit vjetor për zbatimin e programit vjetor mbi kryerjen e veprimtarive komunale (“Fleta zyrtare e MZ”, nr. 54/20) si dhe në bazë të të ardhurave dhe daljeve të planifikuara.

VI PLANIFIKIMI I AKTIVITETIT FIZIK

- **Të ardhurat e planifikuara në tregun e mallrave të përzier në bazë të kontratës për përdorimin e shërbimeve**

Vendet e shitjes	Numri i vendeve të shitjes	Të ardhurat e planifikuara në bazë të vendeve të shitjes për vitin 2025
Vendet primare të shitjes	255	435.156,00
Vendet sekondare të shitjes	40	50.000,00
Në total	295	485.156,00

- **Të ardhurat e planifikuara në tregun e gjelbër në bazë të kontratës për përdorimin e shërbimeve**

Vendet e shitjes	Numri i vendeve të shitjes	Të ardhurat e planifikuara në bazë të vendeve të shitjes për vitin 2025
Tezgat	22	8.750,00
Sektori i peshkut	6	90,00

Spektori për shitjen e luleve	6	660,00
Kiosku	1	6.000,00
Në total	35	15.500,00

• **Të ardhurat e planifikuara në tregun e mallrave të përzier në bazë të pagesës ditore**

Vendet e shitjes	Numri i vendeve të shitjes	Të ardhurat e planifikuara në bazë të vendeve të shitjes për vitin 2025
Vendet primare të shitjes	131	82.500,00 (pagesa mesatare ditore 226,00)
Në total	131	82.500,00

VII TREGUESIT E PLANIFIKUAR FINANCIARË

Në pjesën e mëposhtme vijon një paraqitje tabelare e planit financiar për vitin 2025 me shpjegime, dmth. me strukturë të tyre.

VII/1 Të ardhurat e planifikuara për vitin 2025

	TË ARDHURAT	
61	1. Të ardhurat nga shitja e produkteve dhe shërbimeve në tregun e brendshëm	
6122	Të ardhurat nga shërbimet për personat fizikë dhe juridikë në vend	583.156,00
	NË TOTAL 1	583.156,00
64	2. TË ARDHURAT NGA PREMITE, SUBVENCIONET, DOTACIONET, DONACIONET ETJ.	
6403	Të ardhurat nga donacionet (transferet nga buxheti i Komunës)	100.000,00
	NË TOTAL 2	100.000,00
65	3. TË ARDHURAT TË TJERA NGA VEPRIMTARIA	
659	Të ardhurat të tjera nga veprimtaria	8.290,00
	NË TOTAL 3	8.290,00
	TË ARDHURAT TOTALE	691.446,00

VII/2 Shpenzimet e planifikuara për vitin 2025

	Paraqitja analitike	PLANI 2025
	SHPENZIMET	
27	I TAKSA MBI VLERËN E SHTUAR	80.000,00
	Detyrimet mbi TVSH-në	80.000,00

Shpenzimet materiale

51	II SHPENZIMET MATERIALE	41.000,00
5120	Shpenzimet e materialeve për mirëmbajtjen e higjienës	1.000,00
5121	Shpenzimet e materialeve të zyrës	2.000,00
5124	Shpenzimet e materialeve të tjerë	2.000,00
5130	Shpenzimet e energjisë elektrike	36.000,00

Shpenzimet e pagave, kompensimi i pagave dhe shpenzimet e tjera personale

52	III SHPENZIMET E PAGAVE, KOMPENSIMI I PAGAVE DHE SHPENZIMET E TJERA PERSONALE	465.462,00
5200	Kostot neto të pagave për punë të rregullt	372.000,00
5207	Shpenzimet e taksave mbi pagën dhe shtesat e pagave që përballohen nga punonjësi	17.620,00
5208	Shpenzimet e kontributeve të pagave dhe shtesave të pagave që përballohen nga punonjësi	46.281,00
5210	Shpenzimet e taksave mbi pagën dhe shtesat e pagave që përballohen nga punëdhënësi	4.334,00
5211	Shpenzimet e kontributeve të pagave dhe shtesat e pagave që përballohen nga punëdhënësi	5.627,00
522	Kostot e kompensimit sipas kontratës mbi vepër	10.000,00
526	Pagesa për anëtarët e Bordit të drejtorëve	9.600,00

Kostot e shërbimeve të prodhimit

53	IV KOSTOT E SHËRBIMEVE TË PRODHIMIT	72.780,00
5312	Shërbime të komunikimit	5.180,00
5334	Kostot e qirasë së objektit afaristë	36.000,00
539	Kostot e shërbimeve të tjera	31.600,00

Shpenzimet jomateriale

55	V SHPENZIMET JOMATERIALE	27.204,00
5501	Kostot për shërbimet e avokatit	2.904,00
5509	Kostot e shërbimeve të tjera joprodhuese	21.500,00
5510	Kostot e përfaqësimit dhe bifesë	1.500,00
5524	Kostot e sigurimit të punonjësve gjatë punës	500,00
5530	Shërbimet bankare / provizjonet	800,00

57	VI SHPENZIMET TË TJERA	5.000,00
57942	Shpenzimet për blerjen e pajisjeve dhe veshjeve për të punësuarit	500,00
57943	Shpenzimet për blerjen e kompjuterëve dhe printerëve	1.000,00
57946	Shpenzimet për blerjen e pajisjeve për zyra dhe objekte të tregut	2.500,00
	Shpenzimet për blerjen e mobiljeve të zyrës	1.000,00

PLANI FINANCIAR PËR VITIN 2025

VII PLANI FINANCIAR PËR VITIN 2025	2025
TË ARDHURAT TOTALE TË PLANIFIKUARA	691.446,00
SHPENZIMET TOTALE TË PLANIFIKUARA	691.446,00
FITIMI / HUMBJA	0,00

BURIMET FINANCIARE

Burimet financiare janë:	2025
BURIMI I TË ARDHURAVE	SHUMA
Të ardhurat e planifikuara nga burimet vetanake	583.156,00
Mjetet nga buxheti i Komunës	100.000,00
Të ardhurat të tjera nga veprimtaria	8.290,00
GJITHSEJIT:	691.446,00

VII/3 Struktura e të ardhurave dhe shpenzimeve

Me Programin e kryerjes së veprimtarive komunale për vitin 2025, pritet që të arrihet poziviteti afarist prej 0,00 euro.

Aspektet kryesore të këtij plani financiar janë të ardhurat e vetanake më të larta që priten për arsye të propozimit të çmimoreve të re, si dhe shpenzimet më të larta për punonjësit për arsye të hyrjes në fuqi të ndryshimeve dhe plotësimeve të Kontratës kolektive të degës për shërbime komunale, të cilat ndër të tjera parashikojnë paga më të larta për të punësuarit në këtë degë të veprimtarisë.

Me Programin e kryerjes së veprimtarive komunale për vitin 2025, Shoqëria planifikon të ardhurat me vlerë prej 691.446,00 €.

Të ardhurat janë planifikuar në bazë të të ardhurave të realizuara të Shoqërisë në vitin 2024 dhe rritjes së planifikuar në vitin 2025.

Në pozicionin numër 1, grupi i llogarisë 61 - të ardhurat nga shitja e produkteve dhe shërbimeve në tregun e brendshëm në vlerë prej 583.156,00 € përbëhen nga:

Ofrimi i shërbimeve në Tregun e mallrave të përzier/pagesat ditore;

- të ardhura të planifikuara prej 82.500,00 €

Të ardhurat në Tregun e mallrave të përzier në bazë të kontratës për përdorimin e shërbimeve;

- të ardhura të planifikuara 485.156,00 €

Të ardhura nga Tregu i gjelbër në bazë të kontratës për përdorimin e shërbimeve;

- të ardhura të planifikuara 15.500,00 €.

Në pozicionin numër 2, grupi i llogarisë 64, të ardhura nga primet, subvencionet, dotacionet, donacionet etj. në vlerë prej 100.000,00 €, përbëhen nga:

- të ardhura nga donacionet (transferta nga buxheti i Themeluesit, Komuna e Tuzit) 100.000,00€.

Në pozicionin numër 3, grupi i llogarisë 64, të ardhurat të tjera nga veprimtaria në vlerë prej od 8.290,00 €, përbëhen nga:

- të ardhurat të tjera nga veprimtaria 8.290,00 €.

Me programin e kryerjes së veprimtarive komunale për vitin 2025, Shoqëria planifikon shpenzime totale në vlerë prej 691.446,00 €.

Llogaria e grupit 27, tatimi mbi vlerën e shtuar, është planifikuar në vlerë prej 80.000,00 €.

Llogaria e grupit 51 në vlerë prej 41.000,00 € përbëhet nga:

- shpenzimet e materialeve për mirëmbajtjen e higjienës në vlerë prej 1.000,00 €
- shpenzimet e materialeve të zyrës në vlerë prej 2.000,00 €
- shpenzimet e materialeve të tjerë në vlerë prej 2.000,00 €
- shpenzimet e energjisë elektrike në vlerë prej 36.000,00 €.

Llogaria e grupit 52 përbëhet nga shpenzimet e pagave bruto prej 465.462,00 €.

Struktura e këtyre kostove është e detajuar në planin financiar. Shpenzimet nga ky grup janë planifikuar në bazë të numrit të punëtorëve që janë të nevojshëm për qëndrueshmërinë dhe procesin e punës së kësaj Shoqërie. Poashtu, këtu marrin pjesë edhe pagesat për anëtarët e Bordit të drejtorëve.

Llogaria e grupit 53, kostot e shërbimeve të prodhimit në vlerë prej 72.780,00 € përfshijnë:

- shpenzimet e shërbimeve të komunikimit në vlerë prej 5.180,00 €:

(-mirëmbajtja e arkës fiskale 180,00 €),

(-rrjeti i telefonisë celulare 3.000,00 €),

(-shërbimet e internetit 2.000,00 €)

- shpenzimet për qirat të objekteve që shfrytëzon Shoqëria në vlerë prej 36.000,00 €:

(-qira për objektin e Tregut të gjelbër 24.000,00 €),

(-qira për zyrat e Shoqërisë 12.000.00 €)

-shërbime tjera në vlerë 31.600,00 €, prej së cilave:

-shpenzimet për katalogun e rregulloreve në vlerë prej 500,00 €

- shpenzimet e shërbimeve të dezinfektimit, dezinfektimit...në vlerë prej 3.500.00 €

- shpenzimet për sponsorizim në vlerë prej 20.000,00 € dhe

- shpenzimet për shërbime të tjera 7.600,00 €.

Llogaria e grupit 55, shpenzimet jomateriale në vlerë prej 27.204,00 € përfshijnë:

- kostot për shërbime të avokatit 2.904,00 €
- kostot e shërbimeve të tjera joprodhuese në vlerë prej 21.500,00 € prej së cilave:
- shpenzimet e zhvillimit dhe mirëmbajtjes së softverit në vlerë prej 3.000,00 €
- shpenzimet e shërbimeve komunale në vlerë prej 18.500,00 €
- (-deponimi i mbeturinave komunale 16.885,00 €)
- (-shpenzimet për ujë nga rrjeti i ujësjellësit 1.615,00 €)

- shpenzimet e përfaqësimit dhe bifes në shumën 1.500,00 €

(-kapsula kafeje 800,00 €)

(-shpenzimet e përfaqësimit dhe bifes 700,00 €)

- shpenzimet e sigurimit të punonjësve gjatë punës në vlerë prej 500,00 €

- kosto për shërbime bankare / provizjone në vlerë 800,00 €.

Llogaria e grupit 57, shpenzimet të tjera në vlerë prej 5.000,00 € përfshijnë:

- shpenzimet për blerjen e pajisjeve dhe veshjeve për të punësuarit në vlerë prej 500,00 €
- shpenzimet për blerjen e kompjuterëve dhe printerëve në vlerë prej 1.000,00 €
- shpenzimet për blerjen e pajisjeve për zyra dhe objekte të tregut në vlerë prej 2.500,00 €
- shpenzimet për blerjen e mobiljeve të zyrës në vlerë prej 1.000,00 €.

Shpenzimet janë planifikohen sipas aktiviteteve programore të Shoqërisë dhe kostove të pritshme që janë të nevojshme për funksionimin normal të saj.

VIII POLITIKA E RROGAVE DHE PUNËSIMIT

Në këtë pjesë, është e rëndësishme të theksohet rritja e pagave për punonjësit e Shoqërisë për arsye të miratimit të ndryshimeve dhe plotësimeve të Kontratës kolektive të degës për shërbime komunale ("Fleta zyrtare e Malit të Zi", nr. 02/12, 32/12, 93/23), me të cilat ndër të tjera parashikohën koeficientë më të lartë për vendet e punës, të drejta më të larta dhe kushte të punës më të favorshme për punonjësit. Poashtu duhet cekur edhe rritjen shtesë e pagave neto sipas programit Europa tani 2, prej muajit tetor 2024.

Tabelat 1, 2 dhe 3 të cilat vijnë në tekstin e Programit, përcaktohen si përmbajtje e detyrueshme të Programit, në përputhje me pikën 10 të shtesës 1 të Rregullores (politika e pagave dhe punësimit) mbi përmbajtjen e detajuar të programit vjetor mbi kryerjen e veprimtarive komunale.

Tabela 1. Struktura e punonjësve sipas formimit profesional, d.m.th. nivelit e kualifikimit të arsimit

LLOJI I PUNËS	VI, VII nivel ose më shumë	IV nivel	III nivel	I1 ose I2 nivel	PK
PUNËT E MENAXHIMIT - DREJTIMIT	3				
PUNËT ADMINISTRATIVE - TEKNIKE		2			
PUNËT FINANCIARE - TË KONTABILITETIT	1				
PUNËT JURIDIKE	2				
VEPRIMTARIA THEMELORE		11	1	1	
MIRËMBAJTJA				5	3
PUNËT LOGJISTIKE		1	3	6	
<i>GJITHSEJIT - 39</i>	<i>6</i>	<i>14</i>	<i>4</i>	<i>12</i>	<i>3</i>

Tabela 2. Struktura e punonjësve sipas moshes

LLOJI I PUNËS	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Mbi 65
PUNËT E MENAXHIMIT - DREJTIMIT		2			1	

PUNËT ADMINISTRATIVE - TEKNIKE		1	1			
PUNËT FINANCIARE - TË KONTABILITETIT				1		
PUNËT JURIDIKE		1	1			
VEPRIMTARIA THEMELORE	1	7	2	1	2	
MIRËMBAJTJA		1	2	4	1	
PUNËT LOGJISTIKE	1		2	6	1	
<i>GJITHSEJIT - 39</i>	<i>2</i>	<i>12</i>	<i>8</i>	<i>12</i>	<i>5</i>	<i>0</i>

Tabela 3. Struktura e punonjësve sipas viteve të shërbimit

LLOJII PUNËS	Deri në 5 vite	6 - 10	11 - 15	16 - 25	26 - 35	Mbi 35
PUNËT E MENAXHIMIT - DREJTIMIT	1	1		1		
PUNËT ADMINISTRATIVE - TEKNIKE	1		1			
PUNËT FINANCIARE - TË KONTABILITETIT	1					
PUNËT JURIDIKE	2					

VEPRIMTARIA THEMELORE	7	3	2	1		
MIRËMBAJTJA	4	1	1	1	1	
PUNËT LOGJISTIKE	8	1			1	
GJITHSEJIT - 39	24	6	4	3	2	0

- Numri total i të punësuarve tregon faktin se në këtë Shoqëri përqindja e pjesëmarrjes së pjesës administrative të punonjësve është nën 13.5% (5 punonjës në administratë prej 37 punonjësve), që është më pak se mesatarja në nivel shtetëror që është 25 %.

IX BORXHI

Me Programin e kryerjes së veprimtarive komunale për vitin 2025, Ushtuesi nuk planifikon borxh kreditor.

X PLANI I PROKURIMIT PUBLIK

Plani vjetor i Prokurimit Publik të Shoqërisë për vitin 2025 do të hartohet në përputhje me afatet e Ligjit mbi Prokurimin Publik ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 74/19, 03/23, 11/23, 84/24).

Në pjesën e akteve nënligjore veçojmë disa akte kryesore, në bazë të të cilave Shoqëria do të kryejë prokurimin publik në vitin 2025:

- Rregullorja për mënyrën e kryerjes së prokurimit të thjeshtë ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24);
- Rregullorja për mënyrën e planifikimit dhe zbatimit të prokurimit publik të centralizuar ("Fleta zyrtare e MZ", nr. 69/20, 150/20, 139/22, 29/23).

NË TABELËN QË VIJON PARAQITET PLANI I PROKURIMIT PUBLIK PËR VITIN 2025

N.r.	Përshkrimi	Vlera e parashikuar duke përfshirë TVSH-në	Lloji i procedurës së prokurimit publik
I PLANI PËR MALLRA			
1.	Mjetet për mirëmbajtjen e higjienës	1.000,00	Prokurim i thjeshtë
2.	Materiali për zyrë dhe materialet tjera administrative	2.000,00	Prokurim i thjeshtë
3.	Shpenzimet e përfaqësimit, shpenzimet e bifes dhe kapsula kafeje	1.500,00	Prokurim i thjeshtë
4.	Shpenzimet e materialeve të tjerë	2.000,00	Prokurim i thjeshtë
5.	Shpenzimet për blerjen e pajisjeve dhe veshjeve për të punësuarit	500,00	Prokurim i thjeshtë
6.	Shpenzimet për blerjen e kompjuterëve dhe printerëve	1.000,00	Prokurim i thjeshtë
7.	Shpenzimet për blerjen e pajisjeve për zyra dhe objekte të tregut	2.500,00	Prokurim i thjeshtë
8.	Shpenzimet për blerjen e mobiljeve të zyrës	1.000,00	Prokurim i thjeshtë
I	VLERA TOTALE PËR MALLRA	11.500,00	
II PLANI PËR SHËRBIME			
9.	Shërbime të komunikimit	5.180,00	Prokurim i thjeshtë
10.	Shërbime të tjera	8.100,00	Prokurim i thjeshtë
11.	Zhvillimi dhe mirëmbajtja e softverit	3.000,00	Prokurim i thjeshtë
12.	Sigurimi i punonjësve	500,00	Prokurim i thjeshtë
13.	Shërbimet e dezinfektimit, dezinfektimit...	3.500,00	Prokurim i thjeshtë
II	VLERA TOTALE PËR SHËRBIME	20.280,00	
	VLERA TOTALE (I+II)	31.780,00	

XI POLITIKA E ÇMIMEVE

Çmimorja aktuale e shërbimeve të Shoqërisë është përcaktuar dhe miratuar me Vendimin e Bordit të drejtorëve të Shoqërisë nr. 1102/23 prej më 18.12.2023, për të cilin Kuvendi i Komunës së Tuzit ka dhënë pëlqimin nr. 02-016/23-8550/1 prej më 28.12.2023 (“Fleta zyrtare e MZ - dispozitat komunale”, nr. 03/24 prej më 11.01.2024).

Çmimorja në fjalë është përgatitur në përputhje me të gjitha rregulloret normative të vlefshme, të cilat dhe kjo përcakton në detaje arsyet e miratimit të çmimeve të reja dhe parametrat mbi bazën e të cilave janë përcaktuar çmimet për shërbimet e mirëmbajtjes së tregut.

XII VËREJTJET PËRFUNDIMTARE

Ky program ofron një pasqyrë të drejtimeve bazë strategjike dhe aktiviteteve të planifikuara me një vlerësim real të të ardhurave dhe shpenzimeve vjetore që mundësojnë realizimin e detyrave për të cilat është themeluar kjo Shoqëri. Zbatimi i aktiviteteve të përcaktuara nga ky Program kërkon përmirësimin e kushteve të punës në objektet e tregut që menaxhon Shoqëria - veçanërisht në tregun e mallrave të përziera, si dhe modernizimin e mëtejshëm të organizimit të punës.

Rrjedhimisht, Shoqëria do të vazhdojë me mirëmbajtjen cilësore dhe të vazhdueshme të objekteve të tregut dhe kryerjen e detyrave të tjera për të cilat është themeluar, duke u kujdesur që të sigurojë interesin publik dhe stabilitetin e veprimtarisë.

Në fund, duhet theksuar se si shërbim publik, ne llogarisim në bashkëpunim dhe ndihmën e Themeluesit, për të arritur qëllimet dhe aktivitetet programore, në mënyrë sa më efektive.

Numër: 521/25-1

Në Tuz, 20.06.2025

U.D. I DREJTORIT EKZEKUTIV

Ruzhdi Lluka



[Handwritten signature]

Të dorëzohet:

- Shërbimit të Kryetarit të Komunës
- Sekretariatit për zhvillim dhe projekte
- Arkivit të Bordit të drejtorëve
- a/a