

Broj - Nr 01-420/26-3283/1

Tuzi - Tuz, 30.04. 2026 god.

PREGLED POSTUPKA #113685

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	OPŠTINA TUZI
PIB	02628988
E-mail	tuzi@tuzi.org.me
Telefon	020/875-167
Internet adresa	www.tuzi.org.me
Fax	020/875-167
Adresa	Tuzi br.1, br.44
Grad	Tuzi
Poštanski broj	81206

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Turnir u košarci (Ponovljeni postupak)
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Danijela Djeljaj
Kontakt	+382 20 875 167
Datum objave	30.04.2026. 10:00
Napomena	

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahijev za podnošenje ponuda	Turnir u košarci (Ponovljeni postupak)	30.04.2026 10:00	11.05.2026 08:30	11.05.2026 08:30	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2026	OPŠTINA TUZI Turnir u košarci 98390000 - Ostale usluge	10.578,51 EUR	2.221,49 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Privredni subjekat treba da je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registaru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registaru sa podacima o ovlaštenom licu privrednog subjekta.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Ponuđači su dužni da uz ponudu dostave Izjavu ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisanu od strane ovlaštenog lica ponuđača, koja se sačinjava na OBRASCU 2, koji je propisan Pravilnikom o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 016/23 od 10.02.2023, 020/23 od 22.02.2023, 036/23 od 29.03.2023, 114/23 od 19.12.2023, 049/24 od 29.05.2024 i 114/24 od 29.11.2024).	Obrazac 2
Na žiro-račun ponuđača, u roku od 60 dana od dana dostavljanja fakture za izvršenu uslugu	Rok plaćanja
Virmanski	Način plaćanja
Teritorija Opštine Tuzi	Mjesto izvršenja ugovora
Rok izvršenja usluge je jul 2026. godine, a tačan termin će biti naknadno određen	Rok izvršenja ugovora

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAPOVOLJNIJE PONUDE

Opis	Cijena
------	--------

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **10.578,51 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1 Montažno–demontažni teren	Obezbjediti montažno–demontažni FIBA 3x3 teren sa sportskom podlogom, u skladu sa zvaničnim FIBA 3x3 pravilima ili ekvivalentnim standardima.	1,00 kom
2 Koš konstrukcija	Obezbjediti kompletnu koš konstrukciju sa pratećom opremom za odigravanje utakmica, u skladu sa FIBA 3x3 pravilima ili ekvivalentnim standardima.	1,00 kom
3 Montažne tribine	Montažno–demontažne metalne tribine minimalne dužine 20 metara za smještaj publike.	1,00 paušal
4 Rasvjeta za teren	Sistem rasvjete za večernje utakmice sa četiri rasvjetna stuba odgovarajuće jačine osjetljenja.	1,00 paušal
5 Semafor	Obezbjediti semafor kompatibilan sa pravilima igre i sistemom za mjerenje vremena, u skladu sa FIBA 3x3 standardima ili ekvivalentom.	1,00 kom
6 LED ekran	LED ekran minimalne površine 25 m ² za prikaz rezultata, grafike i promotivnih sadržaja.	1,00 paušal
7 Sistem ozvučenja	Profesionalni sistem ozvučenja sa dva zvučnika za pokrivanje prostora događaja.	1,00 paušal
8 Audio mikseta	Kompaktna analogna ili digitalna mikseta za kontrolu zvuka tokom događaja.	1,00 osoba

9	Spiker / moderator (MC)	Profesionalna osoba zadužena za vođenje programa, najavu utakmica i komunikaciju sa publikom.	1,00 osoba
10	Tehničko osoblje (organizacija)	Angažovanje tehničkog osoblja za organizaciju i realizaciju turnira u skladu sa FIBA 3x3 pravilima.	1,00 osoba
11	Licencirane 3x3 sudije	Angažovanje sudija osposobljenih za suđenje 3x3 utakmica u skladu sa FIBA pravilima ili ekvivalentnim standardima.	2,00 osobe
12	Zapisničari	Obezbjediti osoblje zaduženo za vođenje zapisnika utakmica.	2,00 osobe
13	Tehnička podrška (statistika)	Angažovanje osoblja za vođenje statistike i tehničku podršku tokom utakmica.	2,00 osobe
14	Lopte	Obezbjediti zvanične FIBA 3x3 Wilson lopte ili ekvivalent za odigravanje utakmica.	6,00 kom
15	Medicinsko osoblje	Obezbjedi vanje prisustva fizioterapeuta ili medicinskog osoblja tokom trajanja turnira.	1,00 osoba
16	Tehničko osoblje (montaža/demontaža)	Angažovanje tehničkog osoblja za montažu i demontažu kompletne opreme.	2,00 osobe

Službenica za javne nabavke
[Signature]

Ovlašćeno lice
 Lindo Gray i predsjednik
[Signature]
 LINDON GRAY

