



Mali i Zi / Crna Gora
Komuna e Tuzit / Opština Tuzi

Kryetari i Komunës
Predsjednik Opštine
Nr./Br. 01-040/24-5643/3

Rruga Tuz nr. 1, nr. 44
Ulica Tuzi br.1, br. 44

+382 20 875 167
kryetari@tuzi.org.me
Tuz – Tuzi, 11.09.2024. godine

SKUPŠTINA OPŠTINE TUZI

n/r g-dinu Fadil Kajoshaj – predsjedniku

PREDMET: Dostava Predloga Odluke

NAPOMENA: Uvrstiti u dnevni red naredne sjednice Skupštine Opštine

PREDLAGAČ: DOO „Vodovod i kanalizacija – Ujësjellësi dhe kanalizimi” Tuzi

PRILOG: Predlog Odluke sa obrazloženjem

Poštovani,

Na osnovu člana 60 stav 2 Statuta opštine Tuzi („Službeni list CG-opštinski propisi” br. 24/19, 05/20, 51/22, 55/22) u prilogu Vam dostavljam:

- **Predlog Odluke o utvrđivanju cijena regulisane komunalne djelatnosti javnog vodosnadbijevanja vršioca usluga DOO „Vodovod i kanalizacija – Ujësjellësi dhe kanalizimi” Tuzi za 2025. godinu.**

Za predstavnika predlagača koji će učestvovati u radu Skupštine i njenih radnih tijela prilikom razmatranja ovog materijala određuje se Ilir Camaj, VD izvršnog direktora DOO „Vodovod i kanalizacija/Ujësjellësi dhe kanalizimi” Tuzi.

KUVENDIT TË KOMUNËS SË TUZIT

Z. Fadil Kajoshaj - Kryetar

LËNDA: Dorëzimi i Propozim Vendimit

VËREJTJE: Të përfshihet në rendin e ditës në seancën e rrallës së Kuvendit të Komunës

PARASHTRUESI I PROPOZIMIT: SHPK „Vodovod i kanalizacija/Ujësjellësi dhe kanalizimi” Tuz

SHTOJCË: Propozimi i Vendimit me arsyetim

I nderuar,

Në bazë të nenit 60 paragrafit 2 të Statutit të komunës së Tuzit („Fleta zyrtare e MZ – dispozitat e komunës” nr. 24/19, 05/20, 51/22, 55/22) bashkëngjitur Ju dorëzoj:

- **Propozim Vendimin mbi përcaktimin e çmimeve të veprimtarisë së rregulluar komunale të ofruesit të shërbimeve publike të SHPK „Vodovod i kanalizacija/Ujësjellësi dhe kanalizimi” Tuz për vitin 2025.**

Për përfaqësues të propozuesit i cili do të marrë pjesë në punën e Kuvendit dhe trupave punues të tij gjatë shqyrtimit të këtij materiali, përcaktohet Ilir Camaj, UD së Drejtorit ekzekutiv të SHPK „Vodovod i kanalizacija/Ujësjellësi dhe kanalizimi” Tuz.



PREDSEDNIK – KRYETARI,
Ilir Gjelaj

Ilir Gjelaj

Na osnovu člana 53 Statuta opštine Tuzi („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi”, br. 24/19, 05/20, 51/22, 55/22), člana 38 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore”, br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22), člana 5 stav 1 alineja 7 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću d.o.o „Vodovod i kanalizacija – Ujėsjsellėsi dhe kanalizimi” Tuzi („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi”, br. 40/21), Skupština opštine Tuzi na sjednici održanoj dana _____.2024. godine donijela je

ODLUKU

o davanju saglasnosti na Odluku o utvrđivanju cijena regulisane komunalne djelatnosti javnog vodosnadbijevanja vršioca usluga DOO „Vodovod i kanalizacija – Ujėsjsellėsi dhe kanalizimi” Tuzi za 2025. godinu

Član 1

Daje se saglasnost na Odluku o utvrđivanju cijena regulisane komunalne djelatnosti javnog vodosnadbijevanja vršioca usluga DOO „Vodovod i kanalizacija – Ujėsjsellėsi dhe kanalizimi” Tuzi za 2025. godinu koja je utvrđena Odlukom Odbora direktora na sjednici održanoj 26.06.2024. godine (akt broj 1006/24 od 26.06.2024. godine).

Član 2

Odluka o utvrđivanju cijena regulisane komunalne djelatnosti javnog vodosnadbijevanja vršioca usluga DOO „Vodovod i kanalizacija – Ujėsjsellėsi dhe kanalizimi” Tuzi za 2025. godinu je sastavni dio ove Odluke.

Član 3

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore – opštinski propisi”.

Broj: 02-016/24-

Tuzi, _____.2024. godine

SKUPŠTINA OPŠTINE TUZI
PREDSJEDNIK,
Fadil Kajoshaj

O B R A Z L O Ž E N J E

PRAVNI OSNOV:

Članom 53 Statuta opštine Tuzi propisano da Skupština donosi propise i druge opšte akte, članom 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da Skupština donosi propise i druge opšte akte dok je članom 5 stav 1 alineja 7 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću d.o.o „Vodovod i kanalizacija – Ujësjellësi dhe kanalizimi” propisano da Osnivač privrednog društva daje saglasnost na cjenovnik usluga koji utvrđuje Odbor direktora.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE:

Razlozi za donošenje ove Odluke sadržani su u usklađivanju poslovanja društva sa zakonskim i podzakonskim propisima a imajući u vidu da je Odbor direktora Odlukom Odbora direktora na sjednici održanoj 26.06.2024. godine (akt broj 1006/24 od 26.06.2024. godine) donio Odluku kojom se utvrđuju cijene regulisane komunalne djelatnosti javnog vodosnadbijevanja vršioca usluga DOO „Vodovod i kanalizacija – Ujësjellësi dhe kanalizimi” Tuzi za 2025. godinu, predlaže se Skupštini opštine Tuzi usvajanje navedenog akta.

Në bazë të nenit 53 paragrafit 1 pikës 2 të Statutit të Komunës së Tuzit („Fleta zyrtare e Malit të Zi – dispozitat komunale”, nr. 24/19, 05/20, 51/22, 55/22), nenit 38 paragrafit 1 të pikës 2 të Ligjit për vetëqeverisjen lokale („Fleta zyrtare e Malit të Zi”, nr. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22) dhe nenit 5 paragrafit 1 alinesë 7 të Vendimit mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Vodovod i kanalizacija/Ujësijellësi dhe kanalizimi” Tuz („Fleta zyrtare e Malit të Zi – dispozitat komunale”, nr. 40/21), Kuvendi i komunës së Tuzit në seancën e mbajtur më _____.2024 ka sjellë

VENDIM

mbi dhënien e pëlqimit në Vendimin mbi përcaktimin e çmimeve të veprimtarisë së rregulluar komunale të ofruesit të shërbimeve publike të SHPK „Vodovod i kanalizacija/Ujësijellësi dhe kanalizimi” Tuz për vitin 2025

Neni 1

Jepet pëlqimi në Vendimin mbi përcaktimin e çmimeve të veprimtarisë së rregulluar komunale të ofruesit të shërbimeve publike të SHPK „Vodovod i kanalizacija/Ujësijellësi dhe kanalizimi” Tuz për vitin 2025 i cili është i përcaktuar me Vendimin e Bordit të drejtorëve në seancën e mbajtur më 26.06.2024 (akti nr. 1006/24 prej më 26.06.2024).

Neni 2

Vendimi mbi dhënien e pëlqimit në Vendimin mbi përcaktimin e çmimeve të veprimtarisë së rregulluar komunale të ofruesit të shërbimeve publike të SHPK „Vodovod i kanalizacija/Ujësijellësi dhe kanalizimi” Tuz për vitin 2025 është pjesë përbërëse e këtij vendimi.

Neni 3

Ky Vendim hynë në fuqi me ditën e tetë nga dita e publikimit në „Fletën zyrtare të Malit të Zi – dispozitat komunale”.

Numër: 02-016/24-

Tuz, _____.2024.godine

KUVENDI I KOMUNËS SË TUZIT

KRYETAR,

Fadil Kajoshaj

A r s y e t i m

BAZA JURIDIKE:

Baza juridike për sjelljen e Vendimit është e përmbajtur në nenin 53 paragrafin 1 pikën 2 të Statutit të komunës së Tuzit me të cilin është e përcaktuar që Kuvendi sjellë dispozita dhe akte të tjera të përgjithshme. Me nenin 38 paragrafin 1 pikën 2 të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale është e përcaktuar që Kuvendi sjellë dispozita dhe akte të tjera të përgjithshme përderisa me nenin 5 paragrafit 1 alinesë 7 të Vendimit mbi themelimin e Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar „Vodovod i kanalizacija/Ujësjiellësi dhe kanalizimi” Tuz është e përcaktuar që Themeluesi i Shoqërisë afariste jep pëlqim në çmimoren e shërbimeve të cilin përcakton Bordi drejtues.

ARSYET PËR SJELLJE

Arsyet e sjelljen e këtij vendimi gjenden në harmonizimin e punës së shoqërisë me aktet ligjore dhe nënligjore dhe duke pasur parasysh se Bordi i Drejtorëve, me Vendim në seancën e mbajtur më 26.06.2024 (akti nr. 1006/24 prej më 26.06.2024) miratoi Vendimin mbi përcaktimin e çmimeve të veprimtarisë së rregulluar komunale të ofruesit të shërbimeve publike të SHPK „Vodovod i kanalizacija/Ujësjiellësi dhe kanalizimi” Tuz për vitin 2025.



MALI I ZI / CRNA GORA
Komuna e Tuzit / Opština Tuzi
Sekretariati për zhvillim dhe projekte
Sekretariat za razvoj i projekte
Br./Nr.08- 040/24-5643/2

Rruga Tuz nr.1, nr.44
Ulica Tuzi br.1, br.44
tel/fax: +382 20 875 167
razvojiprojekti@tuzi.org.me
Tuz-Tuzi, 09.09.2024. godine

D.O.O "VODOVOD I KANALIZACIJA/UJËSJELLËSI DHE KANALIZIMI" TUZI
n/r Ilir Camaj - vd Direktor

PREDMET: Saglasnost na Odluku kojom se utvrđuje cijena regulisane komunalne djelatnosti javnog vodosnabdijevanja vršioca usluga d.o.o Vodovod i kanalizacija Tuzi za 2025 god

Poštovani,

Shodno dostavljenom aktu broj 5643/1 od 12.08.2024. godine (vaš akt broj 1274//24 od 12.08.2024. god) koji ste ovom javnopravnom organu dostavili radi davanja saglasnosti na Odluku kojom se utvrđuje cijena regulisane komunalne djelatnosti javnog vodosnabdijevanja vršioca usluga d.o.o Vodovod i kanalizacija Tuzi za 2024 god, obavještavamo Vas da je nakon uvida u dostavljene spise utvrđeno da je novoutvrđena cijena vode u skladu sa Odlukom REGAGEN-a (Odluka br :24/1712-24 od 31.07.2024 god), pa je u skladu sa navedenim ovaj organ saglasan sa Vašom odlukom.

S poštovanjem,

Obradio;

Šefko Kurpejović

Samostalni Savjetnik I

Dostavljeno:

- ☞ Službi predsjednika
- Pravnom licu
- Predmet
- a/a
-



VD SEKRETARKE

Edela Bahović



Komuna e Tuzit
Opština Tuzi

Sh.p.k. Ujësjetlësi dhe kanalizimi Tuz
D.o.o. Vodovod i kanalizacija Tuzi

Nr./Br. 1274 /24

Rruga Tuz nr. 12 , nr. 48
Ulica Tuzi br.12 , br. 48

+382 20 325 013

info@vutz.me

Tuz – Tuzi, 12.08.2024. godine

OPŠTINA TUZI
KABINET PREDSEDNIKA
-n/r g-dina Lindona Gjellaja, predsjednika

Crna Gora - Mali i Zi, Opština Tuzi - Komuna e Tuzit

Tuzi

Predmet: Dostava dokumentacije

Primitjeno/Pranuar: 12.08.2024				
Org. jed./ Njesia org.	Klas. znak/ Shenja klas.	Redni broj/ Numri rendor	Prilog/ Shtojca	Vrijednost/ Vlera
01	040	5643/1	21	1

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo sledeću dokumentaciju:

- Zahtjev za davanje saglasnosti na visinu cijene usluga Doo “Vodovod i kanalizacija/Ujësjetlësi dhe kanalizimi” Tuzi br. 1270/24 od 12.08.2024. godine;
- Odluka Odbora direktora br. 1006/24 od 26.06.2024. godine;
- Predložene nove cijene za javno vodosnadbijevanje, sa obrazloženjem;
- Saglasnost Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti br. 24/1712-25 od 31.07.2024. godine.

Dodatno ukazujemo da je članom 55 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima (“Službeni list Crne Gore” br. 55/16, 66/19 I 140/22) propisano da vršilac komunalne djelatnosti podnosi zahtjev za davanje saglasnosti na visinu cijene komunalne usluge Skupštini jedinice locale samouprave u roku od 15 dana od dana dobijanja saglasnosti Agencije.

S poštovanjem,

V.d. Izvršnog direktora
Ilir Camaj





Komuna e Tuzit
Opština Tuzi

Sh.p.k. Ujësjiellësi dhe kanalizimi Tuz
D.o.o. Vodovod i kanalizacija Tuzi

Nr./Br. 1270 /24

Rruga Tuz nr. 12 , nr. 48
Ulica Tuzi br.12 , br. 48

+382 20 325 013
info@vutz.me

Tuz – Tuzi, 12. 08 .2024. godine

OPŠTINA TUZI
KABINET PREDSEDNIKA
-n/r g-dina Lindona Gjellaja, predsjednika

Tuzi

Predmet: Zahtjev za davanje saglasnosti na visinu cijene komunalne usluge Doo “Vodovod i kanalizacije/ Ujësjiellësit dhe kanalizimit” Tuzi, za javno vodosnadbijevanje za 2025. godinu

Poštovani,

U skladu sa članom 55 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima (“Službeni list Crne Gore”, br. 055/16, 16/19 i 145/22) obraćamo Vam se zahtjevom za davanje saglasnosti na visinu cijene za obavljanje komunalne djelatnosti i to za:

- Javno vodosnadbijevanje.

Članom 54 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima, propisano da cijena za obavljanje komunalnih djelatnosti utvrđuje vršilac regulisane komunalne djelatnosti. Saglasno odredbi člana 55 stav 1 i 2 istog zakona, Zahtjev za davanje saglasnosti na visinu cijene komunalne usluge Skupštini jedinice lokalne samouprave podnosi vršilac komunalne djelatnosti i uz njega dostavlja saglasnost Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (Agencija) na prijedlog cijena.

Cjenovnik stupa na snagu danom dobijanja Saglasnosti od Skuptine Opštine Tuzi, dok je datum primjene cjenovnika u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima, obaveza vršioca komunalne djelatnosti da cijenu primjenjuje od 01.01.2025. godine.

Molimo Vas da predmetni zahtjev uzmete u razmatranje u što kraćem roku, jer od dana davanja saglasnosti od strane Skupštine Tuzi mora se pripremiti i uskladiti softverski sistem sa novim cijenama.

Tuzi, 12.08.2024. godine

V.d. Izvšnog direktora
Ilir Camaj



Komuna e Tuzit
Opština Tuzi

Sh.p.k. Ujësjetllesi dhe kanalizimi Tuz
D.o.o. Vodovod i kanalizacija Tuzi

Nr./Br. 1270-1 /24

Rruga Tuz nr. 12 , nr. 48
Ulica Tuzi br.12 , br. 48

+382 20 325 013

vodovod-ujesjellesi.tuz@hotmail.com

Tuz – Tuzi, 12.08. 2024. godine

PREDLOŽENE NOVE CIJENE ZA JAVNOVODOSNADBIJEVANJE

Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (Agencija) je u Junu 2020 godine donijela Metodologiju utvrđivanja cijene za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti (Službeni list Crne Gore"br.56/20), stoga je Društvo u skladu sa članom 28 navedene Metodologije, Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti uputilo Zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga za regulatorni period 2025. godine, Od strane Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti,ovo Društvo je dobilo saglasnost broj 24/1712-25 od 31.07.2024.godine na predlog cijena kako slijedi:

S tim u vezi dajemo kraće obrazloženje za utvrđivanje cijena po regulisanim komunalnim djelatnostima.

Elementi regulatornog prihoda u skladu sa Zakonom o komunalnoj djelatnosti, odnosno metodologijom su troškovi poslovanja ,nabavka opreme, troškovi investicionog održavanja I ostali troškovi. Prilikom utvrđivanja prihoda I cijene za obavljanje djelatnosti javnog vodosnadbijevanja utvrđen je regulatorni prihod za 2025.godinu u iznosu od 539.724,18 eura Članom 8 stav 1 Metodologije , utvrđeno je da se troškovi poslovanja utvrđuju za regulatorni period I obuhvataju opravdane troškove koji su u funkciji obavljanja regulisane komunalne djelatnosti. Sta 2 istog člana, utvrđeni opravdani troškovi poslovanja, a zatim a stavom 3 Metodologije definisano je koji se troškovi poslovanja ne smatraju opravdanim. Stavom 8 istog člana, propisano je da se troškovi poslovanja, utvrđuju kao prosjek ostvarenih troškova za dvije godine koje predhode godini podnošenja zahtjeva i troškova utvrđenih godišnjim programom obavljanja regulisanih komunalnih djelatnosti za godinu podnošenja zahtjeva.

Ovo Društvo je dio opravdanih troškova poslovanja, koje je moglo odrediti direktno ,utvrdilo kao direktne troškove, dok je dio opravdanih troškova poslovanja, nije moglo odrediti direktno alociralo prema ključu za alokaciju .

Ostali poslovni prihodi utvrđeni su shodno člana 14 Metodologij

Utvrdju se ukupni troškovi poslovanja u iznosu os **705.489,54** eura.

Troškovi poslovanja za obavljanje djelatnosti javnogvodosnadbijevanja sastoji se iz:

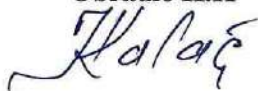
- 1). Troškovi zarada naknada zarada I ostalih ličnih primanja koji je utvrđen u iznosu od **546.107,33** eura.
- 2).Nabavna vrijednost prodate robe nije utvrđeno nabavnu vrijednost prodate robe
- 3). Troškovi materijala koji je ugrađen **63.825,99** eura
- 4). Troškovi amortizacije koji su utvrđeni u iznosu od **5.141,21**
- 5) Troškovi proizvodnih usluga u iznodu od **42.301,32**
- 6). Nematerijalni troškovi koji su 2025 utvrđeni u iznosu od **49.113.67**-eura
- 6). Drugi troškovi poslovanja nastali u pružanju usluga u iznosu od **14,299.34** eura.

U skladu sa članom 17 stav 2 Metodologije fiksni dio cijene usluge alocira se na korisnike usluga, prema broju korisnika i koji iznosi 8984, a prikazan je na obrazcu 1 iz priloga 2 tarifnog modela. Fiksni dio cijene usluge javnog vodosnabdijevanja za fizicka lica, u skladu sa članom 33 stav 3 Metodologije, utvrđuje se kao proizvod fiksnog dijela cijene koji iznosi 1,9792 € po korisniku mjesečno i prethodno izračunatog faktora izjednačavanja fiksnog dijela cijene za fizicka lica (0,6571) i iznosi 0,4584 € po korisniku mjesečno.

Za izračunavanje faktora izjednačavanja fiksnog dijela cijene javnog vodosnabdijevanja za pravna lica, u skladu sa članom 33 stav 7 Metodologije, koristi se: broj korisnika koji su priključeni na sistem javnog vodosnabdijevanja (**8.984**), broj korisnika koji su priključeni na sistem javnog vodosnabdijevanja iz kategorije fizicka lica (**8.116**), broj korisnika koji su priključeni na sistem javnog vodosnabdijevanja iz kategorije pravna lica (**868**) i prethodno izračunati koeficijent izjednačavanja fiksnog dijela cijene (6,40): $8.984 / (8.116 / 6.40 + 868) = 4,2057$

Varijabilni dio cijene usluge javnog vodosnabdijevanja za fizicka lica utvrđen je u skladu sa članom 33 stav 9 Metodologije u iznosu od 0,4584€/m³, kao proizvod varijabilnog dijela cijene koji iznosi 0,4584 €/m³ i prethodno izračunatog faktora izjednačavanja varijabilnog dijela cijene za fizicka lica i pravna lica.

Obradio H.K



V.d. Izvršni direktor

Ilir Camaj





Komuna e Tuzit
Opština Tuzi

Sh.p.k. Ujësjiellësi dhe kanalizimi Tuz
D.o.o. Vodovod i kanalizacija Tuzi

Nr./Br. 1006 /24

Rruga Tuz nr. 12 , nr. 48
Ulica Tuzi br.12 , br. 48

+382 20 325 013
info@vutz.me

Tuz – Tuzi, 26.06. 2024. godine

Na osnovu člana 54 i 55 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG" broj 55/16 i 66/19), člana 28 Statuta D.O.O."Vodovod i kanalizacije/Ujësjiellësi dhe kanalizimi "Tuzi, i Metodologije za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list CG“, broj: 56/20, 33/21, 51/21, 34/22, 46/22 i 54/22), Odbor direktora Društva, je na sjednici održano 26.06. 2024.godine donosi:

ODLUKU

Utvrđuje se cijena regulisane komunalne djelatnosti javnog vodosnadbijevanja vršioca usluga D.O.O."Vodovod i kanalizacije/Ujësjiellësi dhe kanalizimi " Tuzi za 2025.godinu

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se cijena usluga za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti javnog vodosnadbijevanja vršioca usluga Doo "Vodovod i kanalizacije/Ujësjiellësi dhe kanalizimi" Tuzi za 2025.godinu, u skladu sa Metodologijom za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti.

Član 2.

Cijena usluga iz člana 1. ove Odluke utvrđuje se na mjesečnom iznosu i po 1m³ kao jedinici za isporučenu vodu.

Cijena iz stave 1. Ovog člana sastoji se od fiksnog i varijabilnog dijela.

Član 3.

Fiksni dio cijene za isporučenu vodu utvrđuje se u mjesečnom iznosu koji za pravna i fizička lica iznosi 1.9792€ po korisniku.

Član 4.

Varijabilni dio cijene za isporučenu vodu utvrđuje se po m³ utrošene vode i isti za pravna i fizička lica iznosi 0.4584 €/1m³.

Član 5.

U skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost na cijenu usluga utvrđene ovom Odlukom obračunava se porez na dodatu vrijednost po sniženoj stopi od 7%.

Član 6 .

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se stručna služba Doo "Vodovod i kanalizacije/Ujësjiellësi dhe kanalizimi " Tuzi.

Član 7 .

Ova Odluka će se objaviti Službenom listu-opštinski propisi ,na web stranici Opštine Tuzi i web stranici Doo"Vodovod i kanalizacije/Ujësjiellësi dhe kanalizimi" Tuzi, i oglasnoj tabli Društva.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a primjenjivaće se davanjem saglasnosti Skupštine opštine Tuzi.

Član 8 .

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o utvrđivanju cijena komunalnih usluga Doo”Vodovod i kanalizacije/Ujësjellësi dhe kanalizimi “Tuzi, broj 2291/23 od 27.06.2023.godine.

-ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA-

PREDSJEDNIK

Fatmir Beqiraj



Dostaviti:

- Izvršnom direktoru;
- Skupštini opštine Tuzi;
- Službi računovodstva;
- a/a

Broj: 24/1712-25

Podgorica, 31.07.2024. godine

DOO VODOVOD I KANALIZACIJA TUZI

Ulica 12, br. 48

81206 Tuzi

Predmet: Dostavljanje odluke Odbora Agencije

Poštovani,

U prilogu akta dostavljamo Odluku Agencije o davanju saglasnosti na predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje za 2025. godinu, po vašem Zahtjevu, broj 720-1/24 od 30.4.2024. godine.

Dodatno, ukazujemo da je članom 55 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“, br. 55/16, 66/19 i 140/22) propisano da vršilac komunalne djelatnosti podnosi zahtjev za davanje saglasnosti na visinu cijene komunalne usluge skupštini jedinice lokalne samouprave u roku ne dužem od 15 dana od dana dobijanja saglasnosti Agencije.

Špoštovanjem,

Izvršni direktor

Igor Tešbak





Broj: 24/1712-24

Podgorica, 31.07.2024. godine

Na osnovu člana 49 stav 1 tačka 5 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“, br. 55/16, 66/19 i 140/22) i člana 16 tačka 2 Statuta Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti („Službeni list CG“, br. 135/21 i 8/24), postupajući po Zahtjevu DOO „Vodovod i kanalizacija Tuzi“ Tuzi za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje za 2025. godinu, broj 720-1/24 od 30.4.2024. godine, Odbor Agencije, na sjednici održanoj 31.07.2024. godine, donio je

O D L U K U

1. Daje se saglasnost na predlog cijena usluga DOO „Vodovod i kanalizacija Tuzi“ Tuzi za 2025. godinu za:
 - a) **javno vodosnabdijevanje:**
 - fiksni dio cijene usluge na mjesečnom nivou: **1,9792 € po korisniku;**
 - varijabilni dio cijene usluge: **0,4584 €/m³.**
2. Ova odluka objavljuje se na internet stranici Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti.

OBRAZLOŽENJE

Članom 49 stav 1 tačka 5 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG”, br. 55/16, 66/19 i 140/22) (u daljem tekstu: Zakon) propisano je da Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (u daljem tekstu: Agencija) daje saglasnost na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti.

Članom 54 stav 1 Zakona propisano je da cijenu komunalne usluge utvrđuje vršilac komunalne djelatnosti po prethodno pribavljenoj saglasnosti skupštine jedinice lokalne samouprave. Saglasno članu 55 st. 1 i 2 Zakona, radi dobijanja navedene saglasnosti vršilac regulisane komunalne djelatnosti skupštini jedinice lokalne samouprave podnosi zahtjev za davanje saglasnosti na visinu cijene komunalne usluge, u roku ne dužem od 15 dana od dana dobijanja saglasnosti Agencije, uz koji zahtjev dostavlja i saglasnost Agencije na predlog cijene.

Bliži elementi, način utvrđivanja cijene za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, način davanja saglasnosti na predlog cijena usluga, rokovi za podnošenje i sadržina zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga i druga pitanja od značaja za utvrđivanje predloga cijene usluge propisani su Metodologijom za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list CG”, br. 37/23 i 34/24) (u daljem tekstu: Metodologija).

U skladu sa navedenim, DOO „Vodovod i kanalizacija Tuzi” Tuzi (u daljem tekstu: Podnosilac zahtjeva) podnijelo je Agenciji, u pisanoj i elektronskoj formi, Zahtjev broj 720-1/24 od 30.4.2024. godine, za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje (u daljem tekstu: Zahtjev), koji je u Agenciji zaveden 7.5.2024. godine, pod brojem 24/1712-1. Uz Zahtjev je dostavljena sljedeća dokumentacija: Odluka Odbora direktora o utvrđivanju cijena regulisane komunalne djelatnosti javnog vodosnabdijevanja vršioca usluga DOO „Vodovod i kanalizacija/Ujësjellësi dhe kanalizimi” Tuzi za 2025. godinu, broj 720/24 od 30.4.2024. godine; Zaključni list za period od 1.1.2022 do 31.12.2022. godine; Statistički aneks na dan 31.12.2022. godine; Stanja na dan 31.12.2022. godine; Statistički aneks na dan 31.12.2022. godine; Iskaz o finansijskoj poziciji/Bilans stanja na dan 31.12.2023. godine; Iskaz o finansijskoj poziciji/Bilans stanja na dan 31.12.2023. godine; Statistički aneks na dan 31.12.2023. godine; Iskaz o ukupnom rezultatu/Bilans uspjeha na dan 31.12.2023. godine; Pregled zarada zaposlenih; KIF za 2023. godinu; Koeficijenti prije usvajanja kolektivnog ugovora; Sadržaj Excel modela i informacije o vršiocu; Prilog 2, Obrazac 1 – Obračunske veličine; Prilog 2, Obrazac 2 – Ostali poslovni prihodi; Prilog 2, Obrazac 3 – Utvrđivanje ostalih poslovnih prihoda; Prilog 2, Obrazac 4 – Obrazloženje ostalih poslovnih prihoda; Prilog 2, Obrazac 5 – Troškovi poslovanja; Prilog 2, Obrazac 6 – Utvrđivanje troškova električne energije; Prilog 2, Obrazac 7 – Utvrđivanje troškova istraživanja i troškova savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica; Prilog 2, Obrazac 8 – Utvrđivanje

troškova poslovanja; Prilog 2, Obrazac 9 – Obrazloženje troškova poslovanja; Prilog 2, Obrazac 10 – Utvrđivanje troškova otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme; Prilog 2, Obrazac 11 – Utvrđivanje troškova investicionog održavanja; Prilog 2, Obrazac 12 – Faktor usklađivanja troškova zarada; Prilog 4, Obrazac 1 – Utvrđivanje korekcija troškova poslovanja; Prilog 4, Obrazac 2 – Utvrđivanje korekcija troškova istraživanja i troškova savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica; Prilog 4, Obrazac 3 – Utvrđivanje korekcija regulatornog prihoda usljed odstupanja ostvarenih od utvrđenih obračunskih veličina; Prilog 4, Obrazac 4 – Utvrđivanje korekcija ostalih poslovnih prihoda; Prilog 4, Obrazac 5 – Utvrđivanje korekcija troškova investicionog održavanja; Prilog 4, Obrazac 6 – Utvrđene korekcije; Prilog 5 – Utvrđivanje cijene usluge za isporuku vode za piće drugom vršiocu; Prilog 6 – Spisak komunalne infrastrukture koja je vršiocu data na korišćenje radi obavljanja regulisane komunalne djelatnosti; Prilog 9 – Ključevi za alokaciju troškova i ostalih poslovnih prihoda za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti; Prilog 10 – Utvrđivanje regulatornog prihoda i cijene usluge za javno vodosnabdijevanje; Prilog 11 – Utvrđivanje regulatornog prihoda i cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda; Prilog 12 – Utvrđivanje troškova poslovanja i cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda sa troškovima prečišćavanja koje obavlja drugi vršilac; Prilog 13 – Utvrđivanje regulatornog prihoda i cijene usluge za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda; Prilog 8 – Utvrđivanje cijene usluga za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama; Računi za fizičko lice i za pravno lice za period januar 2023 – januar 2024. godine (pojedinačni mjesečni računi);

Članom 25 stav 1 Metodologije je propisano da vršilac kome je povjereno obavljanje regulisane komunalne djelatnosti u skladu sa Zakonom i koji posjeduje licencu za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti podnosi Agenciji zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge, dok je stavom 2 ovog člana propisana dokumentacija koja se dostavlja uz zahtjev za davanje saglasnosti. Pored navedenog, stavom 5 ovog člana Metodologije je propisano da podatke koje dostavlja na obrascima utvrđenim ovom metodologijom, vršilac dostavlja u elektronskom obliku u odgovarajućem formatu iz člana 32 ove metodologije, kao i u pisanoj formi, koja je potpisana od strane ovlašćenog lica.

Takođe, članom 27 stav 2 Metodologije propisano je da ako zahtjev sadrži formalni nedostatak ili ako je nerazumljiv ili nepotpun, Agencija će najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva zatražiti od podnosioca zahtjeva da nedostatke otkloni, pri čemu je stavom 3 ovog člana propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da nedostatke u zahtjevu otkloni u roku koji odredi Agencija.

Nakon pregleda Zahtjeva i dostavljene dokumentacije utvrđeno je da je Zahtjev nepotpun, jer ne sadrži sve podatke i dokumentaciju propisanu članom 25 stav 2 Metodologije. S tim u vezi, u skladu sa članom 60 stav 1 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG”, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) i gore citiranim propisima, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila Zahtjev za ispravku podneska, broj 24/1712-3 od 9.5.2024. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po tom zahtjevu, zatraženo da u roku od tri dana od dana prijema tog zahtjeva otkloni nedostatak u Zahtjevu, na način da se dostavi dokaz o broju zaposlenih za 2023. godinu, koji je ovjeren i potpisan od strane ovlaštenog lica.

Postupajući po Zahtjevu Agencije za ispravku podneska, broj 24/1712-3 od 9.5.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je uz dopis, broj 767/24 od 10.5.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden istog dana, pod brojem 24/1712-4, dostavio pregled zarada zaposlenih.

Članom 49 stav 3 Zakona je propisano da Agencija može u postupku davanja saglasnosti na predlog cijena iz stava 1 tačka 5 ovog člana da zahtjeva od vršioca regulisane komunalne djelatnosti da izmijeni elemente koji ulaze u cijenu, uključujući i troškove, za koje ocijeni da su neopravdani, odnosno da nijesu utvrđeni na propisani način, pri čemu je predmetna odredba takođe propisana i članom 27 stav 4 Metodologije.

Dalje, članom 49 stav 2 Zakona propisano je da su vršioci regulisanih komunalnih djelatnosti dužni da Agenciji na njen zahtjev dostavljaju svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni za obavljanje poslova utvrđenih ovim zakonom, dok je članom 27 stav 6 Metodologije propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da postupi po zahtjevu Agencije iz st. 4 i 5 ovog člana, kao i da dostavi svu dokumentaciju i podatke koji su joj potrebni u postupku davanja saglasnosti na cijene u utvrđenom roku, u skladu sa zakonom.

Postupajući u skladu sa gore citiranim odredbama Zakona i Metodologije, u postupku pregleda i analize dokumentacije dostavljene uz Zahtjev, tj. u postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva, utvrđeno je da Zahtjev, odnosno prateći obrasci, sadrže nedostatke, koje je potrebno otkloniti. S tim u vezi, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila Obavještenje o nedostacima, broj 24/1712-5 od 15.5.2024. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom obavještenju, zatraženo da u roku od tri dana od dana prijema tog obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da se: 1) na obrascu 1 Priloga 2 Metodologije, unesu važeće cijene za javno vodosnabdijevanje, fiksni i varijabilni dio za kategorije fizička i pravna lica; 2) na obrascu 2 Priloga 2 Metodologije, koriguju prihodi od prodaje vode (fiksni i varijabilni dio) za 2024. godinu, zato što uneseni iznosi prihoda od prodaje vode nijesu u skladu sa cijenama koje su u primjeni u 2024. godini i planiranim obračunskim veličinama; 3) na obrascu 2 iz Priloga 2 Metodologije, unesu ukupni

ostali prihodi koji ne pokrivaju opravdane troškove poslovanja za 2023. godinu; 4) na obrascu 4 Priloga 2 Metodologije, u kolonama „Analitički konto“ za 2022. i 2023. godinu, unesu brojevi konta; 5) na obrascu 4 Priloga 2 Metodologije, unese broj konta za prihode od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija za 2023. godinu, zato što su ovi prihodi na obrascu 2 Priloga 2 Metodologije uneseni na prihode od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija; 6) na obrascu 4 Priloga 2 Metodologije, koriguje odredba Metodologije u skladu sa kojom su utvrđeni prihodi od izrade priključaka za 2025. godinu, zato što su ovi prihodi za 2025. godinu utvrđeni na osnovu dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i ostalih poslovnih prihoda utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva; 7) na obrascu 4 Priloga 2 Metodologije, unese odredba Metodologije u skladu sa kojom su utvrđeni prihodi od naknade za priključenje za 2025. godinu; 8) na obrascu 5 Priloga 2 Metodologije, unesu troškovi poslovanja koji se ne smatraju opravdanim za 2022 godinu; 9) na obrascu 8 Priloga 2 Metodologije, troškovi reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija utvrde u skladu sa članom 10 st. 3 i 4 Metodologije; 10) na obrascu 9 Priloga 2 Metodologije, u kolonama „Analitički konto“ za 2022. i 2023. godinu, unesu brojevi konta i popuni kolona „Odredba Metodologije u skladu sa kojom se utvrđuju troškovi poslovanja“. Dodatno, zatraženo je dostavljanje dokaza o broju zaposlenih za 2023. godinu, na kojem je naznačeno koji su zaposleni kod Podnosioca zahtjeva zaposleni po ugovoru o radu na neodređeno vrijeme. Takođe, zatraženo je dostavljanje dokaza za podatke unesene na obrascu 6 Priloga 2 Metodologije.

Postupajući po Obavještenju Agencije o nedostacima, broj 24/1712-5 od 15.5.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je otklonio ukazane nedostatke i uz podneske od 16.5.2024. godine i 17.5.2024. godine, koji su u Agenciji zavedeni pod brojevima 24/1712-6 od 16.5.2024. godine i 24/1712-7 od 17.5.2024. godine, dostavio korigovane obrasce Metodologije u elektronskoj formi (tarifni model) i dokaz o broju zaposlenih za 2023. godinu.

Dalje, Podnosilac zahtjeva je izmijenio elemente na osnovu kojih je utvrđen predlog cijena usluge, te je, putem elektronske pošte uz: podnesak od 20.5.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden istog dana pod brojem 24/1712-8, podnesak od 29.5.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden istog dana pod brojem 24/1712-9 i podnesak od 31.5.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden istog dana pod brojem 24/1712-10 dostavio ažurirane obrasce Metodologije u elektronskoj formi, odnosno tarifni model.

Postupajući u skladu sa odredbama člana 49 stav 1 tačka 5, st. 2 i 3 Zakona i člana 27 st. 4 i 6 Metodologije, u postupku pregleda i analize dokumentacije dostavljene uz Zahtjev, tj. u

postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva, utvrđeno je da Zahtjev, odnosno prateći obrasci, sadrže nedostatke, koje je potrebno otkloniti.

S tim u vezi, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila Obavještenje o nedostacima, broj 24/1712-11 od 4.6.2024. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom obavještenju, zatraženo da u roku od tri dana od dana prijema tog obavještenja otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da se dostavi odluka skupštine jedinice lokalne samouprave o davanju saglasnosti na predlog cijena usluga regulisanih komunalnih djelatnosti za 2023. godinu, zato što Agencija nije u saznanju da je navedena odluka usvojena. U protivnom, zatraženo je dostavljanje dokaza da je od nadležnog organa zatraženo davanje saglasnosti na predlog cijena usluga regulisanih komunalnih djelatnosti za 2023. godinu.

Postupajući po Obavještenju Agencije o nedostacima, broj 24/1712-11 od 4.6.2024. godine, Podnosilac zahtjeva je otklonio ukazane nedostatke i uz dopis broj 917/24 od 6.6.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden pod brojem 24/1712-12 od 6.6.2024. godine, dostavio dokaz da je od nadležnog organa zatraženo davanje saglasnosti na predlog cijena usluga regulisanih komunalnih djelatnosti za 2023. godinu – Zahtjev, broj 1232/22 od 5.5.2022. godine, koji je u Opštini Tuzi zaveden istog dana pod brojem 01-494716.

Budući da je u daljem postupku utvrđivanja svih činjenica i okolnosti bitnih za rješavanje Zahtjeva utvrđeno da je došlo do promjene predloženih cijena usluga, odnosno elemenata na osnovu kojih je utvrđen predlog cijena usluga za 2025. godinu, Agencija je Podnosiocu zahtjeva dostavila Obavještenje o nedostacima, broj 24/1712-13 od 24.6.2024. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom obavještenju, zatraženo da, u roku od sedam dana od dana prijema tog obavještenja, dostavi inoviranu (novu) odluku nadležnog organa upravljanja Podnosioca zahtjeva kojom se utvrđuje predlog cijena usluga za 2025. godinu i inovirane (nove) obrasce iz priloga Metodologije, potpisane od strane ovlašćenog lica.

Postupajući po Obavještenju Agencije o nedostacima, broj 24/1712-13 od 24.6.2023. godine, Podnosilac zahtjeva je uz podnesak, od 27.6.2024. godine, koji je u Agenciji zaveden istog dana pod brojem 24/1712-14, dostavio inoviranu (novu) Odluku Odbora direktora, broj 1006/24 od 26.6.2024. godine, o utvrđivanju cijena regulisane komunalne djelatnosti javnog vodosnabdijevanja vršioca usluga D.O.O. „Vodovod i kanalizacije/ Ujështësi dhe kanalizimi” Tuzi za javno vodosnabdijevanje za 2025. godinu i inovirane (nove) obrasce iz priloga Metodologije, potpisane od strane ovlašćenog lica.

Uvidom u službenu evidenciju Agencije, utvrđeno je da je Podnosilac zahtjeva u prethodnom periodu Agenciji dostavio dokumentaciju, odnosno da Agencija raspolaže sa dokumentacijom koja je korišćena u ovom postupku, i to: Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini opštine Tuzi, broj 01-031/22-309 od 14.1.2022. godine, zaključen između Opštine Tuzi i DOO „Vodovod i kanalizacija“ Tuzi; Licenca za javno vodosnabdijevanje broj 21/246-8 od 10.2.2022. godine; Iskaz o finansijskoj poziciji / Bilans stanja za 2022. godinu; Iskaz o ukupnom rezultatu / Bilans uspjeha za 2022. godinu; Bruto bilans za period 1.1 – 31.12.2022. godine; Odluka Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti o davanju saglasnosti na predlog cijena usluga DOO „Vodovod i kanalizacija/Ujësjellësi dhe kanalizimi“ Tuzi za javno vodosnabdijevanje za 2024. godinu, broj 23/1934-24 od 26.7.2023. godine; Odluka Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti o davanju saglasnosti na predlog cijena usluga DOO „Vodovod i kanalizacija/Ujësjellësi dhe kanalizimi“ Tuzi za javno vodosnabdijevanje za 2023. godinu, broj 22/727-13 od 18.4.2022. godine.

Članom 28 Metodologije propisano je da Agencija objavljuje izvještaj o analizi zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti i dokumentacije podnijete uz zahtjev, na svojoj internet stranici. Mišljenja i primjedbe na izvještaj zainteresovana lica mogu dostaviti Agenciji u roku od 15 dana od dana njegovog objavljivanja.

S tim u vezi, Agencija je sačinila Izvještaj o analizi Zahtjeva i dokumentacije DOO „Vodovod i kanalizacija Tuzi“ Tuzi za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga za javno vodosnabdijevanje za 2025. godinu, broj 24/1712-17 od 5.7.2024. godine, koji je 5.7.2024. godine objavila na svojoj internet stranici i uputila javni poziv svim zainteresovanim licima da se dostave mišljenja i primjedbe na taj izvještaj, zaključno sa 22.7.2024. godine. U ostavljenom roku Agenciji nijesu dostavljena mišljenja i primjedbe na predmetni izvještaj.

Podnosilac zahtjeva je dostavio obrasce u elektronskoj formi u skladu sa članom 25 stav 5 Metodologije. Elektronski format obrazaca sačinjen je u Excel-u i sadrži veličine na osnovu kojih su utvrđene cijene za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti. Veličine sadržane u ovoj odluci preuzete su iz navedenih obrazaca, s tim što su prikazane sa manje decimalnih mjesta u odnosu na broj decimalnih mjesta sa kojima je izvršen proračun u elektronskoj formi obrazaca.

I. METODOLOŠKI PRINCIPI ZA UTVRĐIVANJE CIJENE USLUGE

1.1. ELEMENTI REGULATORNOG PRIHODA

Elementi regulatornog prihoda u skladu sa članom 7 Metodologije su: troškovi poslovanja; troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme; troškovi investicionog održavanja komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme; ostali poslovni prihodi i korekcije.

1.1.1. TROŠKOVI POSLOVANJA

Članom 8 stav 1 Metodologije propisano je da se troškovi poslovanja utvrđuju za regulatorni period i da obuhvataju opravdane troškove koji su u funkciji obavljanja regulisane komunalne djelatnosti, dok su stavom 2 ovog člana utvrđeni opravdani troškovi poslovanja, i to: troškovi materijala; troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga; troškovi proizvodnih usluga; nematerijalni troškovi; troškovi nabavke vode za piće od drugog vršioca ili drugog subjekta; troškovi prečišćavanja komunalne otpadne vode od strane drugog vršioca uključujući i troškove tretmana i zbrinjavanja kanalizacionog mulja; troškovi amortizacije za osnovna sredstva koja se koriste za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, ako nijesu obuhvaćeni članom 14 Metodologije i troškovi rezervisanja; i rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga.

Nadalje, članom 8 st. 5, 6 i 7 Metodologije je propisano da opravdani troškovi poslovanja mogu biti troškovi na koje vršilac može ili ne može da utiče. Troškovi poslovanja na koje vršilac može da utiče su troškovi materijala, troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi, troškovi proizvodnih usluga, nematerijalni troškovi i drugi opravdani troškovi poslovanja. Troškovi poslovanja na koje vršilac ne može da utiče su troškovi poreza, taksi i naknada u skladu sa zakonom, troškovi nabavke vode za piće, troškovi prečišćavanja komunalne otpadne vode od strane drugog vršioca, uključujući i troškove tretmana i zbrinjavanja kanalizacionog mulja i drugi troškovi poslovanja na koje se ne može uticati u skladu sa zakonom.

U skladu sa članom 8 stav 3 Metodologije opravdanim troškovima poslovanja vršioca ne smatraju se: kazne izrečene od nadležnih organa; ugovorne kazne, penali, kamate na odložena, neizvršena i druga plaćanja koja se odnose na neizvršavanje obaveza iz zaključenih ugovora, troškovi naknade štete drugim licima; rashodi po osnovu otpisa potraživanja; troškovi reprezentacije u iznosu većem od iznosa iz člana 10 stav 3 Metodologije; troškovi pomoći, sponzorstva i donacije u iznosu većem od iznosa iz člana 10 stav 4 Metodologije; gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nekretnina, postrojenja, opreme, materijala i zaliha; manjkovi

nekretnina postrojenja i opreme, materijala, rezervnih djelova, robe i drugi manjkovi; rashodi po osnovu usklađenja vrijednosti imovine; i drugi troškovi koji nijesu nastali u svrhu obavljanja regulisane komunalne djelatnosti.

Na osnovu člana 8 stav 8 Metodologije troškovi poslovanja utvrđuju kao prosjek ostvarenih troškova za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i troškova poslovanja utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, dok je stavom 9 ovog člana propisano da ako troškovi poslovanja nijesu postojali u svim godinama ti troškovi se utvrđuju kao prosjek troškova poslovanja za godine u kojima su oni postojali, odnosno troškovi poslovanja se ne utvrđuju ako nijesu postojali u dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva.

Članom 9 Metodologije je propisano da se ostvoreni troškovi poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i troškovi poslovanja utvrđeni u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, iz Priloga 3 Metodologije, usklađuju se sa inflacijom, na osnovu formula propisanih ovim članom. Podaci o stopama inflacije utvrđuju se na osnovu podataka o ostvarenoj stopi inflacije za godinu koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, koju objavljuje organ državne uprave nadležan za poslove statistike i očekivanim stopama inflacije za godinu podnošenja zahtjeva i za regulatorni period, koje objavljuje organ državne uprave nadležan za poslove finansija. Troškovi poslovanja iz Priloga 3 Metodologije koji se usklađuju sa inflacijom su: troškovi materijala (nabavka materijala, troškovi materijala za izradu i troškovi ostalog - režijskog materijala); troškovi proizvodnih usluga (troškovi usluga na izradi učinaka, troškovi transportnih usluga, troškovi usluga održavanja, troškovi zakupnina, troškovi sajмова, troškovi reklame i propagande, troškovi usluga zaštite na radu, troškovi analiza vode, troškovi ispitivanja kvaliteta komunalnih otpadnih voda, troškovi komunalnih usluga, troškovi zbrinjavanja kanizacionog mulja i troškovi drugih proizvodnih usluga); nematerijalni troškovi (troškovi advokatskih usluga, troškovi usluga računovodstva i revizije, troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa, troškovi članarina, troškovi doprinosa, troškovi oglasa u štampi i drugim medijima i ostali nematerijalni troškovi).

U skladu sa članom 9 stav 5 Metodologije, kojim je propisano da podatke o stopi inflacije Agencija objavljuje na svojoj internet stranici najkasnije do 15. aprila, Agencija je 15.4.2024. godine na svojoj internet stranici objavila podatke o stopi inflacije za usklađivanje troškova

poslovanja sa inflacijom za potrebe utvrđivanja predloga cijena regulisanih komunalnih djelatnosti za 2025. godinu, a koji su prikazani u tabeli koja slijedi.

Tabela 1. Podaci o stopi inflacije

Godina	2023.	2024.	2025.
Stopa inflacije	8,60 % ¹	4,00 % ²	3,20 % ³

S tim u vezi, troškovi poslovanja iz Priloga 3 Metodologije se usklađuju sa inflacijom na način da se troškovi poslovanja iz 2022. godine množe sa 1,1656, troškovi poslovanja iz 2023. godine množe sa 1,0733, a troškovi poslovanja za 2024. godinu množe sa 1,0320.

Članom 10 stav 1 Metodologije je propisano da se izuzetno od člana 8 stava 8 Metodologije: troškovi poslovanja iz člana 8 stav 7 Metodologije (troškovi na koje vršilac ne može da utiče) utvrđuju kao planirani za regulatorni period, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova (tačka 1); troškovi poslovanja mogu utvrditi i u manjem iznosu od iznosa troškova utvrđenih u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova i razlogom za njihovo planiranje (tačka 2); troškovi amortizacije opreme i sredstva iz člana 8 stav 2 tačka 7 i člana 14 Metodologije utvrđuju u visini troškova amortizacije u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, a na osnovu: vrijednosti te opreme i sredstava u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, korisnog vijeka upotrebe osnovnih sredstava i primjene proporcionalne metode amortizacije (tačka 3); troškovi rezervisanja utvrđuju u visini troškova rezervisanja u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva (tačka 4); troškovi poslovanja iz člana 8 stav 2 tač. 3 i 4 Metodologije, koji se odnose na troškove istraživanja i troškove savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica, kojima se postiže unapređenje kvaliteta obavljanja regulisanih komunalnih djelatnosti (troškovi izrade studija i elaborata, procjene imovine, usluge iz oblasti geonauka, konsultantskih usluga i savjetovanja i sl.), utvrđuju kao planirani za regulatorni period, sa detaljnim obrazloženjem tih troškova i razlozima za njihovo planiranje (tačka 5), pri čemu je stavom 2 ovog člana Metodologije propisano da se ovi troškovi utvrđuju u iznosu do 1,5% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući te troškove.

Takođe, članom 10 stav 3 Metodologije je propisano da ako troškovi reprezentacije utvrđeni za regulatorni period u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, iznose više od 0,2% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, ti se troškovi utvrđuju u visini od 0,2% troškova

¹ Izvor: <http://monstat.org/cg/page.php?id=26&pageid=26>

² Izvor: <https://wapi.gov.me/download-preview/ba8182fa-68e2-4c7f-810f-8275277421a4?version=1.0>

³ Izvor: <https://wapi.gov.me/download-preview/ba8182fa-68e2-4c7f-810f-8275277421a4?version=1.0>

poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, utvrđenih za regulatorni period, dok je stavom 4 ovog člana Metodologije propisano da ako troškovi pomoći, sponzorstva i donacija utvrđeni za regulatorni period u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije, iznose više od 1% opravdanih troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, ti se troškovi utvrđuju u visini od 1% troškova poslovanja iz člana 8 stav 2 Metodologije, ne uključujući troškove reprezentacije i troškove pomoći, sponzorstva i donacija, utvrđenih za regulatorni period.

Članom 36a Metodologije je propisan način utvrđivanja troškova zarada i naknada zarada (bruto) i troškova poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca za 2025. godinu, kao izuzetak od način utvrđivanja ovih troškova u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije. S tim u vezi, st. 1 i 2 ovog člana je propisano da se ovi troškovi utvrđuju na način što se ostvareni troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca za 2023. godinu množe sa faktorom usklađivanja troškova zarada, koji se izračunava kao odnos: (i) proizvoda sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene kod vršioca, utvrđenih članom 13 Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, br. 2/12, 32/12 i 93/23) pomnožene sa vrijednošću koeficijenta za obračun osnovne zarade zaposlenih u javnom sektoru, u skladu sa Odlukom o obračunskoj vrijednosti koeficijenta za zaposlene u javnom sektoru za fiskalnu 2024. godinu („Službeni list CG”, broj 121/23) i (ii) proizvoda sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene kod vršioca, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, broj 93/23), ne uključujući uvećanje koeficijenta složenosti po osnovu rada pod uslovima težim od uobičajenih i na kome je povećana odgovornost na poslu i obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu kod vršioca, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, broj 93/23). U skladu sa stavom 4 ovog člana podaci za izračunavanje faktora usklađivanja troškova zarada dostavljaju se na Obrascu 12 iz Priloga 2 Metodologije.

Članom 17 stav 1 Metodologije propisano je da vršilac uz zahtjev dostavlja obrazloženje za svaki pojedinačni trošak iz člana 8 Metodologije, dok je stavom 2 istog člana utvrđeno da obrazloženje naročito sadrži analitički prikaz iznosa i opis ostvarenih troškova poslovanja za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva i utvrđenih troškova poslovanja za regulatorni period.

1.1.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME

U skladu sa članom 13 Metodologije troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme utvrđuju se u visini kamate za otplatu kredita u regulatornom periodu, na osnovu podataka iz člana 54 stav 5 Zakona, dok se podaci o ovim troškovima dostavljaju na Obrascu 10 iz Priloga 2 Metodologije - Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme. Podatke za izračunavanje troškova, u skladu sa članom 54 stav 5 Zakona, vršiocu obezbeđuje jedinica lokalne samouprave. Troškovi koji se po ovom osnovu naplate iz cijene usluge, uplaćuju se na poseban račun jedinice lokalne samouprave, saglasno odredbi člana 57 Zakona.

1.1.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PRIPADAJUĆE OPREME

Članom 14 st. 1 i 2 Metodologije propisano je da se troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme utvrđuju na osnovu podataka iz člana 54 stav 5 Zakona, i to najviše u visini amortizacije komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme koja je vršiocu, u skladu sa Zakonom, data na korišćenje radi obavljanja regulisane komunalne djelatnosti, obračunate za godinu koja prethodi godini podnošenja zahtjeva. U skladu sa st. 3 i 4 ovog člana, vršilac uz zahtjev dostavlja spisak komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, na obrascu iz Priloga 6 Metodologije, pri čemu se ovi podaci koriste za utvrđivanje troškova za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, prema Obrascu 11 iz Priloga 2 Metodologije. Nadalje, članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije propisano je da se ovi troškovi utvrđuju u visini troškova amortizacije u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva, a na osnovu: vrijednosti te opreme i sredstava u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva; korisnog vijeka upotrebe osnovnih sredstava i primjene proporcionalne metode amortizacije.

Takođe, Zakonom je propisano da podatke za izračunavanje ovih troškova vršiocu dostavlja jedinica lokalne samouprave, koja i vrši investiciono održavanje. Dodatno, prema odredbi člana 57 Zakona, sredstva naplaćena po ovom osnovu vršilac uplaćuje na poseban račun jedinice lokalne samouprave.

1.1.4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

Članom 16 stav 1 Metodologije propisano je da su ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima uz angažovanje istih resursa ili dijela resursa koji se koriste za obavljanje tih regulisanih komunalnih djelatnosti i drugi ostali



poslovni prihodi kojima se finansira dio troškova nastalih obavljanjem regulisanih komunalnih djelatnosti.

Stavom 2 ovog člana utvrđeni su ostali poslovni prihodi, i to: prihodi od dotacija za izmirenje obaveza iz prethodnog perioda, prihodi od subvencija za ranjive korisnike ostvareni u skladu sa Zakonom i drugi prihodi od subvencija, dotacija i donacija koji ne utiču na cijenu usluge za regulatorni period; prihodi od izrade priključaka; prihodi od usluga mehanizacije; prihodi od radova na mreži; prihodi od obavljanja specifičnih usluga; prihodi od projektovanja i drugih sličnih usluga; prihodi od analiza vode; prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija; odloženi prihodi za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti; prihodi od naknada za priključenje; prihodi od prodaje vode drugom vršiocu; prihodi od prodaje vode putem cistijerne; prihodi od prodaje tehničke vode; prihod od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prihodi od održavanja atmosferske kanalizacije; prihodi nastali pružanjem usluga iz tač. 2 do 7 ovog stava, koji se finansiraju iz budžeta jedinice lokalne samouprave, odnosno budžeta Crne Gore; drugi ostali poslovni prihodi ostvareni obavljanjem poslova povezanih sa regulisanim komunalnim djelatnostima.

Saglasno članu 16 stav 3 Metodologije ostali poslovni prihodi utvrđuju se kao prosjek ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva za koje postoje konačni podaci i ostalih poslovnih prihoda utvrđenih u postupku davanja saglasnosti Agencije na predlog cijena usluga u skladu sa Zakonom, za godinu podnošenja zahtjeva, dok je stavom 4 ovog člana propisano da ako ostali poslovni prihodi nijesu postojali u svim godinama ti se prihodi utvrđuju kao prosjek ostalih poslovnih prihoda za godine u kojima su ti prihodi postojali, odnosno utvrđuju se kao planirani ako nijesu postojali u dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva.

Članom 16 stav 5 Metodologije propisano je da ako je predlog cijene za isporuku vode za piće drugom vršiocu, odnosno predlog cijene za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama, utvrđen u skladu sa odredbama Metodologije, ostali poslovni prihodi koji se odnose na prihode od prodaje vode za piće drugom vršiocu, odnosno ostali poslovni prihodi od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama, se utvrđuju kao planirani za regulatorni period na osnovu tog predloga cijene usluge.

Dalje, članom 16 stav 6 Metodologije je propisano da se, izuzetno od načina utvrđivanja ostalih poslovnih prihoda u skladu sa stavom 3 ovog člana, prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija utvrđuju kao planirani za regulatorni period, dok se odloženi prihodi za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje

reguliranih komunalnih djelatnosti utvrđuju u visini tih prihoda u godini koja prethodi godini podnošenja zahtjeva.

U skladu sa odredbama člana 16 Metodologije ostali poslovni prihodi koji se odnose na:

- prihode od dotacija za izmirenje obaveza iz prethodnog perioda i prihode od subvencija za ranjive korisnike ostvareni u skladu sa Zakonom, ne računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, ako vršilac uz zahtjev dostavi dokaz o namjeni tih prihoda (stav 7);
- prihode od izrade priključaka; prihode od usluga mehanizacije; prihode od radova na mreži; prihode od obavljanja specifičnih usluga; prihode od projektovanja i drugih sličnih usluga; prihode od analiza vode; računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda u iznosu od 70%, ako nije moguće izvršiti razdvajanje pripadajućih troškova koji su zajednički za vršenje poslova povezanih sa reguliranim komunalnim djelatnostima i za obavljanje reguliranih komunalnih djelatnosti (stav 8);
- prihode od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija; odložene prihode za iznos amortizacije komunalne infrastrukture koja je data na korišćenje vršiocu za obavljanje reguliranih komunalnih djelatnosti; prihode od naknada za priključenje; prihode od prodaje vode drugom vršiocu; prihode od prodaje vode putem cistijerne; prihode od prodaje tehničke vode; prihode od crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prihode od održavanja atmosferske kanalizacije; prihode nastale pružanjem usluga iz člana 16 stav 2 tač. 2 do 7 Metodologije, koji se finansiraju iz budžeta jedinice lokalne samouprave, odnosno budžeta Crne Gore; druge ostale poslovne prihode ostvarene obavljanjem poslova povezanih sa reguliranim komunalnim djelatnostima; računaju se kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, ako su pripadajući troškovi poslovanja pokriveni tim regulatornim prihodom (stav 9).

Članom 17 stav 1 Metodologije propisano je da vršilac uz zahtjev dostavlja obrazloženje za ostale poslovne prihode iz člana 16 Metodologije, dok je stavom 2 istog člana utvrđeno da obrazloženje naročito sadrži analitički prikaz iznosa i opis ostvarenih ostalih poslovnih prihoda za dvije godine koje prethode godini podnošenja zahtjeva i utvrđenih ostalih poslovnih prihoda za regulatorni period.

1.1.5. KOREKCIJE

Članom 54 st. 2 i 3 Zakona propisano je da se cijena za obavljanje reguliranih komunalnih djelatnosti utvrđuje na osnovu godišnjeg prihoda vršioca regulisane komunalne djelatnosti, koji pokriva troškove iz člana 53 stav 1 ovog zakona (regulatorni prihod) i obračunskih veličina, uz odgovarajuće korekcije po osnovu odstupanja ostvarenih troškova, odnosno obračunskih

veličina u odnosu na primijenjene u prethodnom periodu, u skladu sa Metodologijom. Cijena usluge se sastoji iz fiksnog i varijabilnog dijela, u skladu sa Metodologijom, a korekcije se utvrđuju za period za koji postoje konačni podaci.

Takođe, članom 18 stav 1 Metodologije je propisano da ako u periodu primjene cijene usluge dođe do odstupanja određenih elemenata regulatornog prihoda iz člana 7 Metodologije, odnosno obračunskih veličina u odnosu na elemente, odnosno obračunske veličine koje su korišćene prilikom utvrđivanja te cijene, vršilac utvrđuje korekcije tih elemenata, odnosno obračunskih veličina za koje ima konačne podatke prilikom utvrđivanja cijene usluge za regulatorni period.

U skladu sa članom 18 stav 2 Metodologije korekcije se utvrđuju u odnosu na odstupanje: ostvarenih od utvrđenih opravdanih troškova poslovanja na koje vršilac nije mogao da utiče (tačka 1); ostvarenih od utvrđenih opravdanih troškova poslovanja na koje je vršilac mogao da utiče, pod uslovom da su nastali zbog upravljanja novom komunalnom infrastrukturom i/ili komunalnom opremom i sredstvima, ili usljed smanjenja kapaciteta komunalne infrastrukture i/ili komunalne opreme i sredstava koju vršilac koristi u skladu sa Zakonom (tačka 2); ostvarenih troškova investicionog održavanja u manjem iznosu u odnosu na utvrđene troškove investicionog održavanja (tačka 3); ostvarenih troškova poslovanja iz člana 10 stav 1 tačka 5 Metodologije, u manjem iznosu u odnosu na utvrđene (tačka 5); ostvarenog od utvrđenog regulatornog prihoda, nastalog usljed odstupanja ostvarenih od utvrđenih obračunskih veličina (tačka 6); ostvarenih od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda (tačka 7).

Korekcije se u skladu članom 18 st. 3 i 4 Metodologije utvrđuju u korist korisnika na način da se regulatorni prihod umanjuje za iznos korekcija, ako su utvrđeni troškovi poslovanja veći u odnosu na ostvarene troškove poslovanja, ukoliko su utvrđene obračunske veličine manje od ostvarenih obračunskih veličina i ukoliko su ostvareni ostali poslovni prihodi veći od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda ili u korist vršioca na način da se regulatorni prihod uvećava za iznos korekcija, ako su utvrđeni troškovi poslovanja manji u odnosu na ostvarene troškove poslovanja, ukoliko su utvrđene obračunske veličine veće od ostvarenih obračunskih veličina i ukoliko su ostvareni ostali poslovni prihodi manji od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda.

Članom 18 stav 5 Metodologije je propisano da se korekcije utvrđuju za cijenu usluge na koju je saglasnost dala Agencija i skupština jedinice lokalne samouprave u skladu sa Zakonom i koja je primijenjena od strane vršioca tokom regulatornog perioda.

2.1. KLJUČEVI ZA ALOKACIJU INDIREKTNIH TROŠKOVA POSLOVANJA I INDIREKTNIH OSTALIH POSLOVNIH PRIHODA

Članom 31 stav 1 Metodologije propisano je da ako vršilac obavlja više regulisanih komunalnih djelatnosti, a u trenutku podnošenja zahtjeva nema razdvojene troškove po tim djelatnostima, ostvarene troškove poslovanja i ostale poslovne prihode, odnosno troškove poslovanja i ostale poslovne prihode u godini podnošenja zahtjeva koje ne može odrediti direktno na svaku regulisanu komunalnu djelatnost koju obavlja (indirektne troškove poslovanja, odnosno indirektne ostale prihode), alocira prema ključu za alokaciju.

Stavom 2 ovog člana propisano je da ključ za alokaciju indirektnih troškova poslovanja, odnosno indirektnih ostalih prihoda po regulisanim komunalnim djelatnostima vršilac određuje na osnovu: ukupnih troškova poslovanja (bez troškova amortizacije) koji se mogu direktno odrediti po djelatnostima; ukupnih troškova poslovanja (sa troškovima amortizacije) koji se mogu direktno odrediti po djelatnostima; poslovnih prihoda po djelatnostima; broja korisnika po djelatnostima; fakturisane količine isporučene vode za piće i količine prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika; ili broja zaposlenih po djelatnostima, u skladu sa propisom kojim se uređuju radni odnosi.

Saglasno članu 31 stav 3 Metodologije vršilac koji pored regulisane komunalne djelatnosti obavlja i druge komunalne djelatnosti, a u trenutku podnošenja zahtjeva nema razdvojene troškove po tim djelatnostima, ostvarene troškove poslovanja i ostale poslovne prihode, odnosno troškove poslovanja i ostale poslovne prihode u godini podnošenja zahtjeva, koje ne može odrediti direktno na svaku djelatnost koju obavlja (indirektne troškove poslovanja, odnosno indirektne ostale prihode), alocira primjenom ključa za alokaciju iz stava 2 tač. 1, 2, 3 ili 6 ovog člana. Stavom 4 ovog člana Metodologije je propisano vršilac indirektne troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode i troškove angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga alocira primjenom ključa broj zaposlenih po djelatnostima, u skladu sa propisom kojim se uređuju radni odnosi, dok je stavom 5 propisano da se ključevi za alokaciju izražavaju u procentima (%), tako da njihov zbir iznosi 100, a njihovo izračunavanje vrši se primjenom formula datih u Prilogu 9 Metodologije.

Odredbe člana 31 Metodologije primjenjuju se do razdvajanja troškova poslovanja vršilaca po djelatnostima u cjelini.

2.2. OBRAČUNSKE VELIČINE

Članom 5 stav 1 Metodologije propisano je da se cijena usluge utvrđuje na osnovu regulatornog prihoda i obračunskih veličina.

Članom 15 stav 1 Metodologije propisano je da su obračunske veličine, koje predstavljaju element cijene usluge, na koje se alocira regulatorni prihod, sljedeće veličine: količina isporučene vode za piće; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem koji je priključen na postrojenje za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda; količina prihvaćene komunalne otpadne vode od drugih vršilaca; broj korisnika koji su priključeni na javni vodovodni sistem; broj korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem.

Nadalje, u skladu sa članom 15 stav 2 Metodologije obračunske veličine na koje se alociraju troškovi poslovanja za cijenu usluge za isporuku vode za piće drugom korisniku i za cijenu usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama, su: količina proizvedene vode sa izvorišta sa kojeg se voda isporučuje drugom vršiocu; količina isporučene vode drugom vršiocu; prosječna udaljenost korisnika od sjedišta vršioca i mjesta zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama; prosječna količina prihvaćenih otpadnih voda iz septičkih jama.

Članom 15 stav 3 Metodologije propisano je da se obračunske veličine utvrđuju kao planirane za regulatorni period, dok je stavom 4 propisano da vršilac dostavlja obrazloženje planiranih obračunskih veličina za regulatorni period na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije, odnosno na obrascu iz Priloga 8 Metodologije.

2.3. TRANSPONOVANJE I ALOKACIJA REGULATORNOG PRIHODA

Članom 19 stav 1 Metodologije je propisano da se cijena usluge za javno vodosnabdijevanje i za upravljanje komunalnih otpadnim vodama, koje obuhvata samo prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda, transponuje u fiksni i varijabilni dio cijene usluge. Stavom 2 ovog člana je propisano da dio regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge (RPf) utvrđuje vršilac u rasponu od 10% do 20% regulatornog prihoda, dok je stavom 3 propisano da razlika između regulatornog prihoda i dijela regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge predstavlja dio regulatornog prihoda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge (RPv). Nadalje, članom 19 stav 4 Metodologije je propisano da se alokacija regulatornog prihoda na obračunske veličine vrši u skladu, između ostalog, čl. 20 i 22 Metodologije.

Cijena usluge za javno vodosnabdijevanje se, u skladu sa članom 20 stav 1 Metodologije, sastoji od fiksnog i varijabilnog dijela. Članom 20 stav 2 Metodologije propisano je da se fiksni dio cijene usluge za javno vodosnabdijevanje (FCV) dobija alokacijom dijela regulatornog prihoda iz člana 19 stav 2 Metodologije na korisnike, prema broju korisnika ili unutrašnjem prečniku

priključne cijevi korisnika na grupe korisnika (G1-G7), za regulatorni period. U skladu sa stavom 3 ovog člana, u slučaju kada se alokacija vrši prema broju korisnika, fiksni dio cijene usluge za javno vodosnabdjevanje se izračunava alokacijom dijela regulatornog prihoda za javno vodosnabdjevanje koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge na broj korisnika koji su priključeni na sistem za javno vodosnabdjevanje, za regulatorni period.

Varijabilni dio cijene usluge za javno vodosnabdjevanje (VCV) se, u skladu sa članom 20 stav 7 Metodologije, dobija alokacijom dijela regulatornog prihoda za javno vodosnabdjevanje koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge na količinu isporučene vode za piće korisnicima za regulatorni period.

U skladu sa članom 22 stav 1 Metodologije, cijena usluge za upravljanje komunalnih otpadnim vodama, koje obuhvata samo prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda sastoji se od fiksnog i varijabilnog dijela. Stavom 2 ovog člana je propisano da se fiksni dio cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda (FCK) dobija alokacijom dijela regulatornog prihoda za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge na korisnike, prema broju korisnika za regulatorni period, dok je stavom 3 ovog člana propisano da se varijabilni dio cijene usluge za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda (VCK) dobija alokacijom dijela regulatornog prihoda za prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge na količinu prihvaćene komunalne otpadne vode od korisnika koji su priključeni na javni kanalizacioni sistem, za regulatorni period.

2.4. IZJEDNAČAVANJE CIJENA REGULISANIH KOMUNALNIH USLUGA

Članom 81b Zakona propisano je će se cijene komunalnih usluga, odnosno komunalnog proizvoda po jedinici mjere za fizička i pravna lica izjednačiti u periodu od pet godina od dana stupanja na snagu Zakona (Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“, broj 66/19).

S tim u vezi, cijene usluga za fizička i pravna lica za regulatorni period (2025. godina) su izjednačene.

II. ANALIZA PREDLOGA REGULATORNOG PRIHODA I PREDLOGA CIJENE USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

2.1. PREDLOG REGULATORNOG PRIHODA I PREDLOG CIJENE USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Podnosilac zahtjeva je na obrascu iz Priloga 10 Metodologije - Utvrđivanje regulatornog prihoda i cijene usluge za javno vodosnabdijevanje, prikazao utvrđeni predlog regulatornog prihoda i predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje za 2025. godinu.

Predlog regulatornog prihoda za 2025. godinu utvrđen je u iznosu od **539.724,18 €**, a njegova struktura je prikazana u tabeli koja slijedi.

Tabela 2. Struktura regulatornog prihoda

R.b.	Elementi regulatornog prihoda	Utvrđeno (€)
I	Troškovi poslovanja	705.489,54
a)	Nabavna vrijednost prodate robe	0,00
b)	Troškovi materijala	63.825,99
c)	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga	546.107,33
d)	Troškovi proizvodnih usluga	41.301,32
e)	Troškovi amortizacije i rezervisanja	5.141,21
f)	Nematerijalni troškovi	49.113,69
g)	Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga	0,00
II	Troškovi otplate kredita za izgradnju komunalne infrastrukture i nabavku pripadajuće opreme	0,00
III	Troškovi za investiciono održavanje komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme	0,00
IV	Ostali poslovni prihodi	23.696,67
V	Korekcije u korist korisnika	142.068,69
VI	REGULATORNI PRIHOD (I+II+III-IV-V)	539.724,18

Alokacijom regulatornog prihoda na obračunske veličine, u skladu sa odredbama Metodologije, utvrđen je predlog cijene usluge za javno vodosnabdijevanje za 2025. godinu, i to:

- fiksni dio cijene usluge na mjesečnom nivou: **1,9792 € po korisniku;**
- varijabilni dio cijene usluge : **0,4584 €/m³.**

2.2. ANALIZA ELEMENATA REGULATORNOG PRIHODA ZA JAVNO VODOSNABDJEVANJE

2.2.1. TROŠKOVI POSLOVANJA ZA JAVNO VODOSNABDJEVANJE

Podnosilac zahtjeva je utvrdio troškove poslovanja za javno vodosnabdijevanje u iznosu od **705.489,54 €** i to na sljedeći način:

a) Nabavna vrijednost prodane robe

Podnosilac zahtjeva nije utvrdio, odnosno nije planirao nabavnu vrijednost prodane robe za 2025. godinu.

b) Troškovi materijala

Troškovi materijala utvrđeni su u iznosu od **63.825,99 €**.

Utvrđeni troškovi materijala obuhvataju: troškove nabavke materijala (40.635,75 €); troškove materijala za izradu (5.754,48 €); troškove ostalog materijala (režijskog) (9.166,12 €); troškove električne energije (1.455,18 €) i troškove goriva (6.814,46 €).

Sljedeći troškovi iz ove grupe troškova su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka troškova, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi nabavke materijala (2022. – 48.769,43 €; 2023. – 31.684,94 €; 2024. – 41.452,88 €); troškovi ostalog materijala (režijskog) (2022. – 11.152,03 €; 2023. – 5.850,62 €; 2024. – 10.495,70 €); troškovi električne energije (2022. – 880,23 €; 2023. – 1.245,18 €; 2024. – 2.240,12 €) i troškovi goriva (2022. – 5.761,76 €; 2023. – 9.300,74 €; 2024. – 5.380,88 €).

Kako promjena troškova električne energije za 2023. godinu u odnosu na troškove električne energije koji su dobijeni na osnovu količina obračunskih elemenata iz 2023. godine i cijena obračunskih elemenata u 2024. godini, iznosi 2,75%, to nije zadovoljen uslov da se ovi troškovi utvrde kao planirani, u skladu sa članom 11 Metodologije.

Troškovi materijala za izradu (2022. – 5.683,45 €; 2024. – 5.825,51 €), utvrđeni su na osnovu dvogodišnjeg prosjeka u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije.

Svi troškovi iz ove grupe troškova alocirani su kao direktni troškovi javnog vodosnabdijevanja.

Troškovi nabavke materijala, troškovi materijala za izradu i troškovi ostalog materijala (režijskog) su usklađeni sa inflacijom iz tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove materijala utvrdio u skladu sa članom 8 st. 8 i 9 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

c) Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga utvrđeni su u iznosu od **546.107,33 €**.

Utvrđeni troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi i troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga obuhvataju: troškove zarada i naknada zarada (bruto) (469.923,52 €); troškove poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (34.629,02 €); troškove naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima (28.375,54 €); troškove naknada upravnog i nadzornog odbora (7.518,11 €) i ostale lične rashode i naknade (5.661,15 €).

Troškovi zarada i naknada zarada (bruto) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca utvrđeni su u skladu sa članom 36a Metodologije.

Faktor usklađivanja zarada za 2025. godinu je utvrđen u skladu sa članom 36a stav 2 Metodologije ($356,20 * 90,00 \text{ €} / 167,30 / 133,65 \text{ €} = 1,4337$), na osnovu sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene, utvrđenih članom 13 Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, br. 2/12, 32/12 i 93/23) (356,20), sume vrijednosti koeficijenata složenosti za utvrđivanje zarada za sve zaposlene, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, broj 93/23), ne uključujući uvećanje koeficijenta složenosti po osnovu rada pod uslovima težim od uobičajenih i na kome je povećana odgovornost na poslu (167,30), obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu utvrđena za 2024. godinu u skladu sa propisom kojim se uređuju zarade u javnom sektoru (90,00 €) i obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu kod vršioca, prije stupanja na snagu Granskog kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost („Službeni list CG”, broj 93/23) (133,65 €).

Kako faktor usklađivanja troškova zarada za 2025. godinu iznosi 1,4337, što je više od 1, to je zadovoljen uslov iz člana 36a stav 3 Metodologije, te su troškovi zarada i naknada zarada (bruto) ($327.769,77 \text{ €} * 1,4337 = 469.923,52 \text{ €}$) i troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca ($24.153,60 \text{ €} * 1,4337 = 34.629,02 \text{ €}$) utvrđeni u skladu sa članom 36a stav 1 Metodologije, na osnovu ostvarenih troškova zarada i naknada zarada (bruto) i troškova poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca u 2023. godini i faktora usklađivanja zarada za 2025. godinu.

Ostali troškovi iz ove grupe troškova su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka troškova, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi naknada po ugovoru o djelu, autorskim ugovorima, ugovorima o privremenim i povremenim poslovima i drugim ugovorima (2022. – 26.220,77 €; 2023. – 42.295,47 €; 2024. – 16.610,39 €); troškovi naknada upravnog i nadzornog odbora (2022. – 7.904,67 €; 2023. – 7.547,31 €; 2024. – 7.102,34 €) i ostali lični rashodi i naknade (2022. – 7.343,46 €; 2023. – 1.468,25 €; 2024. – 8.171,73 €).

Svi troškovi iz ove grupe troškova alocirani su kao direktni troškovi javnog vodosnabdijevanja.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode i troškove angažovanja zaposlenih preko agencija i zadruga utvrdio u skladu sa članom 8 stav 8 i članom 36a Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

d) Troškovi proizvodnih usluga

Troškovi proizvodnih usluga utvrđeni su u iznosu od **41.301,32 €**.

Utvrđeni troškovi proizvodnih usluga obuhvataju: troškove transportnih usluga (6.022,34 €); troškove usluga održavanja (13.456,19 €); troškove zakupnina (16.508,77 €); troškove reklame i propagande (3.419,11 €); troškove usluga zaštite na radu (1.394,29 €) i troškove komunalnih usluga (500,62 €).

Sljedeći troškovi iz ove grupe troškova utvrđeni su na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi transportnih usluga (2022. – 6.724,24 €; 2023. – 6.084,60 €; 2024. – 5.258,18 €); troškovi usluga održavanja (2022. – 16.720,30 €; 2023. – 8.435,70 €; 2024. – 15.212,57 €); troškovi zakupnina (2022. – 15.841,24 €; 2023. – 16.774,72 €; 2024. – 16.910,34 €) i troškovi komunalnih usluga (2022. – 254,10 €; 2023. – 285,00 €; 2024. – 962,75 €).

Troškovi reklame i propagande (2022. – 2.861,50 €; 2024. – 3.976,72 €) i troškovi usluga zaštite na radu (2022. – 821,74 €; 2024. – 1.966,85 €) utvrđeni su na osnovu dvogodišnjeg prosjeka u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije.

Svi troškovi iz ove grupe troškova alocirani su kao direktni troškovi javnog vodosnabdijevanja.

Troškovi transportnih usluga, troškovi usluga održavanja, troškovi zakupnina, troškovi reklame i propagande, troškovi usluga zaštite na radu i troškovi komunalnih usluga su usklađeni sa inflacijom iz tabele 1, u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove proizvodnih usluga utvrdio



u skladu sa članom 8 st. 8 i 9 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

e) Troškovi amortizacije i rezervisanja

Troškovi amortizacije i rezervisanja utvrđeni su u iznosu od **5.141,21 €**.

Ovi troškovi utvrđeni su na osnovu konačnih finansijskih podataka za 2023. godinu, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije.

Troškovi amortizacije i rezervisanja obuhvataju samo troškove amortizacije (5.141,21 €) i alocirani su kao direktni troškovi javnog vodosnabdijevanja.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva troškove amortizacije i rezervisanja utvrdio u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 3 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

f) Nematerijalni troškovi

Nematerijalni troškovi utvrđeni su u iznosu od **49.113,69 €**.

Utvrđeni nematerijalni troškovi obuhvataju: troškove advokatskih usluga (2.996,23 €); troškove stručnog obrazovanja zaposlenih (1.287,94 €); troškove reprezentacije (1.394,25 €); troškove premije osiguranja (1.194,28€); troškove platnog prometa (866,46 €); troškove članarina (1.420,24 €); troškove naknade za korišćenje voda (24.281,29 €); sudske troškove i troškove vještačenja (1.985,81 €); troškove taksi (administrativnih, sudskih, lokalnih i sl.) (141,25 €); troškove naknade za regulatornu agenciju (2.033,40 €); troškove pomoći, sponzorstva i donacija (6.971,24 €) i ostale nematerijalne troškove (4.541,31 €).

Sljedeći troškovi iz ove grupe troškova su utvrđeni na osnovu trogodišnjeg prosjeka, u skladu sa članom 8 stav 8 Metodologije: troškovi advokatskih usluga (2022. – 3.496,75 €; 2023. – 3.327,17 €; 2024. – 2.164,78 €); troškovi premije osiguranja (2022. – 947,06 €; 2023. – 768,46 €; 2024. – 1.867,33 €); troškovi platnog prometa (2022. – 716,89 €; 2023. – 1.019,42 €; 2024. – 863,05 €); troškovi članarina (2022. – 1.333,92 €; 2023. – 1.985,75 €; 2024. – 941,05 €), troškovi taksi (administrativnih, sudskih, lokalnih i sl.) (2022. – 82,50 €; 2023. – 50,00 €; 2024. – 291,25 €) i ostali nematerijalni troškovi (troškovi dezinfekcije prostorija, troškovi usluge štampe, troškovi izrade i održavanje softvera) (2022. – 4.463,54 €; 2023. – 214,66 €; 2024. – 8.945,73 €).

Sudski troškovi i troškovi vještačenja (2023. – 3.471,62 €; 2024. – 500,00 €), utvrđeni su na osnovu dvogodišnjeg prosjeka u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije.

Troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih (2023. – 1.287,94 €) utvrđeni su u visini ovih troškova ostvarenih u 2023. godini, u skladu sa članom 8 stav 9 Metodologije.

Troškovi reprezentacije (1.394,25 €) utvrđeni su u skladu sa članom 10 stav 3 Metodologije u iznosu od 0,2% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja za 2025. godinu, ne uključujući troškove pomoći, sponzorstva i donacija i troškove reprezentacije $[0,2\% * (705.489,54 \text{ €} - 1.394,25 \text{ €} - 6.971,24 \text{ €}) = 1.394,25 \text{ €}]$ iz razloga što trogodišnji prosjek ovih troškova (2.452,66 €) iznosi više od 0,2% opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove pomoći, sponzorstva i donacija i troškove reprezentacije.

Troškovi naknade za korišćenje voda (24.281,29 €) su utvrđeni kao planirani, na osnovu na osnovu iznosa naknade utvrđenog rješenjem Uprave za vode, broj UPI 02-354/24-104, o privremenom obračunu i uplati naknade za korišćenje voda za 2024. godinu, u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije.

Troškovi naknade za regulatornu agenciju (2.033,40 €) su utvrđeni u skladu sa članom 10 stav 1 tačka 1 Metodologije, kao planirani troškovi. Ovi troškovi su utvrđeni na osnovu naknade koju plaća Podnosilac zahtjeva za 2024. godinu, u iznosu od 2.033,40 € $(169,45 \text{ €} * 12)$.

Troškovi pomoći, sponzorstva i donacija (6.971,24 €) utvrđeni su u skladu sa članom 10 stav 4 Metodologije u iznosu od 1,0% utvrđenih opravdanih troškova poslovanja za 2025. godinu, ne uključujući troškove pomoći, sponzorstva i donacija i troškove reprezentacije $[1,0\% * (705.489,54 \text{ €} - 1.394,25 \text{ €} - 6.971,24 \text{ €}) = 6.971,24 \text{ €}]$ iz razloga što trogodišnji prosjek ovih troškova (9.443,33 €) iznosi više od 1,0% opravdanih troškova poslovanja, ne uključujući troškove pomoći, sponzorstva i donacija i troškove reprezentacije.

Svi troškovi iz ove grupe troškova alocirani su kao direktni troškovi javnog vodosnabdijevanja.

Troškovi advokatskih usluga, troškovi stručnog obrazovanja zaposlenih, troškovi premije osiguranja, troškovi platnog prometa, troškovi članarina i ostali nematerijalni troškovi su usklađeni sa inflacijom u skladu sa članom 9 stav 1 Metodologije.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna troškova, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva nematerijalne troškove utvrdio u skladu sa članom 8 st. 8 i 9, članom 10 stav 1 tačka 1 i st. 3 i 4 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

g) Rashodi kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga
Podnosilac zahtjeva nije utvrdio, odnosno nije planirao rashode kamata po osnovu kredita i zajmova i kamata po osnovu finansijskog lizinga za 2025. godinu.

2.2.2. TROŠKOVI OTPLATE KREDITA ZA IZGRADNJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVKU PRIPADAJUĆE OPREME ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima otplate kredita jedinice lokalne samouprave za izgradnju komunalne infrastrukture i pripadajuće opreme, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2025. godinu.

2.2.3. TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I PRIPADAJUĆE OPREME ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev nije dostavio podatke o troškovima za investiciono održavanje, pa ovi troškovi, kao element regulatornog prihoda, ne ulaze u cijenu usluge za 2025. godinu.

2.2.4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Ostali poslovni prihodi utvrđeni su u iznosu od 33.590,96 € i računati su kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda u iznosu od **23.696,67 €**.

Ostali poslovni prihodi obuhvataju prihode od izrade priključaka (23.086,67 €) i prihode od naknade za priključenje (610,00 €).

Prihodi od izrade priključaka (2022. – 32.397,10 €; 2023. – 34.148,69 €; 2024. – 32.397,10 €) utvrđeni su na osnovu trogodišnjeg prosjeka u iznosu od 32.980,96 €, u skladu sa članom 16 stav 3 Metodologije i računaju se kao odbitna stavka regulatornog prihoda u visini od 70% ($0,70 \cdot 32.980,96 \text{ €} = 23.086,67 \text{ €}$), u skladu sa članom 16 stav 8 Metodologije.

Prihodi od naknade za priključenje (2023. – 610,00 €) utvrđeni su u visini ovih prihoda ostvarenih u 2023. godini, u skladu sa članom 16 stav 4 Metodologije i računaju se kao odbitna stavka regulatornog prihoda (610,00 €), u skladu sa članom 16 stav 9 Metodologije.

Prihodi od izrade priključaka i prihod od naknade za priključenje alocirani su kao direktni ostali poslovni prihodi javnog vodosnabdijevanja.

Analizom dostavljene dokumentacije i datih obrazloženja, kao i provjerom obračuna ostalih poslovnih prihoda, ustanovljeno je da je Podnosilac zahtjeva ostale poslovne prihode utvrdio u skladu sa članom 16 Metodologije i obrazložio u skladu sa članom 17 Metodologije.

2.2.5. KOREKCIJE IZ PRETHODNOG PERIODA ZA JAVNO VODOSNABDIJEVANJE

Uvidom u službenu evidenciju Agencije, kao i dokumentaciju dostavljenu od strane Podnosioca zahtjeva, utvrđeno je da je Agencija, u skladu sa članom 49 stav 1 tačka 5 Zakona, donijela Odluku o davanju saglasnosti na predlog cijena usluga DOO „Vodovod i kanalizacija“ Tuzi za

javno vodosnabdijevanje za 2023. godinu, broj 22/727-13 od 18.4.2022. godine. Takođe, Podnosilac zahtjeva je Agenciji dostavio Zahtjev za davanje saglasnosti na odluku o utvrđivanju cijena komunalnih usluga, broj 1232/22 od 5.5.2022. godine, upućen Opštini Tuzi, koji je u Opštini zaveden pod brojem 01-4947/16 od 5.5.2022. godine. Uz zahtjev je dostavljena Odluka Agencije broj 22/727-13 od 18.4.2022. godine. Članom 55 st. 5 i 6 Zakona o komunalnim djelatnostima propisano je da je skupština jedinice lokalne samouprave dužna da odluči o zahtjevu za utvrđivanje visine, odnosno za promjenu cijene u roku koji ne može biti duži od 90 dana od dana podnošenja zahtjeva, te da ako skupština jedinice lokalne samouprave ne odluči o davanju saglasnosti u navedenom roku, smatraće se da je saglasnost data, osim u slučaju raspuštanja skupštine. Kako Agenciji nije dostavljena odluka o davanju saglasnosti od strane opštine, primjenom citiranih odredbi smatra se da je predmetna saglasnost data.

Dalje, uvidom u dostavljene račune za 2023. godinu, za fizička i pravna lica, utvrđeno je da je Podnosilac zahtjeva cijenu usluge, koja je određena u iznosima jednakim iznosima iz Odluke Agencije, 22/727-13 od 18.4.2022. godine, primjenjivao počev od januara 2023. godine, tj. za period januar-decembar 2023. godine (12 mjeseci).

S tim u vezi, Podnosilac zahtjeva je, na obrascu 6 Priloga 4 Metodologije, utvrdio korekcije za 12 mjeseci 2023. godine, u skladu sa članom 34 Metodologije.

Korekcije za 12 mjeseci 2023. godine, kao jedan od elemenata regulatornog prihoda za 2024. godinu, utvrđene su u iznosu od 142.068,69 € u korist korisnika i odnose se na odstupanje ostvarenih od utvrđenih:

- a) troškova poslovanja na koje vršilac nije mogao uticati u iznosu od 17.111,39 €, u korist Podnosioca zahtjeva;
- b) iznosa regulatornog prihoda po osnovu obavljanja regulisane komunalne djelatnosti nastalog uslijed razlike ostvarenih od utvrđenih obračunskih veličina u iznosu od 44.665,99 €, u korist korisnika; i
- c) ostalih poslovnih prihoda u iznosu od 114.514,08 €, u korist korisnika.

a) Korekcije troškova poslovanja

Odstupanje ostvarenih od utvrđenih troškova poslovanja za 2023. godinu iznosi -17.111,39 € (5.240,00 € - 22.351,39 €). U skladu sa članom 18 stav 4 tačka 1 Metodologije korekcije su utvrđene u iznosu od 17.111,39 € u korist Podnosioca zahtjeva.

Utvrđeni troškovi poslovanja za 2023. godinu na koje vršilac nije mogao da utiče iznose 5.240,00 € i odnose se na: troškove poreza i carina (1.000,00 €); troškove naknade za korišćenje

voda (0,00 €); troškove taksi (administrativnih, sudskih, lokalnih i sl.) (500,00 €) i troškove naknade za regulatornu agenciju (3.740,00 €).

Ostvareni troškovi poslovanja u 2023. godini na koje vršilac nije mogao da utiče iznose 22.351,39 € i odnose se na: troškove poreza i carina (0,00 €); troškove naknade za korišćenje voda (20.509,43 €); takse (administrativne, sudske, lokalne i sl.) (50,00 €) i troškove naknade za regulatornu agenciju (1.791,96 €).

b) Korekcije regulatornog prihoda

Odstupanje ostvarenog od utvrđenog regulatornog prihoda za 2023. godinu iznosi -44.665,99 € (413.778,24 € - 458.444,23 €). U skladu sa članom 18 stav 3 tačka 2 Metodologije korekcije su utvrđene u iznosu od 44.665,99 € u korist korisnika.

Utvrđeni regulatorni prihod za 2023. godinu iznosi 413.778,24 € i čine ga prihod od fiksnog dijela cijene 65.298,24 €, koji se sastoji od prihoda od fizičkih lica 62.112,96 € ($3.900 \text{ korisnika} * 1,3272 \text{ €/korisnik/mjesečno} * 12 \text{ mjeseci}$) i prihoda od pravnih lica 3.185,28 € ($200 \text{ korisnika} * 1,3272 \text{ €/korisnik/mjesečno} * 12 \text{ mjeseci}$) i prihod od varijabilnog dijela cijene 348.480,00 €, koji se sastoji od prihoda od fizičkih lica 326.700,00 € ($750.000 \text{ m}^3 * 0,4356 \text{ €/m}^3$) i prihoda od pravnih lica 21.780,00 € ($50.000 \text{ m}^3 * 0,4356 \text{ €/m}^3$).

Ostvareni regulatorni prihod u 2023. godini iznosi 458.444,23 € i čine ga prihod od fiksnog dijela cijene 70.739,76 €, koji se sastoji od prihoda od fizičkih lica 67.314,26 € ($4.227 \text{ korisnika} * 1,3272 \text{ €/korisnik/mjesečno} * 12 \text{ mjeseci}$) i prihoda od pravnih lica 3.425,50 € ($215 \text{ korisnika} * 1,3272 \text{ €/korisnik/mjesečno} * 12 \text{ mjeseci}$) i prihod od varijabilnog dijela cijene 387.704,47 €, koji se sastoji od prihoda od fizičkih lica 348.544,47 € ($800.148 \text{ m}^3 * 0,4356 \text{ €/m}^3$) i prihoda od pravnih lica 39.160,00 € ($89.899 \text{ m}^3 * 0,4356 \text{ €/m}^3$).

c) Korekcije ostalih poslovnih prihoda

Odstupanje ostvarenih od utvrđenih ostalih poslovnih prihoda koji su računati kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda za 2023. godinu iznosi -114.514,08 € (0,00 € - 114.514,08 €). U skladu sa članom 18 stav 3 tačka 2 Metodologije korekcije su utvrđene u iznosu od 114.514,08 € u korist korisnika.

Utvrđeni ostali poslovni prihodi u 2023. godini, koji su računati kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja cijena za 2023. godinu nijesu utvrđeni, odnosno iznose 0,00 €.

Ostvareni ostali poslovni prihodi koji su računati kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda za 2023. godinu iznose 114.514,08 € i obuhvataju ostale poslovne prihode koji se računaju kao odbitna stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda u iznosu

od 70%, i to prihode od izrade priključaka (23.904,08 €) i ostale poslovne prihode koji se računaju kao odbaiva stavka prilikom utvrđivanja regulatornog prihoda, i to: prihode od premija, subvencija, dotacija, donacija i refundacija (90.000,00 €) i prihode od naknade za priključenje (610,00 €).

2.3. OBRAČUNSKE VELIČINE

U skladu sa članom 15 stav 3 Metodologije, Podnosilac zahtjeva je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije - Obračunske veličine, utvrdio obračunske veličine kao planirane za regulatorni period, i one iznose:

- Broj korisnika: 4.545;
- Broj korisnika - fizička lica: 4.310;
- Broj korisnika - pravna lica: 235;
- Količina isporučene vode za piće: 942.000 m³;
- Količina isporučene vode za piće - fizička lica: 850.000 m³;
- Količina isporučene vode za piće - pravna lica: 92.000 m³.

2.4. ALOKACIJA REGULATORNOG PRIHODA I CIJENA USLUGE ZA JAVNO VODOSNABDJEVANJE

Regulatorni prihod (539.724,18 €) se transponuje u fiksni i varijabilni dio cijene usluge, u skladu sa članom 19 Metodologije.

U skladu sa članom 19 stav 2 Metodologije Podnosilac zahtjeva je utvrdio procenat regulatornog prihoda (20,00%) na osnovu kojeg se dobija dio regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge i koji iznosi 107.944,84 € (20,00% * 539.724,18 €).

Dio regulatornog prihoda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge utvrđen je u skladu sa članom 19 stav 3 Metodologije, kao razlika regulatornog prihoda i dijela regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge, u iznosu od 431.779,34 € (539.724,18 € - 107.944,84 €).

Dio regulatornog prihoda koji se transponuje u fiksni dio cijene usluge (107.944,84 €) alocirani je u skladu sa članom 20 stav 2 tačka 1 Metodologije, prema broju korisnika, koji iznosi 4.545 i prikazan je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Fiksni dio cijene usluge utvrđen je u skladu sa članom 20 stav 3 Metodologije na mjesečnom nivou od **1,9792 € po korisniku** (107.944,84 € / 4.545 korisnika / 12 mjeseci).

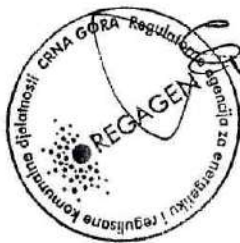
Varijabilni dio cijene usluge je utvrđen u skladu sa članom 20 stav 7 Metodologije, alokacijom dijela regulatornog prihoda koji se transponuje u varijabilni dio cijene usluge (431.779,34 €) na količinu isporučene vode za piće, koja iznosi 942.000 m³ i prikazana je na Obrascu 1 iz Priloga 2 Metodologije.

Varijabilni dio cijene usluge utvrđen je u iznosu od **0,4584 €/m³** (431.779,34 € / 942.000 m³).

Nakon izvršene analize Zahtjeva i dostavljene dokumentacije Agencija je utvrdila da je predložena cijena usluge utvrđena u skladu sa odredbama Metodologije, pa je odlučeno kao u tački 1 podtačka a) dispozitiva ove odluke.

Članom 29 Metodologije propisano je da se odluke po zahtjevu za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga objavljuju na internet stranici Agencije, što je sadržano u tački 2 dispozitiva ove odluke.

**Predsjednik Odbora
Branislav Prelević**



IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ ANALIZI PROCJENE UTICAJA PROPISA	
PREDLAGAČ PROPISA	Sekretarijat za razvoj i projekte Opštine Tuzi
NAZIV PROPISA	Odluku o utvrđivanju cijena regulisane komunalne djelatnosti javnog vodosnadbijevanja vršioca usluga DOO „Vodovod i kanalizacija – Ujėsşellėši dhe kanalizimi” Tuzi za 2025. godinu
1. Definisanje problema - Koje probleme treba da riješi predloženi akt? - Koji su uzroci problema? - Koje su posljedice problema? - Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri? - Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa (“status quo” opcija)? Ovaj Akt daje odgovor na pitanje definisane programom rada za 2024 godinu. Aktom se utvrđuje cijena regulisane komunalne djelatnosti -cijena vode za 2025 god . Što se tiče uzroka i posljedica utvrđivanjem ovog akta na zakonit način se utvrđuje jedno bitno pitanje za život građana tj ovim aktom se uz saglasnost regulator na pravičan način utvrđuje cijena vode. Status quo“ ili mogućnost „ne činiti ništa“ podrazumijeva da se stvari ostave onakve kakve jesu. To bi značilo da ovaj akt sledeće godine neće doživjeti promjene, što nebi bilo u skladu sa važećom regulativom i pozitivnim propisima, jer je usklađivanje cijene obavezno.	
2. Ciljevi - Koji ciljevi se postižu predloženim propisom? - Navesti usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo. Cilj ovog akta jeste da daje jasnu sliku dosnosioca odluka, menadžmentu i internim i eksternim stakeholderima o usklađenosti svojih aktivnosti sa aktivnostima regulatora..	
3. Opcije - Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati “status quo” opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa). - Obrazložiti preferiranu opciju? Opcija status quo, odnosno odsustvo donošenja predmetne odluke, nije uopšte razmatrana jer nebi bilo u skladu sa važećom regulativom i pozitivnim propisima, jer je usklađivanje cijene obavezno.	
4. Analiza uticaja - Na koga će i kako će najvjerojatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne. - Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i	

srednjim preduzećima). - Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti. - Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija. - Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.
Predložena Odluku o utvrđivanju cijena regulisane komunalne djelatnosti javnog vodosnadbijevanja vršioca usluga DOO „Vodovod i kanalizacija – Ujësjetllësi dhe kanalizimi” Tuzi za 2025. Godinu imaće direktan uticaj na fizička i pravna lica u Opštini Tuzi. Pozitivna posljedica je ta što će građani i privreda dobiti cijenu koja je usklađena sa regulatorom.
5. Procjena fiskalnog uticaja - Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu? - Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti. - Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze? Obrazložiti. - Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijeđena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu? - Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proistići finansijske obaveze? - Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore? - Obrazložiti metodologiju koja je korišćena prilikom obračuna finansijskih izdataka/prihoda. - Da li su postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda? Obrazložiti. - Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa? - Da li su dobijene primjedbe uključene u tekst propisa? Obrazložiti.
- Za sprovođenje ove odluke nijesu potrebna finansijska sredstva iz budžeta Crne Gore, Opštine ili Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i Knaizacija” Tuzi - Implementacija propisa ne prouzrokuje međunarodne finansijske obaveze. - Ovaj akt ne podrazumijeva donošenje podzakonskih akata iz kojih će proistići finansijske obaveze. - Implementacijom se ostvaruje prihod za budžet javnog preduzeća i osnivača .
6. Konsultacije zainteresovanih strana - Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertska podrška i ako da, kako. - Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije). - Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni. Obrazložiti.
- U izradi odluke nije korišćena eksterna ekspertiza. - U izradi odluke konsultovane je zainteresovanih strana REGAGEN – Regulatorna

Agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti

7. Monitoring i evaluacija

- Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa?
- Koje će mjere biti preduzete tokom primjene propisa da bi se ispunili ciljevi?
- Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva?
- Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?

- Ne očekuju se prepreke za usvajanje ove odluke.

- Za monitoring primjene ove odluke biće zadužen nadležan organ uprave nadležan za nadzor Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i Kanalizacija” Tuzi

Datum i mjesto

11.09.2024.godine



Starješina

[Handwritten signature]