



Na osnovu člana 24 Zakona o zaštiti podataka o ličnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 079/08 od 23.12.2008, 070/09 od 21.10.2009, 044/12 od 09.08.2012, 022/17 od 03.04.2017 i 077/24 od 05.08.2024) i čl. 16 Pravilnika o zaštiti Podataka Služba komunalne policije i komunalne inspekcije, d o n o s i :

PRAVILNIK O KORIŠĆENJU SISTEMA VIDEO NADZORA

UVOD

Član 1.

Ovim Pravilnikom o korišćenju sistema video nadzora u Službi Komunalne policije i komunalne inspekcije (dalje u tekstu: Pravilnik) definiše se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te upotreba snimljenih podataka, zaštita prava građana i ostalih korisnika usluga Komunalne policije i komunalne inspekcije (u daljem tekstu: Rukovalac podataka), zaposlenih i svih drugih lica koji se nađu kod rukovaoca.

Služba Komunalne policije i komunalne inspekcije koristi video nadzor kako bi zaštitila svoju imovinu i obezbijedila sigurno i bezbjedno okruženje za zaposlene, učenike i posjetioce vanjskih i unutrašnjih prostorija škole. Ovaj Pravilnik utvrđuje detalje o tome kako će se prikupljati, koristiti i čuvati video snimci.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu obuhvataju iste izraze u ženskom rodu.

SVRHA

Član 2.

Obrada ličnih podataka putem video nadzora može se provoditi samo u svrhu koja je nužna i opravdana za zaštitu lica i imovine, ako ne prevladavaju interesi lica koji su u suprotnosti s obradom podataka putem video nadzora.

Sistem video nadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti zaposlenih, posjetilaca i imovine.

Sistem video nadzora, uz navedeno u prethodnom stavu ovog člana, koristi se i za sprečavanje i dokazivanje protivpravnih radnji usmjerenih prema imovini od krađe, oštećenja, uništenja i sl.

Video snimci koji su snimljeni sistemom video nadzora mogu se isključivo koristiti kako je navedeno u stavu 2. i 3. ovoga člana.



OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Član 3.

Sistem video nadzora snima prostor rukovaoca svakog dana.

Podaci prikupljeni putem sistema video nadzora nalaze se u prostoriji NAČELNIKA a uvid u sadržaj koji je nastao korišćenjem video nadzora moguć je preko monitora, isključivo od strane načelnika ili ovlašćenog lica.

Pristup video snimcima odnosno sistemu sa daljine ili putem mobilne aplikacije nije dozvoljen.

Takođe, pristup video snimcima sistema video nadzora, preko internet kablovske televizije javne kablovske televizije, interneta i drugih sistema za elektronske komunikacije kojima se takvi snimci mogu prenijeti, bilo u trenutku njihovog nastanka ili nakon toga, nije dozvoljen.

Korišćenje kamera sa mogućnošću zvučnog snimanja strogo je zabranjeno u svim prostorijama pod video nadzorom. Video nadzor je ograničen isključivo na snimanje slike, bez zvuka, kako bi se osigurala privatnost i poštovanje prava svih lica koja borave u nadziranim prostorima. Svako kršenje ove odredbe smatraće se ozbiljnim prekršajem i podložno je disciplinskim mjerama, u skladu sa Pravilnikom o zaštiti podataka o zaštiti ličnih podataka, drugim pravilnicima i važećim Zakonima Crne Gore.

Video zapisi ili slike dobijene putem video nadzora, mogu se čuvati najviše šest mjeseci, a nakon proteka tog vremena podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način, osim ako je drugim zakonom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom ili drugom postupku.

U slučajevima počinjenja krivičnog djela, oštećenja ili uništavanja imovine i sl., prikupljeni podaci o takvom događaju mogu se sačuvati kao dokazni materijal te na zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim organima.

KAMERE I SERVER SOBA

Član 4.

Služba Komunalne policije i komunalne inspekcije je dužna da istakne javno obavještenje da se vrši video nadzor.



Obavještenje iz stava 1 ovog člana mora biti istaknuto na vidnom mjestu na način koji omogućava licima da se sa vršenjem video nadzora upoznaju prije početka vršenja video nadzora, a najkasnije u trenutku kad počinje vršenje video nadzora.

Pravo pristupa ličnim podacima prikupljenim putem video nadzora ima načelnik ili ovlašćeno lice.

Pristup podacima iz stava 3. ovoga člana imaju nadležna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

Svi video snimci prikupljeni putem video nadzora biće sačuvani isključivo u zaštićenoj **server sobi. Server soba je opremljena odgovarajućim sigurnosnim mjerama kako bi se osigurala zaštita podataka od neovlašćenog pristupa, oštećenja ili gubitka. Pristup server sobi ima načelnik, odnosno ovlašćeno lice. Sve aktivnosti pristupa i obrade podataka u server sobi su evidentirane i podložne redovnim kontrolama kako bi se osigurala usklađenost zakonskim obavezama.**

POVJERLJIVOST

Član 6.

Lica iz člana 4. koja imaju pravo pristupa video snimcima daju izjavu o povjerljivosti u kojoj se obavezuju da će sve lične podatke koje saznaju iz video snimaka čuvati kao poslovnu tajnu kako za vrijeme radnog odnosa kod Poslodavca tako i nakon prestanka radnog odnosa.

ZAŠTITA PRAVA ZAPOSLENIH I DRUGIH LICA

Član 6.

Zaposleni moraju biti obaviješteni o uvođenju video nadzora u pisanom obliku prije početka vršenja video nadzora.

Rukovalac je dužan označiti da je objekat odnosno pojedini prostor objekta, te vanjska površina pod video nadzorom.

Načelnik, kao ni bilo koje drugo lice, ne smije koristiti podatke o licima prikupljene video nadzorom van njihove zakonske namjene.



Mali i Zi / Crna Gora
Komuna e Tuzit / Opština Tuzi

Shërbimi i policisë komunale dhe inspektionit komunal
Služba komunalne policije i komunalne inspekcije
Nr./Br. 10-037/26-

Rruga Tuz nr. 1 , nr. 44
Ulica Tuzi br.1 , br. 44

+382 20 262 748
komunalna.policija@tuzi.org.me
Tuz – Tuzi, 2026. godine

PRAVA LICA

Član 7.

U skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti, pojedinci imaju pravo na zahtjev dobiti kopiju ličnih podataka koje Rukovalac posjeduje o njima, uključujući video zapise i slike ako se mogu prepoznati sa slike.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli Službe komunalne policije i komunalne inspekcije.



V.D. NAČELNIKA

Robert Lekočaj